

§ 87

Dnr 2023/00926

## Information om framtagande av ny näringslivsstrategi och landsbygdsstrategi

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1 Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Information

Falköpings kommuns nuvarande näringslivsstrategi fastställdes den 19 oktober 2016, § 189. Hösten 2022 gjordes en sammanställning utifrån näringslivsstrategin, vilken bifogas för kommunstyrelsens kännedom.

I kommunens övergripande budget och flerårsplan 2023-2025 anges landsbygd som ett av fem fokusområden att arbeta med. Kommunstyrelsen beslutade den 18 januari 2023, § 15, att ge kommundirektören i uppdrag att ta fram förslag på en landsbygdsstrategi. Det ska ta fram förslag på processplan och upplägg för arbetet, vilket ska återredovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott. Uppdraget ska redovisas för kommunstyrelsen under år 2024.

I arbetet med att ta fram dessa båda nya strategier kommer samordning att göras, i syfte att uppnå synergieffekter. Förberedelser vad gäller statistikinsamling pågår.

### Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-06-09
- Sammanställning av resultat utifrån näringslivsstrategi 2017-2021

---

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

## Information om framtagande av ny näringslivsstrategi och landsbygdsstrategi

Falköpings kommuns nuvarande näringslivsstrategi fastställdes den 19 oktober 2016, § 189. Hösten 2022 gjordes en sammanställning utifrån näringslivsstrategin, vilken bifogas för kommunstyrelsens kännedom.

I kommunens övergripande budget och flerårsplan 2023-2025 anges landsbygd som ett av fem fokusområden att arbeta med. Kommunstyrelsen beslutade den 18 januari 2023, § 15, att ge kommundirektören i uppdrag att ta fram förslag på en landsbygdsstrategi. Det ska ta fram förslag på processplan och upplägg för arbetet, vilket ska återredovisas till kommunstyrelsens arbetsutskott. Uppdraget ska redovisas för kommunstyrelsen under år 2024.

I arbetet med att ta fram dessa båda nya strategier kommer samordning att göras, i syfte att uppnå synergieffekter. Förberedelser vad gäller statistikinsamling pågår.

### Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-06-09
- Sammanställning av resultat utifrån näringslivsstrategi 2017-2021

Carl-Olov Holmström  
Näringslivschef

Edvin Ekholm  
Utvecklingschef



# Sammanställning av resultat utifrån Näringslivsstrategi 2017-2021 för Falköpings kommun



## Näringslivsstrategi

**FALKÖPING**  
KOMMUNEN

# Inledning

Näringslivsstrategin för Falköpings kommun 2017 - 2021 antogs av kommunfullmäktige i oktober 2016. Den utgick från Det Goda Livet – kommunens vision om det hållbara samhället och dess fyra övergripande mål:

- Ett socialt hållbart Falköping
- Ett attraktivare Falköping
- Ett näringsliv som utvecklas
- Kvalitén i verksamheten ska öka

Framförallt är det två av dessa mål som direkt berör näringslivsstrategin och varifrån en del av de mätbara mål som fanns i strategin utgick ifrån:

## **Mål 2 - Ett attraktivare Falköping:**

- Handelsindex (index för sällanköpshandeln, mäts via Handels utredningsinstitut årligen)

## **Mål 3 - Ett näringsliv som utvecklas:**

- Antal nya företag per 1000 invånare (mäts via Nyföretagarbarometern varje tertial)
- Antal företag i Falköpings kommun
- Näringslivsklimat (mäts via SKL:s undersökning ”insikt” årligen)
- Antal gästnätter i kommunen (mäts via Västergötlands turistråd varje tertial)
- Årlig omsättning turismen i Falköping
- Indikator logistikutvecklingen (indikatorn ska tas fram i den nya strategin för Skaraborg Logistic Center)

När nu den tidsperiod strategin omfattade fullföljts har en sammanställning gjorts utifrån måluppfyllelse och för en redovisning av det arbete som genomförts inom näringslivsavdelningens ansvarsområde. Ska konstateras att en del jämförelsesiffror för 2021 ej ännu finns publicerade från SCB, men här har vi utgått från annan statistik för att kunna värdera om mål uppnåtts eller ej.

*Företagsbesök från såväl den politiska kommunledningen som näringslivsavdelningen är ett sätt att hålla kontakten mellan näringslivet och kommunen levande. Det ger kommunens två ben insikt om de olika verksamheterna i kommunen och dess behov samtidigt som relationer skapas som underlättar framtida kontakter. Här får kommunalrådet Adam Johansson information av VD Håkan Andersson om verksamheten hos Autokaross i Floby vid ett besök i september 2019.*



## Måluppfyllelse Näringslivsstrategi 2017-2021

Röd - klar försämring  
Orange - förämring  
Gul - oförändrat  
Ljusgrön - positiv utveckling  
Grön - mål uppnått

### Samverkan med näringslivet

#### Mål:

1. 2021 ska NKI – Nöjd Kund Index - för Falköping i SKLs (numera SKR)  
Öppna Jämförelser vara NKI 80



### Företagsetableringar

#### Mål:

1. 2021 ska antalet nystartade företag i Falköping per 1000 invånare vara 4,3
2. 2021 ska antalet företag i Falköping vara 2150 (SCB)
3. 2021 ska antalet arbetstillfällen ha ökat med 5 procent till 14 250 personer (SCB)



### Affärsutveckling

#### Mål:

1. 100 procent av alla företag som på olika sätt uppmärksammar kommunen på behov av vägledning ska få detta.



### Handelsutveckling

#### Mål:

1. 2021 ska handelsindex
  - för dagligvaror vara 90
  - för sällanköpsvaror 80



### Gästnätter

#### Mål:

1. Antalet gästnätter i Falköping ska öka årligen med 5 procent åren 2017-2021



### Omsättning besöksnäringen

#### Mål:

1. Omsättningen för besöksnäringen i Falköping ska öka årligen med 5 procent, åren 2017-2021



# Redovisning av Måluppfyllelse Näringslivsstrategi 2017 – 2021

Näringslivsstrategin för Falköpings kommun 2017-2021 innehöll totalt åtta mätbara mål. Nedan följer en redovisning av dessa.

## Samverkan med näringslivet

### Mål:

- 2021 ska NKI – Nöjd Kund Index - för Falköping i SKLs (numera SKR) Öppna Jämförelser vara NKI 80

### Resultat:

- Målet ej uppnått.



2013 var första året som Falköping deltog i Öppna Jämförelser. Då hamnade man på index 59. 2015 hade man nått NKI 74. Utvecklingen sedan dess:

2016	2017	2018	2019	2020	2021
76	73	76	73	77	76

Öppna Jämförelser Företagsklimat - redovisar resultat från Insikt – en kvalitetsmätning av kommunernas myndighetsutövning och service gentemot företag. Undersökningen sker i samverkan med Stockholm Business Alliance (SBA).

Företagare får i undersökningen bedöma kommunernas service och effektivitet inom sex myndighetsområden: brandskydd, bygglov, markupplåtelse, miljö- och hälsoskydd, livsmedelskontroll samt serveringstillstånd. Sedan år 2020 har ytterligare ett område tillkommit: Upphandling. Inom detta område finns inga data för Falköpings kommun.

Undersökningen genomförs bland företagare som har haft ett ärende hos kommunen inom ett eller flera av ovan nämnda myndighetsområden. Företagarna får i en enkät besvara frågor om kommunernas service vad gäller information, tillgänglighet, bemötande, kompetens, rättssäkerhet och effektivitet. Enkäten för upphandling följer samma struktur men frågorna skiljer sig där en del från den ordinarie mätningen.

I enkäterna ger också företagarna en helhetsbedömning av sitt ärendes hantering. Det är denna helhetsbedömning som ligger till grund för mätten ”nöjd kund-index” (NKI) respektive ”nöjd upphandlings-index” (NUI).

### Resultat per myndighetsområde

Tittar man på resultat per myndighetsområdena så har resultatet för Falköping under perioden 2016-2021 – vilket är de år som redovisas på Öppna Jämförelserns hemsida – så ser det ut som följer:

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Brandskydd	-	-	-	-	-	-
Bygglov	68	72	-	69	81	75
Markupplåtelse	68	-	-	-	-	67
Miljö- och hälsoskydd	-	75	74	68	76	77
Livsmedelskontroll	81	72	79	77	80	80
Serveringstillstånd	-	-	-	-	-	-

Där inga resultat finns redovisade så kan det bero på att antalet enkätsvar inom det området inte kommit upp till det antal – minst 12 – som krävs för att ett resultat ska redovisas.



## Kommunens service

I de enkäter som tas in från de företag som haft kontakt med kommunen inom något av ovanstående ärendeområden ställs också frågor om kommunens service. Här blev resultaten för Falköping enligt nedan:

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Information	78	71	75	69	76	71
Tillgänglighet	79	73	77	74	80	76
Bemötande	82	80	83	78	84	81
Kompetens	80	75	78	73	81	77
Rättssäkerhet	77	74	77	72	79	77
Effektivitet	74	75	75	73	79	76

### Kommentar:

När Näringslivsstrategin togs fram 2016 ingick inte miljö- och hälsoskydd i mätunderlaget inom Näringsliv i Öppna Jämförelser. Det fanns en oro för att detta område skulle tynga resultatet för Falköpings del då en hel del kritik vid denna tidpunkt fanns mot Miljösamverkan Skaraborg (MÖS) lokalt. Som framgår av sammanställningen ovan så var denna oro obefogad. Upplevelsen bland företagen vad det gäller de områden MÖS ansvarar för har blivit mer positiv. Trots att Falköpings NKI behållit sitt sammanlagda index på 76 under strategiperioden så har kommunens ranking fallit från plats 44 till 79 bland de 198 kommuner som deltog 2021. Bland närliggande kommuner – gamla Skaraborgs län – ligger Falköping som fjärde bästa kommun i NKI-rankingen. De kommuner som har bättre ranking är Götene, Skara och Lidköping.

I undersökningen för 2021 svarade – totalt i landet – cirka hälften av de företag som tillfrågades av sina erfarenheter av kontakterna med kommunen inom näringslivsområdet.



Information till företagen är en av de saker som bedöms i Öppna Jämförelser då man skapar NKI. Här från ett informationsmöte mellan kommunen och entreprenörer inför upphandling av snöröjning.

Nyföretagandet i Falköpings kommun hade under flera år sjunkit innan krafttag togs. En ny verksamhetsledare rekryterades till verksamheten och under Conny Johanssons ledning har verksamheten utvecklats och antalet nya företag ökat. Det har gjort att den målsättning som sattes området har uppnåtts.

NyföretagerCentrum har dessutom fått en mer utåtriktad profil, vilket ökar kunskapen om verksamheten bland allmänheten. Här ett urklipp från Falköpings-Tidning.



## Företagsetableringar

Mål:	Resultat:
1. 2021 ska antalet nystartade företag i Falköping per 1000 invånare vara 4,3	1. Målet uppnått. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2. 2021 ska antalet företag i Falköping vara 2150 (SCB)	2. Målet uppnått. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
3. 2021 ska antalet arbetstillfällen ha ökat med 5 procent till 14 250 personer (SCB)	3. Målet troligen uppnått. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

### Mål 1 - Nystartade företag

När näringslivsstrategin beslutades hade man under ett antal år kunnat konstatera ett sjunkande antal nya företag. 2015 var siffran nere i 97 nystartade företag – 3,0 per 1000 invånare.

Ett arbete inleddes med att stärka NyföretagarCentrum, nya ansvariga rekryterades och arbetssätten utvecklades. Resultatet har blivit att den uppsatta målsättningen kunde uppnås.

Statistiken kommer från NyföretagarBarometern, som hämtar sina uppgifter hos Bolagsverket. Utvecklingen under strategiperioden ser ut som följer:

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Antal nya företag	121	128	132	118	144	153
Antal nya per 1000 inv	3,7	3,9	4,0	3,6	4,3	4,6

### Mål 2 - Antal företag i Falköpings kommun

SCB har ännu inte offentliggjort statistisk rörande antalet företag 2021, men 2020 uppnådde Falköpings kommun siffran 2148 och med ett ökat antal nystartade företag är sannolikheten för att målet – 2150 företag - uppnåtts hög.

### Mål 3 - Antal arbetstillfällen i Falköpings kommun

Samma sak gäller här som för ovanstående mål, SCB har ännu ej publicerat aktuell siffra för 2021. 2020 var antalet anställda i Falköping 13 914 enligt SCB. Med en minskad arbetslöshet och fler nya företag så är troligen målet uppnått.

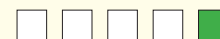
## Affärsutveckling

### Mål:

1. 100 procent av alla företag som på olika sätt uppmärksammar kommunen på behov av vägledning ska få detta.

### Resultat:

1. Målet uppnått.



Kommunen har, tillsammans med en rad olika aktörer inom näringslivsområdet, arbetat med att stötta och stimulera till affärsutveckling och tillväxt. Vid förfrågningar hanteras varje enskilt fall utifrån de specifika behov som framkommer. Ibland är kommunen en part i samverkan, men många gånger sköts detta arbete genom uppsökande verksamhet och konkreta åtgärder från andra aktörer och via branschnätverk.

Ett svårsmått mål, där den personliga upplevelsen från företagarens sida är avgörande om målet ur hens sida upplevs som uppnått. Från kommunens sida redovisas inga konkreta förfrågningar som ej hanterats.



*Under strategiperioden ökade Falköpings index för sällanköp med 13 enheter i HUIs index. En stor anledning till detta hade Biltemas etablering på Ålleberg Center, Bilden från öppningsdagen den 19 september 2019.*

*Däremot kan konstateras att dagligvaruhandelns index efter en viss uppgång under perioden år 2021 sjunkit tillbaka till samma nivå som 2017.*

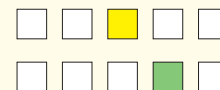
## Handelsutveckling

### Mål:

1. 2021 ska handelsindex för dagligvaror (A) vara 90 och för sällanköpsvaror (B) 80

### Resultat:

1. A. Målet ej uppnått  
B. Målet ej uppnått



Ett omfattande arbete har gjorts inom handelsområdet i samverkan mellan Svensk Handels lokalförening, fastighetsägarna och kommunen under strategiperioden. Det var ett arbete som inleddes för drygt 15 år sedan, med ambitionen att stärka Falköping som handelsstad.

Utvecklingen har dock inte gått lika snabbt som ambitionen var i strategin trots att en rad stora etableringar inom sällanköp skett på Ållebergs Center under perioden. Noteras ska att Julas etablering ej finns med då öppningen skedde under 2022.

Utvecklingen av försäljningsindex har enligt Handels Utredningsinstitut (HUI) siffror varit:

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Dagligvaror	81	81	82	82	84	81
Sällanköpsvaror	59	60	61	63	68	73
Totalt	70	71	72	73	76	77

Under samma period har omsättningssiffrorna utvecklats enligt följande

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Dagligvaror	901	916	947	972	1007	980
Sällanköpsvaror	612	616	627	658	700	780
Totalt	1513	1532	1574	1630	1707	1759



Strax innan pandemin slog till gjorde Handels Utredningsinstitut, HUI, en utredning på uppdrag av Falköpings kommun angående behovet av ytterligare övernattningsmöjligheter. Det konstaterades att det fanns ett behov av ytterligare 100 sängar. Under pandemin startade Hotell Syfabriken upp, vilket skapat ytterligare övernattningsmöjligheter i Falköping.

## Gästnätter

### Mål:

1. Antalet gästnätter i Falköping ska öka årligen med 5 procent åren 2017-2021

### Resultat:

1. Målet delvis uppnått



På besöksnärsområdet har de senaste årens pandemi kullkastat alla ambitioner och prognoser. I början av strategiperioden sågs en positiv utveckling och 2017 uppfylldes målet med marginal, en dipp 2018 följdes av en återhämtning 2019 innan pandemin slog till med full kraft 2020. En viss återhämtning skedde 2021, men ännu är Falköping inte uppe i utgångsläget 2016.

Gästnattsutvecklingen i Falköpings kommun har varit enligt följande: (Källa: SCB/Tillväxtverket och Turistrådet Västsverige):

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Antal gästnätter	64 285	68 611	68 853	73 510	54 848	61 960
Förändring		+6,7%	+0,3%	+6,7%	-25,4%	+12,9%

### Kommentar:

Ska påpekas att gästnätterna hör till hotell, stugbyar och vandrarhem – anläggningar som rapporterar in till SCB måste ha fler än fem rum och nio bäddar. Resterande boende som mindre boendeanläggningar, B&B, stugor, ställplatser etc hamnar därför utanför statistiken. Då Falköping har ett antal sådana anläggningar så finns ett mörkertal i statistiken.

Kan också påpekas att Falköping inte kan få ut särredovisad statistik för campingplatser, då det finns färre än fem anläggningar i kommunen.

## Omsättning besöksnäringen

### Mål:

1. Omsättningen för besöksnäringen i Falköping ska öka årligen med 5 procent, åren 2017-2021

### Resultat:

1. Se nedan



Från och med 2017 har man inte kunnat mäta turismomsättningen på kommunnivå i Sverige. På nationell nivå har Tillväxtverket ett uppdrag att ta fram en enhetlig metod för denna mätning, med tillägget att kunna mäta en hållbar utveckling av turismen utifrån ett samhällsperspektiv.



# Redovisning av Näringslivsavdelningens arbete under tiden 2017-2021

Näringslivsstrategi 2017-2021 inleds med en nulägesbeskrivning 2016. När nu resultaten utifrån strategin sammanställs har vi valt att ha detta som utgångspunkt, där även de mätbara målen som redovisas utgår från 2016 även om målen är satta för perioden 2017-2021.

I strategin finns beskrivet hur verksamheten ska utgå från en struktur som innefattar samtliga näringslivsinsatser. Arbets sättet ska präglas av processtänkande, långsiktighet, samarbete, snabb handläggning av enskilda ärenden och systematisk uppföljning.

Sex viktiga insatsområden togs fram och nedan redovisas arbetet med de ambitioner som fanns inom respektive område.

## 1. Skapa gemensamma aktiviteter för samverkan och kommunikation mellan det lokala näringslivet och den kommunala organisationen

### • Ha en fungerande information och kommunikation mellan näringsliv och kommun

- Kommunen har i samverkan med näringslivets olika organisationer bjudit in till kontinuerliga tematiska frukost- och lunchmöten.
- Kommunen har i samverkan med näringslivets organisationer bjudit in till föreläsningar med spännande föreläsare inom olika områden.
- Kommunen har skapat ett nyhetsbrev som sänds ut till företagen när det finns intressant information att förmedla.
- Kontinuerliga företagsbesök från såväl kommunens ledande politiker som tjänstemän från Näringslivsavdelningen.

### • Utveckla samverkan mellan näringsliv och kommun

- Kontinuerliga träffar genomförs med näringslivets organisationer där aktuella frågor diskuteras.
- Företagarna tillsammans med kommunen har utvecklat en Näringslivsbankett där representanter från företag och kommunen träffas under avslappnade och festliga former.

### • Utveckla nätverk mellan såväl näringslivets lokala organisationer som mellan branschgrupper och kommunen

- Under strategiperioden har nätverk utvecklats och startats inom ett antal branschområden; fastighetsägare, handelsutveckling, externhandel, IT-företag, industri och besöksnäring.



*Tillsammans med Företagarnas lokala avdelning arrangeras frukost- och lunchmöten som är uppskattade.*

*Ambitionen är att locka med intressanta program. Herrlandslagets förbundskapten i fotboll Janne Andersson deltog vid ett tillfälle. Till höger ses en välbesatt teaterfoaje i samband kommunen presenterade satsningar inför 2022.*

*Självklart begränsade pandemin möjligheterna till fysiska möten under en period.*

- **Utveckla Näringslivsrådets arbete**

- Rekrytering av ledamöter till Näringslivsrådet med branschkompetens.
- Kontinuerliga kvartalsmöten, som hålls ute i verksamheten.
- Aktuella utvecklingsfrågor har lyfts in på Näringslivsrådets möten.

## 2. Identifiera de viktigaste områdena för att utveckla tillväxt under de kommande fem åren

- **Fortsatt positiv utveckling av näringslivets syn på näringslivsklimatet i Falköpings kommun**

- I Svenskt Näringslivs mätning av näringslivsklimatet har Falköpings kommun gått från plats 125 år 2016 till plats 36 år 2021.
- I SKRs Öppna Jämförelser NKI – Nöjd Kund Index - har Falköpings kommun samma notering 2021 som 2016 men har tappat från plats 44 till plats 79 år 2021 bland de deltagande kommunerna. Noterbart är att antalet deltagande kommuner ökat under perioden.

- **Skapa förutsättningar för lokala företag som vill utveckla sin verksamhet – tillväxt**

- Kommunen ingår i en rad olika organisationer och samverkansorgan som kan stötta lokala företag som önskar utveckla sin verksamhet.
- Arbete har inletts för att skapa en filial till Science Park Skövde i Falköping.
- Under perioden har ett antal markaffärer skett för att möjliggöra företagsexpansioner.
- Inom besöksnäringsområdet är näringslivsavdelningen involverad i en rad olika projekt, ex. Visit Hornborgasjön, som handlar om möjligheten för företagen runt sjön att utveckla sin verksamhet på ett hållbart sätt.

- **Tillsammans verka för etablering av ytterligare verksamheter i Falköpings kommun**

- I samverkan med HUI har en undersökning gjorts vad det gäller möjlighet till etablering av ytterligare boenden inom besöksnäringen i kommunen. Pandemin slog sedan broms för detta arbete som ligger och väntar på att kunna aktualiseras igen.
- I samverkan med HUI har en undersökning gjorts vad det gäller vilka områden det finns en potential för nyetablering inom handel. Möbler är exempelvis ett segment med ett begränsat utbud.

- **Identifiera och genomföra gemensamma marknadsinsatser för att stärka det lokala näringslivet**

- Monter på underleverantörsmässan på Elmia, där kommunen samordnar och samverkar med intresserade företag och genom detta möjliggör deras medverkan.
- Annonsering har genomförts i riks- och regional samt digitala media för att öka intresset för såväl etableringar som besök i kommunen.



*Falköpings kommun har under perioden samordnat en Falköpingsmonter på den stora underleverantörsmässan på Elmia i Jönköping. Genom att kommunen tar samordningsansvaret ges mindre företag möjligheten att medverka på mässan med ambitionen att skaffa nya kunder. Bilden är från mässan 2018.*

- Inom Visit Hornborgasjön sker olika marknadsföringsinsatser runt bland annat Trandansen som stärker besöksnäringens företag.
- Business Skaraborg – en underorganisation till Business Sweden – har skapat ett offertunderlag som ger möjlighet för företagen i Falköping att skicka offerter ut i Europa. Detta underlag finns tillgängligt på Falköpings kommuns hemsida.

### **3. Underlätta nyföretagande, entreprenörskap och nyetableringar**

- **Arbeta aktivt för nyföretagande och entreprenörskap genom information, rådgivning och inkubatorverksamhet**

- Medverkat i processen att byta verksamhetsledare för NyföretagarCentrum för en omstart av verksamheten.
- NyföretagarCentrum har genomfört Leader-projektet ”Utveckla & förnya nyföretagandet i Falköping”.
- Medverkat i arbetet med att synliggöra NyföretagarCentrums verksamhet och skaffa sponsorer till verksamheten.
- Skapat inkubatorverksamhet i uppfräschade lokaler på Bangatan.

- **Tydlig ansvarsfördelning inom kommunen som underlättar näringslivets kontakter**

- Genomfört utbildningen ”Förenkla helt enkelt” med kommunala ”nyckelpersoner” vad det gäller kontakter med näringslivet
- Skapat en strategi för hur näringslivskontakterna ska skötas inom kommunen.
- Skapat en mottagarorganisation för näringslivsfrågor med två fokusområden; mark- och etableringsgrupp med koppling till näringslivet samt skapandet av en samhälls-, utvecklings- och planeringsgrupp där man träffas var tredje vecka och går igenom detaljplaner m.m. där också fastighetsförvaltningen deltar.
- En flerårsplan finns med i budget för mark- och exploateringsärenden. Ryms ej projekt inom budgetmedel så lyfts frågan upp till den politiska nivån.

- **Kommunikativt arbetssätt**

- Skapat transparens mellan kommunen och näringslivet genom att bjuda in till en årlig företagarfrukost där kommunens planer för det kommande året presenteras av den högsta politiska ledningen och stadsbyggnadschefen.
- Bjudit in företag till informationsträffar inför kommande entreprenadupphandlingar.
- Synliggöra för näringslivet viktiga funktioner inom kommunen.

- **Framsynt planering av mark och etableringar**

- En gedigen mark- och planstrategi har tagits fram, där logistikföretag destinerats till Skaraborg Logistic Center, småindustri till Brogården, större industrier på industrimark utmed väg 46 och väg 184 samt externhandel till Ålleberg Center.
- Under perioden 2017-2021 har 603 717 kvm kommersiell mark sålts i Falköpings kommun, varav 24 172 till småindustri, 36 503 till industri, 440 646 till logistik och 102 396 till handel. Det framtida behovet fram till 2035 är beräknat till 1 151 400 kvm.

- **Proaktivt etableringsarbete**

- Framtagande av etableringsunderlag för industri.
- Analyser framtagna av HUI rörande besöksnäring och handel.



*Som en följd av de analyser och utredningar som HUI gjort har ett stort projekt startats för att utveckla stadskärnan. Ambitionen är att öka flödet med människor i centrum och därigenom förbättra förutsättningarna för näringsverksamhet.*

Nu utvecklar vi stadskärnan till ett centrum där alla vill vara

Vår kommun är i ständig förändring, den växer och utvecklas. Stadsutveckling handlar om att fokusera på stadens olika delar och funktioner och kopplingen mellan dem för att skapa en stark helhet. Hur ska torgen och stråken möta framtiden? Det första steget togs redan 2017 när ombyggnaden av Köttorget och delar av Landbogatan stod klar. [Nu ser vi över resten av stadskärnan och skapar ett centrum där alla vill vara.](#)

#### • Centrumutvecklingsprojekt

- Som ett resultat av ovanstående HUI-utredningar togs ett strategidokument fram avseende detaljhandelns utveckling i stadskärnan på kort och lång sikt. Utifrån denna strategi startades ett centrumutvecklingsprojekt omfattande bland annat en arkitektävling om stora torgets framtida utformning med syfte att öka antalet besökare till centrum.

#### 4. Identifiera behov av kompetens för tillväxt hos de lokala företagen och utveckla samverkan mellan det lokala näringslivet och kommunens utbildningsverksamheter

##### • Skapa fungerande nätverk mellan näringslivet och kommunens utbildningsverksamheter

- Utvecklat arbetet med programråd för yrkesutbildningar och Teknikcollege vid Ållebergsgymnasiet.

##### • Genomföra utbildning inom bristyrken genom den kommunala vuxenutbildningen eller i samverkan med vuxenutbildning i närliggande kommuner

- Genomfört enkätundersökningar bland företagen tillsammans med Lärcenter för att tydliggöra kompetensbehov inom det lokala näringslivet.
- Utbildning för industrielektriker har genomförts.
- Utbildning för tekniker för spårbunden trafik, som är en YH-utbildning (YrkesHögskola) genomförs i samverkan med företag inom området.
- Språkförstärkt industriutbildning för ökad integration och för att täcka rekryteringsbehov har genomförts.
- Yrkesförarutbildning för såväl person- som godstransporter.

##### • Bevaka, stimulera och samordna ansökningar och projekt inom EUs socialfonder

- Näringslivsavdelningen har ansvarat för Falköpings kommuns mandat i Leader Östra Skaraborg.
- Ett Leaderprojekt inom nyföretagarområdet har genomförts via NyföretagarCentrums lokala organisation.
- Leaderprojektet Visit Hornborgasjön har genomförts.
- Skaraborg Logistic Center har genomfört projekt inom KLIMP – Klimat- och miljöprojekt – inom ramen för utvecklingen av logistikområdet.

#### 5. Stärka samverkan mellan kommunen och kommunens högteknologiska företag

##### • Skapa fungerande nätverk mellan kommunen och kommunens högteknologiska företag

- Flera olika nätverk har startats upp för såväl samverkan mellan kommun och näringsliv som mellan olika företag inom olika branscher.



- **Inventera rekryteringsbehov och samordna insatser för att möjliggöra nödvändig kompetensförsörjning för företagen**

- Lärcenter har gjort enkätundersökningar bland företagen och utifrån dessa startat utbildningar inom vissa bristyrkesområden där lokalt underlag finns.
- Kommunens representanter har i samarbetsorganisationer inom exempelvis Skaraborgs Kommunalförbund lyft utbildningsbehov som kräver mer omfattande rekryteringsområden än enbart Falköpings kommun.

- **Utarbeta stödjande organisation vid rekrytering av kompetens i form av aktiviteter och engagemang, exempelvis hemvårdarprojekt**

- Under inledningen av strategiperioden genomfördes speeddating mellan intresserade företag och ungdomar. Bra arrangemang som sedan fick pausas på grund av pandemin.

- **Stärka samverkan mellan våra lokala företag och högskolor/universitet**

- Genom kommunens industrinätverk har behov kunnat diskuteras och konkretiseras.
- Lokala företag har via kontakter med IDC West Sweden AB – där 14 lokala företag är medlemmar – kunnat ta del av deras arbete för ökad konkurrenskraft och lönsamhet.
- Under strategiperioden har ett nytt samarbete inom Science Park Skövde utvecklats med ambitionen att skapa lokala arenor för innovationer och tillväxt. Här finns en naturlig koppling till högskolor/universitet.

## **6. Initiera och förstärka samverkan kring utveckling av de gröna näringarna, som är en betydande del av Falköpings kommuns näringsliv**

- **Kommunen ska bli en aktiv part i de nätverk som redan idag finns inom de gröna näringarna i kommunen**

- Årliga möten med LRFs kommunorganisation för diskussionen om för lantbruksnäringen viktiga frågor.
- Samverkan med lokala producenter genom Malta Johanna Marknad för att stärka deras möjligheter till direkt-avsättning för sina produkter.

- **Ta initiativ till nya nätverk där sådana behövs, exempelvis för nya företagare inom näringen**

- Inga nya nätverk har startats under strategiperioden. Nya företag kopplas ofta till befintliga nätverk.

- **Bevaka Falköpings intressen i det utvecklingsarbete kring gröna näringar som pågår såväl inom Skaraborgs Kommunalförbund som inom Västra Götalandsregionen**

- RISE – Research Institutes of Sweden – har undersökt möjligheten att etablera ett utvecklingscenter för animalieproduktion. Falköping med närområde har, med sina stora djurbesättningar, goda förutsättningar för ett sådant center. Kommunen har tillsammans med bland andra Falköpings Mejeri arbetat för en sådan etablering som syftar till utveckling av ny kunskap, förbättring av produktionssystem och tillämpning av ny teknik för att höja produktiviteten och lönsamheten och därmed vara långsiktigt konkurrenskraftiga.

- **Engagera kommunen i det utvecklingsarbete som nu pågår vid SLU i Skara för att ta del av de utvecklingsprojekt som startas**

- Möjligheten att ta del av de utvecklingsprojekt som drivs vid SLU i Skara har varit väldigt begränsad för kringliggande kommuner.

# Nuläge 2022

## Företagsklimat

Det finns två olika undersökningar vad det gäller mätning av företagsklimatet. Dels ett som ingår i Sveriges Kommuner och Regioners (SKRs) Öppna Jämförelser i form av NKI – Nöjd Kund Index – samt en som genomförs av Svenskt Näringsliv.

SKRs undersökning vänder sig enbart till företag som haft ett ärende hos kommunen inom något av de områden som tas upp i enkätunderlaget medan Svenskt Näringsliv skickas ut till ett antal företag i kommunen som ej baseras på kommunkontakt.

Det kan konstateras att resultaten för Falköpings kommun i dessa båda undersökningar skiljer sig åt ganska väsentligt. Medan den positiva utvecklingen i SKRs undersökning varit svag har den i Svenskt Näringsliv undersökning varit oerhört stark. Vad det gäller rankingplats har Falköping i SKRs ranking tappat placeringar medan man i Svenskt Näringslivs gått starkt framåt.

Någon analys av varför resultaten skiljer sig så starkt mellan de båda undersökningarna har ej gjorts i denna sammanställning.

En ingående redovisning av resultatet i SKRs undersökning finns under redovisningen av de mätbara målen i Näringslivsstrategi 2017-2021 eftersom det var NKI-resultatet som fanns uppsatt bland målen.

### Svenskt Näringslivs ranking av företagsklimat

Den mest omskrivna undersökningen kring näringslivsklimat är den som Svenskt Näringsliv genomför. För denna undersökning fanns inget angivet mål i den näringslivsstrategi som antogs 2016. Här har Falköpings kommun gjort en mycket positiv resa under strategiperioden. 2012 låg Falköping på 232:a plats.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Svenskt Näringslivs ranking	125	95	85	65	33	36

2021 skickades Svenskt Näringslivs enkät ut till 196 företag i kommunen. 110 svarade vilket innebär en svarsfrekvens på 56 procent. Svaren från enkäten ger en bild av hur företagsklimatet uppfattas av företagen. Dessa räknas samman med fem statistikfaktorer till en ranking som gör det möjligt att jämföra Sveriges 290 kommuner.

Av de som svarade på enkäten i Falköping uppgav drygt 53 procent, att de under året haft kontakt med kommunen, 41 procent att de haft kontakt med näringslivsavdelningen, 36 procent hade haft kontakt med politiker och nästan 13 procent hade besökt kommunens webbplats. Cirka 29 procent hade inte haft någon kontakt med kommunen under året.

Tittar man på de olika delarna i Svenskt Näringsliv undersökning rankas kommunerna även här. Utifrån de svar som inkommit från företag i Falköpings så hamnar kommunen enligt följande bland de 290 kommunerna:

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Information till företagen	-	-	-	-	17	16
Dialog mellan företag och kommunens beslutsfattare	-	-	-	-	16	22
Vägnät, flyg och tåg	30	39	16	17	31	23
Mobilnät och bredband	33	22	9	20	67	25
Tjänstemäns attityd till företagande	123	72	91	54	41	28
Kommunpolitikernas attityd till företagande	104	88	132	73	50	34
Sammanfattande omdöme	105	70	58	38	36	39
Service och bemötande	108	75	90	35	29	43
Tillgång till kompetens	67	37	88	102	69	45
Kommunens upphandling	-	-	-	-	80	59
Konkurrens från kommunen	232	158	125	141	93	129
Påverkan av brottslighet/otrygghet	-	-	-	-	149	173

## Statistik från SCB

Inom fem områden utgår Svenskt Näringslivs ranking från statistik från SCB, Statistiska Centralbyrån, samt UC, UpplysningsCentralen, Sveriges största kreditupplysningsföretag. Så här placerade sig Falköpings kommun inom dessa områden:

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Företagsamhet	-	-	-	-	110	111
Jobb i kommunen	-	-	-	-	130	128
Kommunalskatt	144	140	137	131	149	147
Marknadsförsörjning	162	164	159	158	165	162
Entreprenader	240	237	226	198	182	183

### Kommentar:

Vad som skiljer Sveriges Kommuners och Regioners Öppna Jämförelser och Svenskt Näringslivs ranking är att de förstnämnda enbart vänder sig till företag som haft kontakt med kommuner och regioner. Svenskt Näringsliv skickar ut sin enkät till sina medlemsföretag samt ett antal ytterligare företag för att få ett underlag till sin undersökning.

Tittar man på de enkätområden som baseras på företagarnas svar så kan man se en positiv utveckling för Falköping på alla de områden där det finns statistikunderlag över hela strategiperioden. På inte mindre än sex områden hamnar man dessutom bättre i rankingen på delområden än vad man gjorde i den samlade bedömningen – plats 36 år 2021. Det gäller områdena:

- Information till företagen – plats 16
- Dialog mellan företag och kommunens beslutsfattare – plats 22
- Vägnät, tåg och flyg – plats 23
- Mobilnät, bredband – plats 25
- Tjänstemännens attityder till företagande – plats 28
- Kommunpolitikernas attityder till företagande – plats 34

Man kan också konstatera att det kan ske stora förändringar inom de olika delområdena mellan åren. Det kan troligen bero på att frågor kommer i rampljuset inom kommuner vid olika tillfällen och därigenom påverkar de deltagande företagens attityd i specifika frågor.

Inom den kommungrupp där Falköping ingår - Mindre stad/tätort - kommuner med minst 15 000 men mindre än 40 000 invånare i den största tätorten – hamnade man på tredje plats i landet efter Falkenberg och Mariestad 2021.



Framgångarna i Svenskt Näringslivsranking har varit stora under strategiperioden. Från plats 125 2016 till plats 33 2020 och sedan 36 2021. Då ska man dessutom tänka på att Falköping mellan 2012 och 2016 avancerade från plats 232 till plats 125. Det blev nästan 200 placeringar på tio år!

Detta har självklart uppmärksammats i kommunen. Här bjuder kommunalrådet Adam Johansson in personalen i stadshuset att smaka på den specialbeställda tårtan hösten 2020.



## Nyföretagande entreprenörskap

Falköpings kommun gick in i strategiperioden med en låg andel nya företag. Under perioden har en nysatsning gjorts på NyföretagarCentrum som gett goda resultat. Kan konstateras att förutsättningarna för en fortsatt positiv utveckling på detta område förbättrats avsevärt. Det utvecklingsprojekt som genomförts har skapat en gedigen bas att stå på.

## Handelsutveckling

Handelsutvecklingen har inte utvecklats i den takt som ambitionen var 2016. Sällanköpsvaror har ökat under perioden och med utvecklingen av Ållebergs Center som externhandelsområde bör denna utveckling fortsätta. Under strategiperioden har exempelvis Biltema och Rusta etablerat sig inom Ållebergs Center medan Willys flyttat sin butik till området. Bland annat Jula har tillkommit efter strategiperioden och fler etableringar är på gång.

Samtidigt finns bekymmer inom centrumhandeln. Arbetet med att få en dagligvaruhandel till centrum har pågått under strategiperioden, men har ännu inte gett något resultat. Att all dagligvaruförsäljning finns utanför centrum är ett bekymmer även för detaljhandeln på sällanköpsområdet. Verksamheterna i centrum är i behov av det flöde en dagligvaruhandel innebär.

Dagligvaruförsäljningen ligger still vad det gäller index under den nu avslutade strategiperioden. Fortfarande handlar många falköpingsbor sina livsmedel inom andra kommuner. Jämfört med 2010 har index på dagligvaror sjunkit från 89 till 81.

Handelsutvecklingen är en fortsatt utmaning och inte minst handeln i centrumkärnan. Det är en problematik Falköping delar med många andra kommuner i en tid då allt fler handlar sällanköpsvaror via internet och externa köpcentra får ett allt bredare utbud. Det centrumutvecklingsprojekt som pågår har till syfte att öka aktiviteten i centrum. Det är också viktigt att – som HUI slår fast i sin utredning – om större etableringar blir aktuella på Ålleberg Center så bör dessa prövas i en konsekvensstudie för stadskärnan.

## Besöksnäringen

När den nu avslutade strategiperioden inleddes fanns en väldigt stark optimism inom besöksnäringen i Falköping. Antalet gästnätter ökade och man såg också ett generellt ökat besöksantal på besöksanläggningarna. Upplevelser och evenemang typ Trandansen, Konstrundan, Konstnatta, Nasco Yankee Meet och utomhuskonserter hade höga besöksantal. En utredning gjordes av HUI som konstaterade att det behövde tillkomma ytterligare övernattningsmöjligheter i kommunen med upp till 100 rum fram till 2030.

Under strategiperioden tillkom ett nytt hotellboende – Hotell Syfabriken i Aspens tidigare lokaler i centrala Falköping. Ett designhotell utifrån de specifika förutsättningar och den historia fastigheten har.

Sedan kom pandemin vilket återspeglar sig i den övernattningsstatistik som redovisas bland de mätbara målen tidigare i denna sammanställning. En återhämtning skedde 2021 och generellt anses pandemin ha ökat intresset för just den form av turism som erbjuds i vårt område. De olika evenemangen har också återkommit och andas optimism inför framtiden.



*Flera utvecklingsprojekt har drivits inom besöksnärringsområdet under strategiperioden. Projekten kring Visit Hornborgasjön är de största.*

*Pandemin sätter fortfarande sina spår inom besöksnäringen, men samtidigt har Falköpings kommun just de resurser som krävs för det ökade intresset för naturturism. Här spelar Hornborgasjön huvudrollen.  
Foto: Jesper Anhede*



Flera utvecklingsarbeten pågår inom besöksnäringens område. Arbetet med den hållbara platsutvecklingen i området runt Hornborgasjön fungerar som ett modellbygge för hur man måste tänka generellt kring våra öppna landskap och känsliga natur, kring volymer av besökare, tillgänglighet, regler för hur gästerna måste uppträda i varje läge och hur man bibehåller de lokalboendes positiva inställning till turismen och dess effekter.

Visit Hornborgasjön har tillsammans med samarbetspartners påbörjat arbetet med att ta fram en strategisk utvecklingsplan – Visit Hornborgasjön, en hållbar destination på riktigt - där man tänkt jobba utifrån två spår med målet att de sammanstrålar och berikar varandra. Det ena spåret behandlar det traditionella destinationsutvecklingsarbetet (besöksnäringen, produktutveckling, marknadsföring, kompetensutveckling, värdskap, hjälpa besökaren att göra rätt m.m) och det andra spåret handlar om det offentliga ansvar (samhällsplanering, infrastruktur, renhållning, förvaltning m.m).

Tillväxtverket har beviljat medel till projektet ”Turism vid Hornborgasjön - arbetsmetoder för långsiktigt hållbar omställning med fokus på destinationsutveckling i samklang med samhällsplanering och regionala processer”. Målet med projektet är att det arbete inom turismen vid Hornborgasjön som redan påbörjats ska bli en nationell arbetsmodell.

Det finns således goda förutsättningar för en god utveckling av besöksnäringen i Falköpings kommun de kommande åren. Att få till en långsiktig lösning vad det gäller driften av Mössebergs camping och stugby är en prioriterad fråga.

## **Coaching landsbygdsföretag**

Falköpings kommun har fortsatt en landsbygdsutvecklare anställd på konsultbasis. Han har en nyckelroll i arbetet med coaching av landsbygdsföretag och som en katalysator i de olika grupper som verkar på landsbygden. Genom sin erfarenhet har han också de kunskaper och kontakter som krävs för rådgivning, vägledning och hur man kan få del av medel från olika landsbygdsutvecklingsprojekt.

Fortfarande kvarstår bekymren med kapitalförsörjning för verksamheter på landsbygden. Tilltron till landsbygdsföretagande är inte hög hos kreditgivare.

Malta Johanna Marknad är fortsatt en viktig aktivitet för landsbygdsföretagen att såväl få avsättning för sina produkter som att marknadsföra sin verksamhet.

Den utvecklade samverkan mellan landsbygdsutveckling och besöksnäring som finns inom kommunen är viktig då besöksnäringen domineras av friluft- och naturturism. Denna form av turism ger förutsättningar för verksamhet på landsbygden som antingen komplement till befintlig rörelse eller som en fristående del.

## **Marknadsföring och varumärkesbyggande**

Inom detta område har inga större insatser gjorts utöver mer traditionell annonsering, närvaro med marknadsföring på sociala medier och medverkan på exempelvis underleverantörsmässan på Elmia i Jönköping.

Skaraborg Logistic Center har deltagit vid branschmässor såväl nationellt som internationellt för att marknadsföra sina logistiklösningar.

Inom besöksnäringens område är Falköpings en del av såväl Visit Hornborgasjöns som Västergötlands Turistråds marknadsföringsinsatser.

## **Tillväxtinsatser**

Hela näringslivsavdelningens samlade verksamhet går ut på att stimulera tillväxt, såväl genom utveckling av befintlig som ny verksamhet. Att tillhandhålla mark för utbyggnad eller nyetablering likväl som att kunna förmedla kontakter till företag med tillgängliga lokaler.

En slutsats i de planeringsförutsättningar för näringsliv och bostäder som tagits fram är just att det krävs strategiska markförvärv för att kunna tillgodose de framtida behoven av mark för olika verksamheter. Logistik och småindustri har troligen större behov framöver än vad kommunen avyttrat de senaste fyra åren. Dimensioneringsanalysen för handel pekar på lägre behov de närmaste åren medan behovet av industrimark troligen är konstant över tid. Det är viktigt att kommunen är aktiva och har planer klara för att kunna expandera industriområden såväl inom centralorten som i kransorterna.

NyföretagarCentrums positiva utveckling ger nya möjligheter för framtiden och starten av inkubatorverksamhet ger nya förutsättningar för nystartade företag. Framväxten av nya och moderna kontorshotell har också gett möjligheter som tidigare inte kunnat erbjudas i kommunen.

Science Park Skövdes etablering med en filial i Falköping ger förbättrade förutsättningar för det lokala näringslivet och inte minst de högteknologiska företagen. Det öppnar tillväxtmöjligheter för nya skalbara innovationer och därmed för utveckling av befintliga företag.

## **Lokal samverkan**

Samverkan mellan kommunen och näringslivet har utvecklats under den nu avslutade strategiperioden. Näringslivsrådet har vitaliserats och samverkan med Företagarna, som organiserar en stor del av kommunens mindre företag, har utvecklats.

Mötesplatser har skapats och blivit en naturlig samlingsplats för företag, kommun och andra aktörer. Inom en rad områden finns nu specifika nätverk där branschspecifika frågor kan lyftas.

Nu finns en bred bas att bygga vidare utifrån. Det handlar om såväl kontinuitet som nytänkande för att hålla liv i intresset och ha en verksamhet som uppfattas som meningsfull och viktig bland företagen.

## **Regional och nationell samverkan**

Falköping är en aktiv part i den regionala samverkan i Skaraborg och Västra Götalandsregionen. Det gäller alla de områden där näringslivsavdelningen är involverad. Att vara involverad i såväl regional som nationell samverkan ger möjligheter att såväl påverka som att få ta del av intressanta och utvecklande projekt som i slutändan kommer vårt näringsliv till del.

§ 88

Dnr 2023/00886

## Information om biogas

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1 Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

#### Information

Biogasanläggningen vid Hulesjöns avloppsreningsverk i Falköping, baserar sin verksamhet på återvinning av lättnedbrytbart organiskt material med inriktning på källsorterat matavfall. Avfallet rötas och till biogas och biogödsel. Huvuddelen av producerad biogas ersätter fossila bränslen genom att förädlas till fordonsgas. Resten används till uppvärmning av röt-kammaren och byggnaderna inom anläggningen. Restprodukter används i det lokala jordbruket och ersätter där fossila gödningsmedel. Kommunen har, under perioden 2002 till 2022, investerat 75 mnkr (64 mnkr plus 11 mnkr i Klimatklivs-stöd) i anläggningen. Efter avskrivningar finns ca 50 mnkr i bokfört värde i anläggningen.

Det ekonomiska utfallet av driften har sedan starten av anläggningen varierat. Mellan 2008–2014 har anläggningen haft ett underskott medan åren mellan 2015 och 2020 har anläggningen genererat överskott i snitt på 172 tkr/år. Från 2021 och framåt har noterats en negativ avvikelse vilket beror på flera parametrar som markant lägre mottagningspriser för matavfall och allmänt ökade kostnader.

För att driva det strategiska arbetet inom området biogas framåt beslutade kommunstyrelsen den 15 februari 2023, § 56, att tillsätta en politisk styrgrupp. Styrgruppen utgörs av presidiet i kommunstyrelsen samt presidiet i kommunstyrelsens utskott för stöd och service (KUSS). Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande är sammankallande för gruppen.

Även en arbetsgrupp bestående av ett antal tjänstepersoner och två externa konsulter har tillsatts. Arbetsgruppens uppdrag är att stödja verksamhetens utveckling utifrån styrgruppens direktiv. Syftet med arbetet är att ta fram underlag åt politiken kring hur verksamheten kan öka intäkterna och minska kostnader för biogasanläggningen.

På styrgruppsmöte biogas den 3 maj 2023 gav styrgruppen i uppdrag till arbetsgruppen att ta fram underlag till ett inriktningsbeslut för biogasanläggningen.

Underlaget ska innehålla två likvärdiga alternativ:

#### Alt 1. produktion av fordonsgas

VA producerar biogas som i huvudsak används för uppvärmning av den egna samt Biogasens röt-kammare. Biogasen uppgraderar producerad rågas till uppgraderad biogas (= 97-98% metan = fordonsgas) och säljer till kund som

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

disponerar gasflak vid tankstationen. Detta alternativ förutsätter investering i ny uppgraderingsanläggning.

#### Alt 2. Produktion av el och värme

Gasflödena från både VA och biogasen slås samman till ett flöde till en gasmotor som genererar el och värme, CHP (Combined Heat & Power). Detta innebär produktion av el för eget bruk samt överskott till försäljning på nätet, värme till egen verksamhet och ev. försäljning till närliggande verksamhet. Detta alternativ förutsätter investering i en el-motor (CHP).

Underlaget ska vara objektivt och baseras på fakta utan några värderingar och den ska innehålla omvärldsanalys, risk- och konsekvensanalys, kostnadskalkyl innehållande budget med intäkter, kostnader och ev. investeringar.

Underlaget upprättat av Lars Sjösvärd, Unik Resurs i Sverige AB, har presenterats till styrgruppen på möte den 8 juni 2023. Uppgifterna till underlaget har inhämtats genom omvärldsanalys, samtal med olika företag och personer, historik, regelverk, interna diskussioner mm. Uppskattningar avseende volymer el, värme, drifts- och underhållskostnader, prisnivåer, investeringar med mera har gjorts tillsammans med, och i gott samråd med personalen på anläggningen och samsyn finns på det mesta men inte allt.

Vid framtagande av underlaget har även medlemmar i arbetsgruppen varit delaktiga men arbetsgruppen ställer sig inte bakom alla delar i underlaget.

Arbetsgruppen anser att:

- Utredningen har fokus på gas/fordonsgas och ”affärsmässighet” varvid de kommunala aspekterna inte tillräckligt synliggörs.
- Alternativ 2 el-produktion är inte tillräckligt utrett.
- Vad innebär det att vara el-producent, juridik- och skattefrågor?
- Vilka synergieffekter kan uppstå med VA-verksamheten vid el-produktion? Kan elen användas i egna, kommunala byggnader?
- Vad innebär Skaraborgs kommunalförbunds beslut om samarbete Energiförsörjning Skaraborg för vår strategiska fråga?
- Påverkar vårt strategiska vägval frågan kring fortsatt och utvidgat samarbete med AÅS?

#### **Generella förutsättningar**

- Reviderat EU-avloppsdirektiv

Beslut väntas våren 2024, verkställs prel. fr o m våren 2025. Den nuvarande texten till direktivet kan tolkas som att reningsverket måste producera el för minst anläggningens eget behov. Debatt pågår om hur definitioner,

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

utformning och tolkningar av det slutliga direktivtexten. Den svenska uppfattning, tillsammans med många andra, är att det ska vara ”energineutralt”, dvs man kan räkna in även fordonsgas.

- **Klimatklivet**

Nästa sökomgång till Klimatklivet är september 2023. Inga beslut finns om ytterligare anslagna medel. Såväl el-motor (CHP) som ny uppgradering kan potentiellt vara kvalificerade för investeringsstöd. Enligt uppgift ska det finnas möjlighet att kvalificeras för klimatklivsstöd då nuvarande uppgradering är av äldre slag. Det är stor konkurrens och ett investeringsstöd kan inte tas för givet. Ett godkänt klimatklivsstöd för investering (oavsett CHP eller uppgradering) motsvarar ca 0,5 mkr per år i minskad årskostnad. Om CHP blir lagkrav i det nya avloppsdirektivet kan förmodligen inte Klimatklivsstöd erhållas, enligt vad som framgår av reglerna. Vid ett ev. beslut om investering av CHP eller uppgradering – bör ett sådant beslut vara villkorat av ett beviljat klimatklivsstöd.

Utredningen redovisar även två ekonomiska driftkalkyler för båda alternativ. Kalkylerna är i högsta grad beroende av framtida energipriser, inte minst el-pris som är i dagsläget mycket osäkert. Bägge alternativen visar att det i dagsläget är svårt att få lönsamhet med dagens mottagningsavgifter och energipriser (gasavsättning och el-pris). Därför behöver aspekterna kring miljö, klimatnytta och energiförsörjning värderas högre jämfört med de ekonomiska aspekterna.

Bägge alternativen kräver relativt stora investeringar, 13 mnkr ny uppgraderingsanläggning respektive 8 mnkr el-motorer (CHP).

Oavsett vilket alternativ väljs så är samarbete med AÅS och tillgång till substrat avgörande.

Medskick från styrgruppen:

- Fortsätta dialog med LBAB för att förlänga avtalet för gasavsättning 1 år alt 1+1 år.
- Utredda oklarheter kring el- och värmeproduktion och redovisa ett nytt underlag på nästa styrgruppsmöte den 16 augusti 2023.
- Förbereda ansökningar för klimatklivet för båda inriktningalternativ
- Utredda möjligheter kring hantering av ökade matavfallsvolymer.
- Fortsätta arbete med att få ett långsiktigt samarbetsavtal med AÅS

### Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-06-05

---

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

## Information om biogas

### Information

Biogasanläggningen vid Hulesjöns avloppsreningsverk i Falköping, baserar sin verksamhet på återvinning av lättnedbrytbart organiskt material med inriktning på källsorterat matavfall. Avfallet rötas och till biogas och biogödsel. Huvuddelen av producerad biogas ersätter fossila bränslen genom att förädlas till fordongas. Resten används till uppvärmning av rökammaren och byggnaderna inom anläggningen. Restprodukter används i det lokala jordbruket och ersätter där fossila gödningsmedel. Kommunen har, under perioden 2002 till 2022, investerat 75 mnkr (64 mnkr plus 11 mnkr i Klimatklivsstöd) i anläggningen. Efter avskrivningar finns ca 50 mnkr i bokfört värde i anläggningen.

Det ekonomiska utfallet av driften har sedan starten av anläggningen varierat. Mellan 2008-2014 har anläggningen haft ett underskott medan åren mellan 2015 till 2020 har anläggningen genererat överskott i snitt på 172 tkr/år. Från 2021 och framåt har noterats en negativ avvikelse vilket beror på flera parametrar som markant lägre mottagningspriser för matavfall och allmänt ökade kostnader.

För att driva det strategiska arbetet inom området biogas framåt beslutade kommunstyrelsen den 15 februari 2023, § 56, att tillsätta en politisk styrgrupp. Styrgruppen utgörs av presidiet i kommunstyrelsen samt presidiet i kommunstyrelsens utskott för stöd och service (KUSS). Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande är sammankallande för gruppen.

Även en arbetsgrupp bestående av ett antal tjänstepersoner och två externa konsulter har tillsatts. Arbetsgruppens uppdrag är att stödja verksamhetens utveckling utifrån styrgruppens direktiv. Syftet med arbetet är att ta fram underlag åt politiken kring hur verksamheten kan öka intäkterna och minska kostnader för biogasanläggningen.

På styrgruppsmöte biogas den 3 maj 2023 gav styrgruppen i uppdrag till arbetsgruppen att ta fram underlag till ett inriktningsbeslut för biogasanläggningen.

Underlaget ska innehålla två likvärdiga alternativ:

#### Alt 1. produktion av fordonsgas

VA producerar biogas som i huvudsak används för uppvärmning av den egna samt Biogasens rötkammare. Biogasen uppgraderar producerad rågas till uppgraderad biogas (= 97-98% metan = fordonsgas) och säljer till kund som disponerar gasflak vid tankstationen. Detta alternativ förutsätter investering i ny uppgraderingsanläggning.

#### Alt 2. Produktion av el och värme

Gasflödena från både VA och biogasen slås samman till ett flöde till en gasmotor som genererar el och värme, CHP (Combined Heat & Power). Detta innebär produktion av el för eget bruk samt överskott till försäljning på nätet, värme till egen verksamhet och ev. försäljning till närliggande verksamhet. Detta alternativ förutsätter investering i en el-motor (CHP).

Underlaget ska vara objektiva och baseras på fakta utan några värderingar och den ska innehålla omvärldsanalys, risk- och konsekvensanalys, kostnadskalkyl innehållande budget med intäkter, kostnader och ev. investeringar.

Underlaget upprättat av Lars Sjösvärd, Unik Resurs i Sverige AB, har presenterats till styrgruppen på möte den 8 juni 2023. Uppgifterna till underlaget har inhämtats genom omvärldsanalys, samtal med olika företag och personer, historik, regelverk, interna diskussioner mm. Uppskattningar avseende volymer el, värme, drifts- och underhållskostnader, prisnivåer, investeringar med mera har gjorts tillsammans med, och i gott samråd med personalen på anläggningen och samsyn finns på det mesta men inte allt.

Vid framtagande av underlaget har även medlemmar i arbetsgruppen varit delaktiga men arbetsgruppen ställer sig inte bakom alla delar i underlaget.

Arbetsgruppen anser att:

- Utredningen har fokus på gas/fordonsgas och ”affärsmässighet” varvid de kommunala aspekterna inte tillräckligt synliggörs.
- Alternativ 2 el-produktion är inte tillräckligt utrett.
- Vad innebär det att vara el-producent, juridik- och skattefrågor?
- Vilka synergieffekter kan uppstå med VA-verksamheten vid el-produktion? Kan elen användas i egna, kommunala byggnader ?
- Vad innebär Skaraborgs kommunalförbunds beslut om samarbete Energiförsörjning Skaraborg för vår strategiska fråga?
- Påverkar vårt strategiska vägval frågan kring fortsatt och utvidgat samarbete med AÅS?

#### **Generella förutsättningar**

- Reviderat EU-avloppsdirektiv

Beslut väntas våren 2024, verkställs prel. fr o m våren 2025. Den nuvarande texten till direktivet kan tolkas som att reningsverket måste producera el för minst anläggningens eget behov. Debatt pågår om hur definitioner, utformning och tolkningar av det slutliga direktivtexten. Den svenska uppfattning,

tillsammans med många andra, är att det ska vara ”energin neutralt”, dvs man kan räkna in även fordonsgas.

- **Klimatklivet**

Nästa sökomgång till Klimatklivet är september 2023. Inga beslut finns om ytterligare anslagna medel. Såväl el-motor (CHP) som ny uppgradering kan potentiellt vara kvalificerade för investeringsstöd. Enligt uppgift ska det finnas möjlighet att kvalificeras för klimatklivsstöd då nuvarande uppgradering är av äldre slag. Det är stor konkurrens och ett investeringsstöd kan inte tas för givet. Ett godkänt klimatklivsstöd för investering (oavsett CHP eller uppgradering) motsvarar ca 0,5 mkr per år i minskad årskostnad. Om CHP blir lagkrav i det nya avloppsdirektivet kan förmodligen inte Klimatklivsstöd erhållas, enligt vad som framgår av reglerna. Vid ett ev. beslut om investering av CHP eller uppgradering – bör ett sådant beslut vara villkorat av ett beviljat klimatklivsstöd.

Utredningen redovisar även två ekonomiska driftkalkyler för båda alternativ. Kalkylerna är i högsta grad beroende av framtida energipriser, inte minst el-pris som är i dagsläget mycket osäkert. Bägge alternativen visar att det i dagsläget är svårt att få lönsamhet med dagens mottagningsavgifter och energipriser (gasavsättning och el-pris). Därför behöver aspekterna kring miljö, klimatnytta och energiförsörjning värderas högre jämfört med de ekonomiska aspekterna.

Bägge alternativen kräver relativt stora investeringar, 13 mnkr ny uppgraderingsanläggning respektive 8 mnkr el-motorer (CHP).

Oavsett vilket alternativ väljs så är samarbete med AÅS och tillgång till substrat avgörande.

Medskick från styrgruppen:

- Fortsatta dialog med LBAB för att förlänga avtalet för gasavsättning 1år alt 1+1 år.
- Utredda oklarheter kring el- och värmeproduktion och redovisa ett nytt underlag på nästa styrgruppsmöte den 16 augusti 2023.
- Förbereda ansökningar för klimatklivet för båda inriktningalternativ
- Utredda möjligheter kring hantering av ökade matavfallsvolymer.
- Fortsätta arbete med att få ett långsiktigt samarbetsavtal med AÅS

## **Underlag**

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-06-05

Erna Pezic  
Verksamhetschef samhällsbyggnad



§ 89

Dnr 2023/00885

## Drift- och investeringsåtgärder gällande biogasanläggningen

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att drift- och investeringsåtgärder ska genomföras för att säkerställa driftssäkerheten och ökad kapaciteten på biogasanläggningen.
- 2 Kommunstyrelsen beslutar att investering för omlastningsyta 1,0 mnkr, finansieras från kommunstyrelsens investeringsbudget, övrigt, för 2023.
- 3 Kommunstyrelsen beslutar att åtgärderna som avser drift, ca 1,5 mnkr, bl.a. städning av rötkammare, belastar kommunstyrelsens och kommunens resultat för 2023.

### Deltar ej i beslutet

Jonas Larsson (SD) deltar ej i beslutet.

### Sammanfattning

Enligt underlaget upprättat den 26 juni 2023 av Lars Sjösvärd, Unik Resurs i Sverige AB, som har haft i uppdrag att se över biogasanläggningen, finns ett antal åtgärder som behöver vidtas före den 1 oktober 2023. Anledningen är att säkerställa ökad driftssäkerhet och ökad kapacitet på biogasanläggningen.

- Åtgärder för att öka mängden försåld gas; Uppskattad kostnad 500 tkr.
- Städning av rötkammare; Uppskattad kostnad 500–1 000 tkr.
- Bygga en omlastningsplatta; Uppskattad kostnad 1 000 tkr.

Inköp av komprimator och cyklon kan planeras för år 2024 och kan tas med i budgetarbete för 2024. Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att drift- och investeringsåtgärder ska genomföras för att säkerställa driftssäkerheten och ökad kapaciteten på biogasanläggningen.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-05-26
- Falköping Biogas, Beslutsunderlag steg 1, Hulesjön, 2023-06-26 – upprättad av Lars Sjösvärd, Unik Resurs i Sverige AB

---

### Paragrafen skickas till

Kommunstyrelsen

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

## Drift- och investeringsåtgärder gällande biogasanläggningen

### Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att drift- och investeringsåtgärder ska genomföras för att säkerställa driftssäkerheten och ökad kapaciteten på biogasanläggningen.
- 2 Kommunstyrelsen beslutar att investering för omlastningsyta 1,0 mnkr, finansieras från kommunstyrelsens investeringsbudget, övrigt, för 2023.
- 3 Kommunstyrelsen beslutar att åtgärderna som avser drift, ca 1,5 mnkr, bl.a. städning av rötkammare, belastar kommunstyrelsens och kommunens resultat för 2023.

### Sammanfattning

Enligt underlaget upprättat den 26 juni 2023 av Lars Sjösvärd, Unik Resurs i Sverige AB, som har haft i uppdrag att se över biogasanläggningen, finns ett antal åtgärder som behöver vidtas före den 1 oktober 2023. Anledningen är att säkerställa ökad driftssäkerhet och ökad kapacitet på biogasanläggningen.

- Åtgärder för att öka mängden försåld gas; Uppskattad kostnad 500 tkr.
- Städning av rötkammare; Uppskattad kostnad 500 -1 000 tkr.
- Bygga en omlastningsplatta; Uppskattad kostnad 1 000 tkr.

Inköp av komprimator och cyklon kan planeras för år 2024 och kan tas med i budgetarbete för 2024. Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att drift- och investeringsåtgärder ska genomföras för att säkerställa driftssäkerheten och ökad kapaciteten på biogasanläggningen.

### Bakgrund

Biogasanläggningen vid Hulesjöns avloppsreningsverk i Falköping, baserar sin verksamhet på återvinning av lättnedbrytbart organiskt material med inriktning på källsorterat matavfall. Avfallet rötas och till biogas och biogödsel. Huvuddelen av producerad biogas ersätter fossila bränslen genom

att förädlas till fordongas. Resten används till uppvärmning av röt-kammaren och byggnaderna inom anläggningen. Restprodukter används i det lokala jordbruket och ersätter där fossila gödningsmedel.

För att driva det strategiska arbetet inom området biogas framåt har kommunstyrelsen beslutat, 20230215 §56, att tillsätta en politisk styrgrupp. Styrgruppen utgörs av presidiet i kommunstyrelsen samt presidiet i kommunstyrelsens utskott för stöd och service (KUSS). Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande är sammankallande för gruppen.

Även en arbetsgrupp bestående av ett antal tjänstepersoner och två externa konsulter har tillsatts. Arbetsgruppens uppdrag är att stödja verksamhetens utveckling utifrån styrgruppens direktiv. Syftet med arbetet är att ta fram underlag åt politiken kring hur verksamheten kan öka intäkterna och minska kostnader för biogas anläggningen.

På styrgruppsmöte biogas den 3 maj 2023, presenterades förslag gällande angelägna investeringar för ökad driftssäkerhet och ökad kapacitet på anläggningen. Enligt förslaget behöver följande åtgärder vidtas för att få maximalt utnyttjande:

#### 1. Åtgärder för att öka mängden försäld gas

Övertryck i röt-kammaren, alt mottryck från röt-kammaren till uppgradering, begränsar volymen rågas som kan renas. Ett fel som identifierats är t ex att högt tryck i röt-kammaren som orsakas av ojämn inmatning av slurry till röt-kammaren. Det ledet till produktionstoppar som inte kan omhändertas av uppgraderingen och gasen facklas. Vilka åtgärder behöver vidtas är inte klart än men en uppskattad investering är ca 500 tkr.

#### 2. Städning av röt-kammare

Grus, glas, kattsand mm från matavfallet bildar sediment i röt-kammaren, sliter på pumpar, stör tempgivare mm. Städningen planeras till augusti 2023. Denna åtgärd är återkommande vart 4-6 år om inga andra åtgärder görs. Om inte andra åtgärder vidtas räknas med minst 100-200 tkr per år i städningkostnad även fortsättningsvis, förutom kostnaden för oplanerade driftsavbrott, minskad gasförsäljning, slitage på pumpar med mera. Rekommendationen är att snarast efter städningen installera en cyklon som avskiljer grus mm innan det når röt-kammaren. Total kostnad för städning är beräknad till 500 – 1000 tkr.

#### 3. Bygga en omlastningsplatta

För att kunna hantera de ökade mängder matavfall och antal intransporter på ett bra sätt måste mottagningskapaciteten utökas. Den nuvarande bunkern är liten för att kunna hantera större mängder matavfall. En lösning på problemet skulle vara en omlastningsplatta som ger större mottagningskapacitet och flexibilitet och mindre väntetid. Detta skulle resultera även i större kundnöjdhet. Förutsättningar att bygga omlastningsplatta enligt förslaget i bilagan är under utredning. Kostnad för byggnation av omlastningsplatta är beräknad till ca 1000 tkr.

#### 4. Komprimator

Rens (plast, skräp och liknande som avskiljs för att inte hamna i rötkammaren) från kvarnen skruvas till en komprimator som när den blivit full körs till förbränningsanläggning. Byte av komprimator kan orsaka både mertid för driftspersonal och förlorad processtid för kvarnen. Lösningen på problemet är dubbla komprimatorer då kan byte ske planerat och utan produktionsavbrott.  
Inköp av ytterligare en komprimator, 326 tkr eller 4890 kr/mån för hyra.

## 5. Cyklon

Grus, glas, kattsand mm från matavfallet bildar sediment i rötkammaren, sliter på pumpar och rör mm. Detta orsakar produktionsstopp, extraarbete och underhållskostnader. Att investera i en cyklon innebär besparingar i form av längre uppehåll mellan saneringar, mindre slitage och färre driftsavbrott. Kostnad för inköp 927 tkr. Total kostnad ink installation/ombyggnation mm ca 1500 tkr.

Styrgruppen gav arbetsgruppen i uppdrag att ta fram underlag till ett inriktningsbeslut. Underlaget ska innehålla två likvärdiga alternativ:

Alt 1. produktion av fordonsgas och

Alt 2. Produktion av el och värme.

Underlaget skulle innehålla omvärldsanalys, risk- och konsekvensanalys, kostnads kalkyl innehållande budget med intäkter, kostnader och ev. investeringar. Underlaget ska vara objektivt och baseras på fakta utan några värderingar.

Underlaget ska vara klart till styrgruppsmötet den 8 juni för att sedan kunna gå vidare i ärendeberedningsprocessen och slutgiltigt beslut på KS i augusti.

*Ovannämnda investeringar är aktuella oavsett vilket inriktningsbeslut fattas.*

## Förvaltningens bedömning

Mot bakgrund av de fakta och förutsättningar som redovisats av konsulten samt baserat på dialoger genomförda med verksamhetens personal, gör förvaltningen följande bedömning.

För att säkerställa driftssäkerhet och ökad kapacitet på anläggningen behöver följande investeringar göras under sommaren/hösten 2023:

- Åtgärder för att öka mängden försåld gas; Uppskattad kostnad 500 tkr.
- Städning av rötkammare; Uppskattad kostnad 500 - 1000 tkr.
- Bygga en omlastningsplatta för hantering av stora matavfallvolymmer; Uppskattad kostnad 1000 tkr.

Förvaltningen anser att åtgärder för att öka mängden försåld gas och städning av rötkammare är nödvändiga för att säkerställa driftssäkerhet och ökad kapacitet på anläggningen.

Förvaltningen vill dock poängtera att det finns en osäkerhet kring byggnation av omlastningsplatta. Förutsättningar är inte utredda och risken finns att

Länsstyrelsen inte medger ändrat miljötillstånd. Alternativa lösningar gällande ökade matavfallsvolymer behöver utredas vidare.

Enligt uppgifterna ovan innebär det ett investeringsbehov på ca 1000 tkr då städning av rötkammare och åtgärder för att öka mängden försåld gas, anses vara driftåtgärder som finansieras av driftsbudget.

Övriga åtgärder enligt konsultens lista kan göras vid ett senare skede dock senast under 2024.

## **Finansiering och ekonomiska konsekvenser**

### Investering

Falköpings kommun har sedan starten 2002 investerat i olika omgångar brutto ca 75 mnkr, efter avdrag för bidrag 11 mnkr, netto 63 mnkr i biogasanläggningen. De nu förslagna åtgärderna som utgör investering, byggande av omlastningsplatta uppgår till 1,5 mnkr. I Kommunstyrelsens verksamhetsplan för 2023-2027 finns 54,2 mnkr avsatta för re-löpande och mindre investeringar uppdelat på Parkgata, Måltid, Fastighet, Lokalvård och Övrigt (5,2 mkr). Den nu föreslagna investeringen finansieras i posten övrigt.

### Drift

Det ekonomiska utfallet av driften har sedan starten av anläggningen varierat, driftsunderskott åren 2008-2014, medan de 6 åren mellan 2015 till 2020 genererat snitt överskott på 172 tkr/år. Från att Falköping tappade AÖS matavfall har anläggningen gått med underskott. Ca 4,7 mnkr åren 2021 och 2022. Av kommunstyrelsens verksamhetsrapport per april framgår att det prognostiseras ett underskottet för 2023 uppgår till 5.0 mnkr. De nu förslagna åtgärderna, städning av rötkammare, ingår inte varför underskottet i anläggningen kan bli 6,0 mnkr, vilket belastar kommunens totala resultat för 2023.

## **Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-05-26
- Falköping Biogas, Beslutsunderlag steg 1, Hulesjön, 20230626 – upprättad av Lars Sjösvärd, Unik Resurs i Sverige AB

## **Beslutet ska skickas till**

Magnus Fleischer, ekonomichef  
Adela Kapetanovic, chef VA  
Erna Pezic, verksamhetschef samhällsbyggnad

Erna Pezic  
Verksamhetschef samhällsbyggnad

# Falköping Biogas

Beslutsunderlag - steg 1,  
åtgärder som ska vara klara i god tid före 1 oktober

2023-04-06, reviderat juni 2023

Lars Sjösvärd, Unik Resurs i Sverige AB

# Bakgrund



Detta beslutsunderlag har framtagits av undertecknad tillsammans med driftspersonalen på biogasen/Hulesjön, och då främst Erik Arnesson.



**VIKTIGT!** Alla åtgärder som rör matavfallshantering och rågasproduktion är relevanta oavsett framtida produktionsinriktning. Genom ett ökat fokus på synergieffekter mellan VA och "biogas", så ökar chansen för att det totala resultatet blir positivt.



Det finns fler åtgärder som kommer att hanteras under året men som inte är av "akut" karaktär, se nästa bild.



De åtgärder som föreslås i detta underlag ligger inom vårt delmål "Säkerställa driftsäkerhet och minst 8 GWh kapacitet" och bidrar till lägre driftkostnader, ökad volym nyttiggjord gas och kundnöjdhet hos AÅS.

# Kommande åtgärder och aktiviteter

(beslutsunderlag ej i detta dokument)

Aktivitet/rubrik	Åtgärd	Prioritet
Metanläckage	Identifiera och åtgärda läckage	1
Substratavtal	Säkra fettslamsavtal	1
Miljötilstånd, tolkning av villkor	Dokumentera och klargör ev. beviljade och önskade avvikelser från ursprungligt miljötilstånd (t ex flexibilitet i tonnage mellan olika substrat, hantering/omlastning mm)	1
Nytt gasavtal	Inleda förhandling om nytt pris och ev. förlängt avtal med Lidköping Biogas AB, alternativt öppna dialog med Orange Gas eller annan.	1
AÅS	Bygga relation med mål att revidera beslutsunderlaget för ev. samverkansundantag.	1
Inriktningsbeslut fordonsgas alt el/värme	Snarast reda ut förutsättningar och ekonomi för olika produktionsinriktningsalternativ.	1
Optimering av rågasproduktion	Hur kan anläggningen optimeras om vi endast ska producera rågas till el/värme?	2
Behandlingsbackup	Ökad trygghet vid driftstörning, avtal med andra matavfallsanläggningar.	2
Lokal gasefterfrågan	Om vi fortsatt ska producera fordonsgas - vad kan kommunen göra för att stimulera ökad efterfrågan? (Utgår vid framtida fokus på elproduktion)	3
Större bunker	Öka mottagningskapaciteten mm, 2-3 mkr?	3
Miljötilstånd	Vad är konsekvenserna av ett eget miljötilstånd för biogasen?	3
Biogödsel	Försöka nå ett bättre netto på biogödselaffären.	3



# 1. Öka volymen nyttiggjord rågas

- ▶ Övertryck i rötammaren, alt mottryck från rk till uppgradering, begränsar volymen rågas som kan renas. Orsakar fackling och tappade intäkter.
- ▶ Ett internt arbete är att noga gå igenom kapaciteten i olika anläggningsdelar. Analysera de rapporter som tagits fram av t ex Sweco och WSP samt beställningsunderlaget till den senaste rötammaren.
- ▶ Ett fel som identifierats är t ex att högt tryck i rötammaren orsakas av ojämn inmatning av slurry till rötammaren orsakar produktionstoppar som inte kan omhändertas av uppgraderingen. Istället facklas gasen.
- ▶ Ca 40% av facklingen 2022 var orsakad av detta problem, det blir ca 0,448 GWh eller ca 0,3 mkr i förlorad intäkt per år ( $0,45 \text{ GWh} = 450\,000 \text{ kWh} \times 0,65 \text{ kr/kWh}$  i antaget gaspris).
- ▶ Uppsidan vid framgång i detta arbete är ökad volym fordonsgas som kan säljas till kund.
- ▶ Kostnad/investering för att komma tillrätta med detta; Ej uppskattat ännu då vi inte vet orsaken och vilka åtgärder som bedöms rimliga. **Reservera 0,5 mkr?**



## 2. Städa rötchammare

- ▶ Grus, glas, kattsand mm från matavfallet bildar sediment i rk, sliter på pumpar, stör tempgivare mm. Städningen planeras till v 35, augusti 2023. Denna åtgärd är återkommande vart 4-6 år om inga andra åtgärder görs.
- ▶ Om inte andra åtgärder vidtas får vi räkna med minst 100-200 tkr per år i städningskostnad även fortsättningsvis, förutom kostnaden för oplanerade driftsavbrott, minskad gasförsäljning, slitage på pumpar mm.
- ▶ Rekommendationen är att snarast efter städningen installera en cyklon som avskiljer grus mm innan det når rötchammaren, se separat underlag.
- ▶ Kostnad; Torrsug (inhyres med bemanning från PR) + två man x 50h + deponiavgift + prod tapp + oförutsett = total kostnad beräknad till 0,5-1 mkr.





### 3. Omlastningsplatta

- ▶ För att kunna hantera de ökade mängder både matavfall och antal intransporter på ett bra sätt måste vi utöka mottagningskapaciteten. Den nuvarande bunkern är liten och bara en bil i taget kan lossa där.
- ▶ Mottagningskapaciteten kan ökas genom utökad mottagningstid, tydliga "slottider" för varje ekipage och god kommunikation men räcker inte fullt ut.
- ▶ En omlastningsplatta ger större mottagningskapacitet och flexibilitet, mindre väntetid, mindre irritation. Större kundnöjdhet.
- ▶ Utförande; 15 cm betongplatta, 125 m<sup>2</sup> med dränering, väggar av legostenar eller T-stöd 3 m höga, industridraperi eller tält som skydd mot fåglar och lukt.
- ▶ Bygglov – ska undersökas. Enligt uppgift har kontakter med MOS i maj 2023 resulterat i att de inte kan bevilja att buffertlager etableras.
- ▶ Kostnad; 885 000 SEK enl offert fr PEAB. Grov budget **ca 1 mkr.**



## 4. Komprimator - rejekt från kvarnen

- ▶ Rens (plast, skräp mm som avskiljs för att inte hamna i rötkammaren) från kvarnen skruvas till en komprimator som när den blivit full körs till förbränningsanläggning.
- ▶ När komprimatorn körs till t ex Skövde värmeverk är vi utan komprimator ett par timmar och kan då inte köra kvarnen. Tömning av komprimator sker drygt 2 gg/vecka vid full produktion.
- ▶  $2\text{gg} \times 2\text{h} = 4\text{h}$  av totalt ca 40h driftstid/vecka = 10%!
- ▶ Svårt byta komprimator vid planerade tider. Orsakar både mertid för driftspersonal och förlorad processtid för kvarnen.
- ▶ Med dubbla komprimatorer kan byte ske planerat och utan produktionsavbrott. Kvarnen kan köras när vi vill vilket ger ett bättre flöde av slurry, möjlighet att göra mer plats i mottagningsfickan, i slutändan möjlighet att producera mer gas.
- ▶ Köpa in ytterligare en komprimator, **325 900 SEK eller 4890 SEK/mån för hyra** (köpleasing, Europress).



Komprimator		
invest	1 st	326000
avskrivn	år	10
avskrivn	kr	32600
ränta	5%	8150
årskostn kap		40750
kvittblivn av material	h/vecka	4
mängd avfall (plast mm)	t/vecka	10
lastväxlare	kr/h	1300
deponiavgift	kr/ton	500
summa rörlig kostnad		10200
Summa årskostnad		50950
Besparing		
Prod stopp vid tömn av komprimator (om endast en), av 40 h tillgängliga per vecka	h/vecka	4
Prod per vecka	kWh	160000
Ponera 2,5% ökad produktion per vecka pga jämnare belastning och ökad total kapacitet.	2,5%	4000
gaspris	kr/kWh	0,85
Möjlig ökad intäkt	kr/år	170000

# 5. Cyklon

- ▶ Grus, glas, kattsand mm från matavfallet bildar sediment i rk, sliter på pumpar och rör mm. Orsakar produktionsstopp, extraarbete och underhållskostnader.
- ▶ Investering av en cyklon innebär besparingar i form av längre uppehåll mellan saneringar, mindre slitage, färre driftsavbrott.
- ▶ Avskrivningstid ca 10 år. Sett till besparingen med att undvika den uppskattade kostnad för sanering vart femte år vi räknar med, får vi i bästa fall "tillbaka pengarna". Tar man däremot även hänsyn till bättre arbetsmiljö, minskad risk för oförutsedda driftsavbrott, kostnad för ca två veckors produktionsstopp vart femte år, slitage på ledningar och pumpar mm så framstår investeringen som högst rimlig, förutsatt full drift på anläggningen.
- ▶ Kostnad för inköp 927 000 SEK enl offert. Inkl installation/ombyggnation mm **total kostnad ca 1,5 mkr.**
- ▶ Denna investering är angelägen men behöver inte göras inför oktober 2023. Installationen kan göras då tillfälle ges, men gärna så snart som möjligt.

Cyklon		
invest		1500000
avskrivn	år	10
avskrivn	kr	150000
ränta	5%	37500
årskostn kap kvittblivn av material		187500
Besparing		
prodstopp vid sanering	dygn	14
prod per dygn	kWh	22200
gaspris	kr/kWh	0,85
utebliven intäkt	kr/tillfälle	264180
Kostnad per sanering, uppskattat	kr	750000
Intervall utan cyklon	år	5
Total kostnad (exkl materialhantering)	kr/år	202836



## Tjockmassarenare / Cyklon

Tjockmassarenaren avlägsnar oönskade partiklar från massan med virvelavskiljningsprincipen. Delar som har en högre densitet än massan - såsom skruvar, spikar, häftklamrar, ståldelar, äggskal och stenar - separeras och samlas i en speciell kammare för rejekt.

# Sammanfattning investeringar steg 1

Åtgärd/aktivitet	Antagen kostnad (mkr)	Antagen besparing (I kalkylerna har använts ett gaspris på 0,65 kr för åtgärder i närtid och 0,85 kr för de som är mer strategiska)
<b>1. Öka volym nyttiggjord gas</b> Felsöka rörsystem mellan nya rk och upg för att hitta vad som orsakar övertryck och därmed fackling och förlorad produktion.	0,5 mkr (reserverade medel)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Möjlig kostnad är felsökning (hyra av kamerautrustning mm) och ev. ombyggnation av rörsystem. Uppsidan är ökad produktion.</li> <li>Ponera 0,45 GWh (ca 40% av den gas som facklas idag) ökad gasvolym som kan säljas för 0,65 kr/kWh = 0,3 mkr/år i ökad intäkt.</li> </ul>
<b>2. Städa rötchammare</b> Tömna, öppna upp, suga eller gräva ur sediment, kontrollera rörsystem mm, stänga igen, återfylla.	0,5-1,0 mkr	<ul style="list-style-type: none"> <li>Detta är inte en besparing, det är en kostnad pga "olycksfall i arbetet" då den nya rötchammaren fylldes.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Kostnaden är beräknad för det arbete/hyra av tjänster som behövs.</li> </ul> </li> <li>Att städa rötchammaren från sediment är en återkommande normal kostnad en gång vart 5-15 år, beroende på substrat och om man har cyklon eller inte som fränkiljer fasta partiklar.</li> </ul>
<b>3. Omlastningsplatta</b> Tre väggar med tälttak, på en gjuden/asfalterad platta. Som buffert vid nödsituation.	(1 mkr)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Att ha en buffertyta vid mottagningen besparar kunden väntetid, mottagningen blir mer flexibel.</li> <li>I det fall något oplanerat inträffar som medför att lossning i bunkern ej kan ske, måste leveransen avvisas till annan anläggning om inte lasten ska lossas på asfaltytan utanför mottagningshallen.</li> <li>MÖS vill inte godkänna en föreslagen buffertyta utan hänvisar till Lst som i sin tur hänvisar till att någon sådan lösning inte kan godkännas inom nuvarande tillstånd.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Alltså är denna lösning/investering inte aktuell i dagsläget.</li> </ul> </li> </ul>
<b>4. Komprimator</b> Tar hand om plast mm som fränkilts. Transporteras till förbränning/deponi.	0,33 mkr eller 4 890 kr/mån	Den stora skillnaden är att anläggningen (kvarnen) inte behöver stannas ca 4h/vecka för att den enda komprimatorn ska köras t o r till Skövde för att tömmas. Vi vinner 10% ökad produktionskapacitet, mindre avbrott och jämnare belastning, dvs i förlängningen ökad gasproduktion. Payofftid 1,5-2 år.
<b>5. Cyklon</b> Fränkiljer sand, grus, glas mm som annars sedimenterar i rötchammaren och sliter på utrustningen. (rimlig investering "så snart som möjligt")	1,5 mkr	<ul style="list-style-type: none"> <li>Årskostnaden (exkl kvittblivning av fränskilt mtrl) är knappa 200 tkr.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Besparingen per år är drygt 200 tkr.</li> </ul> </li> <li>Kostnaden (om inte cyklon används) för slitage på rör, värmväxlare, pumpar och annan utrustning har inte beräknats, inte heller kostnaden för driftsavbrott pga skador/slitage på utrustning. Uppsidan att slitage och driftsavbrott minskar är inte oväsentlig.</li> </ul>
<b>Summa</b>	0,5 + 0,75 + 0,33 + ev. 1,5 = 1,58 - 3,08 mkr	Kostnaden för felsökning resp ombyggnad av rörsystem en mycket osäker uppskattning, även sanering av rötchammare är osäker men är förhoppningsvis väl tilltagen. Omlastningsplattan utgår tills vi kan få detta att ingå i tillståndet. Komprimator bör inte innebära några större överraskningar, inte heller cyklonen.

Kommunstyrelsen

## Upplägg och tidsplan för framtagande av översiktsplan för Falköpings kommun

### Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag till upplägg och tidsplan för framtagande av ny översiktsplan för Falköpings kommun.
- 2 Kommunstyrelsen beslutar att tillsätta en politisk styrgrupp bestående av kommunstyrelsens arbetsutskott för framtagande av ny översiktsplan för Falköpings kommun.

### Sammanfattning

Den 26 juni 2023 antog kommunfullmäktige planeringsstrategi 2023 för Falköpings kommuns översiktsplan 2017–2030. Kommunfullmäktige beslutade även att uppdra åt kommunledningsförvaltningen att påbörja arbetet med framtagande av ny översiktsplan för Falköpings kommun.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott utgör styrgrupp och att workshops arrangeras tillsammans med byggnadsnämndens arbetsutskott för bred politisk förankring.

Arbetet med översiktsplanen och tillhörande miljökonsekvensbeskrivning föreslås inledas i augusti 2023 och huvudparten av arbetet inför ett färdigt samrådsförslag bedöms ske fram till början av år 2024 när handlingarna lämnas in för beslut om samråd i kommunstyrelsen våren 2024. Samrådet bedöms pågå fram till sensommaren 2024. Efterföljande arbete inklusive revidering och granskning bedöms pågå fram till våren 2025 för beslut om antagande av kommunfullmäktige sommaren samma år.

Arbetet med ny översiktsplan bedöms stundtals vara intensivt och kräva tid och engagemang av flertalet politiker och tjänstepersoner inom flera förvaltningar. Det kan innebära att arbetet med andra ärenden inte kan prioriteras. Arbetet har ingen designerad budget utan finansieras genom stadsbyggnadsavdelningens budget för utredningar i detaljplaner. Det kan innebära att tidsplaner för vissa detaljplaneärenden kan påverkas negativt.



Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att godkänna förslag till upplägg och tidsplan för framtagande av ny översiktsplan för Falköpings kommun.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att tillsätta en politisk styrgrupp bestående av kommunstyrelsens arbetsutskott för framtagande av ny översiktsplan för Falköpings kommun.

## **Bakgrund**

Den 26 juni 2023 antog kommunfullmäktige planeringsstrategi 2023 för Falköpings kommuns översiktsplan 2017–2030. Planeringsstrategin konstaterade att revidering av befintlig översiktsplan var nödvändig för en fortsatt positiv utveckling av Falköpings kommun. Kommunfullmäktige beslutade även att uppdra åt kommunledningsförvaltningen att påbörja arbetet med framtagande av ny översiktsplan för Falköpings kommun. En översiktsplan är kommunens viktigaste och mest långsiktiga beslutsunderlag för framtida användning och bevarande av mark- och vattenområden. Det är därför viktigt med en bred politisk förankring i arbetet med en översiktsplan.

## **Förvaltningens bedömning**

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott utgör styrgrupp under arbetets gång och att avstämning sker vid några av arbetsutskottets ordinarie sammanträden. För direkt involvering i arbetet föreslår ett antal workshops genomföras med styrgruppen samt byggnadsnämndens arbetsutskott.

Parallellt med den politiska styrgruppen kommer en grupp tjänstepersoner att arbeta med och komma med inspel till översiktsplanen.

Arbetet med översiktsplanen och tillhörande miljökonsekvensbeskrivning föreslås inledas i augusti 2023 och huvudparten av arbetet inför ett färdigt samrådsförslag bedöms ske fram till början av år 2024 när handlingarna lämnas in för beslut om samråd i kommunstyrelsen våren 2024. Samrådet bedöms pågå fram till sensommaren 2024. Efterföljande arbete inklusive revidering och granskning bedöms pågå fram till våren 2025 för beslut om antagande av kommunfullmäktige sommaren samma år.

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att godkänna förslag till upplägg och tidsplan för framtagande av ny översiktsplan för Falköpings kommun.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att tillsätta en politisk styrgrupp bestående av kommunstyrelsens arbetsutskott för framtagande av ny översiktsplan för Falköpings kommun.

## **Finansiering och ekonomiska konsekvenser**

Arbetet med ny översiktsplan kommer stundtals vara intensivt och bedöms kräva tid och engagemang av flertalet politiker och tjänstepersoner inom flera förvaltningar vilket kan innebära att arbetet med andra ärenden inte kan prioriteras. Arbetet med framtagande av översiktsplan och tillhörande miljökonsekvensbeskrivning har ingen designerad budget utan finansieras genom stadsbyggnadsavdelningens budget för utredningar i detaljplaner. Det kan innebära att tidsplaner för vissa detaljplaneärenden kan påverkas negativt.

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande från Kommunledningsförvaltningen, 2023-06-29

### **Beslutet ska skickas till**

Josef Ydeskog, planstrateg

Ida Elf, Utvecklingsledare

Carl-Olov Holmström, Näringslivschef

Pär Owemyr, GIS Strateg

Dag Fredriksson, Kommunekolog

Alexander Järkeborn, Mark- och exploateringsansvarig

Fredrik Johansson, Gatuchef

Hampus Haga, Kultur- och fritidschef

Adela Kapetanovic, Chef Vatten- och avloppsavdelningen

Marcus Boström, Fastighetschef

Markus Wästefors, Förvaltningschef Samhällsskydd mellersta Skaraborg

Karina Bronell, Förvaltningschef Barn- och utbildningsförvaltningen

Förvaltningschef Socialförvaltningen

Miljösamverkan östra Skaraborg

Josef Ydeskog

Planstrateg

§ 91

Dnr 2023/00922

**Kommunstyrelsens budgetunderlag för åren 2024–2026****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att överlämna kommunstyrelsens budgetunderlag till budgetberedningen inför flerårsplanen för åren 2024–2026.

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsens budgetunderlag är framtaget utifrån dokumentet budgetförutsättningar för år 2024–2026 Falköpings kommun. Kommunledningsförvaltningen beskriver i dokumentet en samlad bild över de ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningar nämnden har inför budgetarbetet till flerårsplanen för år 2024–2026.

Kommunstyrelsens preliminära driftsram enligt budgetförutsättning inför flerårsplanen för åren 2024–2026 är 327 770 tkr för år 2024. Investeringar för kommunstyrelsen är 341 900 tkr. Mark- och exploaterings investeringsbudget samt fleråriga investeringar kommer att hanteras separat under budgetprocessen.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-06-20
- Kommunstyrelsens budgetunderlag för åren 2024–2026
- Inkomna ansökningar kommunstrategiska bidrag för år 2024

**Paragrafen skickas till**

Kommunstyrelsen

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

## Kommunstyrelsens budgetunderlag för åren 2024-2026

### Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att överlämna kommunstyrelsens budgetunderlag till budgetberedningen inför flerårsplanen för åren 2024-2026.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsens budgetunderlag är framtaget utifrån dokumentet budgetförutsättningar för år 2024-2026 Falköpings kommun. Kommunledningsförvaltningen beskriver i dokumentet en samlad bild över de ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningar nämnden har infört budgetarbetet till flerårsplanen för år 2024-2026.

Kommunstyrelsens preliminära driftsram enligt budgetförutsättning inför flerårsplanen för åren 2024-2026 är 327 770 tkr för år 2024. Investeringar för kommunstyrelsen är 341 900 tkr. Mark- och exploaterings investeringsbudget samt fleråriga investeringar kommer att hanteras separat under budgetprocessen.

### Bakgrund

Kommunstyrelsens budgetunderlag är framtaget utifrån dokumentet budgetförutsättningar för år 2024-2026 Falköpings kommun. Utifrån dessa planeringsförutsättningar tas budgetunderlag fram för kommande år.

Från 1 januari 2023 upphörde tekniska nämnden och dess verksamhet ingår nu i kommunstyrelsen. En ny kommunledningsförvaltning har organiserats under år 2023 och arbetet fortsätter nu med att forma förvaltningen till en effektiv organisation.

### Förvaltningens bedömning

Det är kommunledningsförvaltningen bedömning att upprättat budgetunderlag är i linje med Falköpings kommuns antagna riktlinjer för verksamhets- och ekonomistyrning.

En stor risk i budgetunderlaget är livsmedelspriserna, vilka har ökat mycket under åren 2022 och 2023, detta innebär prishöjningar på 20 %.

### **Finansiering och ekonomiska konsekvenser**

Kommunledningsförvaltningen har identifierat ett antal ekonomiska risker och osäkerheter i budgetunderlaget. En osäkerhet finns i att budgeterade intäkter inte får utfall som planerats och att verksamhetskostnaderna tenderar att bli högre än budgeterat. Till exempelvis olika kostnader kopplade till centrala IT-system, till konsulter, ökande livsmedelspriser samt osäkerheten kring fortsatt utveckling av elpriserna och hur dessa kommer att slå mot verksamheterna.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-06-20
- Kommunstyrelsens budgetunderlag för åren 2024-2026
- Inkomna ansökningar kommunstrategiska bidrag för år 2024

### **Beslutet ska skickas till**

Budgetberedningen  
Dina Ebbeson, tf kommundirektör  
Ekonomiavdelningen

Tina Gustavsson  
Förvaltningsekonom



# Budgetunderlag

för år 2024-2026

*Kommunstyrelsen*



Nämndens ordförande: Adam Johansson  
0515-88 52 79  
adam.johansson@falkoping.se

Förvaltningschef: Dina Ebbeson  
0515-88 53 32  
dina.ebbeson@falkoping.se

# Innehållsförteckning

Inledning .....	4
Nuläges- och omvärldsanalys .....	6
Vision, mål och styrning .....	7
Skapa förutsättningar för ett socialt hållbart Falköping .....	8
Skapa förutsättningar för ett attraktivare Falköping .....	9
Kommunens organisation ska vara utvecklande och förnyande med en tillitsbaserad styrning .....	11
Kommunens styrkedja.....	12
Verksamhetsplanering.....	14
Personalplanering.....	17
Ekonomiska förutsättningar .....	20
Underlag till resultatbudget .....	24
Underlag till verksamhetsbudget .....	25
Underlag till enhetsbudget .....	26
Underlag till driftsprojekt .....	27
Underlag till investeringsbudget.....	28
Återkoppling av budgetunderlaget .....	34

# Inledning

## Syfte

Nämndens budgetunderlag syftar till att applicera budgetförutsättningarna från Falköpings kommuns budgetberedning på nämndens verksamheter och hur detta påverkas både verksamhetsmässigt men även ekonomiskt. Nämndens budgetunderlag tas fram av förvaltningen och beslutas av nämnden att överlämnas till budgetberedningen.

Utifrån inkomna budgetunderlag från nämnderna sammanställer budgetberedningen förslag till flerårsplan för år 2024–2026, vilken beslutas av kommunfullmäktige under hösten. Utifrån denna flerårsplan har nämnderna i uppdrag att ta fram verksamhetsplaner för perioden. Därför fungerar även nämndens budgetunderlag som ett utkast till kommande verksamhetsplan för år 2024–2026 med eventuella justeringar kopplat till budgetberedningens förslag för flerårsplan för år 2024–2026.

Grunden i budgetunderlagen utgår från gällande verksamhetsplan och eventuella beslut från nämnden eller kommunfullmäktige under pågående verksamhetsår med fokus på de sista två åren.

## Nämndens uppdrag och ansvar

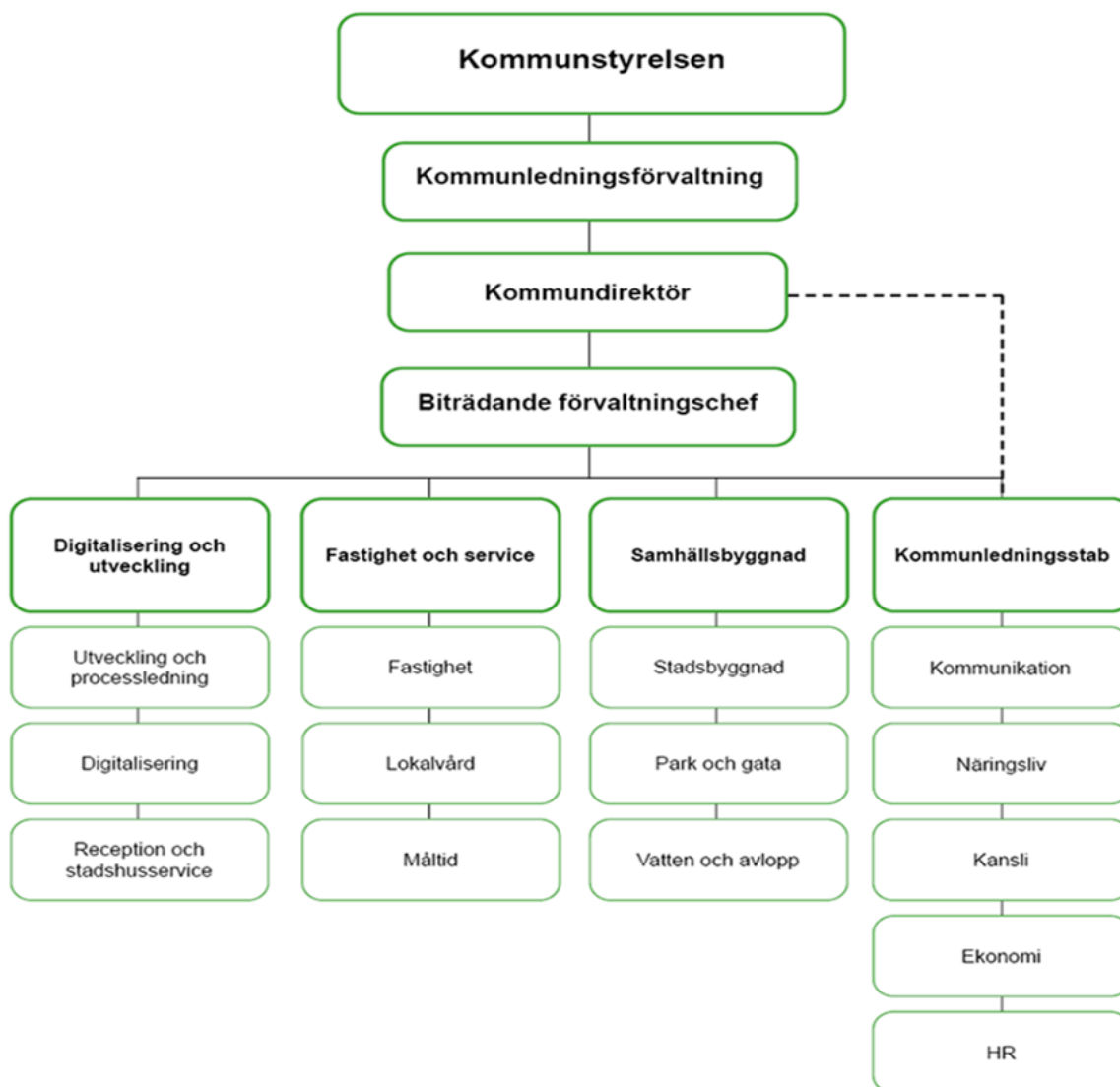
Kommunstyrelsen har till uppgift att leda och samordna den kommunala organisationen och ha överblick över nämndernas verksamhet samt den verksamhet som bedrivs i kommunala bolag. Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar för den ekonomiska förvaltningen samt beredning av ärenden till kommunfullmäktige och ansvarar även för att verkställa och följa upp kommunfullmäktiges beslut.

## Organisation

Kommundirektören leder kommunledningsförvaltningen och är tillika chef för övriga nämndens förvaltningschefer och är länken till politikerna i kommunstyrelsen. Kommunledningsförvaltningen utgår från kommunens helhetsperspektiv och har därmed en tydlig roll som styrande och stödjande i de strategiska och kungemensamma frågorna med syfte att uppnå maximalt resursutnyttjande och en god kvalitet.

Biträdande förvaltningschef ansvarar för verksamhet, ekonomi och personal inom kommunledningsförvaltningen som from 2023 har en ny organisation som bättre ska svara upp förvaltningens uppdrag och framtida utmaningar. Förvaltningen är uppdelad i fyra verksamhetsområden; digitalisering och utveckling, fastighet och service, samhällsbyggnad och kommunledningsstab.

Från 1 januari 2023 upphörde tekniska nämnden dess verksamheter ingår nu i kommunstyrelsen. En ny kommunledningsförvaltning har organiserats under år 2023, arbetet fortsätter nu med att forma förvaltningen till en effektiv organisation. Den nya organisationen innebär några tillkommande ansvarsområden park och gata, vatten och avlopp, fastighet, måltid, lokalvård, reception och stadshusservice.



## Kommunal verksamhet via avtalssamverkan

Här återfinns de områden där kommunstyrelsen har gemensamt myndighetsansvar med andra kommuner. Falköpings kommun ingår i kommunalförbundet Miljösamverkan Östra Skaraborg (MÖS) som har ett myndighetsansvar inom miljö- och hälsoskyddsområdet. Skaraborgs Kommunalförbunds utgör plattformen för gemensamma delregionala utvecklingsarbeten i Skaraborgs 15 kommuner. Huvudmannaskap för verksamheten som verkställs av kommunförbundet Avfall & återvinning Skaraborg (A&ÅS).

# Nuläges- och omvärldsanalys

## Nämndens nulägeanalys

Rysslands invasion av Ukraina pågår fortsatt och som följd av händelserna i omvärlden har priser på bland annat byggmaterial och livsmedel ökat kraftigt. Livsmedelspriserna har ökat med cirka 20%, dock syns nu en minskning på vissa livsmedel, men det finns en kvarstående oro för att de återigen ökar. Det finns också fortsatt en osäkerhet gällande elpriser på grund av rörligt elprisavtal.

Konjunkturläget känns osäkert, flera av Falköpings lokala företag känner av en ökad inflation, varu- och komponentbrist, en ökande oro för ränteläget. Detta skulle kunna bidra till en minskad investeringsvilja på sikt och i kombination med stigande räntor kommer det sannolikt att påverka byggnationstakten.

Förvaltningen märker av att det är svårt att få fram vissa varor och tvingas antingen till att välja ett dyrare alternativ som kan levereras eller avvakta, vilket också kan innebära merkostnader. Elkostnaderna har ökat rejält trots att förbrukningen inte ökat. Här måste alla förvaltningar fortsatt hjälpas åt för att minska förbrukningen och på så sätt minska kostnaden. Det innebär att vi måste tänka till så att våra anläggningar och lokaler används på ett så energismart sätt som möjligt. Bestämmelserna i den nya Lagen om allmänna vattentjänster börjar tillämpas 31 december 2023 vilket innebär att under år 2023 måste kommunen ta fram, samråda och besluta om en vattentjänstplan. Kommunen måste göra om sin nuvarande VA-plan till en vattentjänstplan innehållande en förankrad plan för skyfallshanteringen. Troligen kommer kommunen att vara tvungen att göra någon typ av skyfallskartering, vilket innebär en översiktlig modell som ska användas för att identifiera områden med risk för översvämning vid skyfall,

## Nämnden omvärldsanalys

Från Ryssland importerar Sverige huvudsakligen råvaror, främst olja men också kemikalier och propan. Sverige har dock ett lågt direkt beroende av rysk oljeimport. År 2021 utgjorde rysk råoljeimport omkring 8 % av den totala svenska råoljeimporten. Andra delar av Europa påverkas desto mer och det får genomslag på de svenska bränslepriserna som har stigit avsevärt och gjort alla transporter och frakter fördyrade. Sveriges energiförsörjning är i låg grad direkt beroende av ryska energileveranser. Samtidigt går det redan nu att se att Rysslands krig i Ukraina påverkar priserna på den europeiska energimarknaden och därmed även den svenska marknaden. Sedan slutet av år 2021 har det varit höga elpriser i Sverige. Dessa är ett resultat av de höga priserna på naturgas i Europa och att nederbörds-energin i Norden är fortsatt låg, dvs det är låga nivåer i vattenmagasinen som kan omvandlas till el. Den nuvarande bedömningen är att elpriset i Sverige kommer att fortsätta vara extremt volatilt och historiskt högt. Även klimatfrågorna och agenda 2030 är något som påverkar förvaltningen i hög grad. Framför allt de delar som handlar om växtgaseffekter och fossilfritt Falköping 2030. Den 22 juni 2022 beslutade riksdagen anta förslaget om hållbara vattentjänster som föreslår ändring av Lagen om allmänna vattentjänster. Lagen träder i kraft 1 januari 2023. Detta innebär att bl.a. att varje kommun ska ha en aktuell vattentjänstplan.

Bytet av ekonomisystem är en av de större satsningarna som är pågående inom digitalisering. Vi gör det i samverkan med 8 andra Skaraborgskommuner. Byte av system handlar mycket om automatisering, men också om effektivare och säkrare processer och inte minst bättre möjlighet för uppföljning och styrning.

# Vision, mål och styrning

## Kommunens vision *Det Goda Livet*

Det Goda Livet är kommunens vision om det hållbara samhället, ett samhälle i balans och harmoni, även för kommande generationer. Det Goda Livet bygger på allas lika värde och på samhällsaktiva invånare. Livskvalitetsfrågorna värnas för att öka välbefinnandet och trivseln för invånarna i Falköpings kommun. Viljan är att driva en förändringsprocess där kommunen går före i utvecklingen av ett hållbart samhälle, där naturens och de mänskliga resurserna används medvetet och balanserat. Ekologin sätter ramarna och villkoren med planetens absoluta gränser, ekosystem och naturens resurser. Ekonomin är ett medel för att skapa social hållbarhet. Det är själva målsättningen med det dynamiska och rättvisa samhället där de mänskliga behoven uppfylls.

## Kommunfullmäktiges övergripande mål och Agenda 2030

Kommunens vision om det goda livet, med de tre hållbarhetsdimensionerna, samt de prioriterade målen hänger tätt ihop med FNs Agenda 2030. Agenda 2030 består av 17 globala mål för hållbar utveckling. Dessa syftar till att utrota fattigdomen, stoppa klimatförändringarna samt skapa trygga och fredliga samhällen. Genom att koppla de globala målens ikoner till kommunens övergripande mål stärks styrkedjan. Agendan ska tillsammans med kommunens övergripande mål, det lokala målet om fossilfrihet år 2030 samt kommunens klimatstrategi vara styrande för att kommunen långsiktigt ska kunna leverera välfärd till invånarna. Arbetet med att utveckla kommunens arbete med hjälp av Agenda 2030 fortsätter. Flera av de utmaningar kommunen ställs inför är komplexa och agendan kan vara ett verktyg för att sortera, prioritera hitta synergieffekter och följa upp resultatet av det arbete kommunen gör.

Inom kommunstyrelsens verksamhetsområde återfinns nu, sedan 2023-01-01, även de verksamheter som tidigare låg under tekniska nämnden. Arbetet med att "bryta ner" fullmäktiges mål till mer konkreta målformuleringar för respektive verksamhetsområde är därför mer omfattande och kommer att utföras under hösten. Fram till dess har vi valt att lägga in måltexten från årets budgetförutsättningar i detta dokument för att tydliggöra vad vi har att utgå ifrån.





## Skapa förutsättningar för ett socialt hållbart Falköping



*I Falköpings kommun skapas det goda livet tillsammans genom tron på att framtiden går att utveckla och förbättra.*

En socialt hållbar kommun utgår från alla människors lika värde och mänskliga rättigheter. Verksamheterna i Falköpings kommun ska samverka för att bygga ett långsiktigt stabilt och dynamiskt samhälle tillsammans med kommuninvånarna.

I arbetet med social hållbarhet ska förebyggande och tidiga insatser prioriteras. Att arbeta förebyggande handlar om att minska riskfaktorer och stärka skyddsfaktorer.

Kommunens verksamheter ska samarbeta med varandra för att skapa förutsättningar för ett socialt hållbart Falköpings kommun. Samarbetet innebär att skapa trygga och goda uppväxtvillkor för barn och unga, men även goda livsvillkor för kommuninvånarna genom hela livet.

Kommuninvånarens inträde på arbetsmarknaden är avgörande för en hållbar arbetsmarknad och ett socialt hållbart samhälle. Kommunen ska verka för att skapa goda förutsättningar för en långsiktig och gynnsam verksamhet för utbildning och etablering på arbetsmarknaden. Det innebär insatser för att skapa förutsättningar för en meningsfull sysselsättning för kommuninvånaren.

### Ledord i mål 1:

- Uppväxtvillkor
- Samverkan
- Delaktighet
- Trygghet

Nämndens delmål			Uppföljning			
Kommunövergripande mätbarhet	Period	2023	2024	2025	2026	



## Skapa förutsättningar för ett attraktivare Falköping



*Falköpings kommun ska vara en bra plats att bo, verka och leva på - en plats där invånare känner stolthet och trygghet*

För att stärka attraktiviteten är det avgörande att kommunen är en bra plats att bo, verka och leva på. En attraktiv kommun handlar om möjligheten att stärka sin position och bli intressant för invånare, näringsliv och civilsamhälle. Kommunens verksamheter ska tillsammans arbeta och samverka för att stärka positionen och öka attraktiviteten.

Falköpings kommun ska vara en bra plats att leva på, idag och imorgon. Därför får utvecklingen idag inte skapa problem för kommande generationer. Kommunens verksamheter ska samverka för att uppfylla Falköpings kommuns åtaganden i den antagna klimatstrategin, med ett övergripande mål om att vara en fossilfri kommun år 2030.

Falköpings kommuns värden i form av naturskönt boende ska samspela med kommunal service, handel och kommunikationsmöjligheter. Naturvärden, den biologiska mångfalden och naturresurser skapar en livskraftig Falköpings kommun när de tas tillvara på och utvecklas.

Ett prioriterat område för att stärka attraktiviteten är goda kommunikationer och väl utbyggd infrastruktur. Attraktiviteten för Falköpings kommun ska stärkas genom ytterligare fortsatta satsningar på infrastrukturen.

Ett attraktivt Falköpings kommun uppstår även genom den service och det utbud som kommunens verksamheter bistår med.

### Ledord i mål 2:

- Kommunal service
- Livskraftig landsbygd
- Klimat
- Boendemiljö

Nämndens delmål		Uppföljning			
Kommunövergripande mätbarhet	Period	2023	2024	2025	2026



## Skapa förutsättningar för ett näringsliv som utvecklas

### Falköping – en drivande aktör

Falköpings kommun ska vara och upplevas som en kreativ och drivande kommun, som skapar goda förutsättningar för nya etableringar och utveckling för befintliga företag.



Falköpings kommun ska arbeta för att stimulera ett öppet företagsklimat. Kommunen ska agera som en aktiv och naturlig part i utvecklingsarbetet av näringslivet, genom ett gott bemötande och en hög kommunal servicekvalitet. Kommunens verksamheter ska likaså stödja utveckling och etablering av grön näring i samhället samt stärka företagens egna möjligheter att ta ett socialt och hållbart ansvar i samhället.

Falköpings kommun ska verka för att fler ska komma i arbete och nå egen försörjning. Kompetensförsörjning är en viktig förutsättning för att utveckla arbetsmarknaden och skapa konkurrenskraft, därför krävs det att utbildningsmatchning till efterfrågat kompetensbehov sker. Kommunens verksamheter ska stödja varandra i samverkan med externa aktörer för att lokalisera kompetensbehovet och stimulera kompetensförsörjningen.

### Ledord i mål 3:

- *Samarbete*
- *Kompetensförsörjning*
- *Näringsliv*

Nämndens delmål		Uppföljning			
Kommunövergripande mätbarhet	Period	2023	2024	2025	2026



## Kommunens organisation ska vara utvecklande och förnyande med en tillitsbaserad styrning



### *Verksamheterna är till för kommuninvånarna*

Kommunen ska vara en väl fungerande serviceorganisation med myndighetsansvar till Falköpings kommuns invånare. Falköpings kommun skapar en god kvalitet genom att kommunens verksamheter samverkar för att nyttja resurser och bemöta de behov som finns i samhället och kommunens organisation.

Förutsättningen för en god kvalitet i kommunorganisationen börjar med nöjda medarbetare och goda arbetsmiljöer. Detta stimulerar förutsättningen för en arbetsgivare och organisation som kan utvecklas och förnyas utefter de behov som finns. Det stärker även verksamhetens möjlighet att arbeta med de kommunala målen, att skapa förutsättningar för:

- ett socialt hållbart Falköping,
- ett attraktivare Falköping
- och ett näringsliv som utvecklas.

Kommunens verksamheter ska skapa en organisation som genomsyras av en tillitsbaserad kultur. Det tillitsbaserade klimatet börjar med dialog och delaktighet mellan politiker, chefer och medarbetare. Som gemensamt medverkar för att skapa en god arbetsmiljö för medarbetarna och effektiva verksamheter med god kvalitet för kommuninvånarna.

Tillitsstyrningen i den utvecklande och förnyande organisationen ska balansera behovet av en organisatorisk kontroll tillsammans med ett förtroende för medarbetarens verksamhetsnära kunskap och erfarenhet. Tillitsklimatet förutsätter likväl att medarbetaren, chefen och politikern arbetar för verksamhetens bästa, mål och uppdrag.

### **Ledord i mål 4:**

- God arbetsgivare
- God arbetsmiljö
- Målarbete

Nämndens delmål		Uppföljning			
Kommunövergripande mätbarhet	Period	2023	2024	2025	2026

# Kommunens styrkedja

## Kommunens uppföljningsarbete

Kommunen ansvarar för att bedriva en effektiv verksamhet med god kvalitet utifrån lagar, nationella och lokala politiska mål, kommunala styrdokument och ekonomisk tilldelning genom budget. Syftet är att få en så övergripande och trovärdig bild som möjligt av hur kommunen klarar sitt uppdrag och vilken effekt olika kommunala satsningar har. Vid resultatredovisning presenteras bedömning av måluppfyllelse följt av identifierade utvecklingsområden. Kommunen redovisar också viktiga förutsättningar som krävs för att bidra till utveckling. En framgångsfaktor är att skapa en fungerande styrkedja som binder ihop de olika nivåerna i den kommunala organisationen från kommunfullmäktiges vision till verksamheterna.

Detta kräver ett systematiskt arbete med mål- och resultatstyrning genom uppföljning utifrån helhet och analys av resultat. Kommunen har initierat och påbörjat ett utvecklingsarbete för att få en gemensam struktur i uppföljningsprocessen. Arbetet är långsiktigt och ska bidra till en ökad samsyn och systematik samt skapa förutsättningar för en helhetsbild och ökad delaktighet i arbetet. Uppföljning av kommunens fyra övergripande mål görs som en samlad bedömning av måluppfyllelse och baseras bland annat på nämndernas analyser av måluppfyllelse, trender och utfall för indikatorer, uppföljning av styrdokument och effekter av olika insatser. Syftet är att få en så övergripande och trovärdig bild som möjligt av hur kommunen klarar sitt uppdrag och vilken effekt olika kommunala satsningar har.

Vid resultatredovisning presenteras bedömning av måluppfyllelse följt av identifierade utvecklingsområden. Kommunen redovisar också viktiga förutsättningar som krävs för att bidra till utveckling. Genom att skapa tillit och förtroende i styrkedjan kvalitetssäkras uppföljning och analys så att bästa möjliga underlag finns inför kommande beslutsprocesser.

## Nämndens uppföljningsarbete

Inom Falköpings kommun pratas det en hel del om att ”stärka styrkedjan”. Med styrkedja menas då (mycket kort och komprimerat) hur kommunens vision och de styrande mål som fattats av politikerna i fullmäktige och de olika nämnderna, omvandlas till olika beslut som förs nedåt i organisationen till de olika verksamheterna för verkställighet och sedan hur resultatet av de olika utförda besluten återkopplas tillbaka upp genom styrkedjan till politikerna för utvärdering och analys. Bra och tydliga styrkedjor är dessutom grunden för det systematiska kvalitetsarbetet. Varje beslut eller frågeställning som fattas i organisationen behöver kommuniceras på ett eller annat vis för att det ska få önskad effekt. Olika beslut/frågor ”färdas” i olika styrkedjor beroende på syfte och beskaffenhet. Det är därför viktigt att det finns bra planeringar, årshjul, riktlinjer, nätverk etc. och inte minst ett bra ledarskap för att bästa resultat ska uppnås för varje beslut/fråga. Det är viktigt att varje medarbetare känner sig delaktig och bidrar till att göra något bra för kommunen och dess invånare. I en fungerande styrkedja ska personal tryggt kunna rapportera vidare sina iakttagelser, idéer och reflektioner i syfte att utveckla verksamheten. För en bra fungerande styrkedja är det av största vikt att återkoppling sker tillbaka i styrkedjan så att utvärderingar och analyser kan göras, som bra beslutsunderlag till kommande beslut.

### *Återkoppling till kommunstyrelsen*

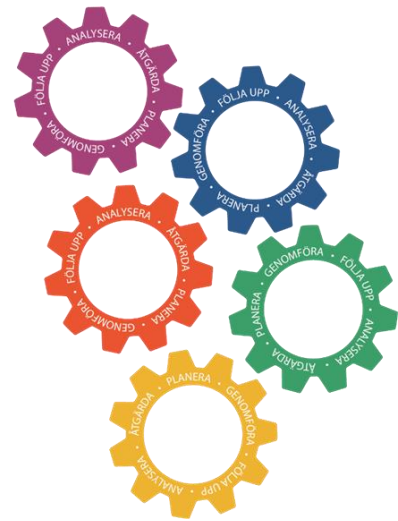
Inför varje nytt år antas en verksamhetsplan för de kommande tre åren som bestämmer inriktning för verksamheterna inom förvaltningen.

Förvaltningens årshjul med tillhörande processchema är strukturen för det systematiska kvalitetsarbetet. Tre gånger om året mars, maj och oktober, tar förvaltningen fram en månadsprognos, denna lämnas till ekonomiavdelningen som sedan redovisar uppföljningen för hela kommunen i kommunstyrelsen.

Delårsrapport per 30 april och delårsbokslut per 31 augusti avges med uppföljning av nämndens måluppfyllelse och ekonomiska resultat för drift och investeringar. Rapporterna innehåller också en prognos för helåret. Efter årets slut görs ett årsbokslut med bedömning av årets måluppföljning och ett sammanställt ekonomiskt resultat för året. Löpande under året återkopplas till nämnden olika specifika beslut fattade på delegation. En internkontrollplan beslutas för varje år och följs upp vid delårsbokslut och årsbokslut.

### *Nämndens styrkedja*

Kommunledningsförvaltningens styrkedja sker från kommunstyrelsen till kommundirektör vidare till kommunledningsförvaltningens ledningsgrupp som leds av biträdande förvaltningschef och består av 3 verksamhetschefer och 5 avdelningschefer från kommunledningsstaben och vidare till varje verksamhetsområde, avdelning och dess medarbetare.





# Verksamhetsplanering

## *Digitalisering och utveckling*

Digitalisering och utveckling kommer fortsatt att vara en av nycklarna för att möta framtida utmaningar när det gäller kompetensförsörjning och ekonomi. Genom samverkan har vi möjlighet att bygga vidare på våra förmågor att nyttja digitaliseringens möjligheter. Att stärka organisationens digitala mognad är ett strategiskt viktigt område som verksamheten ska arbeta med.

Receptionen och stadshusservicen ska fortsätta utvecklas och svara upp mot de behov som finns, på kort och lång sikt.

Verksamheten ska också arbeta med att vidmakthålla och utveckla ledningen och stödet kopplat till processer, projekt och utredningar. Däri ingår att stärka förmågan att balansera mellan bred och djup kompetens.

## *Fastighet och service*

Under perioden 2024–2026 kommer antalet nya byggnader att minska jämfört med tidigare år. Verksamheten kommer arbeta aktivt med att se över hur det totala fastighetsbeståndet av byggnader i syfte att ha rätt typ av byggnader för den kommunala verksamheten.

För att kunna upprätthålla en god kvalitet kommer fastighet och service arbeta mer strategiskt mot en långsiktig planering gällande verksamheternas behov.

Utvecklingen följs med kontinuitet och kommunikation med övriga förvaltningar som möjliggör en plan för behovet kommande period.

## *Samhällsbyggnad*

Under kommande åren kommer ett antal nya områden att exploateras och byggas ut. Detta innebär kommunala satsningar i form av utbyggnad av kommunal infrastruktur - nya vägar, VA ledningar med mera. Detta leder till en markant utökning av ytor för drift och underhåll. Efter utbyggnaden tillkommer ca 16 000 kvm gatumark och 20 000 kvm park och naturmark.

Vatten och avloppsförsörjning har kommit i fokus i samband med det förändrade geopolitiska läget i Europa. För att säkerställa vatten- och avloppsförsörjning som samhällsviktig funktion har ett antal nya EU-direktiv kopplat till detta område kommit fram. Nya EU-direktiv och förordningar styr mot strängare reningskrav och energineutralitet för avloppsreningsverk vilket kommer att påverka VA- och biogasverksamheten. Detta kommer att leda till större investerings- och resursbehov.

Biogasverksamheten har säkrat matavfall för minst två år framåt. Ett inriktningsbeslut gällande biogasverksamheten kommer att tas under augusti 2023. Nya investeringar i anläggningen kommer att krävas oavsett inriktningen.

Sluttäckning av deponier förväntas vara klart år 2026. Kommunen kommer att bygga ny återvinningscentral i Falköping. Driftsättning av återvinningscentral i Floby och Stenstorp förväntas i slutet av 2023.

Stora delar av stadsbyggnadsområdet är händelsestyrt och kan därför bara marginellt styras av verksamheten själv gällande exempelvis försäljning av mark och byggande. Eftersom lågkonjunkturen spås pågå även under 2024 är sannolikheten stor att det kommer att påverka både verksamheten och ekonomin för stadsbyggnadsavdelningen även under 2024.

Det aktuella konjunkturläget och osäkerheten inom byggsektorn resulterat i att antal inkomna bygglovsärenden har minskat och prognosen är att framförallt bostadsbyggandet kommer att minska kraftigt under 2024. Även markförsäljning kommer att påverkas av lågkonjunktur och allt detta innebär minskade intäkter för stadsbyggnadsverksamheten.

Under perioden 2023–2025 kommer arbete med en ny översiktsplan att ta ytterligare resurser från stadsbyggnadsavdelningen liksom från andra berörda avdelningar och förvaltningar. För att återskapa en god planeringsberedskap framöver krävs att kommunen har en god framförhållning av förvärv av strategisk mark. Det behöver därför finnas budgetutrymme för markköp även under perioden 2024–2026.

På nationellt plan pågår arbete med att digitalisera samhällsbyggnadsprocessen. För att åstadkomma detta krävs att kommunerna är alerta och arbetar aktivt med att digitalisera dessa processer. I linje med kommunens digitaliseringsstrategi strävar stadsbyggnadsavdelningen med att digitalisera delar av sin verksamhet. För att kunna göra detta fullt ut, krävs dock ekonomiska resurser för att kunna digitalisera bland annat förrättningsarkiv och att tillgängliggöra bygglovarkivet digitalt för allmänheten.

För att säkerställa kvaliteten vid inmätning och kartframställning behöver mätninginstrumenten uppdateras.

Som en stor markägare har kommunen skyldighet att bekämpa och förhindra spridning av invasiva arter på sin mark. En bekämpning av dessa arter på den kommunägda marken kräver både långsiktighet och ekonomiska medel för att fungera effektivt.

### *Kommunledningsstab*

Kommunledningsstaben har uppdraget att stödja, styra och serva kommunens samtliga förvaltningar utifrån sitt kompetensområde avdelningarna som ingår är kansli, ekonomi, HR, kommunikation och näringsliv.

Kansliavdelningens kärnuppdrag är registratur, ärendeberedning, sammanträdesadministration, dokumenthantering och arkiv - sammanfattningsvis administrativt och juridiskt stöd. Utvecklingsarbetet som avdelningen bedriver har som fokus att göra dessa processer enklare, säkrare, mer effektiva och digitala. Kansliavdelningen kommer att fortsätta under kommande år stödja och utbilda nya handläggare i Ciceron och jobba mot en likriktad hantering gäller registrering och hantering av handlingar för att skapa god kvalitet och effektivitet. Arbetet med att tillgängliggöra handlingar och underlag via modulen Ciceron Sök kommer att påbörjas i samverkan med digitaliseringsavdelningen. Kansliavdelningen planerar även ett arbete tillsammans med digitaliseringsavdelningen och HR-avdelningen gällande en effektiv process vid nyanställningar och för nya förtroendevalda. Detta gäller exempelvis systembehörigheter, teknikstöd och utbildningsinsatser. Detta gäller även när en medarbetare/förtroendevald lämnar eller byter arbete/uppdrag. Arbetet är även kopplat till dataskydd och informationssäkerhet. I takt med att digitaliseringen ökar ser kansliavdelningen att behovet av att satsa på informationssäkerhetsarbete och dataskydd växer.

Ekonomiavdelningen är en central funktion med ett övergripande ansvar för ekonomiprocesserna i Falköpings kommun samt att leda och stödja arbetet med Falköpings kommuns övergripande mål och strategier. Ekonomiavdelningen arbetar i huvudsak med:

Stärka och utveckla processer i ekonomiska styrkedjan genom årsredovisning, delårsrapporter och övrig uppföljning samt underlag till budget- och verksamhetsplanering.

Uppföljning av övergripande styrdokument så att ekonomistyrning samt att god ekonomisk hushållning fungerar i verksamheterna.

Ärendehantering för ekonomiska frågor så att underlag till politiska beslut håller hög kvalitet gällande ekonomisk analys och gällande lagstiftning.

Likviditets- och finansförvaltning av samtliga tillgångar i Falköpings kommun samt pensionskapital, lån- och skuldförvaltning. Arbetet har starkt fokus på ”grön ekonomi” och hållbarhet.

Ekonomiprocesser för de ekonomiska basfunktionerna. Varje månad hanteras leverantörsfakturor, fakturering av kommunala avgifter, krav- och inkasso motsvarande ca 250 miljoner kronor.

Samordning av upphandlings- och inköpsfrågor med målet att främja goda affärsrelationer, säkerställa en effektiv konkurrens, bidra till en hållbar utveckling samt säkerställa en effektiv resursanvändning i Falköpings kommuns verksamheter.

Samordning och styrning i ekonomiska frågor gentemot Falköpings kommuns koncern och kommunala bolag.

Ledning och styrning av de kommunövergripande grupperna, analysgruppen och internkontrollgruppen.

Ekonomiavdelningen och alla förvaltningar behöver komma vidare och utveckla beslutsstödsystemet Hypergene, bl.a. behöver möjlighet finnas att arbeta med prognoser.

Vidare bör kommunen utreda möjligheterna att införa ett beslutsstödsystem som stöder och utvecklar kommunens planering, målstyrning och styrkedjan.

Kommunikationsavdelningen ansvarar för att verkställa kommunstyrelsens kommunikationsuppdrag. Det innebär att avdelningen har till uppgift att leda och samordna men också att utveckla kommunens kommunikation. En välfungerande intern och extern kommunikation är en grundförutsättning för att Falköpings kommun ska uppnå sina verksamhetsmål och visionen om ”Det goda livet”. Detta kräver i sin tur att vi inom organisationen har en gemensam syn på kommunikationsfrågorna och att alla medarbetare och förtroendevalda ser kommunikation som ett viktigt strategiskt och operativt verktyg.

Mot denna bakgrund har en ny kommunikationspolicy tagits fram med tillhörande riktlinjer. Kommunikationsavdelningen har ett övergripande ansvar för att innehållet i dessa dokument blir känt i hela organisationen och att det blir vägledande för hur alla medarbetare och förtroendevalda kommunicerar i sitt dagliga arbete.

Kommunikationsavdelningen planerar att tillsammans med Samhällsskydd Mellersta Skaraborg, och de kommuner som ingår i samarbetet, ta fram en kriskommunikationsplan. Syftet är att tydliggöra hur kommunikationsarbetet ska gå till och hur kommunikationsansvaret ser ut i samband med kriser och extraordinära händelser.

Kommunikationsavdelningen förväntas få en viktig roll i genomförandefasen av det nya platsvarumärket för Falköpings kommun när det gäller kommunikation och marknadsföring.

# Personalplanering

PERSONALREDOVISNING	VP 2023	Prognos 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026
<b>Antal årsarbetare *</b>	<b>406</b>	<b>406</b>	<b>411</b>	<b>412</b>	<b>412</b>
<b>Kommunövergripande</b>					
Kommundirektör **	6	6	6	6	6
<b>Digitalisering och utveckling</b>					
Utveckling och processledning	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7
Digitalisering	15	15	15	15	15
Reception	4,5	4,5	4,7	4,7	4,7
<b>Fastighet och service</b>					
Fastighetsavdelningen	41	41	42	42	42
Måltidsavdelning	107	107	107	107	107
Lokalvård	78	79	80	80	80
<b>Samhällsbyggnad</b>					
Stadsbyggnad	24	22	24	24	24
Park- och Gatuvårdsavdelningen	54	54	54	55	55
Vatten och Avlopp	21	22	22	22	22
Biogas	2	2	2	2	2
<b>Kommunledningsstab</b>					
Biträdande förvaltningschef ***	8	8	8	8	8
Kommunikation	3	3	3	3	3
Näringsliv	4	4	4	4	4
Kansli	8	8	8	8	8
Ekonomi	10	10	10	10	10
HR	13	13	13	13	13
<p>* Tillsvidare anställda, visstidsanställda och timanställda. Räknar om timavlönades arbetade timmar till en sysselsättningsgrad genom att dela arbetade timmar med schablonen 165 timmar</p> <p>** Förvaltningschefer från alla förvaltningar ingår här</p> <p>*** Verksamhetschefer och stabschefer ingår här</p>					

## Personalplanering

### *Digitalisering och utveckling*

Övergripande finns inga förändringar planerade. Vid oplanerade personalförändringar ska det framtida behovet utvärderas.

### *Fastighet och service*

Under kommande år kommer det ske pensionsavgångar inom verksamhetsområdet. Vid pensionsavgångar ses personalsammansättningar över, heltider möjliggörs och arbetsplatsbyten kan bli aktuella. Varje utökning av verksamhet kommer att kräva utökning av antal anställda så länge inte någon annan verksamhet läggs ned. Detta för att ha en bra arbetsmiljö och rätt förutsättningar för att utföra ett bra arbete.

Då politiken vill att verksamhetsområdet ska arbeta mer långsiktigt och strategiskt kommer det krävas utökning av resurser i någon form med fokus på fastighetsavdelningen.

### *Samhällsbyggnad*

För att kunna utföra uppdraget med drift och underhåll av tillkommande ytor kommer Park/Gata behöva rekrytera två nya tjänster till driftorganisationen. Fortsätter Falköping växa och driften utökas ytterligare kommer

även arbetsledningen och beställarorganisationen att behöva utökas för att hantera organisationen på ett effektivt sätt.

För att möta morgondagens utmaningar och kunna jobba mer förebyggande och inte avhjälpande behöver VA avdelningen utöka med en drifttjänst till 2024. Arbete med reserv- och nödvattenplanering och säkerhetsarbete samt vattentjänstplan tar mycket av resurser på avdelningen vilket gör att prioriteringar måste göras vilket innebär att visst arbete skjuts fram i tiden. Nytt avloppsdirektiv kan innebära att avdelningen måste utöka resurser för att möta krav som den nya lagstiftningen kräver, dock är det tidigt att veta om det blir så innan direktivet över-sätts till svensk lagstiftning.

Avfallsfrågor är omfattande och styrs av en tung lagstiftning, samtidigt som kommunen håller på med sluttäckning av deponi (projekt på totalt ca 40 miljoner kronor) och planering för byggande av återvinningscentral (projekt på ca 30 miljoner kronor). Avfallskollektivet köper en del av timmar från VA avdelningen utöver den 1/3 del av tjänsten och här finns behov av utökning för kommande år tills arbete med återvinningscentralen och sluttäckningen är färdigt. VA avdelningen har egna utmaningar för att förbereda verksamhet för kontinuitetshantering och alla nya investeringar, vilket innebär att prioriteringen måste göras mellan verksamheter.

Stadsbyggnadsavdelningen kommer under 2024 ha en medarbetare som är föräldraledig. Detta kommer påverka avdelningens förmåga att producera detaljplaner då arbete med en ny översiktsplan kommer pågå samtidigt. Det finns alltså en risk för ansträngd/hög arbetsbelastning inom delar av stadsbyggnadsavdelningen under 2024.

### *Kommunledningsstab*

Varken HR eller kommunikationsavdelningen har några planerade avgångar eller andra kända förändringar.

Timanställning med uppdrag i kommunarkivet kommer att avslutas. Dock kvarstår behovet av resurser, vilket behöver hanteras. Avdelningen har inga övriga planerade avgångar eller andra kända förändringar.

Ekonomiavdelningen, ekonomi och inköp/upphandling har 11 tjänster efter sammanslagningen av kommunledningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen. I dessa tjänster ingår ekonomifunktionen till SMS och Kultur och fritid.

## Kompetensförsörjning (ARUBA)

### *Digitalisering och utveckling*

Utveckla och behålla är huvudfokus framåt. I det ligger fortsatt systematiskt arbete med att upprätthålla en god arbetsmiljö.

Verksamheten har ett behov att ha ett antal möjliga timvikarier knutna till sig. Timvikariat är ofta en förutsättning för gemensamma möten och kompetensutveckling.

Verksamheten är positivt inställd till att ta emot praktikanter. Det är viktigt utifrån ett behov av att kunna rekrytera rätt kompetens.

### *Fastighet och service*

Genom att erbjuda lärlingsplatser och praktikplatser inom verksamhetsområdet försöker vi att hitta presumtiva medarbetare då vi kommer att behöva rekrytera god kompetens under åren framöver.

Utbildning internt sker löpande då verksamhetsområdet ständigt utvecklas och fokus går mer och mer mot tekniska lösningar. Certifiering sker där behov finns, exempel PRYL certifiering inom lokalvården.

Verksamhetsområdet lägger stor vikt på att personalen ska ha en möjlighet att utvecklas samt att ha en god arbetsmiljö vilket är en grundförutsättning för att vara en attraktiv arbetsplats.

### *Samhällsbyggnad*

Det är av central vikt att alla medarbetare ska känna sig motiverade och ges förutsättningar att utvecklas. Att ha en effektiv och professionell organisation resulterar i förlängningen med nöjdare invånare/kunder. Den stora utmaningen är att rekrytera och behålla kompetent personal. En utmaning är även att fördela resurser och organisera verksamheten.

Det är viktigt att personalen kontinuerligt får möjlighet till kompetensutveckling, för att följa utvecklingen inom området och förändringar på lagområden. Arbetsmarknaden är mycket rörlig, specialistkompetensen är efterfrågad på arbetsmarknaden och många yngre vill prova nya befattningar inom branschen, vilket gör att anställningsperioderna ibland blir korta.

### *Kommunledningsstab*

HR-avdelningen har fokus på den ömsesidiga relationen. Att vi är varandras arbetsmiljö. Att vi alla ansvarar för att göra vårt bästa och vi stämmer av löpande kopplat till krav och tillräckliga resurser samt möjlighet till återhämtning. Det är viktigt att det finns goda möjligheter till självbestämmande, kontroll och inflytande vilket i sin tur skapar hållbara och engagerade medarbetare.

Kansliavdelningens målsättning är bland annat att vara ett effektivt, professionellt och tillgängligt stöd för den politiska ledningen. För att uppnå detta är det av yttersta vikt att medarbetare är samsynkade och arbetar nära varandra och samtidigt med tydliga uppdrag och ansvarsområden. Tillit och förtroende är centrala byggstenar. Avdelningen lägger stor vikt vid att medarbetare ska få möjlighet till kompetensutveckling. Avdelningens arbete ska präglas av nyfikenhet och utvecklingsfokus balanserat med beaktande av vikten av kontinuitet och rättssäkerhet i offentlig förvaltning.

Fokus under 2023 och 2024 att säkerställa en god arbetsmiljö kring ekonomifunktionens basfunktioner efter bytet av ekonomisystem. Vidare kommer kompetens och resurser krävas vid utveckling av processer kring ekonomistyrning, beslutsstöd och kvalitetsarbete.

Kommunikationsavdelningen ser grupputveckling och tillitsbaserat ledarskap som två viktiga fokusområden för medarbetarnas trivsel, utveckling och prestation. Grupputvecklingen handlar om att skapa en kultur där medarbetarna känner sig trygga att dela idéer, uttrycka åsikter och våga utmana sig själva för att gruppen ska bli mer innovativ och produktiv. Det tillitsbaserade ledarskapet syftar till att främja medarbetarnas självständighet, och initiativtagande.

## Ekonomiska förutsättningar

Ekonomiska förutsättningar (tkr)	Grund 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026
Volymer & verksamhetsförändring				
Kostnader kopplat till nya lokaler		-3 700	-4 888	-2 400
Omställning		3 152	3 278	3 373
Politisk justering		0	0	0
Ev. riktade bidrag/intäkter (netto)				
Påverkan budgetram	0	-548	-1 610	973
Generell intäkt/kostnadstäckning (inkl personal och vhtköp)		-12 011	-7 904	-8 703
Budgetram	-315 215	-327 770	-337 280	-345 010

### Ekonomiska resurser för år 2024–2026 baserat på budgetförutsättningar

Enligt budgetförutsättningar för år 2024–2026 tilldelas kommunstyrelsen 3 700 tkr för kostnader kopplat till nya lokaler. Detta avser att täcka ökad internhyra på grund av ombyggnation av stadshuset, 1 200 tkr och 2 500 tkr avser att täcka kostnader kopplade till utökade ytor inom mark- och exploateringsprojekt som färdigställs under 2023 och kräver utökad budget för 2024. Detta är för Sikagårdsgatans rondell och Sikagårdsgatan etapp norra samt investeringar i Stenstorp, Bredängsgatan och Hildasro, Falköping.

Under 2024 färdigställs flera ytor kopplat till mark- och exploateringsprojekt vilket genererar ökade kapitalkostnader och driftkostnader, nämnden är i behov av 4 730 tkr för överlämningsbangården på Marjarp, Dryport spår 5, Sikagårdsgatan etapp östra samt Vintervägen i Stenstorp och Fårabergsgatan.

Under 2025 planeras följande projekt färdigställas och kräva utökad budget om 2 484 tkr; Fårabergsgatan samt nya spårinvesteringar till Marjarp.

I budgetförutsättningen saknas kompensation för kapitalkostnader etc. för övriga projekt som inte är mark och exploateringsprojekt. Till exempel för reinvesteringar som varje år ökar kapitalkostnaderna, det finns inte täckning i driften idag för tex asfalt. Ytterligare exempel är kompensation för kapitalkostnader för namnsatta projekt såsom stadskärnan, Warodells väg och kommande trafikinvesteringar.

#### *Omställning*

Nämnden ska under åren 2024–2026 ställa om med totalt 9 803 tkr fördelat på tre år. Denna omställning har fördelats procentuellt mellan avdelningarna.

#### *Politisk justering*

Enligt beslut av kommunfullmäktige (KF §34/2023) ska en ekonomisk reserv budgeteras hos varje nämnd. Denna reserv har avsatts genom att inte fördela ut hela budgeten för löneutrymmet för tidigare år.

Ingen annan politisk justering har tilldelats kommunstyrelsen enligt budgetförutsättningarna.

#### *Generell intäkt/kostnadstäckning*

Nämnden har kompenenserats med en justering av kostnader baserat på SKRs beräknade prisökningsindex för kommunal verksamhet (PKV). PKV-index för år 2024 har satts till 2,3%. För 2025 2,4 % och till 2026 till 2,7%. Lönerna har räknats upp med 2,8 % för år 2024, 2,5% för år 2025 och 2,6 % för år 2026, även personalomkostnadspålägget har justerats enligt SKRs rekommendationer inför kommande ekonomiska år 45,6 % för år 2024, 42,5 % för år 2025, 40,5% för år 2026.



## Eventuella riktade statsbidrag eller externa medel som inte ingår i budgetförutsättningarna

Park/gata söker riktade statsbidrag för trafiksäkerhetsprojekt för perioden 2024–2026. Projektens omfattning är beroende av bidragen och skulle inte bidragen beviljas anpassas projektens storlek efter förutsättningarna.

Stadsbyggnadsavdelningen har en halvtidstjänst som finansieras genom statsbidrag – Energi- och klimatrådgivning. Inom stadsbyggnadsavdelningen finns flera pågående lokala naturvårdsprojekt som delvis finansieras av statliga medel (LONA). Under 2024 kommer följande projekt att fortlöpa i kommunalregi:

- Skydda och utveckla Store mosse på Mösseberg
- Utöka naturreservatet Gröna mad samt utveckla tillgängligheten

Under 2024 kommer även tre LONA-projekt som drivs av externa aktörer att fortlöpa:

- Damm vid Ryttares mosse torvströfabrik
- Klimat- och mångfaldsvåtmark i Börstig i Falköpings kommun
- Våtmarker i Wrågården

## Ekonomiska risker och osäkerheter i budgetunderlaget

En osäkerhet finns i att budgeterade intäkter inte får utfall som planerats och att verksamhetskostnaderna tenderar att bli högre än budgeterat. Till exempelvis olika kostnader kopplat till centrala IT system och till konsulter samt ökande livsmedelspriser och osäkerheten kring fortsatt utveckling av elpriserna och hur dessa kommer slå mot verksamheterna.

### *Digitalisering och utveckling*

Inflationen driver prisökningar inom de flesta området. Detta kan påverka budget eller påverkan på hur verksamhetens kan leva upp till uppdraget. Det är viktigt att noggrant övervaka och hantera kostnader för att minimera dessa risker och säkerställa en effektiv och hållbar verksamhet.

### *Fastighet och service*

Det rörliga elpriset, livsmedelspriser, drivmedel, förbrukningsvaror, inflation och oroligheter i Europa innebär stora risker för verksamhetsområdet kommande år.

Inom fastighetsavdelningen finns ett stort underhållsbehov för kommunens fastigheter. De är i behov av renovering, tak- och fasadunderhåll, fönsterbyten, byte av ventilations-anläggningar, belysningsarmaturer, utbyte/relining av rörledningar m.m. De budgetmedel som finns i plan räcker inte till för kommande behov vilket innebär att prioriteringar behöver göras.

Fastighetsavdelningen ser ett utökat behov av investeringsbudget med en post för mindre nyinvesteringar som inte är specificerade i flerårsplanen. Utökningen ska täcka kostnader för investeringar kopplat till förstudier samt myndighetskrav som exempelvis brandskydd, tillgänglighets- och trygghetsåtgärder i skolor och fritidslokaler. Behovet för denna post uppskattas till 10 000 tkr löpande varje år men har inte rymts i den tilldelade ramen i flerårsplanen 2024–2026.

Måltidsavdelningens budget 2023 medgav ett påslag på 6% vilket inte kommer att räcka utifrån att livsmedelsleverantörerna flaggar för prishöjningar på 20% vilket tydligt har märkts under 2023. Om inte budget inför 2024–2026 höjs i paritet med livsmedelspriserna kommer måltidsavdelningen inte kunna följa budget och samtidigt klara av de krav som finns på kvalitet.

Lokalvårdsavdelningen ser risker med längre leveranstider och ökade priser på golvvårdsmaskiner framöver. Troligen ökar behovet av lokalvård när omställningar till F-6 skolor blir aktuellt. Kommande behovsförändringar har verksamheterna ekonomiskt ansvar för.

### *Samhällsbyggnad*

För park/gata innebär det svåra konjunkturläget stora risker då stora externa kostnader består av drivmedel, energi och entreprenader kopplade till maskintensiva verksamheter vilka alla är kopplade till kostnader som varit svåra att kalkylera och förutse de senaste åren.

Driftskostnader för biogasverksamheten innebär vissa ekonomiska risker. Minskade intäkter på matavfall och avsättningspris innebär att intäkter inte kan möta upp driftskostnader.

För stadsbyggnadsavdelningen finns de största riskerna i minskade intäkter vilka baseras på det osäkra omvärlds-läget och dess påverkan på byggbranschen. De minskade intäkterna kommer både från markförsäljningar och från plan- och bygglovsintäkter samt mätningssupdrag. I budgetunderlaget framgår att exploateringsintäkter, alltså intäkter från markförsäljningar med mera kommer landa på 10 miljoner per år 2024–2026. Denna uppskattning har en mycket hög osäkerhet i det faktiska utfallet och kommer behöva studeras mer i detalj inför höstens budgetprocess.

# Ekonomiska underlag

## Underlag till resultatbudget

Underlag till resultatbudget (tkr)	Prognos 2023	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026
<i>Intäkter</i>					
Avgifter mm	89 594	93 099	93 099	93 099	93 099
Statsbidrag	13 257	3 577	3 577	3 577	3 577
Övriga intäkter	20 623	20 613	20 613	20 613	20 613
Interna intäkter	407 069	406 949	410 649	415 537	417 937
<b>Summa intäkter</b>	<b>530 543</b>	<b>524 238</b>	<b>527 938</b>	<b>532 826</b>	<b>535 226</b>
<i>Kostnader</i>					
Personalkostnader	-266 634	-267 496	-274 193	-280 563	-285 881
Verksamhetskostnader	-302 867	-286 562	-291 170	-291 866	-293 078
Kapitalkostnader	-160 617	-160 617	-161 867	-164 311	-165 511
Interna kostnader	-124 808	-124 778	-128 478	-133 366	-135 766
<b>Summa kostnader</b>	<b>-854 926</b>	<b>-839 453</b>	<b>-855 708</b>	<b>-870 106</b>	<b>-880 236</b>
<b>Resultatbudget</b>	<b>-324 383</b>	<b>-315 215</b>	<b>-327 770</b>	<b>-337 280</b>	<b>-345 010</b>

Kommunstyrelsens budget för 2024 är 315 215 tkr.

Nämndens intäkter består till största delen av interna intäkter, vilket är bl.a. internhyror som debiteras till de interna hyresgästerna (ca 267 mnkr) samt interndebitering av städkostnader (ca 43 mnkr). Park/gata avdelningen intern debiterar fordonskostnader för de flesta av kommunens fordon (ca 29 mnkr) och samt rapporterar tid mot de verksamheter där arbete utförts (ca 32 mnkr).

Externa intäkter är till största delen intäkter som VA-avdelningen debiterar för vattenförbrukningen (ca 68 mnkr i 2023 års kostnadsnivå).

För budget 2024 räknas personalkostnaderna upp med en lönenivå på 2,8 % och en ökning av personalomkostnadsplägget till 44,5% på lönekostnaden. Verksamhetens kostnader räknas upp med kompensation för kostnadsnivåökning på 2,3 %. Den budget som tilldelats för nya exploateringsytor har fördelats mellan verksamhetens kostnader och kapitalkostnader.

Kapitalkostnaderna ökar då investeringsprojekt färdigställs och tas i bruk. Då redovisningen av reinvesteringsprojekt (större underhåll) numera redovisas som investeringsprojekt och aktiveras genererar detta ökade kapitalkostnader cirka 20 år framöver ända tills de första reinvesteringarna blivit fullt avskrivna.

Interna kostnaderna består till största delen av lokal- och markhyror (ca 50 mnkr), fordonskostnader (ca 16 mnkr) samt tidrapportering för park/gatas personal (Ca 29 mnkr).

## Underlag till verksamhetsbudget

Underlag till verksamhetsbudget (tkr)	Budget 2023	Plan 2024			Plan 2025	Plan 2026
	Netto	Intäkt	Kostnad	Netto	Netto	Netto
<i>Verksamhetsområden</i>						
Kommunövergripande	-35 931	649	-37 564	-36 915	-37 499	-38 114
Kommunledningsförvaltningen						
Digitalisering och utveckling	-32 197	2 600	-35 646	-33 046	-33 475	-33 986
Fastighet och service	-114 460	348 941	-465 947	-117 006	-118 230	-119 688
Samhällsbyggnad	-84 636	171 213	-261 334	-90 121	-96 614	-100 853
Kommunledningsstab	-47 991	9 043	-59 725	-50 682	-51 462	-52 369
<b>Verksamhetsbudget</b>	<b>-315 215</b>	<b>532 446</b>	<b>-860 216</b>	<b>-327 770</b>	<b>-337 280</b>	<b>-345 010</b>

### *Kommunövergripande*

Här ligger de kostnader som hänför sig till hela kommunen och inte bara förvaltningen. Budgetmedel för de kommunstrategiska medlen ligger här och ett separat underlag med ansökningar för dem bifogas separat, det visar att fem ansökningar till 2024 har inkommit på sammanlagt 774 500 kr.

### *Digitalisering och utveckling*

Driftbudgeten täcker grunduppgiften i verksamheten. Olika projekt finansieras genom investeringar eller särskilda utvecklingsmedel.

### *Fastighet och service*

Det är oklart hur den uppskjutna planen på byggnation av Platåskolan kommer att påverka verksamhetsområdet. Om förhyrningar av skol- och förskolelokaler tvingas fram utifrån brist på lokaler kan detta kräva fram flexibla lösningar, vilket i sin tur kan komma att generera krav på en utökad personalstyrka.

Det är stora svårigheter att ha en uppfattning om vad som sker med priser under åren framöver. Även prisstegringar på el, drivmedel och annat påverkar verksamheten utöver stigande livsmedelspriser.

Fastighetsavdelningen och lokalvårdsavdelningens kostnader ska täckas av intäkter från avdelningarnas kunder. Verksamheternas hittills kända behov av drift av byggnader är det som motsvarar avdelningens uppdrag. Framförhållning i beslut som tas av verksamheterna och som påverkar vilka behov som behövs är viktiga att de framgår.

Då kostnaderna för livsmedel ökat dramatiskt ligger föreslagen budgetram långt ifrån den ram som behövs för att behålla nuvarande kvalitet. Detta också med tanke på den förväntade utökningen av antalet serverade måltider.

### *Samhällsbyggnad*

Budget för verksamhetsområde samhällsbyggnad består av följande delar:

- Skötsel och underhåll av alla kommunala gator, gång- och cykelvägar och grönytor i alla kommunens tätorter
- Drift och underhåll av kommunens vatten- och avloppsledningsnät
- Stadsbyggnadsverksamhet
- Renhållning.

Vatten- och avloppsverksamhet samt biogas är taxefinansierade.

### *Kommunledningsstab*

En ny kommunledningsförvaltning har organiserats under år 2023, arbetet fortsätter nu med att forma förvaltningen till en effektiv organisation. I staben ingår biträdande förvaltningschef, kommunikation-, näringsliv-, kansli-, ekonomi- och HR-avdelningen.

## Underlag till enhetsbudget

Underlag till enhetsbudget (tkr)	Budget 2023	Plan 2024			Plan 2025	Plan 2026
	Netto	Intäkt	Kostnad	Netto	Netto	Netto
<i>Kommunövergripande</i>						
Kommundirektör	-14 460	0	-14 796	-14 796	-15 035	-15 279
Personalstrategi	-4 415	500	-5 076	-4 576	-4 667	-4 760
Facklig verksamhet	-3 700	0	-3 785	-3 785	-3 826	-3 869
KS Bidragsgivning	-4 930	0	-5 114	-5 114	-5 219	-5 329
Kommunstyrelsen	-5 526	149	-5 800	-5 651	-5 711	-5 777
Kommunfullmäktige	-2 900	0	-2 992	-2 992	-3 041	-3 101
<b>Summa kommunövergripande</b>	<b>-35 931</b>	<b>649</b>	<b>-37 564</b>	<b>-36 915</b>	<b>-37 499</b>	<b>-38 114</b>
<i>Digitalisering och utveckling</i>				0		
Utveckling och processledning	-7 841	1 000	-9 088	-8 088	-8 216	-8 365
Digitalisering	-19 920	1 450	-21 839	-20 389	-20 620	-20 901
Reception o stadshusservice	-4 436	150	-4 719	-4 569	-4 639	-4 721
<b>Summa digitalisering och utveckling</b>	<b>-32 197</b>	<b>2 600</b>	<b>-35 646</b>	<b>-33 046</b>	<b>-33 475</b>	<b>-33 986</b>
<i>Fastighet och service</i>				0		
Fastighet	-12 894	297 605	-310 370	-12 765	-12 636	-12 505
Måltid	-101 566	7 723	-111 964	-104 241	-105 595	-107 183
Lokalvård	0	43 613	-43 613	0	0	0
<b>Summa fastighet och service</b>	<b>-114 460</b>	<b>348 941</b>	<b>-465 947</b>	<b>-117 006</b>	<b>-118 230</b>	<b>-119 688</b>
<i>Samhällsbyggnad</i>						
Stadsbyggnad	-9 650	10 747	-20 981	-10 234	-10 572	-10 942
Park/gata	-74 516	73 494	-152 832	-79 338	-85 443	-89 253
VA	0	75 253	-75 253	0	0	0
Avfall	-470	2 436	-2 985	-549	-599	-658
Biogas	0	9 283	-9 283	0	0	0
<b>Summa samhällsbyggnad</b>	<b>-84 636</b>	<b>171 213</b>	<b>-261 334</b>	<b>-90 121</b>	<b>-96 614</b>	<b>-100 853</b>
<i>Kommunledningsstab</i>						
Övergripande kommunledningsstab	-9 442	3 900	-14 825	-10 925	-11 069	-11 239
Kommunikation	-3 214	0	-3 300	-3 300	-3 344	-3 394
Näringsliv	-7 900	4 853	-13 137	-8 284	-8 506	-8 768
Kansli	-5 446	0	-5 587	-5 587	-5 657	-5 736
Ekonomi	-11 144	200	-11 650	-11 450	-11 606	-11 786
HR	-10 845	90	-11 225	-11 135	-11 280	-11 446
<b>Summa kommunledningsstab</b>	<b>-47 991</b>	<b>9 043</b>	<b>-59 725</b>	<b>-50 682</b>	<b>-51 462</b>	<b>-52 369</b>

## Underlag till driftsprojekt

Underlag till större driftsprojekt (tkr) 2024	Projektplan				Projekt prognos	Avvikelse
	Extern intäkt	Intern intäkt	Kostnad	Netto	Netto	Netto
<i>Projekt pågående</i>						
<b>LONA</b>						
Skydda och utveckla Store mosse (2023-2025)	511	423	-934	0		
Utöka naturreservatet Gröna mad samt utveckla tillgängligheten 2023-2026	367	367	-734	0		
Klimat- och mångfaldsvåtmark i Börstig i Falköpings kommun (2023-2025)	659	73	-732	0		
Våtmarker i Wrågården (2023-2024)	960	107	-1 067	0		
<b>Övriga projekt</b>						
Stärkt samverkan mellan kommun och Falköpings hyresbostäder (år 2022-2024)		1 500	-1 500	0		
Platssamverkan Ranten (år 2022-2024)		549	-549	0		
E rasmus	507		-507	0		
<b>Nya projekt</b>						
<b>Driftprojektsbudget</b>	<b>3 004</b>	<b>3 019</b>	<b>-6 023</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Stadsbyggnadsavdelningen har en halvtidstjänst som finansieras genom statsbidrag – Energi- och klimatrådgivning. Inom stadsbyggnadsavdelningen finns flera pågående lokala naturvårdsprojekt som delvis finansieras av statliga medel (LONA). Under 2024 kommer följande projekt att fortlöpa i kommunal regi:

- Skydda och utveckla Store mosse på Mösseberg
- Utöka naturreservatet Gröna mad samt utveckla tillgängligheten

Under 2024 kommer även tre LONA-projekt som drivs av externa aktörer att fortlöpa:

- Damm vid Ryttares mosse torvströfabrik
- Klimat- och mångfaldsvåtmark i Börstig i Falköpings kommun
- Våtmarker i Wrågården

Inom kommunstyrelsens strategiska utvecklingsarbete mot de fyra övergripande målen drivs flertalet projekt med extern finansiering från regional, nationell och EU-nivå. Kommunstyrelsen medfinansierar dessa projekt utifrån driftsbudgeten och är till största delen medfinansierad med arbetstid. Projekten löper över flera år och utfall för intäkter och kostnader hamnar inte alltid inom samma år.



## Underlag till investeringsbudget

INVESTERINGSPLAN (tkr)	BUDGET 2023	Ombudgetering fr 2022	BUDGET 2023	PLAN 2024	PLAN 2025	PLAN 2026	PLAN 2027
Kommunstyrelsen							
- Investering (re- och mindre investeringar)*	-54 300		-54 300	-61 400	-62 500	-63 600	-64 700
- Större investeringsprojekt*	-213 100	-34 950	-248 050	-210 500	-142 000	-43 400	-23 000
- Mark- och exploateringsinvesteringar*	-64 300	-54 700	-119 000	-31 300	-12 700	-28 200	-30 500
- Taxefinansierade investeringar VA*	-42 900	-7 890	-50 790	-38 700	-33 400	-34 100	-34 800
<b>SUMMA INVESTERINGSPLAN</b>	<b>-374 600</b>	<b>-97 540</b>	<b>-472 140</b>	<b>-341 900</b>	<b>-250 600</b>	<b>-169 300</b>	<b>-153 000</b>

### Investering (re och mindre investeringar)

INVESTERING (TKR)	Budget 2023	PLAN 2024	PLAN 2025	PLAN 2026	PLAN 2027
<i>Samhällsbyggnad</i>					
Stadsbyggnad	-200	-200	-200	-200	-200
ParkGata	-21 300	-26 000	-24 900	-26 800	-25 700
Biogas	-400	-400	-400	-400	-400
<i>Fastighet, stöd och service</i>					
Fastighet	-28 400	-29 100	-31 000	-30 100	-32 200
Måltid	-400	-700	-800	-800	-800
Lokalvård	-400	-300	-400	-400	-400
<i>Digitalisering och utveckling</i>					
Digitalisering	-2 800	-2 800	-2 800	-2 800	-2 800
<i>Kommunledningsstab</i>					
Kommunledningsförvaltningen	-400	-1 900	-2 000	-2 100	-2 200
<b>SUMMA RE/LÖPANDE INVESTERING</b>	<b>-54 300</b>	<b>-61 400</b>	<b>-62 500</b>	<b>-63 600</b>	<b>-64 700</b>

#### Samhällsbyggnad

Stora investeringar på offentlig belysning har genomförts under de senaste åren. Utbyte mot LED har genomförts i den stora delen av kommunen (cirka 7 800 belysningspunkter). De närmaste åren är fokus här på att byta ut belysningsstolpar där underhållet är eftersatt.

Reinvestering broar: En besiktning av samtliga broar (20st) har genomförts under 2022 och åtgärder planeras under 2024-2026.

Trafiksäkerhetsåtgärder medfinansieras oftast av Trafikverket genom statsbidrag. Endast enklare investeringar av trafiksäkerhetsåtgärder finansieras i denna re/löpandeinvesteringsbudget och större investeringar får skrivas fram som enskilda objekt.

För att bibehålla befintlig standard på asfaltsbeläggningar i kommunen krävs en årlig budget om 7,5 mnkr. Denna budget är alltså något underfinansierad och behöver öka framöver när ytorna ökar vid exploatering av nya gator i kommunen.

Marjarp som logistikområde växer. För att kunna behålla attraktionskraften för företag att etablera sig här måste reinvesteringar göras även i de delar som inte omfattas av gatuinvesteringar. Detta innefattar spår och växlar och andra anläggningar som kommunen äger.

Stora investeringar behöver göras i parkmiljöerna som att återplantera träd och byta ut en del av parkmöbler där underhållet är eftersatt.

Vid reinvestering av gatukropp är ambitionen att kunna genomföra reinvesteringar i samprojekt med framförallt VA för att kunna byta ut äldre anläggningar såsom dagvattenbrunnar och dåliga gatuöverbyggnader.

Park/gatas maskinpark har ett värde av cirka 42 000 tkr. För att bibehålla värdet och för att kunna genomföra det ålagda uppdraget beräknas att reinvesteringar bör göras om 5 800 tkr per år. Utökas uppdraget och fler ytor tillkommer så måste maskinparken utökas i samma takt.

För att säkerställa driftssäkerheten och öka kapaciteten på biogasanläggningen krävs följande investeringar:

- Inköp av cyklon - innebär besparingar på lång sikt (längre uppehåll mellan saneringar, mindre slitage och färre driftsavbrott). Total kostnad inkl installation/ombyggnation mm ca 1500 tkr.
- Inköp av ytterligare en komprimator som skulle innebära en effektivisering av processen. Inköskostnad 326 tkr.

### *Fastighet och service*

Fastighetsavdelningen kommer arbeta för en mer dynamisk investeringsbudget i framtiden. Underlag för behov håller på att tas fram i nytt verksamhetssystem vilket kommer påvisa det faktiska underhållsbehovet kommunen har. I syfte att hitta en balans och arbeta med ekonomisk hushållning kommer även ett strategiskt arbete genomföras parallellt som syftar till att prioritera vilka byggnader som kommunen ska äga på lång sikt.

Passage och larm: Omfattar främst mindre nyinvesteringar i syfte att ha säkra och trygga system till våra byggnader.

Maskiner och inventarier: Omfattar primärt inköp av maskiner till ytterområdena i syfte att följa befintlig utbytesplan.

Reinvesteringar: När ett nytt verksamhetssystem är på plats och implementerat (år 2024) kommer detta innebära ett mer dynamiskt behov för kommande år. Det grundar sig i att kostnaderna för underhåll är beroende på vilken åtgärd som ska genomföras, exempelvis är kostnaden för ett byte av tak betydligt dyrare än att invändig målning. Fokus kommer även vara att exempelvis genomföra flera byten av tak under ett år i syfte att få ner totalkostnaden.

Lokalförändringar utanför ram: För att klara av mindre anpassningar som krävs när verksamheten ändras i en lokal är det viktigt att det finns medel som kan nyttjas i syfte att skapa en bra arbetsmiljö och en fungerande verksamhet. Behoven ökar för varje år och önskemålen om tillgänglighetsanpassningar blir allt dyrare.

Måltidsavdelningen har näst intill 150 värmeskåp med en planerad utbytestakt om vart tionde år. Avdelningen arbetar aktivt för att skjuta upp investeringar och i stället satsa på att reparera. Investeringsbudgeten avhängt vad som beslutas gällande serveringsställen inom barn- och utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen.

Lokalvårdsavdelningen gör köp av effektiva maskiner och redskap fortlöpande. Framtida utveckling är införande av robotar och digital teknik i lokalvården.

### *Digitalisering och utveckling*

Kommunens IT-tekniska plattform behöver vidmakthållas och utvecklas. De 2,8 miljoner kronor som är avsatta in planen bedöms täcka behovet.

### *Kommunledningsstab*

Kommunledningsförvaltningen har en övergripande post där förvaltningens övergripande inventarier hanteras.

## Större investeringsprojekt

### Pågående projekt enligt gällande investeringsplan

STÖRRE INVESTERINGSPROJEKT (tkr)	PROJEKT-SUMMA	Ny beräknad projekt-summa	Ack invest. per 2022	BUDGET 2023	PLAN 2024	PLAN 2025	PLAN 2026	PLAN 2027
<b>BARN- OCH UTBILDNING</b>								
Platåskolan	-466 500		-56 500	-90 000	-180 000	-140 000		
Odensbergs förskola och kök	-47 500		-20 000	-27 500				
Gudhems skola inkl. kök-anpassning F-6	-20 000	-46 000		-12 500	-7 500			
Vartofta skola - Anpassning F-6	-20 000			-6 000	-14 000			
Kyrkerörskolan - Anpassning F-6	-16 400			-1 000			-15 400	
<b>VÅRD OCH OMSORG</b>								
Hjelmarörsgatan 20, Orion 1	-12 000			-12 000				
Jättenegatan LSS-boende	-38 000		-35 000	-3 000				
<b>ÖVRIGT</b>								
Ishallen	-38 900		-3 000	-33 000				
Stadskärnan, etapp 1 & 2	-25 000	-30 400	-8 600	-7 100	-7 000			
Ny Ledningscentral	-15 000			-15 000				
Stadshuset - etapp 2, konferensrum entreplan	-15 000			-15 000				
Skidbacken	-2 500		-700	-2 500				
Ny hållplats Ällebergcentrum Warodellsväg	-2 600			-2 600				
Grillplatser	-500			-500				
Vintergatan, Mösseberg	-500			-500				
Stadskärnan, etapp 3 & 4	-25 000						-15 000	-10 000
Trafiklösningar Wetterlinsgatan & Warodellsväg	-22 000						-11 000	-11 000
Skolgårdar (10-årig investeringsperiod)	-20 000			-2 000	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
<b>PLANERADE INVESTERINGAR</b>								
Nytt kök Vartofta	-500	8-12 mnkr		-500				
Ny ÅVC, etapp 1-3	-28 200			-500				
<b>SUMMA FLERÅRIGA INVESTERINGSPROJEKT</b>	<b>-816 100</b>		<b>-123 800</b>	<b>-231 200</b>	<b>-210 500</b>	<b>-142 000</b>	<b>-43 400</b>	<b>-23 000</b>

#### Platåskolan

Nybyggnad 7–9 skola samt ombyggnation av gator och trafikmiljön runt den tänkta 7–9 skolan. Upphandlad entreprenör (partneringentreprenad) och projektering är genomfört. Detaljplan och bygglov är överklagat och Mark- och Miljööverdomstolen gav den klagande rätt. Detaljplanen får omarbetas. Inväntar beslut från Mark- och Miljödomstolen gällande dispens att flytta vattensalamander. Beslut måste fattas innan en tidplan om byggnation kan fastställas.

#### Odensbergs förskola och kök

Klar under 2023

#### Gudhems skola inkl. kök – Anpassning F-6

Förstudie är klar och kalkylerade kostnader är högre än budgeterat. Ärende kommer lyftas politiskt i syfte att utöka investeringsram och påbörja en upphandling under hösten 2023.

#### Vartofta skola – Anpassning F-6

Förstudie är inte påbörjad. Inväntar politiska beslut gällande Gudhems skola då det finns samordningsvinster ekonomiskt och verksamhetsmässigt att genomföra dessa två projekt tillsammans. En förstudie skulle i så fall ingå i upphandlingen.

#### Kyrkerörskolan – Anpassning F-6

Förslag om att ta bort projektet kommer lyftas politiskt då en mer ingående utredning behöver genomföras kopplat till verksamhetens behov.

### *Hjelmarörsgatan 20, Orion 1 - köp av Fredriksbergskyrkan inkl. anpassning*

Beslut om förvärv av fastigheten Orion 1 omfattar 5 mnkr och beräknad kostnad för renovering, ombyggnation och verksamhetsanpassning av fastigheten är 7 mnkr. Ombyggnation påbörjas under 2023 och beräknas vara färdigställd under 2024.

### *Jättenegatan LSS-boende*

Klar 2023

### *Ishallen*

Ombyggnation av klimatskal pågår. Färdigställandetiden kommer att påverka verksamheten som bedrivs i ishallen under säsong 2023/2024. Dialog pågår med grannkommuner i syfte att hitta åtgärder som minimerar påverkan på verksamheten.

### *Stadskärnan*

I projektet för Stora Torget har en arkitektävling genomförts under första delen av 2021 och avtal har tecknats med en arkitekt. I projektet finns en budget avsatt om 25 mnkr och en etappindelning är fastslagen med start under 2022 där första etappen var entréplatsen vid Östertullsgatan. Under 2023 kommer andra etappen påbörjas som innefattar Stora Torget och entréplatsen vid Dotorpsgatan som annonserats för upphandling och förväntas teckna avtal under maj månad 2023. För att genomföra etapp 3 och 4 som innefattades i arkitektävlingen saknas finansieringsbeslut inom befintlig flerårsplan 2023–2025 om 25 mnkr.

### *Stadshus – Etapp 2, Konferensrum entréplan*

Entreprenör är upphandlad och projektering pågår. Ombyggnationen påverkar både våningsplan 2 samt 4 på grund av tekniska installationer. Beräknas vara klart februari 2024.

### *Skidbacken*

Akuta åtgärder är genomförda. Projektering pågår tillsammans med övriga ledningsägare i kommunen. Arbetet omfattar att byta ut ledningar i syfte att skapa en tryggare, säkrare och effektivare anläggning. Utmaningar finns kopplat till art skydd samt markägarförhållanden. Flertalet ansökningar och utredningar kommer behöva genomföras innan grävning kan påbörjas. Projektet kommer behöva pågå över flera år på grund av långa handläggningstider.

### *Ny hållplats Ålleberg centrum - Warodellsväg*

Klar 2023

### *Grillplatser*

Klar 2023

### *Vintergatan, Mösseberg*

Klar 2023

### *Skolgårdar (10-årig investeringsperiod)*

I syfte att skapa trygga, säkra och funktionsdugliga lekplatser på kommunens skolor och förskolor har en utbytesplan tagits fram tillsammans med barn- och utbildningsförvaltningen.

### *Nytt kök Vartofta*

Lokaliseringsutredning som ska se över vart ett nytt kök är lämpligast att placera. De två alternativ som utreds är Elvagårdens äldreboende samt Vartofta skola.

### *Ny yta för ÅVC etapp 1–3*

Förstudie med förberedning av upphandling pågår för att bygga ny återvinningscentral. Det krävs en yta på 4-6 ha för en återvinningscentral som är framtidssäkrad. För att bygga återvinningscentral krävs ny detaljplan. Arbete med upphandlingen och projekteringen planeras under detaljplanarbetet.

## Mark- och exploateringsinvesteringar

MARK- OCH EXPLOATERINGS- INVESTERINGAR (tkr)	PROJEKT- SUMMA	Ny beräknad projekt- summa	Ack invest. per 2022	BUDGE T 2023	PLAN 2024	PLAN 2025	PLAN 2026	PLAN 2027
<b>Marjarp och Skaraborg logistic center</b>								
Investering dryport spår 5	-11 000		-5 000	-6 000				
Överlämningsbangård	-48 200		-23 500	-25 000				
Tillkommande spåranslutning	-11 500	-20 000		-11 500				
<b>Fåraberget</b>								
Förlängning Sikagårdsgatan, norra delen	-27 400		-20 000	-5 500				
Sikagårdsgatan östra delen -gata, rondell o grönområde	-25 300	-27 500		-10 300	-15 000			
Fåraberget genomfartsgata, Fårabergsgatan	-17 800	-19 400			-5 900	-10 700	-1 200	
Fåraberget , etapp 3	-25 000	-27 200					-25 000	
<b>Övrigt</b>								
Herregårdsgatan/Västorpsgatan Floby	-4 000			-4 000				
Vintervägen Stenstorp	-8 400	-9 200			-8 400			
Stenstorp 38:1	-28 500	-31 000						-28 500
<b>Summa projekt</b>	<b>-207 100</b>		<b>-48 500</b>	<b>-62 300</b>	<b>-29 300</b>	<b>-10 700</b>	<b>-26 200</b>	<b>-28 500</b>
<b>Oförutsett MEX</b>	<b>-2 000</b>			<b>-2 000</b>	<b>-2 000</b>	<b>-2 000</b>	<b>-2 000</b>	<b>-2 000</b>
<b>Summa mark- och expl. projekt</b>	<b>-209 100</b>		<b>-48 500</b>	<b>-64 300</b>	<b>-31 300</b>	<b>-12 700</b>	<b>-28 200</b>	<b>-30 500</b>

### *Marjarp och Skaraborg logistic center*

I investeringsplanen för 2024 har ytterligare en spåranslutning prioriterats eftersom flera spårrelaterade investeringar slutförs under 2023 och som möjliggör denna anslutning.

### *Fåraberget*

Investeringsplanen lägger fokus på fortsatt utbyggnad inom Fåraberget i form av iordningställande av Sikagårdsgatan men även av Fårabergets genomfartsgata. Genomfartsgatan behövs för etapp 3 med nya tomter för bostäder inom Fåraberget. Denna etapp är beräknad att påbörjas under år 2026.

### *Övrigt*

Herregårdsgatan/Västorpsgatan utgår då markanvisningen inte har förlängts och därmed finns inget behov av utbyggnad av gatan. Istället för detta projekt byggs Vintervägen i Stenstorp ut.

### *Stenstorp 38:1*

För att tillgängliggöra ytterligare industrimark i Stenstorp håller detaljplanen för del av Stenstorp 38:1.

## Taxefinansierade investeringar VA

TAXEFINANSIERADE INVESTERINGAR VA (tkr)	PROJEKT-SUMMA	Ack invest. per 2022	BUDGET 2023	PLAN 2024	PLAN 2025	PLAN 2026	PLAN 2027
<b>FLERÅRIGA PROJEKT</b>							
Spillvattenledning Broddetrop-Axvalla	-17 000	-8 100	-8 900				
Utbygg VA-nät Torrevalle Floby	-4 000			-4 000			
Reservvattenåtgärder	-5 000	-1 000	-2 000	-2 000			
<b>RE- OCH LÖPANDE INVESTERINGAR</b>							
Ledningsnät			-26 700	-27 300	-27 900	-28 500	-29 100
Övriga va-anläggningar			-5 300	-5 400	-5 500	-5 600	-5 700
<b>SUMMA TAXEFINANSIERADE INVESTERINGAR VA</b>	<b>-26 000</b>	<b>-9 100</b>	<b>-42 900</b>	<b>-38 700</b>	<b>-33 400</b>	<b>-34 100</b>	<b>-34 800</b>

Re- och löpande investeringar i Va-anläggningar säkrar dricksvatten- och avloppsförsörjning i kommunen.

Det krävs utbyggnad av Va-nät i Floby för att ansluta fastigheter som ligger innanför verksamhetsområde till kommunalt VA.

Med omvärldsförändringar och krig i Europa står Sverige inför utmaning att kontinuitetssäkra dricksvattenförsörjning. För att säkra reservvattenförsörjning i händelse av kris eller krig krävs åtgärder på reservvatten. Investeringarna går till att rusta upp grundvattentäkter som kan användas för vattenförsörjning i fall ordinarie vattenförsörjning upphör.

Förebyggande åtgärder mot konsekvenser av stora nederbörder kopplat till skyfallskartering åligger inte VA kollektivet och belastar skattekollektivet. Åtgärderna krävs för att säkra fastigheter och verksamheter mot översvämningar.

# Återkoppling av budgetunderlaget

## Återkoppling till budgetberedningen

### *Digitalisering och utveckling*

M365 kommer att lyfta verksamheter och skapa förutsättningar för digitalisering, kostnaden kommer dock att belasta nämndernas driftbudgetar.

### *Fastighet och service*

Om investeringsmedel inte finns för lokalförändringar utanför ram kommer detta påverka verksamhetens önskade åtgärder för mindre investeringar.

Fastighetsavdelningen kommer arbeta vidare med en långsiktig fastighetsstrategi för kommunens byggnader. För att lösa uppgiften på ett bra sätt och med en god kvalitet kommer en trolig utökning av personal behöva ske.

Måltidsavdelningen kommer inte kunna klara av att hålla budget och samtidigt bibehålla kvalitén på maten.

Lokalvårdsavdelningen har tidigare haft en budgetpost som nu fördelats ut till verksamheterna. Detta innebär att timpriset har höjts med mer än kostnadsnivåökningen. Kommunens totala städkostnad är dock densamma, uppräknad med kostnadsnivå.

### *Samhällsbyggnad*

För att säkerställa kontinuitet och kvalitet inom verksamhetsområde samhällsbyggnad krävs satsningar i såväl reinvesteringar som nyinvesteringar. Prioriteten ligger på att skapa ett robust samhälle som klarar av att hantera händelse av kris men även olika klimatförändringar.

Skötsel och underhåll vid utökning av allmänna anläggningar innebär behov av mer personella resurser och även nya maskiner. Även nivå på skötseln kan påverka behov av både personella och ekonomiska resurser.

För att driva det strategiska arbetet inom området biogas framåt krävs en del nyinvesteringar.

### *Kommunledningsstab*

Kommunstyrelsen har tagit beslut om införande av nytt ekonomisystem, vilket gör i samverkan med 8 andra Skaraborgskommuner, Ö9. Bytet innebär en modernisering och kvalitetshöjning vilket ger bättre processer övergripande i hela den kommunala förvaltningen. I budgetarbetet inför 2024 behöver kommunstyrelsen ta beslut om finansiering om ca 2,8 mnkr/år skall sker inom kommunstyrelsen eller om interndebitering skall göras till övriga nämnder. Då det inte finns något incitament kring licenser per användare föreslås att budgetmedel tilldelas kommunstyrelsen så att inte interndebitering behöver ske.

## Åtgärder för att nå balans till plan 2024-2026

### *Fastighet och service*

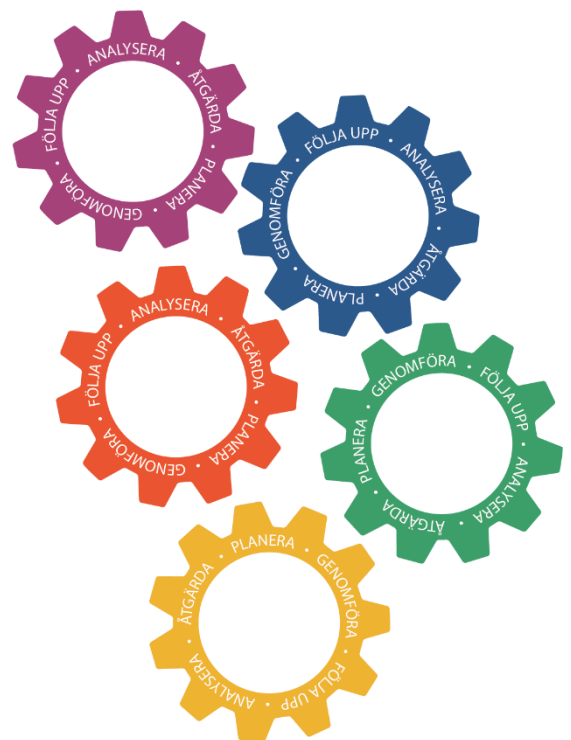
När underhållsplaner är inlagda i ett verksamhetssystem kommer en visuell bild kunna skapas för kommunens samtliga byggnader. Detta medför att underhållsbehovet kan ses på lång sikt och att det även går att ta höjd strategiskt och ekonomiskt om vilka fastigheter som ska säljas, rivs eller bevaras. Mer fokus på långsiktig fastighetsstrategi medför att det kan genomföras besparingar och anpassningar i fastighetsbeståndet utefter verksamheternas behov på kort och lång sikt.

Förutsättningarna för avdelning Måltid att bibehålla nuvarande kvalitet på måltider är utifrån tilldelning i budget sannolikt inte möjlig. En strävan finns men om krav ställs på att nå budget kommer detta att avspeglas i bristande kvalitet på måltider och/eller en lägre nivå på de arbetsmiljömässiga förhållandena i form av att ersättare vid frånvaro av ordinarie personal inte kommer att kunna möjliggöras.



## *Samhällsbyggnad*

Driftskostnader för biogasverksamheten innebär vissa ekonomiska risker. Minskade intäkter på matavfall och avsättningspris innebär att intäkter inte kan möta upp driftskostnader.






**Falköpings kommun**

521 81 Falköpings

0515-88 50 00

[www.falkoping.se](http://www.falkoping.se)

**FALKÖPING**  
KOMMUNEN



Inkomna ansökningar  
kommunstrategiska bidrag  
för år 2024

## Ansökningar

För år 2024 har det totalt inkommit fem ansökningar till Falköpings kommun om kommunstrategiskt bidrag och större investeringsbidrag.

**Åsle Mularp Tiarp Hembygdsförening** ansöker om kommunstrategiskt bidrag för drift av caféet Åsle Tå. Ansökningen föreslås bidra till budgetutrymmet med 50 000 kronor.

Ansökningssumman är 50 000 kronor.

**Alphems Arboretum** ansöker om kommunstrategiskt bidrag för drift av caféet med samma namn. Beviljad summa föreslås bli lägre än ansökt summa på grund av tidigare beslut som bestämt att föreningens ekonomiska beroende av Falköpings kommun ska minska. Ytterligare anledning är för att harmoniseras med bidragen med liknande ansökningar, så som Åsle Mularp Tiarp Hembygdsförening. Ansökningen föreslås bidra till budgetutrymmet med 100 000 kronor.

Ansökningssumman är 300 000 kronor.

**Falköpings Tennisklubb** ansöker om bidrag för reparation av tak. Ansökningen föreslås bidra till budgetutrymmet med 250 000 kronor.

Den totala kostnaden för reparationen av taket är upp till 1000 000 kronor. Förslaget är att täcka kostnaderna med upp till 25 % av totala summan.

**Stenstorps Samhällsförening** ansöker om bidrag för reparation av tak. Ansökningen föreslås bidra till budgetutrymmet med 75 000 kronor.

Reparationskostnaderna beräknas till cirka 150 000 kronor, där förslaget är att stå för 50 % av kostnaderna.

**Boulealliansen** ansöker om bidrag för reparationskostnader. Ansökningen föreslås bidra till budgetutrymmet med 100 000 kronor.

Reparationskostnaderna beräknas av föreningen vara cirka 200 000 kronor, där förslaget bidrag ska stå för 50 % av totala kostnader.

**Gudhems klostermusieföreningen** ansöker om bidrag för reparationskostnader. Ansökningen föreslås bidra till budgetutrymmet med 79 500 kronor.

Totala summan för reparation är 159 000 kronor. Förslaget bidrag är en täckning med 50 %.

## Avtal

Falköpings kommun har sedan tidigare år ett samarbetsavtal med **Falköpings Segelflygmuseum** om 120 000 kronor om året fram till och med år 2025.

## Summering

Kommunledningsförvaltningen föreslår att budget för kommunstrategiska medel sätts till sammanlagt 774 500 kronor för år 2024.

§ 92

Dnr 2023/00661

## Allmänna lokala ordningsföreskrifter

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta ändring av allmänna lokala ordningsföreskrifter.
- 2 Ändringen gäller från och med den 15 september 2023 och tas upp i ny kommunal författningssamling som ersätter kommunfullmäktiges beslut den 26 september 2022, § 97.

### Sammanfattning

Enligt 3 kap. 8 § ordningslagen får kommuner meddela föreskrifter för att upprätthålla den allmänna ordningen på offentlig plats. Kommunerna kan även enligt 3 kap. 9 § ordningslagen meddela föreskrifter för att hindra att människors liv och hälsa eller egendom skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor. Syftet med bestämmelserna är att ge kommunerna en möjlighet att reglera ordningsproblem på ett sätt som är anpassat till den egna kommunens behov. Den senaste revideringen av de lokala ordningsföreskrifterna antogs av kommunfullmäktige den 26 september 2022. Beslutet skickades till länsstyrelsen som beslutade den 2 november 2022 att upphäva 15, 16 och 19 §§ i de antagna lokala ordningsföreskrifterna. Därefter har förvaltningen arbetat om förslaget för att stämma överens med länsstyrelsens tolkning av lagen och de rättsfall som finns på området. De allmänna lokala ordningsföreskrifterna har också anpassats för att följa Sveriges Kommuner och Regioners underlag till lokala ordningsföreskrifter som publicerades i januari 2023. Förslaget har därefter skickats på remiss till Polisregion Väst, Falköpings pastorat och kommunens nämnder. Samtliga remissinstanser förutom nämnden för samhällsskydd Mellersta Skaraborg ställde sig bakom förslag eller hade inte något att erinra. Samhällsskyddsnämnden föreslog att förbudsområdet för pyrotekniska varor i § 17 ska utökas från 100 meter till 200 meter för sjukhus och omsorgsboenden, att kartbilagor ska tas fram som utvisar dessa områden samt att ett utdrag ur lagtexten skulle infogas i bestämmelsen. Efter dialog med den politiska majoriteten har förslaget inte ändrats till 200 meter, däremot har en hänvisning till lagtexten införts och kartbilagor upprättats. Kommunledningsförvaltningen bedömer att de ändringar av lokala ordningsföreskrifterna som föreslås inte lägger onödigt tvång på allmänheten eller annars göra obefogade inskränkningar i den enskildes frihet. Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta ändring av lokala ordningsföreskrifter. Ändringen föreslås gälla från och med den 15 september 2023 och tas upp i ny kommunal författningssamling som ersätter kommunfullmäktiges beslut den 26 september 2022. Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några

direkta ekonomiska konsekvenser, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-06-09
- Kommunledningsförvaltningens slutliga förslag inklusive kartbilagor, 2023-06-09
- Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs beslut, 2023-05-25, § 15
- Barn- och utbildningsnämndens beslut, 2023-05-23, § 65
- Socialnämndens beslut, 2023-05-24, § 42
- Kompetens- och arbetslivsnämndens beslut, 2023-05-24, § 38
- Byggnadsnämndens beslut, 2023-05-24, § 62
- Kultur- och fritidsnämndens beslut, 2023-05-30, § 46
- Kyrkorådet, Falköpings Pastorats beslut, 2023-04-25, § 23
- Polisregion Västs yttrande, 2023-04-24

---

**Paragrafen skickas till**  
Kommunstyrelsen

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------



Kommunstyrelsen

## Ändring av allmänna lokala ordningsföreskrifter

### Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta ändring av allmänna lokala ordningsföreskrifter.
- 2 Ändringen gäller från och med den 15 september 2023 och tas upp i ny kommunal författningssamling som ersätter kommunfullmäktiges beslut den 26 september 2022, § 97.

### Sammanfattning

Enligt 3 kap. 8 § ordningslagen får kommuner meddela föreskrifter för att upprätthålla den allmänna ordningen på offentlig plats. Kommunerna kan även enligt 3 kap. 9 § ordningslagen meddela föreskrifter för att hindra att människors liv och hälsa eller egendom skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor. Syftet med bestämmelserna är att ge kommunerna en möjlighet att reglera ordningsproblem på ett sätt som är anpassat till den egna kommunens behov. Den senaste revideringen av de lokala ordningsföreskrifterna antogs av kommunfullmäktige den 26 september 2022. Beslutet skickades till länsstyrelsen som beslutade den 2 november 2022 att upphäva 15, 16 och 19 §§ i de antagna lokala ordningsföreskrifterna. Därefter har förvaltningen arbetat om förslaget för att stämma överens med länsstyrelsens tolkning av lagen och de rättsfall som finns på området. De allmänna lokala ordningsföreskrifterna har också anpassats för att följa Sveriges Kommuner och Regioners underlag till lokala ordningsföreskrifter som publicerades i januari 2023. Förslaget har därefter skickats på remiss till Polisregion Väst, Falköpings pastorat och kommunens nämnder. Samtliga remissinstanser förutom nämnden för samhällsskydd Mellersta Skaraborg ställde sig bakom förslag eller hade inte något att erinra. Samhällsskyddsnämnden föreslog att förbudsområdet för pyrotekniska varor i § 17 ska utökas från 100 meter till 200 meter för sjukhus och omsorgsboenden, att kartbilagor ska tas fram som utvisar dessa områden samt att ett utdrag ur lagtexten skulle infogas i bestämmelsen. Efter dialog med den politiska majoriteten har förslaget inte ändrats till 200 meter, däremot har en hänvisning till lagtexten införts och kartbilagor upprättats. Kommunledningsförvaltningen bedömer att de ändringar av lokala

ordningsföreskrifterna som föreslås inte lägger onödigt tvång på allmänheten eller annars göra obefogade inskränkningar i den enskildes frihet. Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta ändring av lokala ordningsföreskrifter. Ändringen föreslås gälla från och med den 15 september 2023 och tas upp i ny kommunal författningssamling som ersätter kommunfullmäktiges beslut den 26 september 2022. Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

## **Bakgrund**

Den senaste revideringen av de lokala ordningsföreskrifterna antogs av kommunfullmäktige den 26 september 2022. Syftet med ändringarna var att aktualisera användandet av offentlig plats utifrån dagens användande av offentlig plats och de ordningsstörningar som kan uppstå, då ordningsföreskrifterna inte hade uppdaterats på elva år. Beslutet skickades till länsstyrelsen som beslutade den 2 november 2022 att upphäva 15, 16 och 19 §§ i de antagna lokala ordningsföreskrifterna.

### *Länsstyrelsens skäl för upphävande*

I korthet beslutade länsstyrelsen att upphäva § 15 andra stycket, som angav att upplöckningstvång och kopplingstvång av hund skulle gälla alla offentliga platser i kommunens tätort. Skälet var att föreskriften inte hade någon närmre begränsning av det geografiska område och att den ger en större räckvidd än vad som är påkallat. Länsstyrelsen ansåg att föreskriften var alltför långtgående i den meningen att den lägger onödigt tvång på allmänheten eftersom ett kopplings- och upplöckningstvång bör begränsas till vissa lämpligt angivna områden i kommunen. Även tredje stycket i § 15 upphävdes eftersom länsstyrelsen ansåg att den var för alltför långtgående i den meningen att den lägger ett onödigt tvång på allmänheten eftersom det inte fanns föreskrivet tider eller platser för badförbudet för hundar på badplatser som är upplåttna för allmänheten.

§ 16 upphävdes av länsstyrelsen i korthet på grund av att bestämmelsen, som hade samma formulering sedan många år tillbaka, föreskrev att det endast var tillåtet att använda pyrotekniska varor under vissa tider på vissa angivna helgdagar och att det övriga tider krävdes tillstånd från polismyndigheten. Bestämmelsen stred mot 3 kap. 7 § ordningslagen, som innebär att tillstånd alltid måste sökas om användningen med hänsyn till tidpunkten, platsens belägenhet och övriga omständigheter innebär risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom.

Även § 19 upphävdes och skälet var i korthet att föreskriften, som rörde ridning i motionsspår och löpning i skidspår inte var utformad med sådan exakthet att den var möjlig att tillämpa. Det krävs att föreskriften talar om exakt vilka spår där förbud ska gälla och området får inte vara alltför vidsträckt.

### *Förslag till förändringar av lokala ordningsföreskrifter*

Därefter har förvaltningen arbetat om förslaget för att stämma överens med länsstyrelsens tolkning av lagen och de rättsfall som finns på området. De allmänna lokala ordningsföreskrifterna har också anpassats för att följa

Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) nya underlag till lokala ordningsföreskrifter som publicerades i januari 2023.

Förslaget innebär i huvudsak följande större förändringar;

- I § 3 har en del förändringar gjorts kring platser som ska jämföras med offentlig plats. Bland annat har vissa namngivna begravningsplatser särskilt pekats ut.
- I § 9 har höjden att sätta markiser, flaggor, skyltar och banderoller har anpassats till SKR:s förslag.
- Nya paragrafer om hundar har införts i 13-16 §§ som anger upplösningsvång, kopplingsvång och förbud för hundar att bada i Skogssjön på Mösseberg.
- En ny bestämmelse om pyrotekniska varor har ersatt § 17. Ändringen innebär att en hänvisning görs till 3 kap. 7 § ordningslagen, att sjukhus och äldreboenden namnges och att förbudet att använda pyrotekniska varor gäller 100 meter från dessa boenden, samt att kartbilagor anger förbudsområdena.
- Bestämmelsen om sprängning och skjutning har tagits bort då förvaltningen anser att dessa situationer regleras tillfredsställande av lag och frågor om ordningsstörningar på dessa områden inte kommit ifråga.
- En ny bestämmelse i § 19 om promenad och löpning i skidspår ersätter den tidigare om löpning och ridning. Skidspåren är angivna med namn samt utpekade i kartbilaga. Vad gäller ridning så är SKR:s bedömning att dessa kan regleras genom trafikföreskrifter istället.

#### *Remissförfarandet*

Förslaget har därefter skickats på remiss till Polisregion Väst, Falköpings pastorat och kommunens nämnder.

Polisregion Väst, Falköpings pastorat, socialnämnden, barn- och utbildningsnämnden, kompetens- och arbetslivsnämnden, byggnadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden beslutade att ställa sig bakom förslaget eller att inte lämna någon erinran mot förslaget.

Nämnden för Samhällsskydd Mellersta Skaraborg beslutade den 25 maj 2023, § 15, att föreslå kommunstyrelsen att § 17 i den lokala ordningsföreskriften kompletteras med utdrag ur ordningslag 3 kap. 7 § samt att texten i § 17 ändras till: ”Det är aldrig tillåtet att använda pyrotekniska varor inom ett avstånd om 200 meter från Skaraborgs sjukhus samt följande omsorgsboenden; Bergsliden 1, Elvagården, Floby äldreboende, Frökindsgården, Katarinagården, S:t Olofsgatan 11, Stenstorps äldreboende, Trätorget 1, Tåstorps demenscentrum, Vilskegården, eftersom sådan användning är ägnad att medföra beaktansvärd olägenhet för person. Därutöver föreslår nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg att den lokala ordningsföreskriften kompletteras med kartbilaga som tydligt anger de utpekade områdena enligt § 17. Av bakgrunden till beslutet framgår att nämnden anser att den föreslagna skrivningen i § 17 kan förstås som att det

är fritt fram att använda pyrotekniska varor på alla övriga platser och tidpunkter under året och att det vore bra med ett utdrag ur ordningslagen.

### **Förvaltningens bedömning**

Enligt 3 kap. 8 § ordningslagen får kommuner meddela föreskrifter för att upprätthålla den allmänna ordningen på offentlig plats. Kommunerna kan även enligt 3 kap. 9 § ordningslagen meddela föreskrifter för att hindra att människors liv och hälsa eller egendom skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor. Syftet med bestämmelserna är att ge kommunerna en möjlighet att reglera ordningsproblem på ett sätt som är anpassat till den egna kommunens behov. Av 3 kap. 12 § ordningslagen framgår att en lokal ordningsföreskrift inte kan omfatta frågor som är reglerade i någon annan författning eller som kan regleras med stöd av en sådan. Det framgår också att föreskrifterna inte får lägga onödigt tvång på allmänheten eller annars göra obefogade inskränkningar i den enskildes frihet. Det innebär att kommunen enligt förarbetena till lagen endast ska meddela sådana lokala föreskrifter som verkligen behövs. Det är därför viktigt att kommunen noga prövar vilka bestämmelser som behövs liksom bestämmelsernas geografiska tillämpningsområde inom kommunen. Förbud ska begränsas till att gälla endast för sådana områden där det verkligen behövs.

Beslut om föreskrifter är ett sådant beslut av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt som ska fattas av kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktiges beslut om antagande eller ändring av lokala ordningsföreskrifter ska anmälas till länsstyrelsen. Om länsstyrelsen anser att en föreskrift strider mot ordningslagen kan länsstyrelsen upphäva kommunfullmäktiges beslut i den delen.

Kommunledningsförvaltningen har berett samhällsnyttighetsnämndens synpunkter om att förbudet i § 17 gällande användningen av pyrotekniska varor bör utökas från det föreslagna 100 meter till 200 meter med den politiska majoriteten. Den politiska majoriteten har ansett att området inte bör utökas till 200 meter. Vad gäller samhällsnyttighetsnämndens synpunkter om att förtydliga områdena genom kartbilagor samt att införa någon slags hänvisning till 3 kap. 7 § ordningslagen så delar kommunledningsförvaltningen nämndens synpunkter och ändrar förslaget. Den hänvisning som samhällsnyttighetsnämnden har föreslagit till 3 kap. 7 § ordningslagen anser dock inte förvaltningen är optimal och har istället använt delar av en skrivning ur Skövdes lokala ordningsföreskrifter som godkänts av länsstyrelsen i början av 2023. Det bör dock noteras att kommunen endast får meddela ytterligare föreskrifter än de som gäller enligt 3 kap. 7 § ordningslagen. Av 3 kap. 8 § framgår att kommunen får meddela de ytterligare föreskrifter som behövs för att upprätthålla den allmänna ordningen på offentlig plats och i 3 kap. 9 § samma lag framgår att en kommun får meddela de ytterligare föreskrifter som behövs för att förhindra att människors hälsa eller egendom skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor. Vanligtvis hänvisas inte i de lokala ordningsföreskrifterna till redan gällande lagrum men förvaltningen inser att just i detta fall kan det bli svårt för medborgarna att förstå vad som gäller om inte hänvisningen tas in.

Kommunledningsförvaltningen har i det nya förslaget tagit hänsyn till den grund som länsstyrelsen upphävt kommunfullmäktiges tidigare beslut på och har försökt att anpassa förslaget för att stämma överens med länsstyrelsens tolkning av lagen. Det bör dock uppmärksammas att praxis på området är relativt sparsam, särskilt gäller detta området för upplockningstvång och kopplingstvång för hundar och att efterfrågade goda exempel lyst med sin frånvaro. Istället har de lokala ordningsföreskrifter som antagits de senaste åren spretat mycket i sin kvalitet och det upplevs som att länsstyrelsen inte varit konsekvent i sin bedömning av lagstiftningen. Vad som kan bedömas vara lagligt eller inte är därför inte enkelt att svara på.

Vad gäller det nya förslaget till upplockningstvång och kopplingstvång för hundar i 14-15 §§ är det inte möjligt att ange särskilda gator eller områden då behovet finns i samtliga områden i tätort. En begränsning av det geografiska området har trots allt gjorts genom att peka ut särskilda områden så som gång- och cykelbanor, torg och parker där behovet kan vara särskilt motiverat. Bestämmelsen liknar uppbyggnaden av bestämmelsen om alkoholförbud som tidigare blivit godkänd av länsstyrelsen. Upplockningstvånget anger fler platser än kopplingstvång och är mer vidsträckt, vilket är förenligt med praxis. Områdena har även angetts i kartbilagor.

Kommunledningsförvaltningen vill särskilt uppmärksamma bestämmelsen i § 16 om badförbud för hundar i Skogssjön. I länsstyrelsens beslut ifrågasattes inte att det kan finnas ett behov av att föreskriva badförbud för hundar på badplatser som är upplåtna för allmänheten. Det bör enligt länsstyrelsens bedömning finnas tider under året, exempelvis när badsäsongen för allmänheten är över, då det inte kan anses vara påkallat med ett badförbud för hundar. Kommunledningsförvaltningen menar att den bedömning som länsstyrelsen gör i detta fall är allt för generell och inte anpassad efter de lokala behoven och inte heller är anpassad efter allmänhetens attitydförändring de senaste åren kopplat till bad.

Kommunledningsförvaltningen har i sitt nya förslag pekat ut just Skogssjön på Mösseberg där badförbudet ska gälla. Det är en mycket liten anlagd sjö som är den enda badsjön för människor nära Falköpings tätort. Den används flitigt av både sommarbadare och vinterbadare varje dag i veckan året runt. Det har även satsats på att möjliggöra bad genom att bryggor finns ilagda året runt. Mot bakgrund av detta är det utifrån ordningsstörande skäl inte lämpligt att hundar badar i den lilla sjön någon tid på året. Det finns andra vattendrag som inte är iordninggjorda för människor där hundar kan bada exempelvis i Bergsjön på Mösseberg.

Kommunledningsförvaltningen bedömer att de ändringar av lokala ordningsföreskrifterna som föreslås inte lägger onödigt tvång på allmänheten eller annars göra obefogade inskränkningar i den enskildes frihet. Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta ändring av lokala ordningsföreskrifter. Ändringen föreslås gälla från och med den 15 september 2023 och tas upp i ny kommunal författningssamling som ersätter kommunfullmäktiges beslut den 26 september 2022.

## **Finansiering och ekonomiska konsekvenser**

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

## **Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-06-09
- Kommunledningsförvaltningens slutliga förslag inklusive kartbilagor, 2023-06-09
- Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborgs beslut, 2023-05-25, § 15
- Barn- och utbildningsnämndens beslut, 2023-05-23, § 65
- Socialnämndens beslut, 2023-05-24, § 42
- Kompetens- och arbetslivsnämndens beslut, 2023-05-24, § 38
- Byggnadsnämndens beslut, 2023-05-24, § 62
- Kultur- och fritidsnämndens beslut, 2023-05-30, § 46
- Kyrkorådet, Falköpings Pastorats beslut, 2023-04-25, § 23
- Polisregion Västs yttrande, 2023-04-24

## **Beslutet ska skickas till**

Länsstyrelsen i Västra Götaland  
Anna Karin Linder, administratör  
Sara Cronholm, kommunjurist  
Mikael Winarve, säkerhetssamordnare  
Fredrik Johansson, gatuchef

Sara Cronholm  
Kommunjurist



Allmänna lokala  
ordningsföreskrifter för Falköpings  
kommun

Typ av styrdokument	Lokala ordningsföreskrifter
Beslutsinstans	Kommunfullmäktige
Fastställd	XXX
Diarienummer	XXX
Giltighetstid	1 maj 2023
Dokumentet gäller för	Samtliga medborgare i kommunen
Dokumentansvarig	Kanslichefen
Tidpunkt för aktualitetsprövning	En gång varje mandatperiod



# Innehåll

Lokala ordningsföreskrifter för Falköpings kommun .....	3
---	---

# Lokala ordningsföreskrifter för Falköpings kommun

Falköpings kommun föreskriver följande med stöd av 1 § förordningen (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617).

## Föreskrifternas innehåll och tillämpningsområde

### § 1

Grundläggande bestämmelser om allmän ordning och säkerhet på offentlig plats finns i 3 kap. ordningslagen (1993:1617).

Dessa lokala ordningsföreskrifter innehåller ytterligare bestämmelser om hur den allmänna ordningen i Falköpings kommun ska upprätthållas. Bestämmelserna i 18 § har till syfte att hindra att människors hälsa eller egendom skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor.

### § 2

Föreskrifterna är tillämpliga på alla platser inom kommunen som är offentlig plats enligt 1 kap. 2 § första stycket 1–4 i ordningslagen om inte annat anges. Bestämmelserna i 17 § är även tillämpliga på andra än offentliga platser inom kommunen.

För områden som kommunen har upplåtit till torghandel gäller även kommunens föreskrifter om torghandel.

### § 3

Vid tillämpningen av 3 kap. ordningslagen och dessa föreskrifter ska, med stöd av 1 kap. 2 § andra stycket ordningslagen, följande områden jämföras med offentlig plats:

Följande platser som är upplåtna för allmänheten:

- Till allmänheten av kommunen upplåtna lekplatser
- Idrottsplatser, anlagda rekreationsområden och motionsspår
- Förskole- och skolgårdar under icke verksamhetstid
- Områden för camping
- Badplatsen vid Skogssjön
- Djurparken på Mösseberg
- Järnvägsstationsområden
- Slalombackar.

Vidare ska följande begravningsplatser jämställas med offentlig plats vid tillämpningen av 15 §.

- S:t Olofs kyrkogård
- S:t Sigfrids kyrkogård
- S:t Olofs kyrka.

## **Lastning av varor m.m.**

### **§ 4**

Vid lastning, forsling, lossning och annan hantering ska den som är ansvarig för åtgärden göra vad som behövs för att undvika att allmänheten utsätts för tillfälliga olägenheter genom damm, spill eller dålig lukt.

Avlastning och uppläggning av gods får inte ske så att brandposter, brandsläckningsutrustningar och utrymningsvägar blockeras eller att så att räddningstjänstens arbete hindras.

## **Schaktning, grävning m.m.**

### **§ 5**

Den som är ansvarig för upptagande av grus, jord eller sand, tippning av fyllnadsmassor, schaktning, grävning eller annat liknande arbete ska se till att det sker på ett sådant sätt att allmänheten utsätts för minsta möjliga olägenhet.

Det får inte heller ske så att brandposter, brandsläckningsutrustningar och utrymningsvägar blockeras eller så att räddningstjänstens arbete hindras.

## **Störande buller**

### **§ 6**

Arbete som orsakar störande buller för personer på offentliga platser, t.ex. stenkrossning, pålning och nitning, får inte ske utan Polismyndighetens tillstånd.

## **Containrar, byggsäckar mm**

### **§ 7**

Följande gäller för containrar, byggsäckar eller storsäckar eller andra objekt med likvärdig funktion som ska ställas upp på en offentlig plats. Ägaren eller den som är i ägarens ställe är skyldig att tydligt märka objektet med namn, adress och telefonnummer.

De får inte ställas upp så att brandposter, brandsläckningsutrustning och utrymningsvägar blockeras eller att framkomligheten för räddningstjänsten begränsas.

## **Markiser, flaggor och skyltar**

### **§ 8**

Markiser, flaggor och skyltar får inte sättas upp så att de skjuter ut över en gångbana/cykelbana på lägre höjd än 2,30 meter eller över en körbana på lägre höjd än 4,50 meter.

## **Affischering**

### **§ 9**

Affischer, annonser eller liknande anslag får inte utan tillstånd av Polismyndigheten sättas upp på sådana husväggar, staket, stolpar eller liknande som vetter mot offentlig plats.

Tillstånd behövs inte för att sätta upp anslag på tavlor, pelare eller andra liknande anordningar som är avsedda för detta ändamål. Inte heller krävs tillstånd för näringsidkare att sätta upp annonser och andra tillkännagivanden som avser näringsidkarens rörelse på byggnad där rörelsen finns.

## **Högtalarutsändning**

### **§ 10**

Information, reklam, propaganda eller andra budskap som riktar sig till personer på offentliga platser, får inte ske genom högtalare eller liknande utan tillstånd av Polismyndigheten.

## **Förtäring av alkohol**

### **§ 11**

Alkoholhaltiga drycker med en alkoholhalt överstigande 3,5 volymprocent får inte förtäras på följande offentliga platser: lekplatser, förskole- och skolgårdar, parker, torg, parkeringar, järnvägstationsområden, idrottsanläggningar eller begravningsplatser inom markerat område, se kartbilaga 1.

## **Camping**

### **§ 12**

Camping utanför anordnade campingplatser får inte ske på offentlig plats.

## **Hundar**

### **§ 13**

Hundens ägare, den som tagit emot en hund för underhåll eller nyttjande eller den som endast tillfälligt vårdar en hund är skyldig att följa bestämmelserna i 14 och 15 §§. Det som sägs i dessa paragrafer gäller inte för ledarhund för synskadad person, för certifierad eller godkänd assistanshund eller för polishund i tjänst.

### **§ 14**

Hundar ska hållas kopplade på följande offentliga platser; gång- och cykelbanor, torg, parker och planteringar, lekplatser och bollplaner, se kartbilaga 2-13. Detta gäller inte iordningsställda hundrastgårdar.

### **§ 15**

Föroreningar efter hundar ska plockas upp på följande offentliga platser: Gator, vägar, gång- och cykelbanor, torg, parker och planteringar, lekplatser samt anlagda gräsmattor se kartbilaga 2-13. Detsamma ska gälla följande platser som jämställs med offentlig plats; motionsspår, idrottsplatser, begravningsplatser och bollplaner.

### **§ 16**

Det är förbjudet för hundar att bada i Skogssjön på Mösseberg året runt.

## **Fyrverkerier och andra pyrotekniska varor samt sprängning och skjutning med eldvapen m.m.**

### **§ 17**

Av 3 kap. 7 § ordningslagen framgår att pyrotekniska varor inte får användas utan tillstånd av Polismyndigheten, om användningen med hänsyn till tidpunkten, platsens belägenhet och övriga omständigheter innebär risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom.

Det är aldrig tillåtet att använda pyrotekniska varor närmare än 100 meter från tomtgränsen till Skaraborgs sjukhus samt följande omsorgsboenden; Bergsliden 1, Elvagården, Floby äldreboende, Frökindsgården, Katarinagården, S:t Olofsgatan 11, Stenstorps äldreboende, Trätorget 1, Tåstorps demenscentrum, Vilskegården, se kartbilaga 18-25, eftersom sådan användning är ägnad att medföra beaktansvärd olägenhet för person.

## **Promenad och löpning i skidspår**

### **§ 19**

Promenad och löpning är förbjudet i följande anlagda skidspår, se kartbilaga 14-17:

På Mössebergs friluftsområde;

- Grönt spår, Burma 5,7 km (Natursnö)
- Gul/svart spår, Bommen 6,6 km (Natursnö)
- Blått spår 2,5 km (Natursnö)
- Kort blått spår, 0,7 km (konstsnö)
- Rött spår 2,5 km (Delvis konstsnö, delvis natursnö)
- Svart spår 2,5 km (Konstsnö)

Samt elljusspårerna i Kinnarp, Vartofta och Floby.

## **Avgift för att använda offentlig plats**

### **§ 20**

För användning av offentlig plats och område som kommunen jämställt med sådan plats har kommunen rätt att ta ut en avgift enligt de grunder som har beslutats av kommunfullmäktige.

## **Överträdelse av lokal ordningsföreskrift**

### **§ 21**

Den som uppsåtligt eller av oaktsamhet bryter mot dessa föreskrifter kan dömas till penningböter enligt 3 kap. 22 § andra stycket ordningslagen.

I ordningslagen finns också bestämmelser om förelägganden och förverkande.

**Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg**

§ 15

Dnr 2023/00022

**Besvarande av remiss om ändring av allmänna lokala ordningsföreskrifter****Nämnden för samhällsskydd mellersta skaraborgs beslut**

- 1 Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg beslutar föreslå kommunstyrelsen att den lokala ordningsföreskriften 17 § kompletteras med utdrag ur ordningslag 3 kap. 7 §.
- 2 Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg beslutar föreslå kommunstyrelsen att i den lokala ordningsföreskriften 17 § ändra texten till: ”Det är aldrig tillåtet att använda pyrotekniska varor inom ett avstånd om 200 meter från Skaraborgs sjukhus samt följande omsorgsboenden; Bergsliden 1, Elvagården, Floby äldreboende, Frökindsgården, Katarinagården, S:t Olofsgatan 11, Stenstorps äldreboende, Trätorget 1, Tåstorps demenscentrum, Vilskegården, eftersom sådan användning är ägnad att medföra beaktansvärd olägenhet för person.”
- 3 Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg beslutar föreslå kommunstyrelsen att komplettera den lokala ordningsföreskriften med kartbilaga som tydligt anger de utpekade områdena enligt § 17.

**Sammanfattning**

En kommun kan med stöd av 1 § förordningen (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617). Falköpings kommun har av länsstyrelsen fått tre paragrafer upphäva, den lokala ordningsföreskriften har därför omarbetats.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade den 26 september 2022 att anta nya lokala ordningsföreskrifter för Falköpings kommun och ersätta de tidigare ordningsföreskrifterna. Beslutet anmälades till Länsstyrelsen den 18 oktober 2022.

Länsstyrelsen upphävde beslutet vad gäller 15, 16 och 19 §§.

Dessa paragrafer har nu setts över och finns omarbetade i den nya versionen som skickats på remiss till samtliga nämnder med svar senast den 5 juni.

**Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen kommer endast att yttra sig om upphäva paragrafen som gäller fyrverkerier 17 § i det nya förslaget (16 § i tidigare version) då detta område ligger inom förvaltningens verksamhetsområde. I tidigare version har det funnits ett generellt krav på tillstånd från polismyndigheten för att

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

## Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg

använda pyrotekniska varor inom områden med sammanhållen bebyggelse med undantag för vissa tider.

I förslaget till ny ordningsföreskrift finns endast krav på tillstånd av polismyndigheten för att få använda pyrotekniska varor närmare än 100 meter från Skaraborgs sjukhus samt följande omsorgsboenden; Bergsliden 1, Elvagården, Floby äldreboende, Frökindsgården, Katarinagården, S:t Olofsgatan 11, Stenstorps äldreboende, Trätorget 1, Tåstorps demenscentrum, Vilskegården. Detta kan uppfattas så att det är fritt fram att använda pyrotekniska varor på alla övriga platser alla tidpunkter på under året.

Av 3 kap. 7 § ordningslagen framgår att pyrotekniska varor inte får användas utan tillstånd av polismyndigheten, om användning med hänsyn till tidpunkten, platsens belägenhet och övriga omständighet innebär risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom. Förvaltningen föreslår att paragrafen kompletteras med utdrag ur 3 kap. 7 § ordningslag samt att texten i paragrafen ändras till:

”Det är aldrig tillåtet att använda pyrotekniska varor inom ett avstånd om 200 meter från Skaraborgs sjukhus samt följande omsorgsboenden; Bergsliden 1, Elvagården, Floby äldreboende, Frökindsgården, Katarinagården, S:t Olofsgatan 11, Stenstorps äldreboende, Trätorget 1, Tåstorps demenscentrum, Vilskegården, eftersom sådan användning är ägnad att medföra beaktansvärd olägenhet för person.”

Motivet är att användning av pyrotekniska varor alltid kommer medföra beaktansvärd olägenhet för person på dessa verksamheter och avståndet 100 meter är för litet för att detta inte kommer att ske.

De utpekade områdena enligt § 17 ska tydligt anges på kartbilaga.

### **Finansiering och ekonomiska konsekvenser**

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande från samhällsskyddsförvaltningen, 2023-05-04
- Delegationsbeslut KS 2023/00661, 2023-03-20
- Förslag till nya allmänna ordningsföreskrifter för Falköpings kommun, 2023-03-20
- Bilaga – förbudsområde alkoholförtäring Falköping, 2023-03-20
- Kartbilagor 2-13 Planytor (med parkering), 2023-03-20
- Kartbilaga 14 Skidspår, 2023-03-20
- Kartbilaga 15-17 Elljusspår, 2023-03-20
- Nu gällande lokala ordningsföreskrifter efter LST beslut, 2023-03-20

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------





**Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg**

**Paragrafen skickas till**  
Kommunstyrelsen Falköping

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

Kultur- och fritidsnämnden

## Svar på remiss från kommunstyrelsen om allmänna lokala ordningsföreskrifter

### Förslag till beslut

- 1 Kultur- och fritidsnämnden beslutar att ställa sig bakom framtagna allmänna lokala ordningsföreskrifter.

### Sammanfattning

Förslag på ändring av allmänna lokala ordningsföreskrifter har arbetats fram av kommunledningsförvaltningen och Samhällsskydd Mellersta Skaraborg. Under framtagande av förslag på förändringar i dokumentet har dialog förts med Polismyndigheten.

Kommunfullmäktige beslutade den 26 september 2022 att anta nya lokala ordningsföreskrifter för Falköpings kommun och ersätta de tidigare ordningsföreskrifterna. Beslutet anmäldes till Länsstyrelsen den 18 oktober 2022.

Länsstyrelsen upphävde beslutet vad gäller 15, 16 och 19 §§.

Dessa paragrafer har nu setts över och finns omarbetade i ny version.

Förvaltningen anser att den omarbetade versionen är tydlig och bra och har inget att erinra.

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

### Bakgrund

Förslag på ändring av allmänna lokala ordningsföreskrifter har arbetats fram av kommunledningsförvaltningen och Samhällsskydd Mellersta Skaraborg. Under framtagande av förslag på förändringar i dokumentet har dialog förts med Polismyndigheten.

Kommunfullmäktige beslutade den 26 september 2022 att anta nya lokala ordningsföreskrifter för Falköpings kommun och ersätta de tidigare ordningsföreskrifterna. Beslutet anmäldes till Länsstyrelsen den 18 oktober 2022.

Länsstyrelsen upphävde beslutet vad gäller 15, 16 och 19 §§.

Dessa paragrafer har nu setts över och finns omarbetade i ny version

### **Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen anser att den omarbetade versionen är tydlig och bra och har inget att erinra.

### **Barnkonsekvensanalys**

Barn och ungdomar är inte involverade i svaret av remissen.

### **Finansiering och ekonomiska konsekvenser**

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande från kultur- och fritidsförvaltningen 2023-04-17
- Delegationsbeslut från kommunledningsförvaltningen, 2023-03-20
- Nu gällande lokala ordningsföreskrifter efter Länsstyrelsens beslut
- Kartbilaga 15-17 elljusspår
- Kartbilaga 14 skidspår
- Kartbilaga 2-13 planytor
- Bilaga – Förbudsområde alkoholförtäring Falköping
- Förslag till lokala ordningsföreskrifter, remissversion

### **Beslutet ska skickas till**

Torbjörn Lindgren, verksamhetschef Bad & Fritid

Torbjörn Lindgren  
Verksamhetschef Bad & Fritid

§ 46

Dnr 2023/00037

## Svar på remiss från kommunstyrelsen om allmänna lokala ordningsföreskrifter

### Kultur- och fritidsnämndens beslut

- 1 Kultur- och fritidsnämnden beslutar att ställa sig bakom framtagna allmänna lokala ordningsföreskrifter.

### Sammanfattning

Förslag på ändring av allmänna lokala ordningsföreskrifter har arbetats fram av kommunledningsförvaltningen och Samhällsskydd Mellersta Skaraborg. Under framtagande av förslag på förändringar i dokumentet har dialog förts med Polismyndigheten.

Kommunfullmäktige beslutade den 26 september 2022 att anta nya lokala ordningsföreskrifter för Falköpings kommun och ersätta de tidigare ordningsföreskrifterna. Beslutet anmälades till Länsstyrelsen den 18 oktober 2022.

Länsstyrelsen upphävde beslutet vad gäller 15, 16 och 19 §§. Dessa paragrafer har nu setts över och finns omarbetade i ny version.

Förvaltningen anser att den omarbetade versionen är tydlig och bra och har inget att erinra. Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

### Beslutsunderlag

- Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott § 24/2023
- Tjänsteutlåtande från kultur- och fritidsförvaltningen 2023-04-17
- Delegationsbeslut från kommunledningsförvaltningen, 2023-03-20
- Nu gällande lokala ordningsföreskrifter efter Länsstyrelsens beslut
- Kartbilaga 15-17 elljusspår
- Kartbilaga 14 skidspår
- Kartbilaga 2-13 planytor
- Bilaga – Förbudsområde alkoholförtäring Falköping
- Förslag till lokala ordningsföreskrifter, remissversion

---

**Paragrafen skickas till**  
Kommunstyrelsen

§ 38

Dnr 2023/00028

**Svar på remiss från kommunstyrelsen om ändring av allmänna lokala ordningsföreskrifter****Kompetens- och arbetslivsnämndens beslut**

- 1 Kompetens- och arbetslivsnämnden beslutar att ställa sig bakom ändringarna i Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Falköpings kommun.

**Sammanfattning**

Kompetens- och arbetslivsförvaltningen bedömer att de allmänna lokala ordningsföreskrifterna inte berör de egna verksamheterna i någon högre grad.

---

**Paragrafen skickas till**

Kommunstyrelsen  
Ann-Charlotte Lilja, förvaltningschef

§ 62

Dnr 2023/00038

## Besvarande av remiss om ändring av allmänna lokala ordningsföreskrifter

### Byggnadsnämndens beslut

- 1 Byggnadsnämnden ställer sig bakom framtaget förslag på ändring av allmänna lokala ordningsföreskrifter.

### Sammanfattning

Byggnadsnämnden har fått en omarbetad version av lokala allmänna ordningsföreskrifter på remiss från kommunstyrelsen. Ändringen har tillkommit efter Länsstyrelsens upphävande av tre paragrafer i de allmänna lokala ordningsföreskrifter som kommunfullmäktige antog i september 2022.

Byggnadsnämnden ställer sig bakom framtaget förslag på ändring av allmänna lokala ordningsföreskrifter.

### Beslutsunderlag

- Arbetsutskottet § 42/2023
- Tjänsteutlåtande från stadsbyggnadsavdelningen, 2023-04-24
- Kommunledningsförvaltningens förslag till lokala ordningsföreskrifter, 2023-03-20
- Bilaga – förbudsområde alkoholförtäring Falköping, 2023-03-20
- Kartbilagor 2-13 Planytor (med parkering), 2023-03-20
- Kartbilaga 14 Skidspår, 2023-03-20
- Kartbilaga 15-17 Elljusspår, 2023-03-20
- Nu gällande lokala ordningsföreskrifter efter LST beslut, 2023-03-20
- Delegationsbeslut om remiss av allmänna lokala ordningsföreskrifter, 2023-03-20

---

**Paragrafen skickas till**  
Kommunstyrelsen

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			

§ 65

Dnr 2023/00408

## Remiss - Allmänna lokala ordningsföreskrifter

### Barn- och utbildningsnämndens beslut

- 1 Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna förslaget till ändring av allmänna lokala ordningsföreskrifter.

### Sammanfattning

Samtliga nämnder har fått en remiss angående ändring av allmänna lokala ordningsföreskrifter för Falköpings kommun. Då förslaget till nya ordningsföreskrifter uppfyller de lokala behov som finns och inte innebär några förändringar för barn- och utbildningsnämndens verksamhet, föreslås att kommunfullmäktige godkänner förslaget.

### Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 september 2022 att anta nya lokala ordningsföreskrifter för Falköpings kommun och ersätta de tidigare ordningsföreskrifterna. Beslutet anmälades till Länsstyrelsen den 18 oktober 2022.

Länsstyrelsen upphävde beslutet vad gäller 15, 16 och 19 §§.

Dessa paragrafer har nu setts över och finns omarbetade i den nya versionen som nu sänds på remiss.

### Förvaltningens bedömning

De föreslagna ändringarna av kommunens allmänna ordningsföreskrifter är rimliga och uppfyller de lagkrav och de lokala behov som finns. De innebär heller inga förändringar för barn- och utbildningsnämndens verksamhet jämfört med nu gällande ordningsföreskrifter, varför barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden att föreslå kommunfullmäktige att godkänna förslaget.

### Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från barn- och utbildningsförvaltningen 2023-04-28
  - Delegationsbeslut om remiss av allmänna lokala ordningsföreskrifter 2023-03-21
  - Förslag till lokala ordningsföreskrifter
  - Nu gällande lokala ordningsföreskrifter
  - Kartbilagor
-

**Paragrafen skickas till**

Kommunstyrelsen

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital signering			



§ 42

Dnr 2023/00066

## Besvarande av remiss från kommunstyrelsen avseende Allmänna lokala ordningsföreskrifter

### Socialnämndens beslut

- 1 Socialnämnden ställer sig bakom förslaget till allmänna lokala ordningsföreskrifter.

### Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 september 2022 att anta nya lokala ordningsföreskrifter för Falköpings kommun och ersätta de tidigare ordningsföreskrifterna. Ett tidigare förslag till ändring av föreskrifterna har behandlats av socialnämnden i maj 2022. Beslutet anmäldes till Länsstyrelsen den 18 oktober 2022.

Länsstyrelsen upphävde beslutet vad gäller 15, 16 och 19 §§.

Dessa paragrafer har nu setts över och finns omarbetade i den nya versionen som nu sänds på remiss.

De paragrafer som ändrats avser ordningsföreskrifter gällande hundar samt skidspår.

### Förvaltningens bedömning

Socialförvaltningen gör bedömningen att det nya förslaget till ordningsföreskrifter inte påverkar nämndens verksamhet. Förvaltningen har sedan tidigare gjort bedömningen att det nya förslaget till ordningsföreskrifter är tydligt och lagom specificerat. Ändringarna i §§ 15, 16 och 19 ändrar inte den bedömningen.

Förvaltningen föreslår att nämnden ställer sig bakom förslaget till ändring av allmänna lokala ordningsföreskrifter.

### Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut leder inte till några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden, varför beslut om finansiering inte behöver tas.

### Beslutsunderlag

- Socialnämndens arbetsutskott, SNAU § 156/2023
  - Tjänsteutlåtande från socialförvaltningen, 2023-05-10
  - Förslag till lokala ordningsföreskrifter, remissversion
  - Bilaga 1 – 17
  - Nu gällande lokala föreskrifter efter länsstyrelsens beslut
  - Delegationsbeslut om remiss av allmänna lokala ordningsföreskrifter
-

**Paragrafen skickas till**

Eva Olofsson, biträdande socialchef  
Kommunstyrelsen

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
------------------------	--	--	-----------------------------

**Beslutande**

Ingvor Arnoldsson, *tjg. för I. D.Reinholdsson*  
Monica Janzon  
Bengt Lundqvist  
Göran Helmersson, *tjg. för Ingvor Bergman*  
Kent Mossby  
Dag Högrell  
Eva-Marie Brorsson, *vice ordförande, mötesordförande*  
Joel Grafström  
Leif Nordlander, 11-36, 38§§  
Birgitta Sandström, *tjg. för Leif Nordlander 37§*  
Jonas Larsson  
Jonas Hagström, *kyrkoherde*

**Övriga närvarande**

Linda Söderberg, *kanslisekreterare*  
Maria Hjulström, *kyrkogårdschef*  
Fredrik Waxmo, *fastighetsansvarig*  
Emelie Jansson, *ekonom*

**Frånvarande ledamöter**

Ingegerd Darius Reinholdsson, *ordförande*  
Ingvor Bergman

**Närvarande, tjänstgörande ersättare**

Ingvor Arnoldsson  
Göran Helmersson  
Birgitta Sandström, 37§

**Närvarande, ej tjänstgörande ersättare**

Roland Svensson  
Nils Erik Johansson  
Gunnel Bergqvist  
Birgitta Sandström 11-36, 38§§  
Kent Strängby

**Frånvarande ersättare**

Mikael Gustavsson  
Evelin Esseen

**Frånvarande, övriga kallade**

Mikael Wendt, *begravningsombud*

**Paragrafer 11 – 38****Underskrifter**


Ordförande

  
Eva-Marie Brorsson

Sekreterare

  
Linda Söderberg

Justerare

  
Bengt Lundqvist

**Kontakter med personalorganisationer**

Innan pastoratet beslutar om viktigare förändringar av sin verksamhet, arbets- eller anställningsförhållanden för arbetstagarare ska förhandling ske enligt Medbestämmandelagen, MBL § 11. Personalorganisationerna får föredragningslista och protokoll som information enligt MBL § 19. Berörda personalorganisationer har inte framfört några synpunkter eller erinrat något, med anledning av den översända föredragningslistan.

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet för kyrkorådet är justerat. Justeringen har gjorts offentlig genom anslag på pastoratets anslagstavla. Protokollet förvaras i Kyrkans hus, Falköping.

Sammanträdesdatum 2023-04-25  
Anslag sätts upp: 2023-04-11  
Anslag tas ned: 2023-05-11  
Underskrift

  
Linda Söderberg

---

## 22 § KR Uppförandekod för förtroendevalda i Falköpings pastorat

Diarienummer P2022-0174

### Beslut

Kyrkorådet föreslår kyrkofullmäktige att fastställa *Uppförandekod för förtroendevalda i Falköpings pastorat*.

### Sammanfattning av ärendet

Föregående mandatperiod fastställdes en uppförandekod för ledamöter kyrkorådet. I samband med utbildning av den nya mandatperiodens förtroendevalda diskuterades uppförandekoden och det föreslogs att den skulle kunna vidgas till att gälla för alla förtroendevalda i pastoratet. En konsekvens blir att dokumentet fastställs av kyrkofullmäktige. En förtroendemannagrupp har sett över uppförandekoden och gruppens sammankallande, Leif Nordlander, presenterar gruppens förslag vid dagens sammanträde.

**Barnkonsekvensanalys:** Inte aktuellt.

**Beslutsunderlag:** Förtroendemannagruppens förslag 2023-03-30, nuvarande uppförandekod, KR 58§/22, KRau 18§, sammankallandes föredragning

---

## 23 § KR Remiss från Falköpings kommun om lokala ordningsföreskrifter

Diarienummer P2023-0072

### Beslut

Kyrkorådet har inget att erinra mot remiss från Falköpings kommun om lokala ordningsföreskrifter och tillstyrker förslaget.

### Sammanfattning av ärendet

Falköpings kommun ser över de lokala ordningsföreskrifterna och har tagit fram ett utkast som pastoratet fått på remiss. Framför allt efterfrågas synpunkter på §3, där det med offentlig plats jämställts ett antal namngivna begravningsplatser. Remisstiden går ut den 5 maj 2023.

**Barnkonsekvensanalys:** Inte aktuellt.

**Beslutsunderlag:** Remiss inklusive kartbilagor, kyrkoherdens föredragning



Datum  
2023-04-24

Saknr  
529

Diariernr (åberopas)  
A168.347/2023

Er referens:

Polisregion Väst  
LPO Ö Skaraborg  
Anna-Lena Mann  
Polisinspektör

FALKÖPINGS KOMMUN Samhällsskydd  
Mellersta Skaraborg  
MIDFALEGATAN 4  
521 81 FALKÖPING

### **Begäran om yttrande gällande lokala ordningsföreskrifter, Falköping**

Polismyndigheten har beretts tillfälle att yttra sig gällande lokala ordningsföreskrifter för Falköpings kommun.

Polismyndigheten har ingen erinran gällande förslaget för de ordningsföreskrifter som inkommit.

Anna-Lena Mann  
Polisinspektör

Kommunstyrelsen

## Allmänna lokala ordningsföreskrifter

### Delegationsbeslut

1 Förslag på ändring av allmänna lokala ordningsföreskrifter skickas på remiss till samtliga nämnder med svar senast den 5 juni 2023.

### Delegationsbeslut enligt

Enligt kommunstyrelsens delegationsbestämmelser antagna 18 december 2022, § 186.

### Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 26 september 2022 att anta nya lokala ordningsföreskrifter för Falköpings kommun och ersätta de tidigare ordningsföreskrifterna. Beslutet anmäldes till Länsstyrelsen den 18 oktober 2022.

Länsstyrelsen upphävde beslutet vad gäller 15, 16 och 19 §§.

Dessa paragrafer har nu setts över och finns omarbetade i den nya versionen som nu sänds på remiss.

Linda Karelid  
Kanslichef

Kansliavdelningen Kommunledningsförvaltningen



Allmänna lokala  
ordningsföreskrifter för Falköpings  
kommun

Typ av styrdokument	Lokala ordningsföreskrifter
Beslutsinstans	Kommunfullmäktige
Fastställd	2022-09-26
Diarienummer	KS 2021/125
Giltighetstid	Gäller från och med 15 oktober 2022
Dokumentet gäller för	Samtliga medborgare i kommunen
Dokumentansvarig	Kanslichefen
Tidpunkt för aktualitetsprövning	En gång varje mandatperiod



# Innehåll

"Klicka här och skriv rubrik" ..... **Fel! Bokmärket är inte definierat.**

# Lokala ordningsföreskrifter för Falköpings kommun

Falköpings kommun föreskriver följande med stöd av 1 § förordningen (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617).

## Föreskrifternas innehåll och tillämpningsområde

### § 1

Grundläggande bestämmelser om allmän ordning och säkerhet på offentlig plats finns i 3 kap. ordningslagen.

Dessa lokala ordningsföreskrifter innehåller ytterligare bestämmelser om hur den allmänna ordningen i Falköpings kommun ska upprätthållas. Bestämmelserna i 17 § har till syfte att hindra att människors hälsa eller egendom skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor.

### § 2

Föreskrifterna är tillämpliga på alla platser inom kommunen som är offentlig plats enligt 1 kap. 2 § första stycket 1–4 i ordningslagen om inte annat anges. Bestämmelsen i 21 § är även tillämplig på andra än offentliga platser inom kommunen.

För områden som kommunen har upplåtit till torghandel gäller även kommunens föreskrifter om torghandel.

### § 3

Vid tillämpningen av 3 kap. ordningslagen och dessa föreskrifter ska, med stöd av 1 kap. 2 § andra stycket ordningslagen, följande områden jämföras med offentlig plats:

Följande platser som är upplåtna för allmänheten:

- Till allmänheten av kommunen upplåtna lekplatser
- Idrottsplatser, anlagda rekreationsområden och motionsspår
- Förskole- och skolgårdar under icke verksamhetstid
- Områden för camping
- Badplatser
- Järnvägsstationsområden
- Begravningsplatser

- Slalombackar.

#### **§ 4**

Innan polismyndigheten fattar beslut om tillstånd enligt 7 §, 10 § första stycket, 11 §, 20 § och 21 § i dessa föreskrifter bör kommunen ges tillfälle att yttra sig.

#### **Lastning av varor m.m.**

#### **§ 5**

Vid lastning, forsling, lossning och annan hantering ska den som är ansvarig för åtgärden göra vad som behövs för att undvika att allmänheten utsätts för tillfälliga olägenheter genom damm, spill eller dålig lukt.

Avlastning och uppläggning av gods får inte ske så att brandposter, brandsläckningsutrustning och utrymningsvägar blockeras eller att framkomligheten för blåljusorganisationer begränsas.

Inte heller får trafiken på platsen onödigt hindras eller störas.

#### **Schaktning, grävning m.m.**

#### **§ 6**

Den som är ansvarig för upptagande av grus, jord eller sand, tippning av fyllnadsmassor, schaktning, grävning eller annat liknande arbete ska se till att det sker på ett sådant sätt att allmänheten utsätts för minsta möjliga olägenhet.

Det får inte heller ske så att brandposter, brandsläckningsutrustning och utrymningsvägar blockeras eller att blåljusorganisationers arbete hindras.

Arbetena ska märkas ut på ett säkert sätt och inte heller får trafiken på platsen onödigt hindras eller störas. Vidare ska särskild hänsyn tas till gång- och cykeltrafik.

#### **Störande buller**

#### **§ 7**

Arbete som orsakar störande buller för personer på offentliga platser, t.ex. stenkrossning, pålning och nitning får inte ske utan polismyndighetens tillstånd.

## **Containrar, byggställning mm**

### **8 §**

Ägaren, eller nyttjanderättshavare, till containrar, byggnadsställningar eller liknande objekt som ska ställas upp på en offentlig plats ska söka tillstånd från polisen enligt 3 kap. 1 § OL. Container eller byggställningen mm ska märkas ut på ett säkert sätt och inte heller får trafiken på platsen onödigt hindras eller störas. Vidare ska särskild hänsyn tas till gång och cykeltrafik.

Vid utplacering av containrar, byggställningar och andra sådana objekt ska brandskyddsaspekter beaktas.

Det får inte heller ske så att brandposter, brandsläckningsutrustning och utrymningsvägar blockeras eller att framkomligheten för blåljusorganisationer begränsas.

## **Markiser, flaggor och skyltar**

### **§ 9**

Markiser, flaggor, skyltar, banderoller och liknande anordningar får inte sättas upp på lägre höjd över marken så att den del av anordningen som hänger ner över en gångbana har lägre höjd än 2,50 meter, och den del som hänger över en körbana inte har lägre höjd än 4,50 meter.

## **Affischering**

### **§ 10**

Polismyndighetens tillstånd krävs för att sätta upp affisch, annons eller annat sådant anslag på eller över offentlig plats eller på husvägg, staket, vägbro, kopplingskåp, stolpar, eller liknande, som vetter mot offentlig plats. Även gatuskyltar så som trottoarpratare eller liknande kräver polismyndighetens tillstånd innan de sätts upp på offentlig plats.

Tillstånd behövs inte för att sätta upp anslag på tavlor, pelare eller andra liknande anordningar som är avsedda för detta ändamål.

Tillstånd behövs inte heller för näringsidkare för att sätta upp annonser och andra tillkännagivanden som avser näringsidkarens rörelse på byggnad där rörelsen finns.

## **Högtalarutsändning**

### **§ 11**

Information, reklam, propaganda eller andra budskap som riktar sig till personer på offentliga platser, får inte ske genom högtalare eller liknande utan tillstånd av polismyndigheten.

## **Förtäring av alkohol**

### **§ 12**

Alkoholhaltiga drycker med en alkoholhalt överstigande 3,5 volymprocent får inte förtäras på följande offentliga platser: lekplatser, förskole- och skolgårdar, parker, torg, parkeringar, järnvägsstationsområden, idrottsanläggningar eller badplatser inom markerat område, se kartor i bilaga 1.

## **Camping**

### **§ 13**

Camping utanför anordnade campingplatser får inte ske på offentlig plats.

## **Hundar**

### **§ 14**

Hundens ägare, den som tagit emot en hund för underhåll eller nyttjande eller den som endast tillfälligt vårdar en hund är skyldig att följa bestämmelserna i 15 §.

Det som sägs i dessa paragrafer gäller inte för ledarhund för synskadad person, servicehund- och signalhund för funktionshindrad person eller för polishund i tjänst.

### **§ 15**

*Upphävd av länsstyrelsen i beslut den 2 november 2022.*

## **Fyrverkerier och andra pyrotekniska varor samt sprängning och skjutning med eldvapen m.m.**

## **§ 16**

*Upphävd av länsstyrelsen i beslut den 2 november 2022.*

## **§ 17**

Det är alltid förbjudet att använda pyrotekniska varor närmare än 100 meter från sjukvårdsinrättning eller äldre- och omsorgsboenden.

## **§ 18**

Tillstånd av polismyndigheten krävs för sprängning och skjutning med eldvapen samt kolsyre-, luft, fjädervapen eller motsvarande som avses i 2 kap. 1 § andra stycket vapenlagen.

## **Ridning och löpning**

### **§ 19**

*Upphävd av länsstyrelsen i beslut den 2 november 2022.*

## **Avgift för att använda offentlig plats**

### **§ 20**

För användning av offentlig plats och område som kommunen jämställt med sådan plats har kommunen rätt att ta ut en avgift enligt de grunder som har beslutats av kommunfullmäktige.

## **Överträdelse av lokal ordningsföreskrift**

### **§ 21**

Den som uppsåtligt eller av oaktsamhet bryter mot någon av 5-9 §§, 10 § första stycket, 11-19 §§ kan dömas till penningböter enligt 3 kap 22 § andra stycket ordningslagen.

I ordningslagen finns också bestämmelser om polismyndighetens rätt att utfärda förelägganden och rätt att förverka egendom.

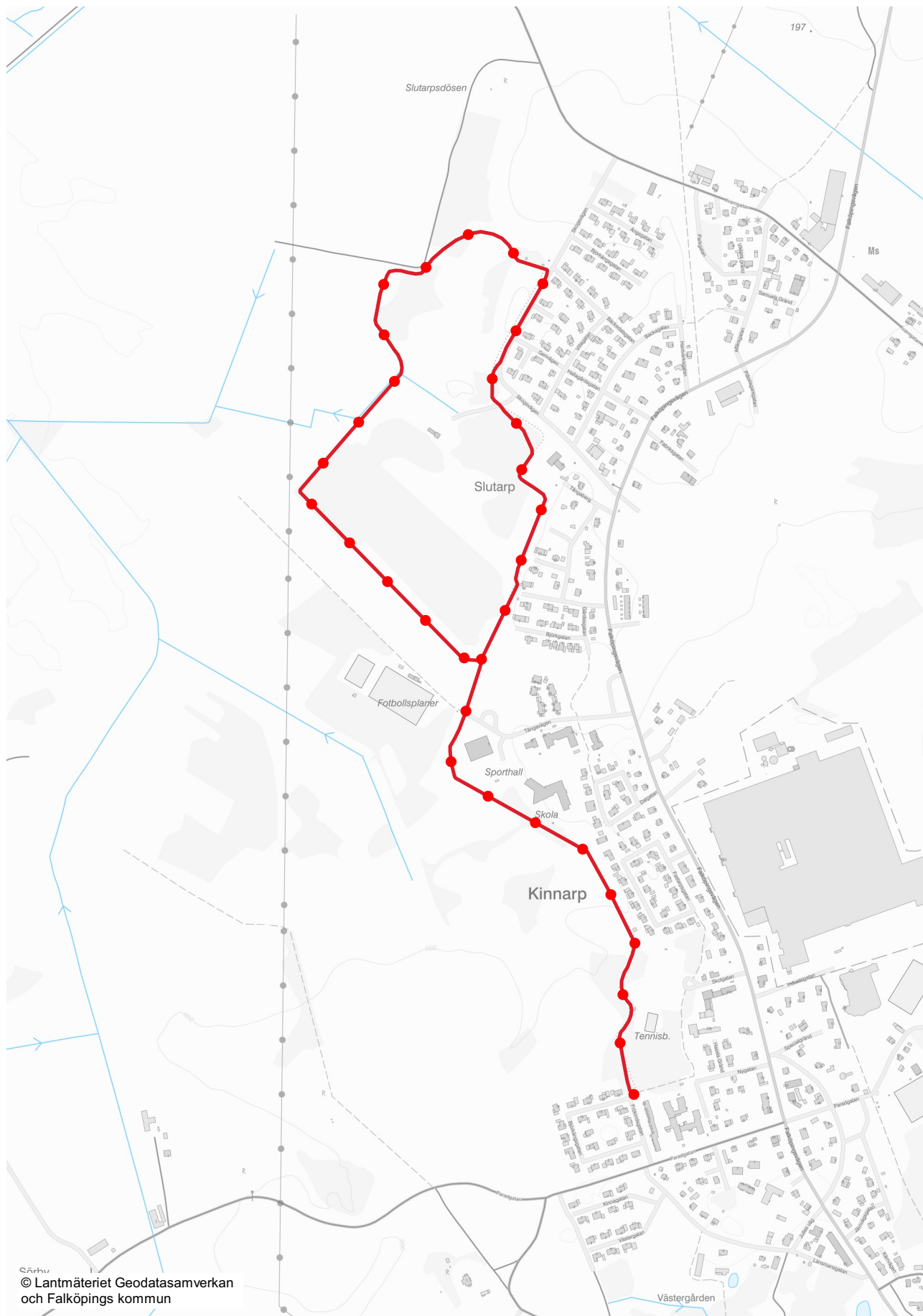
-----  
-----

Denna kommunala föfattning ersätter föfattningen 2012:18.

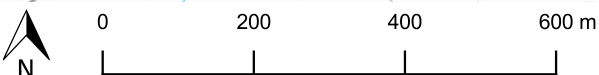
□

# Kartbilaga 15. Elljusspår Kinnarp

Datum: 2023-03-08



© Lantmäteriet Geodatasamverkan och Falköpings kommun



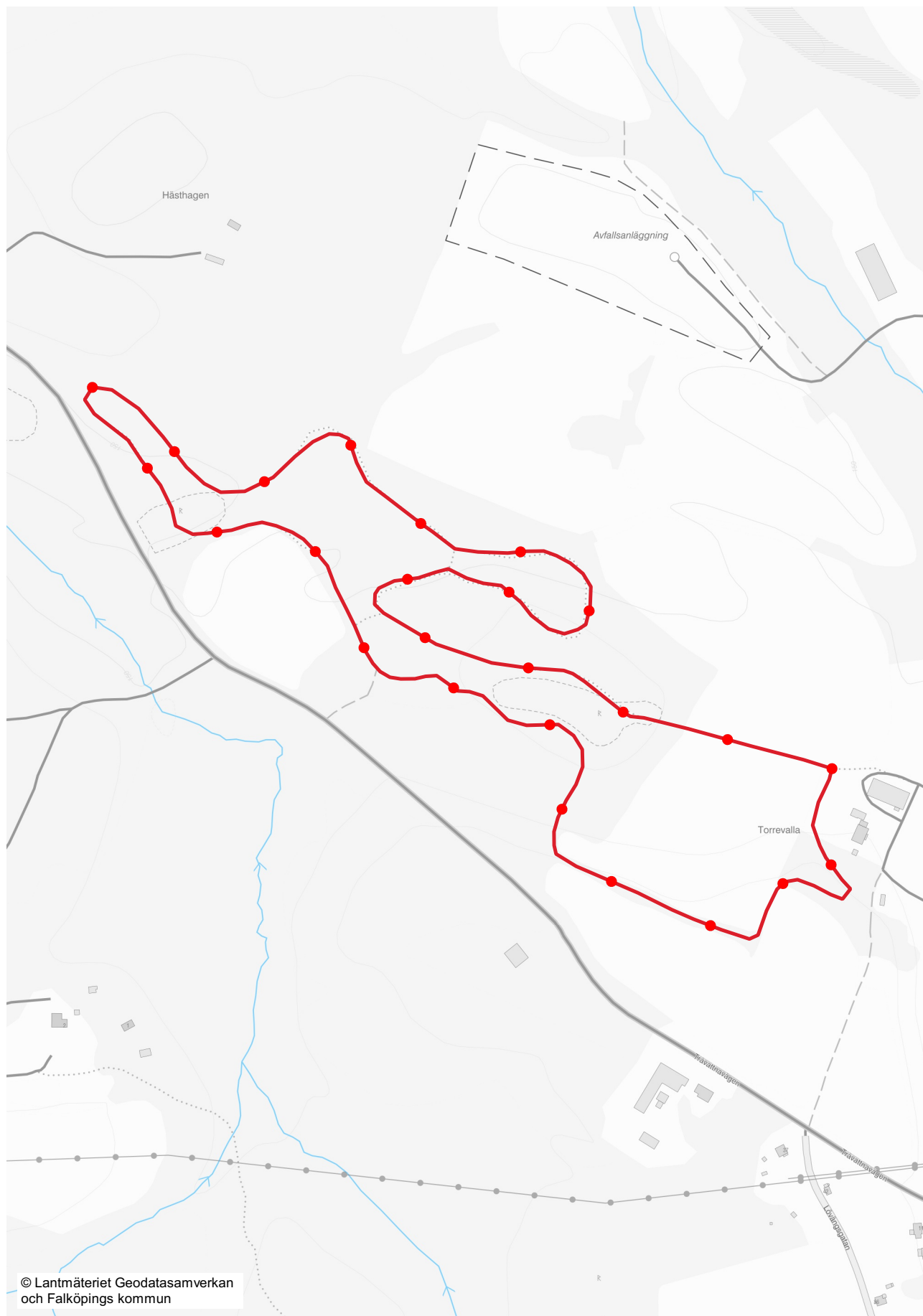
Skala: 1:10 000

**FALKÖPING**  
KOMMUNEN



# Kartbilaga 16. Elljusspår Floby

Datum: 2023-03-08



© Lantmäteriet Geodatasamverkan och Falköpings kommun

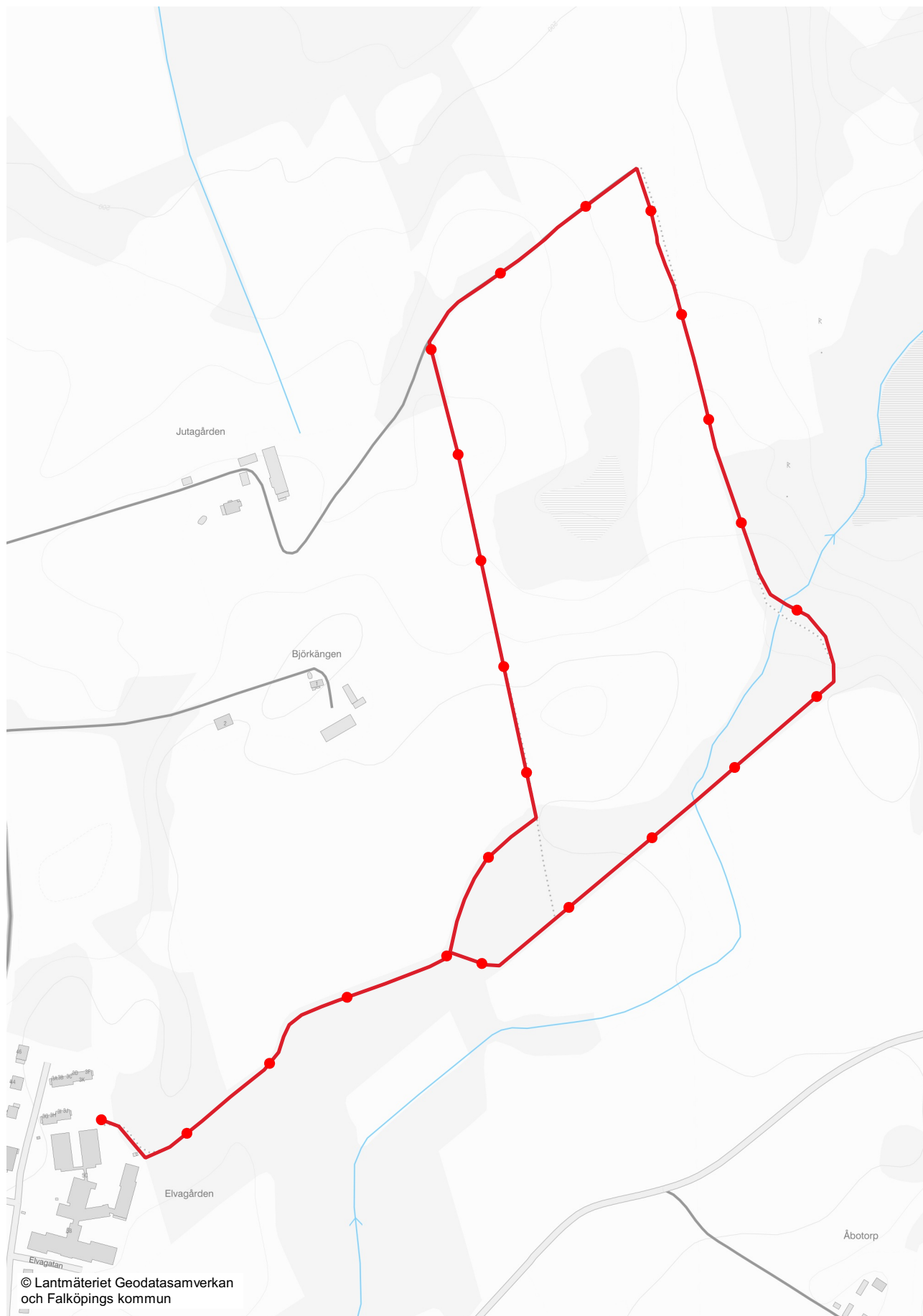


Skala: 1:5 000

**FALKÖPING**  
KOMMUNEN

# Kartbilaga 17. Elljusspår Vartofta

Datum: 2023-03-08



© Lantmäteriet Geodatasamverkan och Falköpings kommun

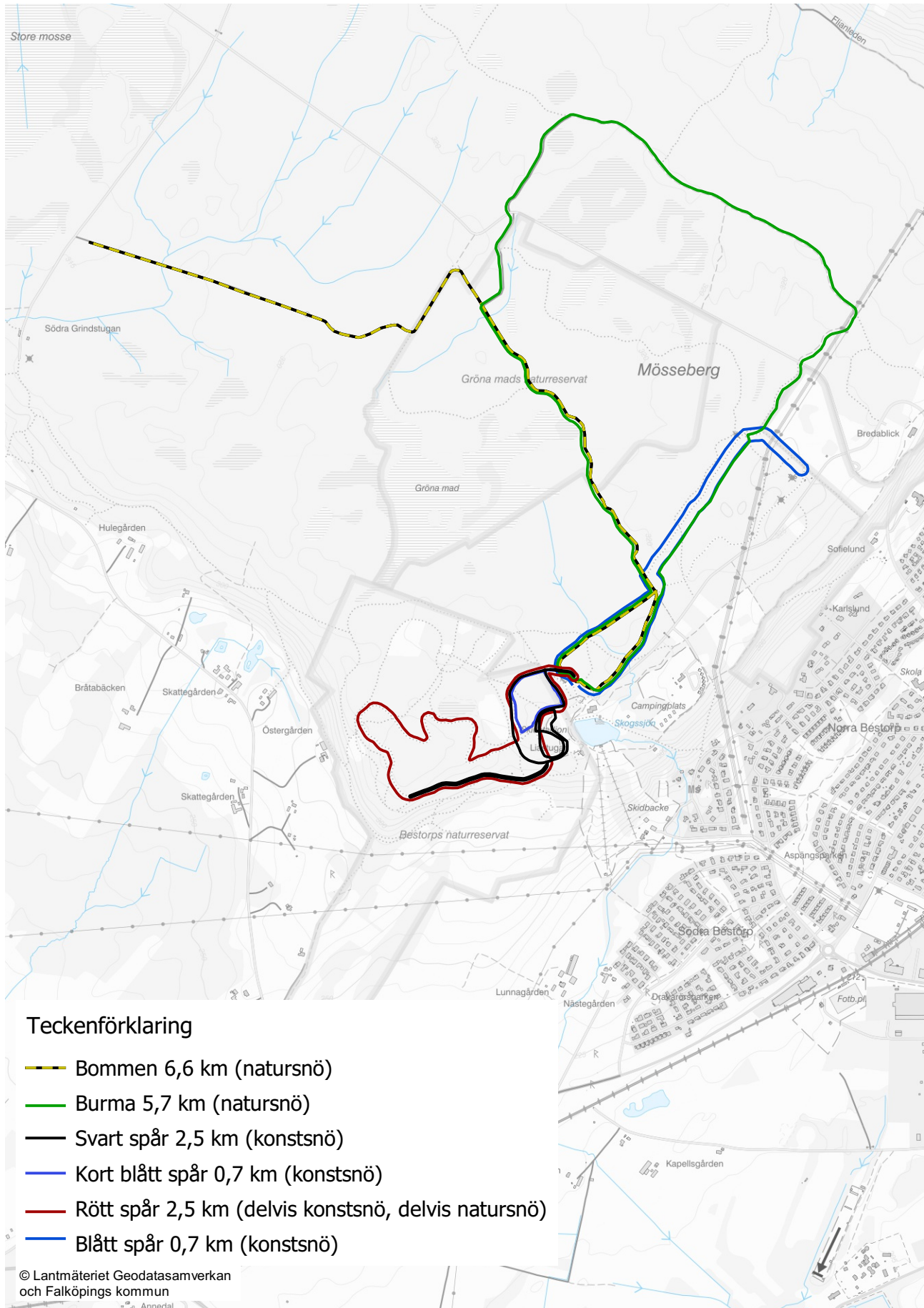


Skala: 1:5 000

**FALKÖPING**  
KOMMUNEN

# Kartbilaga 14. Skidpår Mösseberg

Datum: 2023-03-08



Skala: 1:18 000

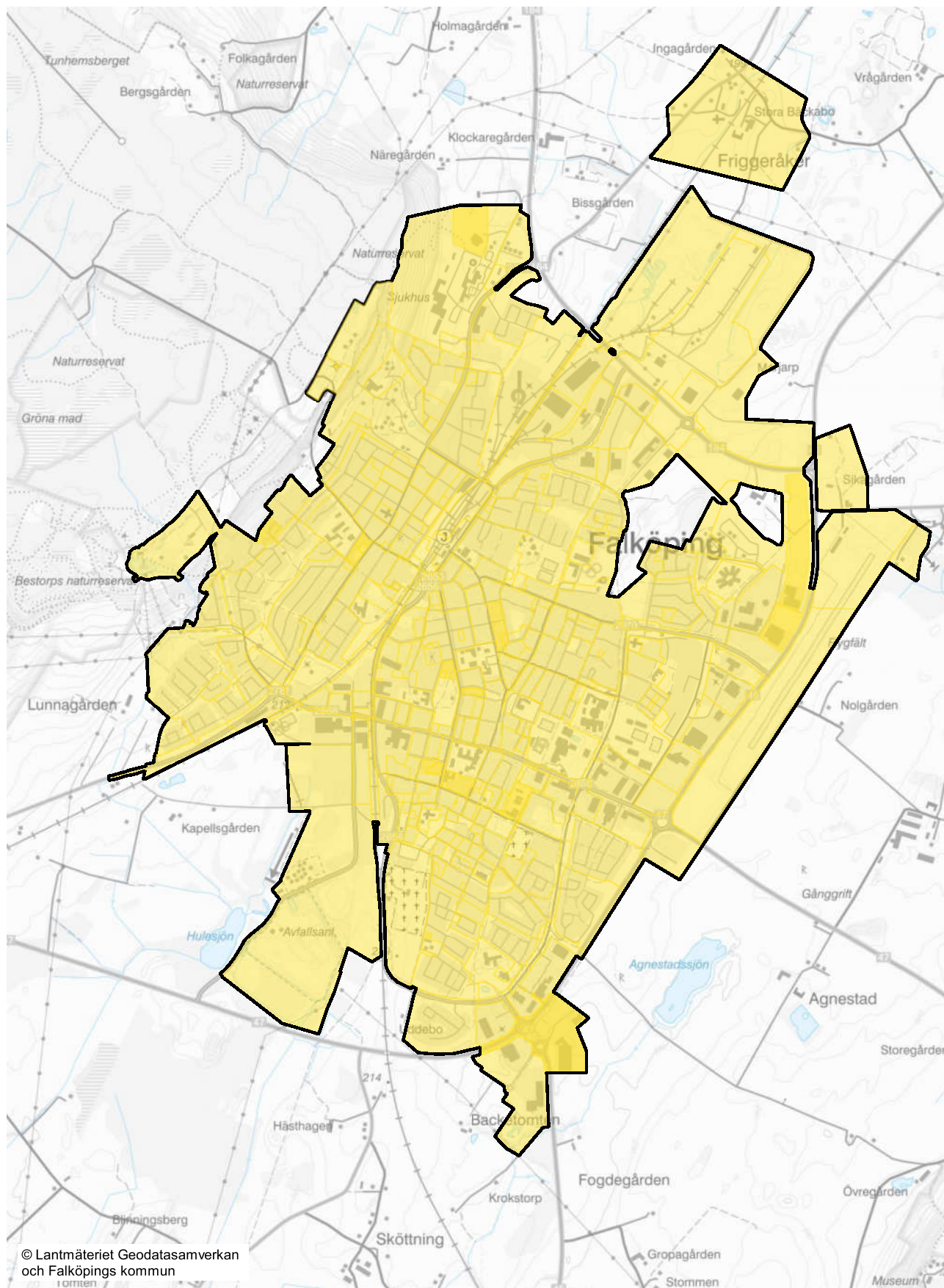


# Kartbilaga 2. Planytor & djurpark i Falköping

## Teckenförklaring

 Planytor & djurpark i Falköping ihopslagna för yttre avgränsning

Datum: 2023-03-08



© Lantmäteriet Geodatasamverkan och Falköpings kommun



Skala: 1:32 000

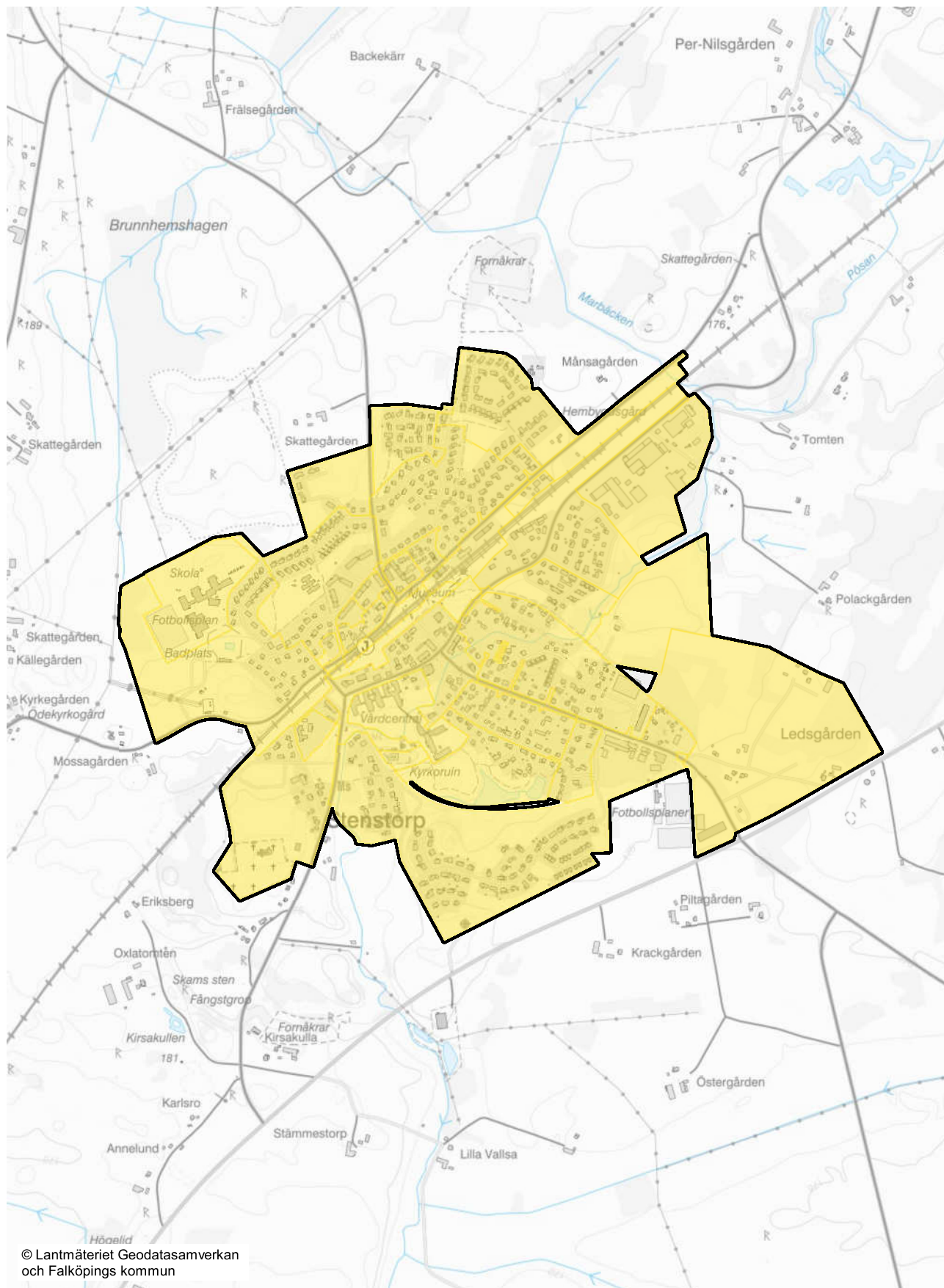
**FALKÖPING**  
KOMMUNEN

# Kartbilaga 3. Planytor i Stenstorp

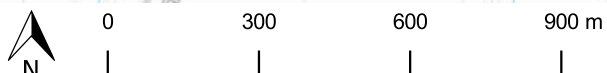
## Teckenförklaring

 Planytor i Stenstorp ihopslagna för yttre avgränsning

Datum: 2023-03-08



© Lantmäteriet Geodatasamverkan och Falköpings kommun



Skala: 1:15 000

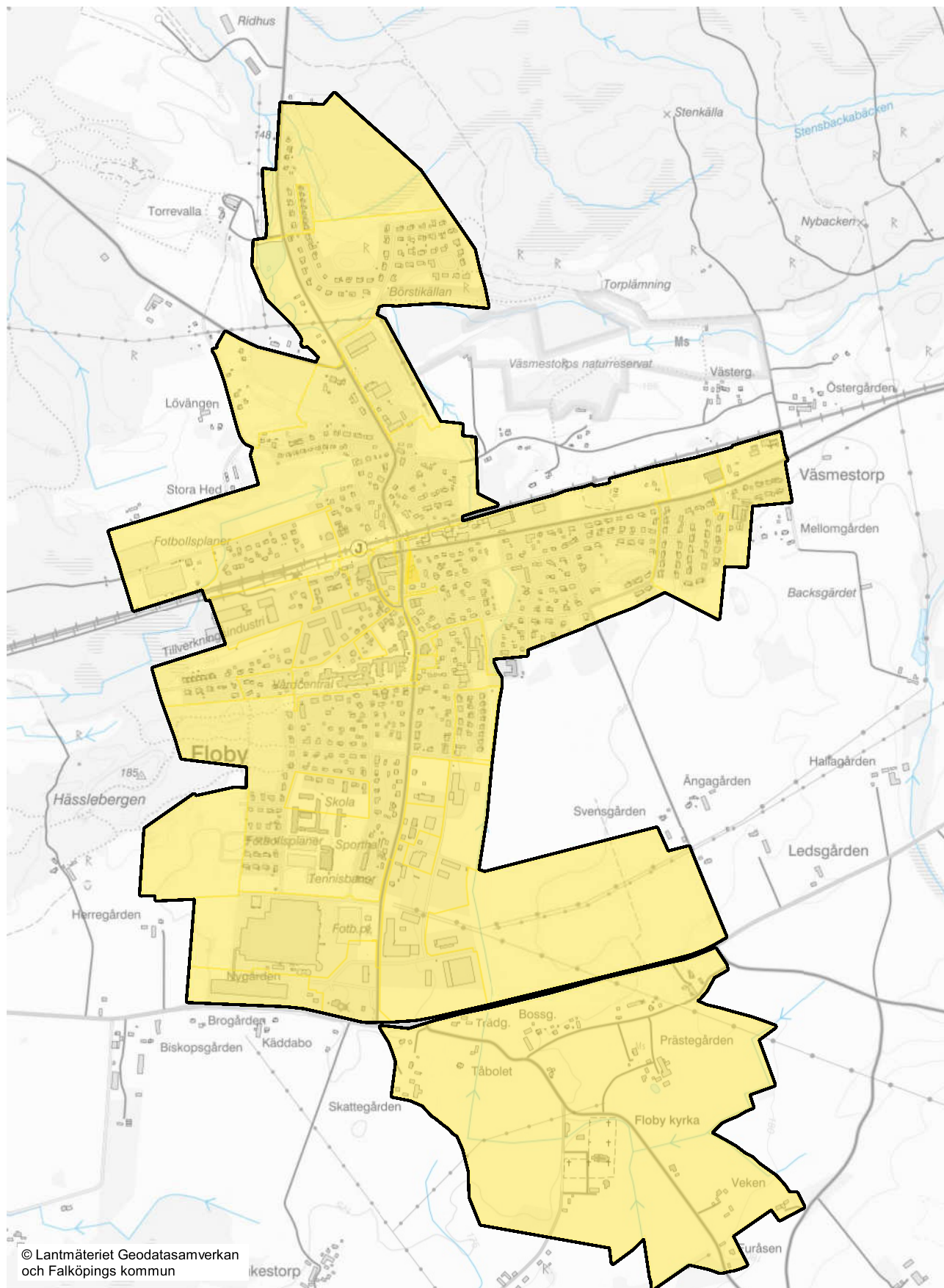


# Kartbilaga 4. Planytor i Floby

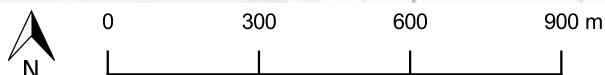
## Teckenförklaring

 Planytor i Floby ihopslagna för yttre avgränsning

Datum: 2023-03-08



© Lantmäteriet Geodatasamverkan och Falköpings kommun



Skala: 1:15 000

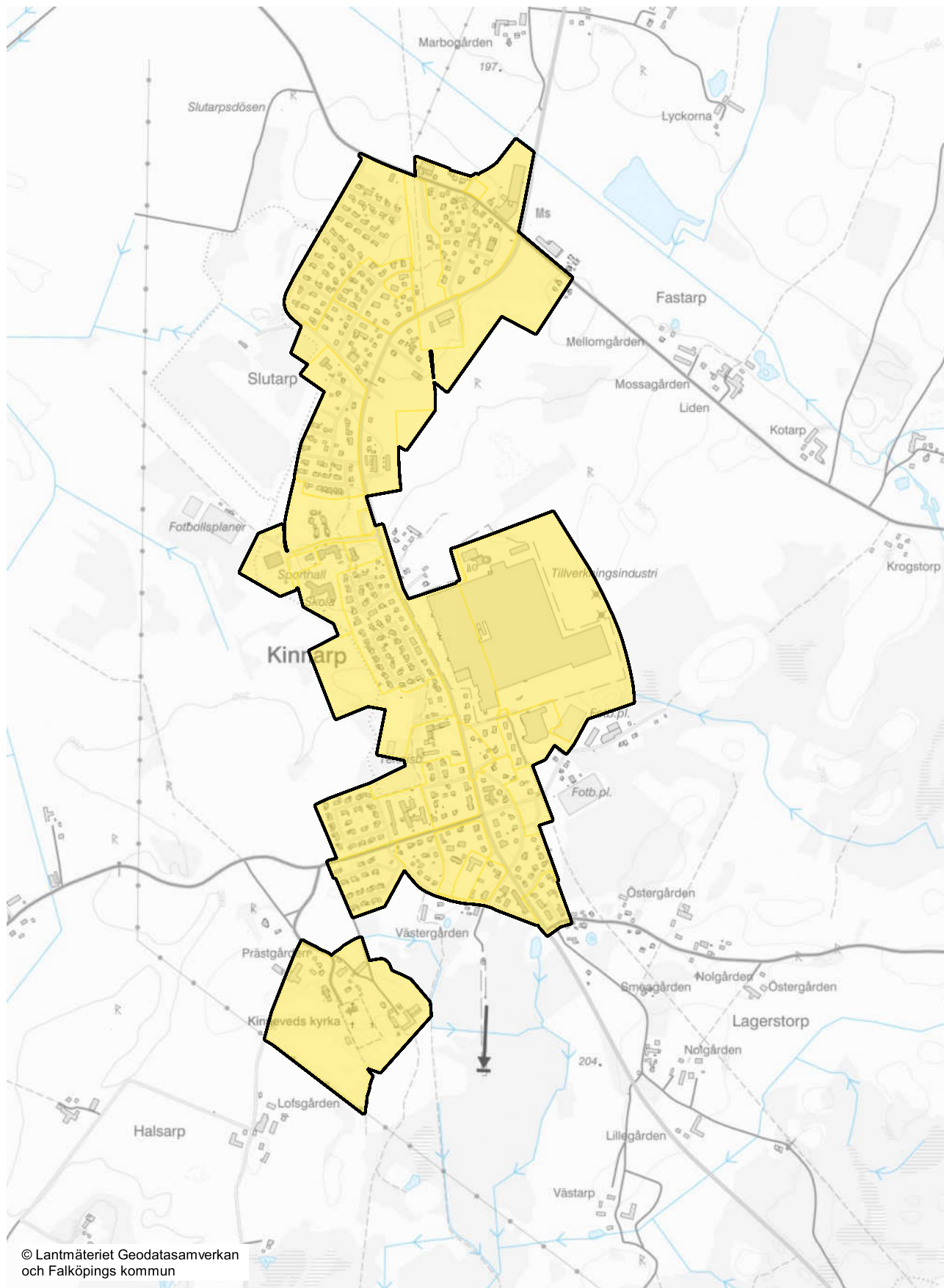
**FALKÖPING**  
KOMMUNEN

# Kartbilaga 5. Planytor i Kinnarp

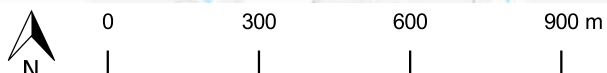
## Teckenförklaring

 Planytor i Kinnarp ihopslagna för yttre avgränsning

Datum: 2023-03-08



© Lantmäteriet Geodatasamverkan och Falköpings kommun



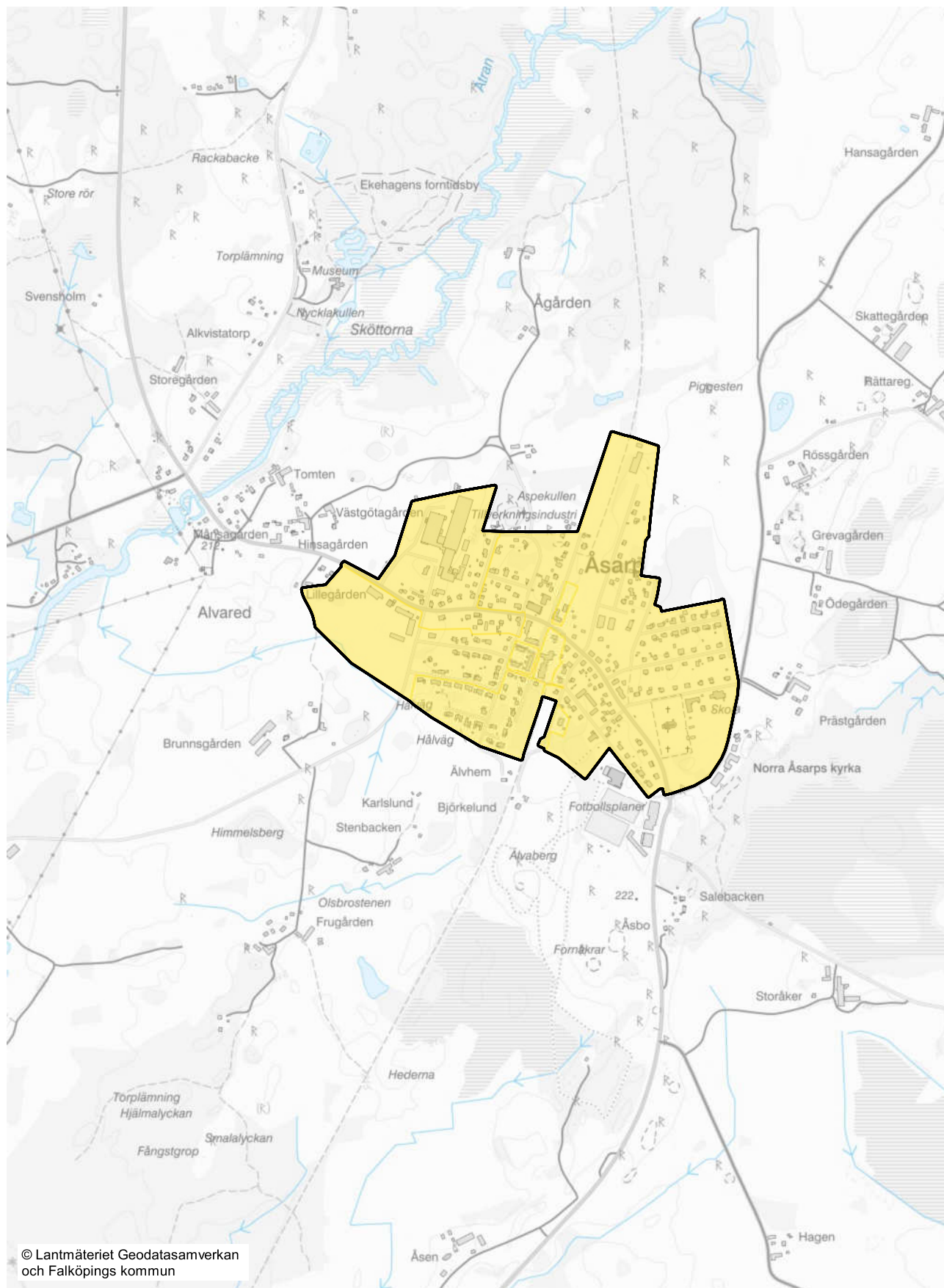
Skala: 1:15 000

# Kartbilaga 6. Planytor i Åsarp

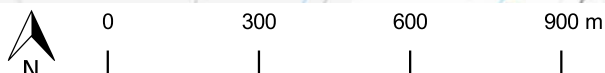
## Teckenförklaring

 Planytor i Åsarp ihopslagna för yttre avgränsning

Datum: 2023-03-08



© Lantmäteriet Geodatasamverkan och Falköpings kommun



Skala: 1:15 000

**FALKÖPING**  
KOMMUNEN

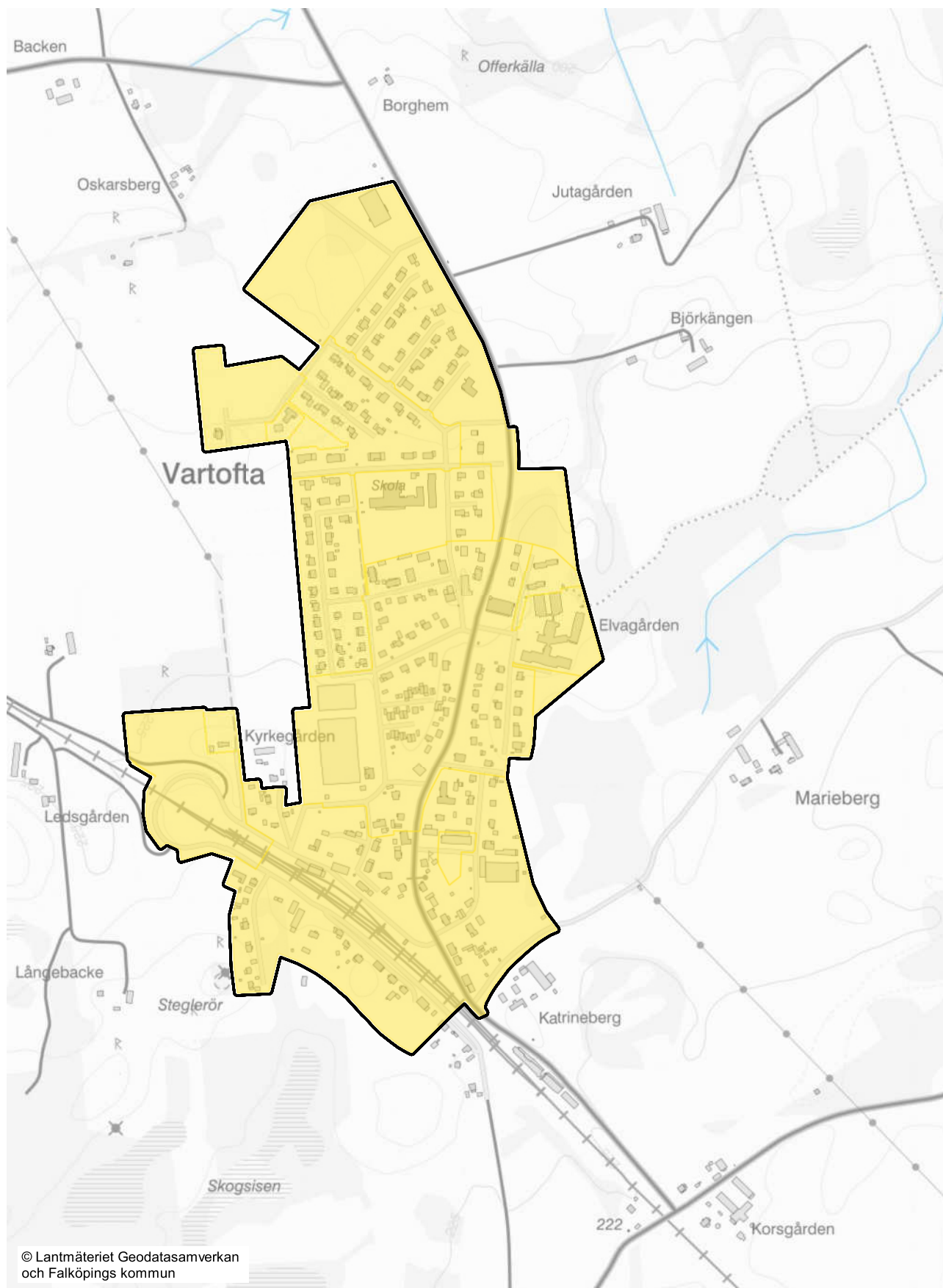


# Kartbilaga 7. Planytor i Vartofta

## Teckenförklaring

 Planytor i Vartofta ihopslagna för yttre avgränsning

Datum: 2023-03-08




© Lantmäteriet Geodatasamverkan och Falköpings kommun



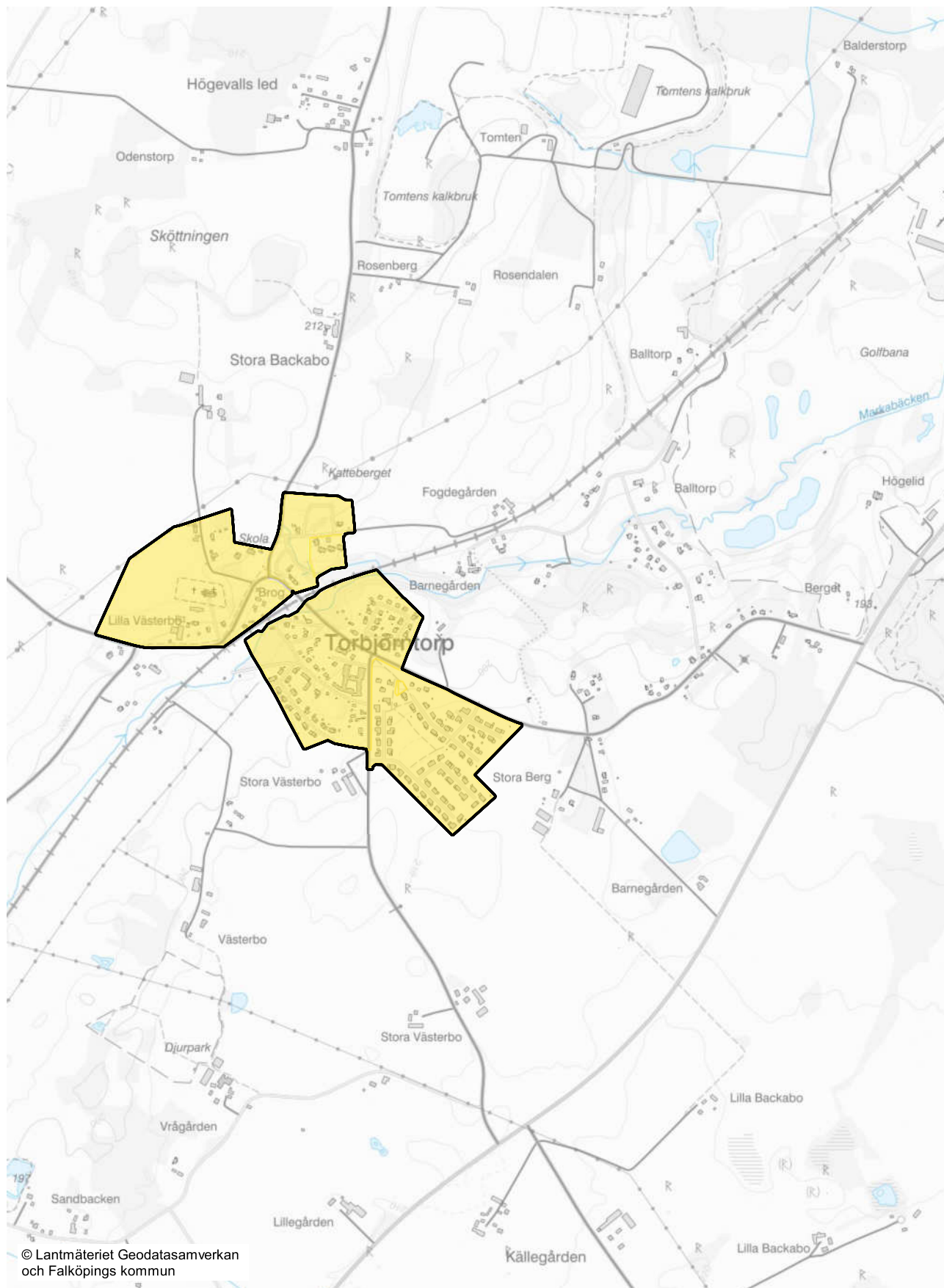
Skala: 1:9 000

# Kartbilaga 8. Planytor i Torbjörntorp

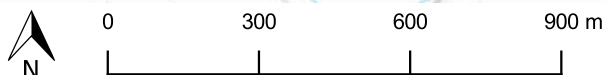
## Teckenförklaring

 Planytor i Torbjörntorp ihopslagna för yttre avgränsning

Datum: 2023-03-08



© Lantmäteriet Geodatasamverkan och Falköpings kommun



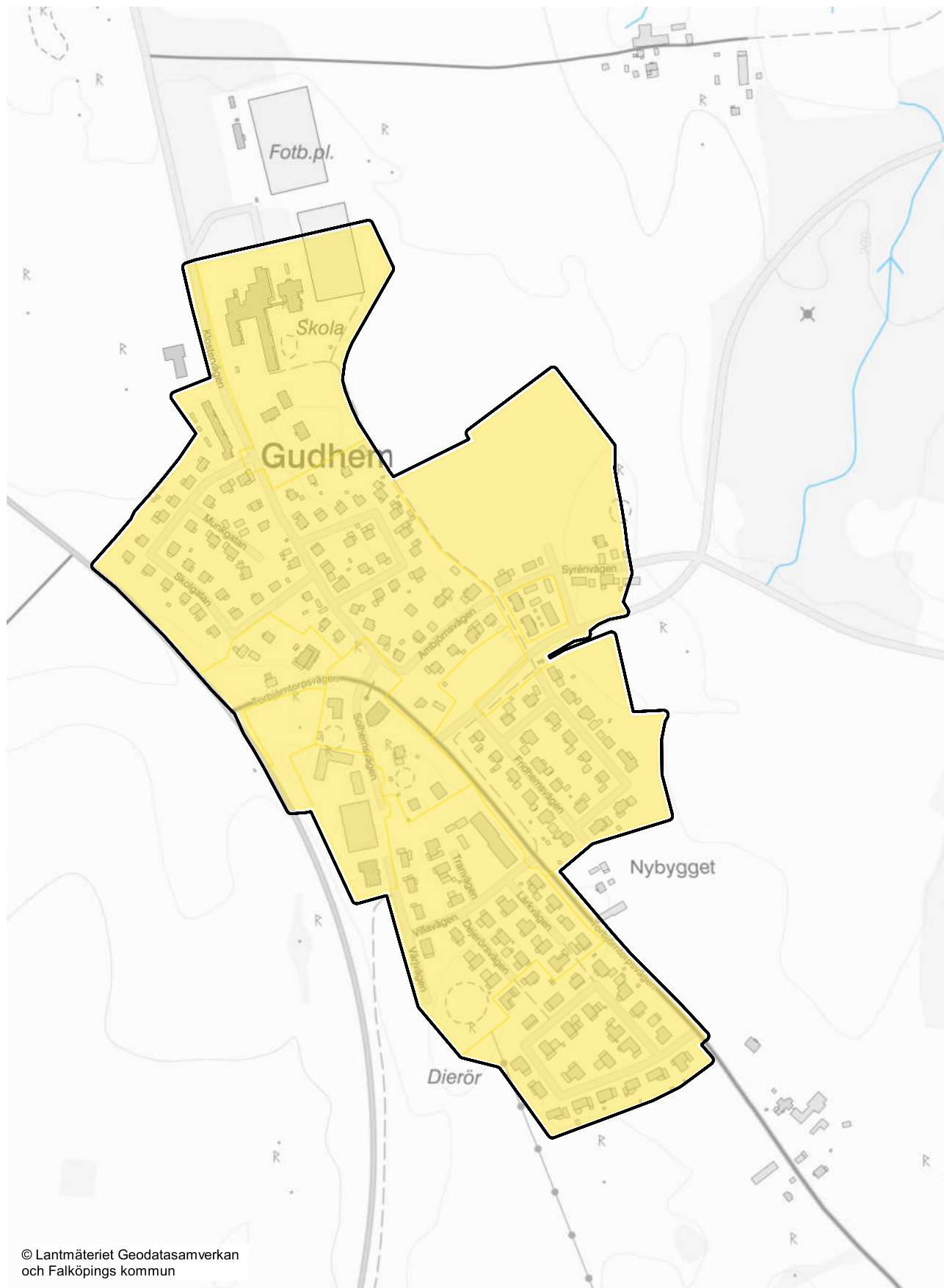
Skala: 1:15 000

# Kartbilaga 9. Planytor i Gudhem

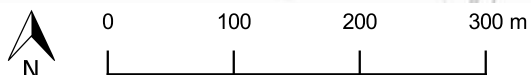
## Teckenförklaring

 Planytor i Gudhem ihopslagna för yttre avgränsning

Datum: 2023-03-08



© Lantmäteriet Geodatasamverkan och Falköpings kommun



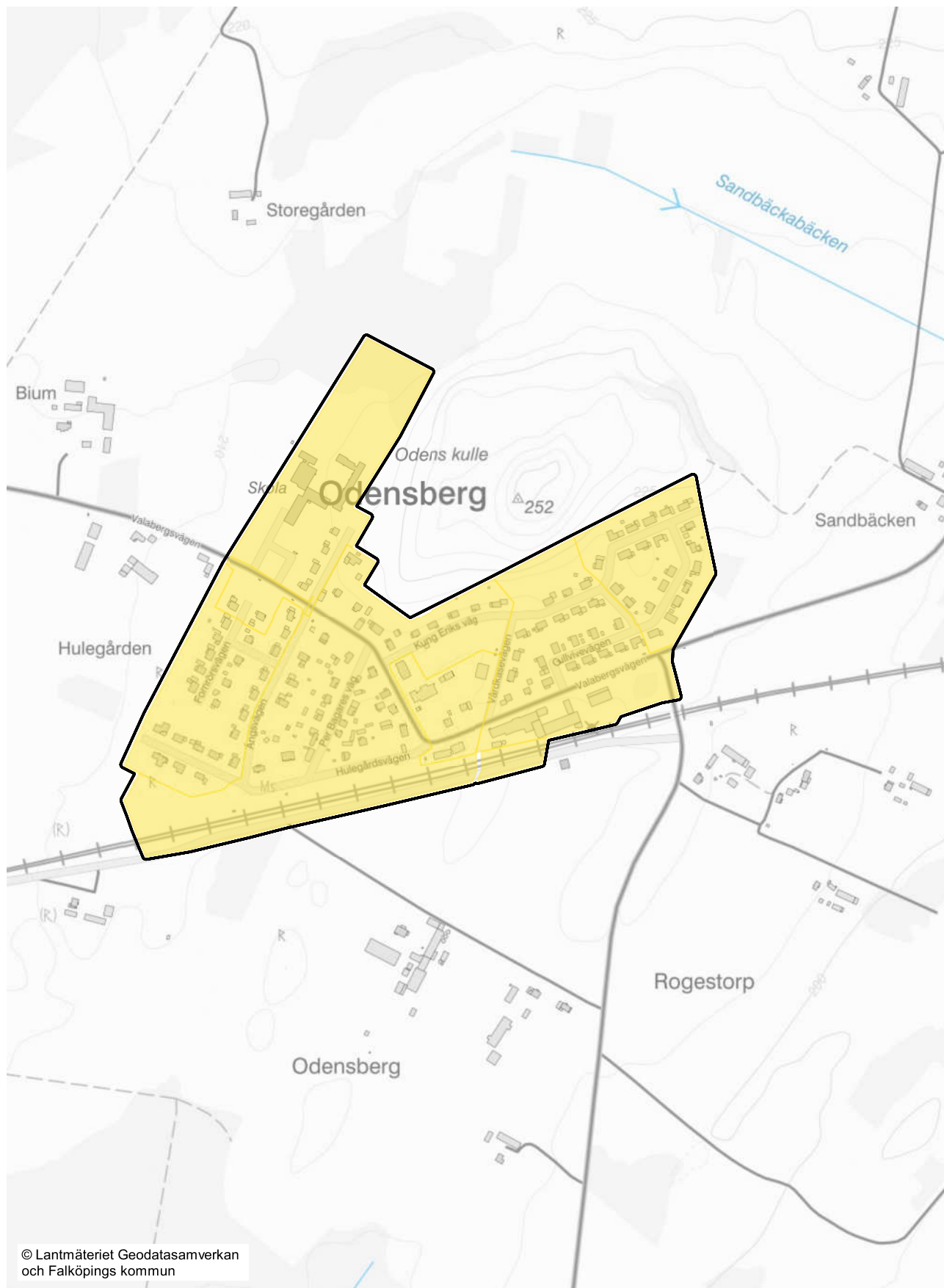
Skala: 1:6 000

# Kartbilaga 10. Planytor i Odensberg

## Teckenförklaring

 Planytor i Odensberg ihopslagna för yttre avgränsning

Datum: 2023-03-08



© Lantmäteriet Geodatasamverkan och Falköpings kommun



Skala: 1:8 000

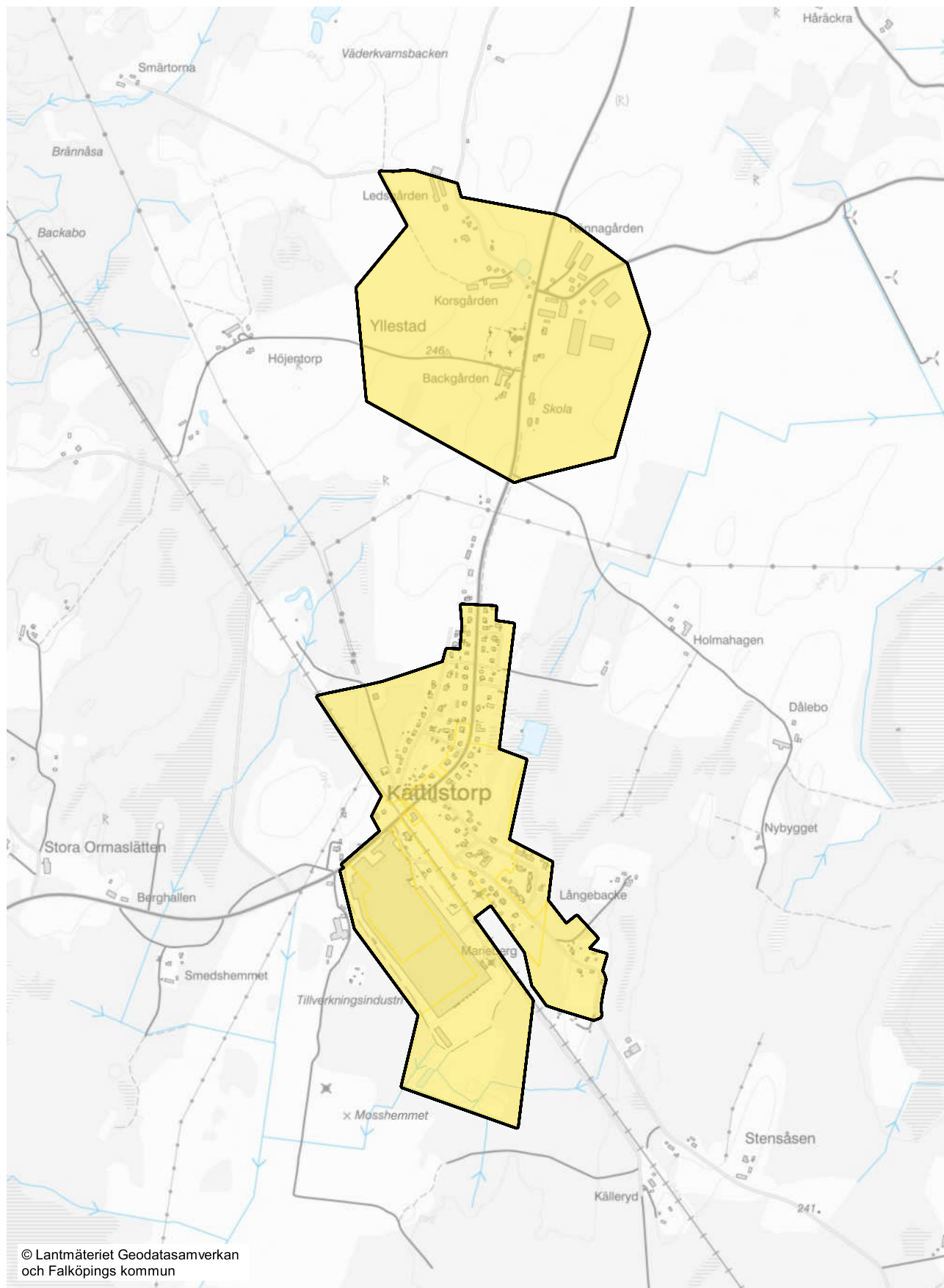


# Kartbilaga 11. Planytor i Kättilstorp

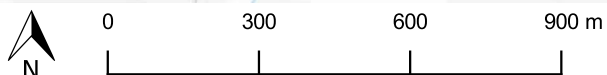
## Teckenförklaring

 Planytor i Kättilstorp ihopslagna för yttre avgränsning

Datum: 2023-03-08



© Lantmäteriet Geodatasamverkan och Falköpings kommun



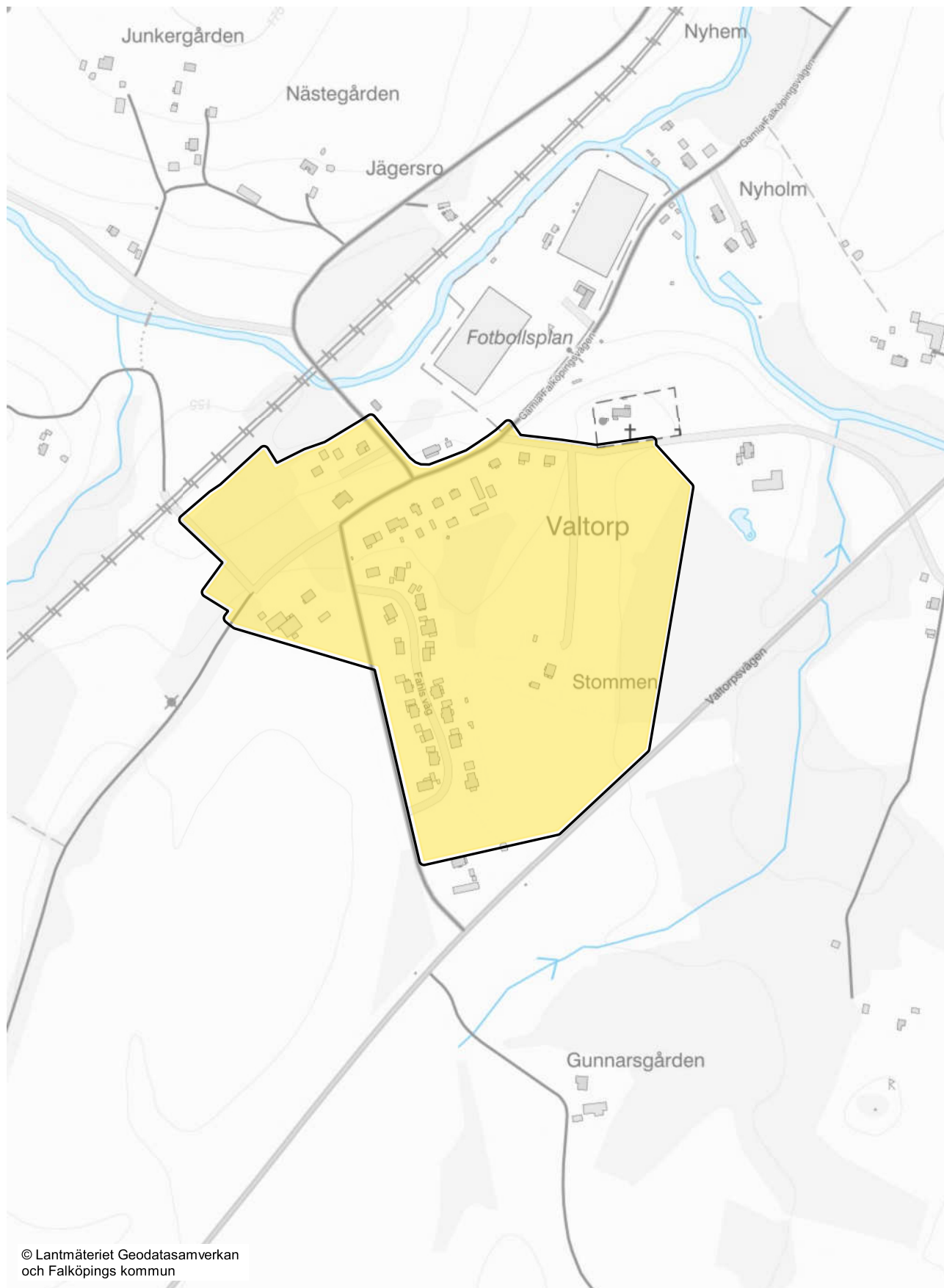
Skala: 1:15 000

# Kartbilaga 12. Planytor i Valtorp

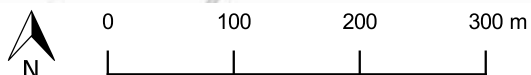
## Teckenförklaring

 Planytor i Valtorp ihopslagna för yttre avgränsning

Datum: 2023-03-08



© Lantmäteriet Geodatasamverkan och Falköpings kommun



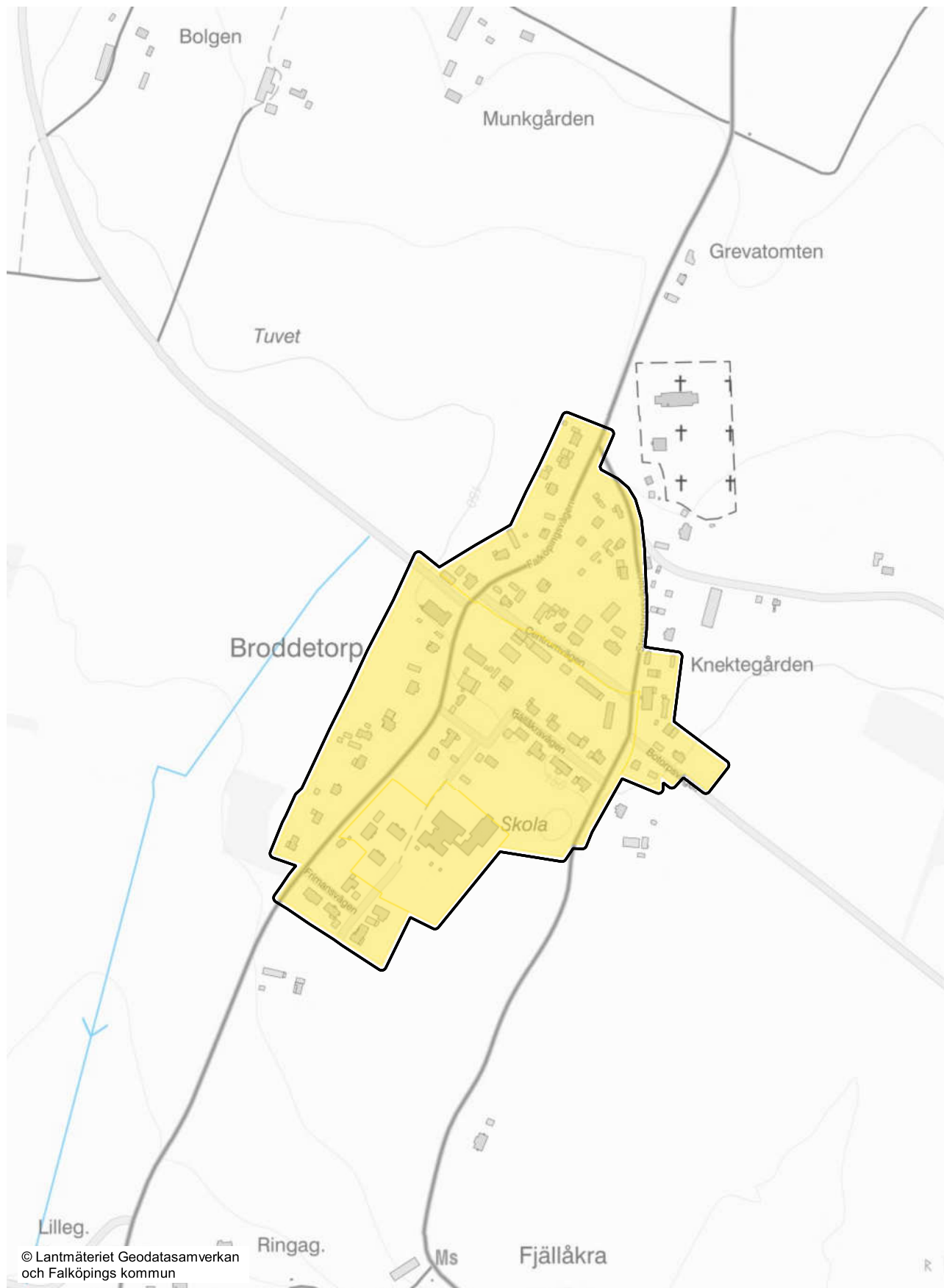
Skala: 1:6 000

# Kartbilaga 13. Planytor i Broddetorp

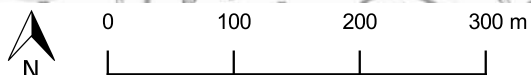
## Teckenförklaring

 Planytor i Broddetorp ihopslagna för yttre avgränsning

Datum: 2023-03-08



© Lantmäteriet Geodatasamverkan och Falköpings kommun



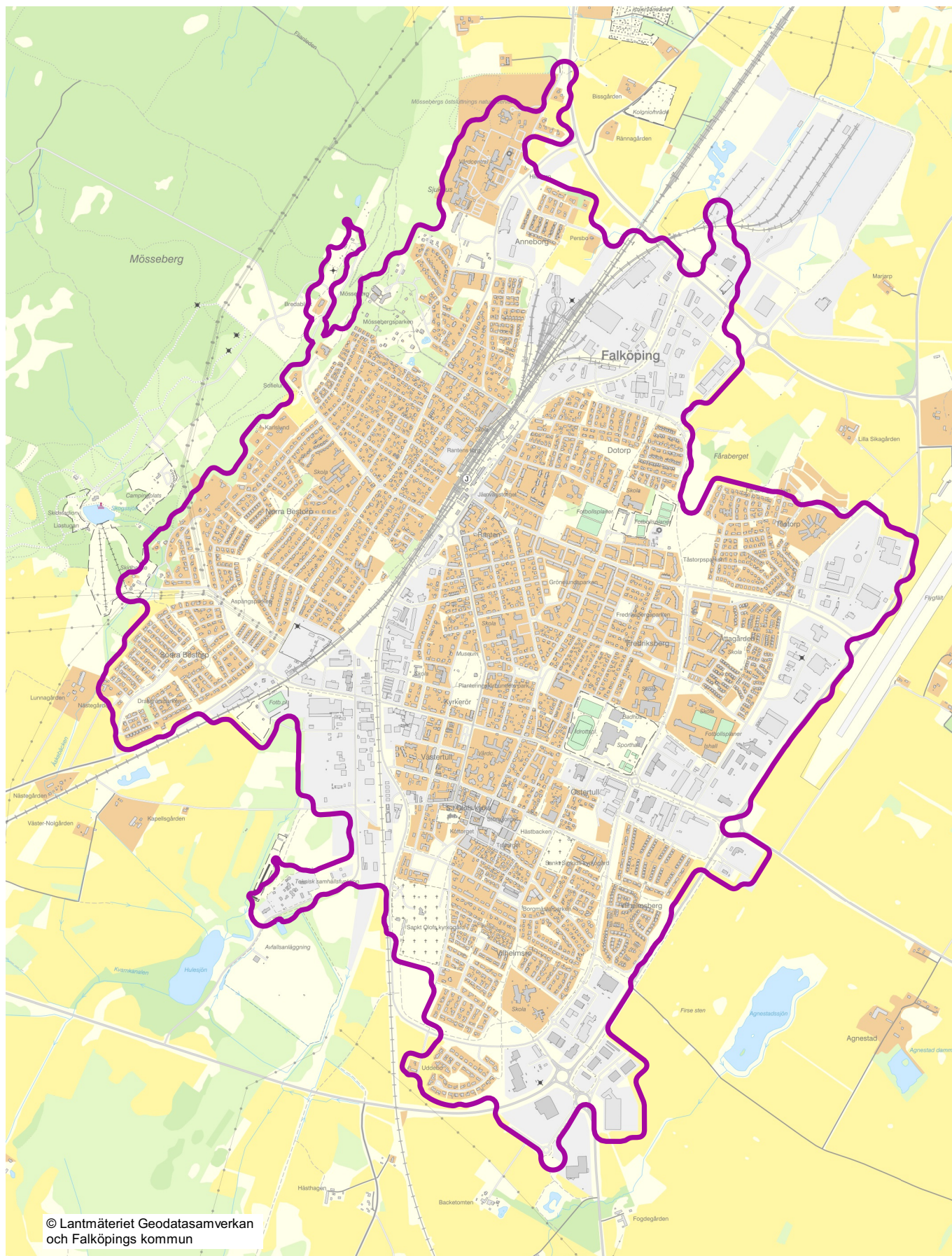
Skala: 1:6 000



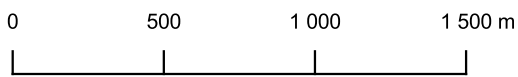
# Bilaga - Förbudsområde alkoholförtäring Falköping

Området (lila) baseras på tätortsytan från SCB (2020) förutom att mössebergs camping exkluderas.

Rev. datum: 2022-03-21



© Lantmäteriet Geodatasamverkan och Falköpings kommun



Skala: 1:25 000 A4

**FALKÖPING**  
KOMMUNEN



§ 93

Dnr 2023/00766

## Risk- och sårbarhetsanalys år 2023–2026

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att anta risk- och sårbarhetsanalysen för år 2023–2026.
- 2 Kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att ta fram förslag till handlingsplan för arbetet med risk- och sårbarhetsanalysens åtgärder. Handlingsplanen antas av kommunstyrelsen och ska återrapporteras årligen.

### Sammanfattning

Enligt lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och vid höjd beredskap (LEH) är Sveriges kommuner ålagda att analysera vilka extraordinära händelser som kan inträffa i kommunen och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Vart fjärde år ska resultatet sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys (RSA) och rapporteras till Länsstyrelsen. Falköping kommun har sammanställt risk- och sårbarhetsanalysen för åren 2023–2026.

Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att anta risk- och sårbarhetsanalysen för år 2023–2026.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från förvaltningen för samhällsskydd mellersta Skaraborg, 2023-06-01
- Risk- och sårbarhetsanalys 2023–2026
- Bilaga A Kontinuitetsmall
- Bilaga B Kritiska beroenden

Nedan bilagor omfattas av sekretess enligt offentlighet- och sekretesslagen 18 kap 13 §. Dessa bilagor delges på plats.

- Bilaga C Risker
- Bilaga D Sårbarheter
- Bilaga E Nuvarande kontinuitetslösningar/förebyggande krisberedskapsarbete
- Bilaga F Identifierade samhällsviktiga verksamheter Falköpings kommun
- Bilaga G Åtgärdsplan

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

- Bilaga H Åtgärdsplan mellan externa aktörer och Falköpings kommun

---

**Paragrafen skickas till**  
Kommunstyrelsen

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

## Risk- och sårbarhetsanalys år 2023-2026

### Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att anta risk- och sårbarhetsanalysen för år 2023-2026.
- 2 Kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att ta fram förslag till handlingsplan för arbetet med risk- och sårbarhetsanalysens åtgärder. Handlingsplanen antas av kommunstyrelsen och ska återrapporteras årligen.

### Sammanfattning

Enligt lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och vid höjd beredskap (LEH) är Sveriges kommuner ålagda att analysera vilka extraordinära händelser som kan inträffa i kommunen och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Vart fjärde år ska resultatet sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys (RSA) och rapporteras till Länsstyrelsen. Falköping kommun har sammanställt risk- och sårbarhetsanalysen för åren 2023-2026.

Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att anta risk- och sårbarhetsanalysen för år 2023-2026.

### Bakgrund

Syftet med RSA är bland annat att den ska användas som underlag vid planering och beslut om åtgärder för att minska sårbarheten i verksamheterna och stärka kommunens krishanteringsförmåga. Säkerhetssamordnaren har i samråd med kommunledningsförvaltningen, barn- och utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen, kompetens- och arbetslivsförvaltningen samt förvaltningen för samhällsskydd mellersta Skaraborg tagit fram förslag till risk- och sårbarhetsanalys för perioden 2023-2026. Verksamheterna som deltagit i arbetet bedöms som samhällsviktiga. Förutom kommunens egna förvaltningar har Avfall och Återvinning Skaraborg, Hyresbostäder Falköping AB, Falbygdens Energi Nät AB, Miljösamverkan Östra Skaraborg, Solör Bioenergi AB och

Skaraborgsvatten medverkat i arbetet. Representanter från verksamheterna, förvaltningschefer och kommundirektör har slutligen fått granska materialet.

Analysen innehåller bland annat en beskrivning av kritiska beroenden, risker, sårbarheter, nuvarande kontinuitetslösningar samt förslag till åtgärder i form av en åtgärdsplan.

Utifrån åtgärdsplanen bör kommunen ta fram en handlingsplan för arbetet med åtgärderna med stöd av 5 § i MSBS 2015:5. Handlingsplanen kommer att ligga till grund för den kontinuerliga uppföljningen av krisberedskapsarbetet enligt MSBs föreskrifter.

### **Förvaltningens bedömning**

Utifrån det som angetts i sammanfattning och bakgrund föreslår säkerhetssamordnaren att kommunstyrelsen beslutar att anta risk- och sårbarhetsanalysen för år 2023-2026.

### **Finansiering och ekonomiska konsekvenser**

De administrativa kostnader som arbetet innebär hanteras inom ordinarie budgetram. Inga kostnader har beräknats för åtgärderna i det här skedet, därför krävs inget beslut om finansiering.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande från förvaltningen för samhällsskydd mellersta Skaraborg, 2023-06-01
- Risk- och sårbarhetsanalys 2023-2026
- Bilaga A Kontinuitetsmall
- Bilaga B Kritiska beroenden

**Nedan bilagor omfattas av sekretess enligt offentlighet- och sekretesslagen 18 kap 13 §. Dessa bilagor delges på plats.**

- Bilaga C Risker
- Bilaga D Sårbarheter
- Bilaga E Nuvarande kontinuitetslösningar/förebyggande krisberedskapsarbete
- Bilaga F Identifierade samhällsviktiga verksamheter Falköpings kommun
- Bilaga G Åtgärdsplan
- Bilaga H Åtgärdsplan mellan externa aktörer och Falköpings kommun

### **Beslutet ska skickas till**

Samtliga förvaltningar och samtliga nämnder.

Maja Ahnlund  
Säkerhetssamordnare



# Risk- och sårbarhetsanalys 2023-2026

Typ av styrdokument	Risk- och sårbarhetsanalys
Beslutsinstans	Kommunstyrelsen
Diarienummer	KS 2023/00766
Giltighetstid	2023 - 2026
Dokumentet gäller för	Samtliga förvaltningar och samtliga nämnder
Fastställd	2019-10-09 § 168
Ersätter	Ersätter tidigare version, beslutad 2019-10-09, KS 2019/00239
Dokumentansvarig	Säkerhetssamordnare
Tidpunkt för aktualitetsprövning	2027

# Innehåll

Inledning.....	4
Sekretess.....	4
Begrepp och termer .....	5
1. Beskrivning av kommunen och dess geografiska område.....	6
1.1 Kommunens ansvarsområde och uppgifter .....	6
1.1.1 Samhällsskydd Mellersta Skaraborg .....	6
1.2 Författningar som beaktats i redovisningen av risk- och sårbarhetsanalysen .....	7
1.3 Övergripande beskrivning av kommunens geografiska område .....	7
1.4 Kommunens kontinuerliga arbete med att förebygga och hantera risker och samhällsstörningar .....	9
1.4.1 Geografiskt områdesansvar .....	10
1.4.2 Civilt försvar, civil beredskap och höjd beredskap .....	10
1.4.3 De grundläggande principerna .....	13
1.4.4 Miljö, hälsa och klimat .....	13
1.4.5 Informationssäkerhet .....	15
2. Beskrivning av arbetsprocess och metod.....	17
2.1 Metod.....	17
2.1.1 Identifiering av samhällsviktig verksamhet.....	18
2.1.2 Identifiering av kritiska beroenden, sårbarheter och brister i verksamheten.....	19
2.1.3 Riskanalys.....	19
2.1.4 Åtgärder.....	19
2.2 Avgränsning .....	19
2.3 Arbetsprocess .....	20
2.3.1 Tidsplan .....	20
2.3.2 De interna, externa och privata aktörer som deltagit i arbetet.....	21
2.3.3 Material och underlag som använts i arbetet .....	22
2.3.4 Erfarenheter från arbetet .....	22
3. Identifierad samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område .....	24
3.1 Vård och omsorg .....	25
3.1.1 Omsorg om funktionshindrade (LSS) .....	25
3.1.2 Individ- och familjeomsorg (IFO) .....	25
3.1.3 Äldreomsorg .....	26
3.1.4 Kommunal hälso- och sjukvård.....	26

3.2 Ekonomiskt bistånd .....	26
3.3 Barnomsorg och utbildning .....	27
3.3.1 Förskola .....	27
3.3.2 Grundskola och anpassad grundskola .....	27
3.3.3 Fritidshem.....	27
3.4 Information och kommunikation (IT) .....	28
3.5 Kommunalteknisk försörjning .....	29
3.5.1 Avfallshantering .....	29
3.5.2 Avlopp .....	29
3.5.3 Dricksvattenförsörjning.....	30
3.5.4 Energi .....	31
3.5.5 Väghållning .....	32
3.6 Livsmedelsförsörjning .....	33
3.6.1 Offentliga måltider .....	33
3.7 Räddningstjänst och fysiskt skydd av civilbefolkningen .....	33
3.7.1 Räddningstjänst .....	33
3.7.2 Fysiskt skydd av civilbefolkningen .....	34
4. Identifierade kritiska beroenden för kommunens samhällsviktiga verksamhet.....	36
4.1 Lägsta acceptabla nivå.....	36
4.2 Konsekvenser vid störningar och avbrott i verksamheten.....	39
4.3 Kritiska beroenden.....	41
5. Identifierade och analyserade risker för kommunen och kommunens geografiska område.....	43
5.1 Identifiering .....	43
5.2 Beskrivning av händelser.....	44
5.2.1 Naturolyckor och extrema väderhändelser .....	44
5.2.2 Andra olyckor .....	47
5.2.3 Teknisk infrastruktur och försörjningssystem .....	48
5.2.4 Antagonistiska hot .....	52
5.2.5 Sjukdomar.....	54
5.3 Säkerhetspolitiska läget .....	55
6. Identifierade sårbarheter och brister i krisberedskap inom kommunen och kommunens geografiska område .....	56
6.1 Sårbarheter.....	56
7. Behov av åtgärder med anledning av risk- och sårbarhetsanalysens resultat	57

7.1 Nuvarande kontinuitetslösningar och förebyggande krisberedskapsarbete.....	57
7.2 Behov av åtgärder.....	57
7.2.1 Rekommenderade åtgärder utifrån analysens resultat .....	58
7.2.2 Behov av åtgärder utanför kommunens egen verksamhet.....	59
7.3 Behov av övning.....	60
8. Referensförteckning.....	61

## **Bilagor**

Bilaga A Kontinuitetsmall

Bilaga B Kritiska beroenden

**Nedanstående bilagor omfattas av sekretess enligt 18 kap § 13 offentlighet- och sekretesslagen 2009:400**

Bilaga C Risker

Bilaga D Sårbarheter

Bilaga E Nuvarande kontinuitetslösningar och förebyggande krisberedskapsarbete

Bilaga F Identifierade samhällsviktiga verksamheter

Bilaga G Åtgärdsplan

Bilaga H Åtgärdsplan mellan Falköpings kommun och externa aktörer



## Inledning

Kommunen har sammanställt en risk- och sårbarhetsanalys (RSA) i enlighet med MSBFS 2015:5 4 §. Arbetet styrs av lagen (2006:544) om kommuner och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och vid höjd beredskap (LEH).

Ett syfte med risk- och sårbarhetsanalysen är att den ska användas som underlag vid planering och beslut om åtgärder för att minska sårbarheten i verksamheten och stärka kommunens krishanteringsförmåga.

För varje ny mandatperiod ska kommunens RSA revideras. Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har utfärdat föreskrifter för hur RSA ska redovisas och disponeras.<sup>1</sup> Föreliggande RSA följer dessa föreskrifter.

## Sekretess

Huvudregeln enligt offentlighetsprincipen är att offentliga aktörers risk- och sårbarhetsanalyser i så stor utsträckning som möjligt ska vara offentliga<sup>2</sup>. För att informationen i risk- och sårbarhetsanalysen inte ska innebära skada för aktören, den enskilda eller samhället i stort har delarna som berör förmågor och sårbarheter belagts med sekretess i denna RSA.

---

<sup>1</sup> MSBFS 2015:5 *Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter om kommuners risk- och sårbarhetsanalyser*

<sup>2</sup> SFS 2009:400 *Offentlighets- och sekretesslag*

# Begrepp och termer

## **Antagonistiska hot**

Antagonistiska hot och riktade angrepp är ett samlingsbegrepp för olika händelser som orsakas av individer eller grupper med särskilda syften. Typiska antagonistiska hot och riktade angrepp kan vara påverkanskampanjer och informationskrigföring, nätverksattacker och terrorism.

## **Extraordinär händelse**

Med extraordinär händelse avses en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av en kommun eller ett landsting.<sup>3</sup>

## **Kontinuitetshantering**

Kontinuitetshantering handlar om att planera för att kunna upprätthålla en verksamhet på en tolerabel nivå oavsett vilken typ av störning den utsätts för.<sup>4</sup>

## **Kritiskt beroende**

Ett kritiskt beroende är ett beroende som är avgörande för att samhällsviktiga verksamheter ska kunna fungera. Sådant beroende karaktäriseras av att ett bortfall eller en störning i levererande verksamheter relativt omgående leder till störningar eller avbrott i verksamheten.<sup>5</sup>

## **Lägsta acceptabla nivå**

Lägsta acceptabla nivå konkretiseras av de åtaganden som måste upprätthållas även under extraordinära händelser.

## **Rakel**

Rakel står för RAdioKommunikation för Effektiv Ledning och är Sveriges nationella kommunikationssystem för samverkan och ledning för organisationer med ansvar inom allmän ordning, säkerhet, hälsa och försvar.

## **WIS**

WIS är en portal för Sveriges civila beredskap där aktörer delar information före, under och efter samhällsstörningar. Genom att information aktivt delas i WIS kan en samlad lägesbild skapas.

---

<sup>3</sup> SFS 2006:544 *Lag om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap*

<sup>4</sup> Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB). *Kontinuitetshantering*. MSB. 2018. <https://www.msb.se/sv/arnesomraden/krisberedskap--civilt-forsvar/samhallsviktig-verksamhet/kontinuitetshantering/>

<sup>5</sup> MSBFS 2015:5

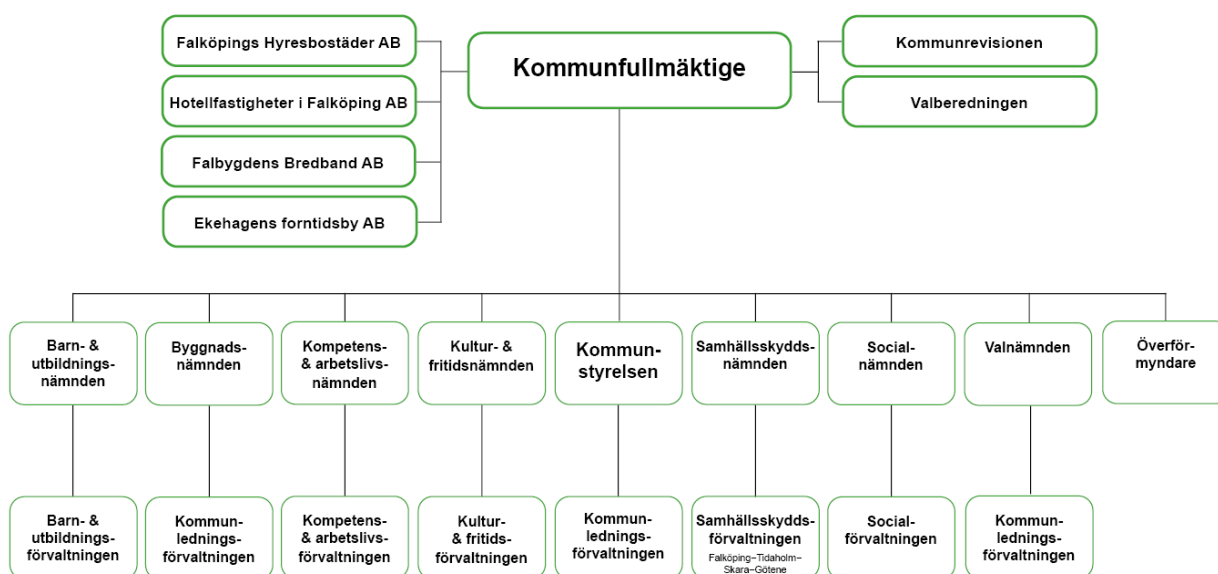
# 1. Beskrivning av kommunen och dess geografiska område

## 1.1 Kommunens ansvarsområde och uppgifter

Kommunens ansvar och uppgifter regleras i huvudsak av kommunallagen samt speciallagar för respektive förvaltning exempelvis socialtjänstlag och skollagen.

Falköpings kommun har tre helägda kommunala bolag: Falköpings Hyresbostäder AB, Hotellfastigheter i Falköping AB och Ekehagens Forntidsby. Falköpings hyresbostäder äger dotterbolaget Fastighets AB Mösseberg till 100 %. Falbygdens Bredband AB ägs till 49 % av Falköpings kommun, resten ägs av Local Connect i Falköping AB.

Falköping kommun ingår i följande kommunalförbund: Skaraborgs kommunalförbund, Skaraborgsvatten, Avfall & Återvinning Skaraborg, Miljösamverkan Östra Skaraborg och Tolkförmedling Väst.



*Organisationsskiss Falköpings kommun, 2023*

### 1.1.1 Samhällsskydd Mellersta Skaraborg

Utöver kommunens sex förvaltningar finns sedan 1 januari 2017 Samhällsskydd Mellersta Skaraborg, SMS. Samhällsskydd Mellersta Skaraborg är en förvaltning gemensam för Falköping, Skara, Tidaholm och Götene. Falköpings kommun är värdkommun. Samhällsskydd Mellersta Skaraborg ansvarar för den gemensamma räddningstjänsten i medlemskommunerna i enlighet med vad som åvilar respektive kommun enligt gällande räddningstjänstlagstiftning.

Hos Samhällsskydd Mellersta Skaraborg är fyra säkerhetssamordnare samt en informationssäkerhetssamordnare anställda på heltid. Säkerhetssamordnarna ansvarar bland annat för upprätthållandet av kommunernas krishanteringssystem, säkerhetsskydd, återuppbyggnaden av civilt försvar, samt brottsförebyggande- och trygghetsskapande arbete.

## 1.2 Författningar som beaktats i redovisningen av risk- och sårbarhetsanalysen

- Lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH)
- Förordning (2006:637) om extraordinära händelser (FEH)
- Myndighetens för samhällsskydd och beredskap föreskrifter och allmänna råd om kommuners risk- och sårbarhetsanalyser (MSBFS 2015:5)
- Lag (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap

*Lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH)* reglerar kommunernas åtaganden vilka syftar till att kommuner ska minska sårbarheten i sin verksamhet. Kommunen ska systematiskt vidta åtgärder inför och vid extraordinära händelser inom följande arbetsområden:

- Risk- och sårbarhetsanalyser
- Planering
- Geografiskt områdesansvar
- Utbildning och övning
- Rapportering
- Höjd beredskap

Kommunens arbete med krisberedskap omfattar mer än arbetet med uppgifterna i LEH. För att fullgöra åtagandena enligt LEH och annan lagstiftning, till exempel kommunallagen, socialtjänstlagen och lag om skydd mot olyckor, förutsätts det att kommunen bedriver ett grundläggande säkerhet- och trygghetsarbete. Arbetet harmoniserar även med vissa arbetsområden inom ramen för kommunens övergripande arbete med att skapa en säker och trygg kommun.

## 1.3 Övergripande beskrivning av kommunens geografiska område

Folkmängd: 33 400 personer

Invånare/km<sup>2</sup>: 31

Kommunens yta: 1066 km<sup>2</sup>

Största tätorter: Stenstorp, Floby, Kinnarp och Åsarp

Mindre tätorter: Vartofta, Torbjörntorp, Gudhem, Odensberg, Kättilstorp

Vänorter: Mariagerfjord i Danmark, Lier i Norge, Kokemäki i Finland och Fontanellato i Italien.

Falköpings kommun ligger i Västra Götalands län och gränsar till kommunerna Herrljunga, Mullsjö, Skara, Skövde, Tidaholm, Ulricehamn och Vara. Västra stambanan går genom kommunen och Falköpings tätort, och är anslutande linje till Jönköpingsbanan. De största vägarna som går genom kommunen är riksväg 46 och riksväg 47. Kommunen har ett varierat näringsliv med flera starka varumärken. De största privata arbetsgivarna är Kinnarps AB, Volvo Cars och Gyllensvaan Möbler. Nyarp Produktion i Åsarp är ett unikt företag sett ur ett nationellt perspektiv då två tredjedelar av Sveriges produktion av likkistor görs här.



I kommunen finns också Skaraborg Logistic Center (SLC) där offentliga och privata aktörer samarbetar för hållbara transporter och logistik, bland annat med omlastningsmöjligheter mellan väg och järnväg och dagliga tågförbindelser till kontinenten. Terminalen hanterar styckegods, virke och containers. I nära samarbete med Göteborgs hamn utvecklas en kombiterminal i inlandet, där det finns direkt länk med regelbundna godsleveranser från hamnen via järnväg<sup>6</sup>. Falköping kommun är också känt för sina många

fornlämningar från stenåldern, cirka två tredjedelar av Sveriges kända storstensgravar finns i Falköpings kommun. Kommunen ligger mitt i Sveriges mest intensiva jordbruksdistrikt, och inom livsmedelsproduktionen är Falbygdens Ost och Falköpings Mejeri de största aktörerna i Falköping.

Falköping klassas som en mindre stad/tätort enligt Sveriges kommuner och regioners kommungruppsindelning 2023<sup>7</sup>. Enligt statistik från Statistikmyndigheten SCB från år 2021 är det 2 922 inpendlare och 5 007 utpendlare<sup>8</sup>.

---

<sup>6</sup> Falköpings kommun. Näringsliv. *Falköpings kommun*. 2023.

<https://www.falkoping.se/jobb--foretagande/foretagande/naringsliv>

<sup>7</sup> Sveriges Kommuner och Regioner. *Kommungruppsindelning: Sveriges och Regioners kommungruppsindelning 2023*. Stockholm: Sveriges Kommuner och Regioner, 2022.

<sup>8</sup> Statistikmyndigheten (SCB). *Antal pendlare per län och kommun, 2021*. SCB.

<https://www.scb.se/hitta-statistik/statistik-efter-amne/arbetsmarknad/sysselsattning->

## 1.4 Kommunens kontinuerliga arbete med att förebygga och hantera risker och samhällsstörningar

Inför varje ny mandatperiod genomför kommunen en risk- och sårbarhetsanalys som sammanställs och rapporteras till Länsstyrelsen i enlighet med MSBs föreskrifter om kommuners risk- och sårbarhetsanalyser. Analysen används som underlag vid planering och beslut om åtgärder under mandatperioden i syfte att minska sårbarheten och stärka krishanteringsförmågan i kommunala verksamheter. Arbetet leds av säkerhetssamordnarna inom förvaltningen Samhällsskydd Mellersta Skaraborg. Arbetet sker i samverkan med andra aktörer såväl inom som utanför kommunens geografiska område.

Kommunen skall baserat på den övergripande risk- och sårbarhetsanalysen inför varje ny mandatperiod fastställa en plan för hur krishanteringsarbetet organiseras vid händelse av en allvarlig samhällsstörning. Planeringen ska redogöra för följande delområden:

- En beskrivning av hur kommunens krishanteringssystem är organiserat.
- En beskrivning av hur kommunens centrala krisledningsorganisation organiseras vid händelse av en samhällsstörning.
- En beskrivning av viktiga resurser vilka kommunen kan disponera för att motstå och hantera samhällsstörningar som drabbar flera verksamhetsområden samtidigt.
- Till denna plan ska även en övnings- och utbildningsplan för mandatperioden kopplas.

Det finns rutiner för deltagande i regionala samverkanskonferenser samt hur information internt och externt av en extraordinär händelse samordnas. Detta förtydligas i kommunens kommunikationsplan för extraordinära händelser. Kommunen har tillgång till WIS och Rakel för att ta emot och dela information vid extraordinära händelser till Länsstyrelsen och andra kommuner.

I kommunen bedrivs ett kontinuerligt arbete med att informera, utbilda och öva anställd personal för att de ska kunna lösa sina uppgifter vid extraordinära händelser. Övning- och utbildningsplan för mandatperioden kommer att redovisas som bilaga i *Ledningsplan Samhällsstörningar och extraordinära händelser*, som antas hösten 2023.

Löpande genomförs riskanalyser, erfarenhetsseminarier, uppföljning av inträffade händelser, samverkansövningar med andra aktörer, nätverksträffar med olika sakfrågor i fokus etcetera. Rutiner, checklistor, beredskapsplaner med mera revideras kontinuerligt och nya tas fram vid behov. Bedömningen är

---

[forvarvsarbete-och-arbetstider/registerbaserad-arbetsmarknadsstatistik-rams/pong/tabell-och-diagram/antal-pendlare-per-lan-och-kommun-2021/](https://www.skaraborg.se/forvarvsarbete-och-arbetstider/registerbaserad-arbetsmarknadsstatistik-rams/pong/tabell-och-diagram/antal-pendlare-per-lan-och-kommun-2021/)

att personal i krisorganisationen har kunskap om sin och kommunens roll och ansvar vid en extraordinär händelse.

I kommunen finns en krisstödsgrupp för psykosocialt omhändertagande (POSOM). Samverkan med övriga kommuner inom såväl Samhällsskydd Mellersta Skaraborg som med kommuner inom övriga Skaraborg sker kontinuerligt.

#### **1.4.1 Geografiskt områdesansvar**

Inom ramen för kommunens geografiska områdesansvar finns det ett krishanteringsråd. Falköpings kommun tillhör Krishanteringsrådet Östra Skaraborg. I rådet ingår ett stort antal krisledningsaktörer såsom polismyndigheten, Västra Götalandsregionen, Länsstyrelsen, Försvarsmakten, näringslivsföreträdare, Svenska kyrkan, frivilliga försvarsorganisationer och Sjöräddningssällskapet. Från de 11 deltagande kommunerna deltar bland annat säkerhetssamordnare, krisinformatörer och företrädare för respektive kommuns krisstödsgrupp.

Kommunen arbetar med trygghetsfrågor utifrån arbetsmetoden Effektiv Samordning för Trygghet, EST. I detta arbete ingår, förutom kommunens egna förvaltningar, representanter från näringslivet, företagare, handlare samt övriga privata aktörer. Aktörer vilka är representerade i Aktiv handel är representerade i detta samarbete. Att i vardagen samverka på ett effektivt och strukturerat sätt skapar goda förutsättningar för att samverka även i händelse av kris skall kunna fungera så bra som möjligt.

#### **1.4.2 Civilt försvar, civil beredskap och höjd beredskap**

##### **1.4.2.1 Civilt försvar**

Civil verksamhet (civilt försvar) utgör tillsammans med militär verksamhet (militärt försvar) Sveriges totalförsvar. Sverige har beslutat att återupprätta ett modernt totalförsvar för att kunna hantera de hot och utmaningar som följer av det förändrade säkerhetspolitiska omvärldsläget. Utgångspunkten för planeringen av totalförsvaret är att under minst tre månader kunna hantera en säkerhetspolitisk kris i Europa och i Sveriges närområde som innebär allvarliga störningar i samhällets funktionalitet samt krig under del av denna tid. Civilt försvar handlar om hela samhällets motståndskraft vid krigsfara och krig. Riksdagen, regeringen, statliga myndigheter, kommuner, regioner, näringsliv, frivilligorganisation samt enskilda individer är alla delar av det samlade totalförsvaret<sup>9</sup>. Arbetet med civilt försvar syftar till att skydda civilbefolkningen och säkerställa att samhällsviktiga verksamheter fungerar vid krigsfara och krig, exempelvis sjukvård, transporter och dricksvattenförsörjning. Det civila försvaret ska vid krigsfara och krig också kunna stödja Försvarsmakten.

---

<sup>9</sup> Ds 2017:66 Försvarsberedningen. *Motståndskraft – Inriktningen av totalförsvaret och utformningen av det civila försvaret 2021-2025*



Målet<sup>10</sup> för det civila försvaret är att upprätthålla förmågan att:

- Värna civilbefolkningen.
- Säkerställa de viktigaste samhällsfunktionerna.
- Upprätthålla en nödvändig försörjning.
- Bidra till det militära försvarets förmåga vid väpnat angrepp eller krig i vår omvärld.
- Upprätthålla samhällets motståndskraft mot externa påtryckningar och bidra till att stärka försvarsviljan.
- Bidra till att stärka samhällets förmåga att förebygga och hantera svåra påfrestningar på samhället i fred.
- Med tillgängliga resurser bidra till förmågan att delta i internationella fredsfrämjande och humanitära insatser.

#### 1.4.2.2 Civil beredskap

Samlingsnamnet för civilt försvar och krisberedskap är civil beredskap.

Krisberedskapen och det civila försvaret ska förstärka varandra i gemensamma processer för förberedelser, planering och samordning.

Det som är dimensionerande för den civila beredskapen är den yttersta krisen, alltså ett väpnat angrepp. Den civila beredskapen syftar ytterst till att förbereda oss på alla typer av samhällsstörningar som kan drabba oss, och det är samhällets grundläggande skyddsvärden som ska värnas.

Samhällets fem grundläggande skyddsvärden är:

- Människors liv och hälsa
- Samhällets funktionalitet
- Demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter
- Miljö och ekonomiska värden
- Nationell suveränitet

Utgångspunkten är att dessa värden är likvärdiga och inte ska viktas sinsemellan. Dock kan de komma att behöva prioriteras på olika sätt beroende på situation och samhällsstörning<sup>11</sup>.

---

<sup>10</sup> MSB. Det svenska civila beredskapssystemet. MSB. 2023.

<https://www.msb.se/sv/arnesomraden/krisberedskap--civilt-forsvar/det-svenska-civila-beredskapssystemet/>

<sup>11</sup> MSB. MSB777 *Gemensamma grunder för samverkan och ledning vid samhällsstörningar*. Upplaga 4. Stockholm: 2014, reviderad oktober 2018.



### 1.4.2.3 Höjd beredskap

Höjd beredskap innebär antingen skärpt beredskap eller högsta beredskap. Under högsta beredskap är totalförsvaret (militärt och civilt försvar) all samhällsverksamhet som då ska bedrivas. Regeringen får besluta om skärpt eller högsta beredskap om Sverige är i krigsfara eller om det råder sådana utomordentliga förhållanden som är föranledda av att det är krig eller krigsfara utanför Sveriges gränser.

Enligt lag (1992:1403) om totalförsvaret och höjd beredskap 7§ ” ska kommuner och regioner vidta de särskilda åtgärder i fråga om planering och inriktning av verksamheten, tjänstgöring och ledighet för personal samt användning av tillgängliga resurser som är nödvändiga för att de under de rådande förhållandena ska kunna fullgöra sina uppgifter inom totalförsvaret.”

### 1.4.2.4 Kommunens arbete med civilt försvar

Den huvudsakliga grunden för arbetet med civilt försvar i kommunen är arbetet med krisberedskap. Uppgifterna utgår från:

- lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH).
- förordningen (2006:637) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (FEH).

Till stöd i arbetet finns Överenskommelsen om kommuners arbete med civilt försvar 2018-2020 med revideringar till och med 2023 mellan Sveriges kommuner och regioner (SKR) och MSB<sup>12</sup>. De prioriterade uppgifterna för kommunen under perioden är:

- Kompetenshöjning gällande totalförsvaret
- Grundläggande förberedelser i frågor av betydelse för totalförsvaret och Sveriges säkerhet
- Krigsorganisation och dess bemanning

---

<sup>12</sup> MSB 2022-15507 och SKR 2022/00754 *Överenskommelse om kommuners arbete med Civilt försvar 2018-2020 med revideringar till och med 2023*. Stockholm: MSB och SKR, 2023.

#### 1.4.2.5 Nato

Sverige har ansökt om Nato-medlemskap och har erhållit status som inbjuden, invitee. Det pågår en rad förberedelser för svenskt medlemskap och fram till dess att samtliga medlemsländer i Nato har ratificerat Sveriges ansökan om medlemskap har Sverige status som ansökarland.

#### 1.4.3 De grundläggande principerna

Den civila beredskapen bygger på tre grundläggande principer.

**Ansvarsprincipen** – Den som har ansvaret för en verksamhet under normala förhållanden, har också motsvarande ansvar vid samhällsstörningar. Aktörer har ett ansvar att agera även i osäkra lägen. *Den utökade ansvarsprincipen* innebär att aktörerna ska stödja och samverka med varandra.

**Närhetsprincipen** – Samhällsstörningar ska hanteras där de inträffar och av de som är närmast berörda och ansvariga.

**Likhetsprincipen** – Aktörer ska inte göra större förändringar i organisationen än vad situationen kräver, verksamheten ska under samhällsstörningar fungera som vid normala förhållanden så långt det är möjligt.

#### 1.4.4 Miljö, hälsa och klimat

##### 1.4.4.1 Miljö- och hälsoskydd

I Falköpings kommun är det kommunalförbundet Miljösamverkan Östra Skaraborg som kontrollerar att hälsoskyddet och att gällande lagar och förordningar efterlevs, bland annat genom miljö- och hälsoskyddsinspektörernas arbete. Under förbundsdirektionen finns Miljönämnden östra Skaraborg som bedriver tillsyn och kontroll inom miljö- och hälsoskydd enligt miljöbalken. Det praktiska ansvaret för tillsynen delegeras till miljökontoret i Skövde som är den organisation som praktiskt utför tillsyn och kontroll.

Tillsynsorganisationen är indelad i fem team: Miljöskydd – tillsynsteamet, miljöskydd – utredningsteamet, hälsoskyddsteamet, avloppsteamet och livsmedelsteamet. Utöver detta finns även ett kundtjänstteam som hanterar många av de icke operativa tillsynsuppgifterna.

Nämnden ansvarar för tillsynen över följande huvudtyper av verksamheter:

- Industriutsläppsverksamheter
- Miljöskydd, A- och B-verksamheter, exklusive lantbruk
- Miljöskydd, C- och U-verksamheter, exklusive lantbruk
- Miljöskydd, lantbruk (alla provningsnivåer)
- Miljöskydd, enskilda avlopp
- Miljöskydd, värmepumpar
- Förorenade områden
- Kemiska produkter

- Miljöövervakning
- Skydd av områden, naturvård och vattenskydd
- Hälsoskydd
- Avfall

I kommunalförbundets verksamhet ingår också att bevaka RASFF (Rapid Alert System for Food and Feed) och vidta nödvändiga åtgärder utifrån det som rapporteras. RASFF är EU:s system för snabb varning om livsmedel som utgör eller kan antas utgöra en risk för människors hälsa.

Miljönämnden östra Skaraborg har antagit en nämndriktlinje för krisledning som stödjer och underlättar praktiskt handling i ett tidigt skede av en kris. Den beskriver miljönämndens roll och ansvar vid krishantering. Kopplat till denna finns också en Krishanteringsplan inom livsmedel och dricksvatten.

Miljökontoret i sin tur har chefsriktlinjer och rutiner för hur krisberedskap ska och kan hanteras.

Det är av yttersta vikt att miljö- och hälsoskyddet fungerar i möjligaste mån även vid extraordinära händelser i fredstid, vid höjd beredskap och ytterst i krig för att förhindra smittspridning och utbrott som kan leda till allvarlig negativ påverkan på människors liv och hälsa samt miljö.

#### **1.4.4.2 Kommunens miljöstrategiska arbete**

Falköpings kommun arbetar aktivt med att skapa ett långsiktigt hållbart samhälle med ett fungerande ekosystem, en levande och hållbar landsbygd och stad samt invånare med hållbara levnadsvanor. Falköpings kommun ska ta sitt ansvar ur ett globalt perspektiv genom att bidra till Parisavtalet för klimatet. I Parisavtalet har världens länder enats om att hålla den globala temperaturökningen långt under 2 grader och sträva efter att den stannar vid 1.5 grader, något som till stor del påverkar mängden extrema väderhändelser.

I kommunens Klimatstrategi 2021-2030 beskrivs delar av kommunens miljöstrategiska arbete på ett mer detaljerat sätt, där det övergripande målet för kommunens klimatstrategi är "Fossilfritt Falköping 2030". Falköpings kommun tar ett helhetsgrepp på klimatfrågan genom att också arbeta med klimatanpassning, med målet att kommunens vision om "Det Goda Livet" ska upprätthållas även i en tid av klimatförändringar.

Miljö och klimat är starkt sammankopplade med människors hälsa och säkerhet. Klimatförändringarna innebär ökade hälso- och säkerhetsrisker för invånarna i kommunen genom de ökade extrema väderhändelserna till följd av klimatförändring, exempelvis värmeböljor, torka och översvämningar. Dessutom gynnas olika överförbara sjukdomar och smittämnen av att ekosystemen förändras till följd av klimatförändringarna.

Folkhälsomyndigheten anser att sannolikheten är hög att klimatförändringarna medför även ökade förändringar gällande bland annat fler översvämningar, sämre dricksvattenkvalitet samt vatten- och livsmedelsburen smitta<sup>13</sup>.

Det är viktigt att risker kopplade till miljö- och hälsoskydd samt klimatförändringen beaktas i kommunens arbete med säkerhet, krisberedskap och civilt försvar.

#### **1.4.4.3 Beredskapsplan för livsmedelskontroll**

I artikel 5.1 och artikel 115 i förordning (EU) nr 2017/625 framgår det att alla kontrollmyndigheter i livsmedelskedjan ska ha beredskapsplaner så att åtgärder snabbt kan vidtas om foder och livsmedel utgör en allvarlig risk mot människor och djur. Vidare finns det krav på vad beredskapsplanen ska innehålla för en myndighet som kontrollerar livsmedel och dricksvatten enligt 3 h § och 3 d § (för dricksvatten) i LIVSFS 2005:21<sup>14</sup>.

I beredskapsplanen ska det *bland annat* framgå:

- I vilka nödsituationer beredskapsplanen är tillämplig.
- Organisation och ansvarsfördelning när beredskapsplanen är tillämplig.
- Rutiner för handläggning och annat arbete i nödsituationer.
- Hur myndigheten säkerställer tillgång till den personalstyrka och den kompetens som myndigheten behöver i nödsituationer.
- Vilka funktioner inom myndigheten och andra organisationer som ska kontaktas i nödsituationer samt deras aktuella kontaktuppgifter.

Vidare ska kontrollmyndigheten vid en kris spåra smitta eller förorening i livsmedel och dricksvatten, agera så att smittan eller föroreningen inte sprids samt kommunicera med alla som berörs av krisen.

#### **1.4.5 Informationssäkerhet**

Informationssäkerhet i Falköpings kommun syftar till att skydda den kommunala verksamhetens informationsresurser från skador, missbruk, förlust och otillåten åtkomst. Informationssäkerhet i Falköpings kommun omfattar alla aspekter av information som behandlas, lagras och överförs i kommunens verksamhet, såsom personuppgifter om invånare och anställda samt känslig information om verksamheten.

Informationssäkerhet i Falköpings kommun innefattar följande aspekter:

---

<sup>13</sup> Folkhälsomyndigheten. Klimatförändringens påverkan på folkhälsa. *Folkhälsomyndigheten*. 2022.

<https://www.folkhalsomyndigheten.se/livsvillkor-levnadsvanor/miljohalsa-och-halsoskydd/miljons-paverkan-pa-halsan/klimatforandringens-paverkan-pa-folkhalsa/>

<sup>14</sup> Livsmedelsverket. Myndighetens beredskapsplan. *Livsmedelsverket*. 2023.

<https://kontrollwiki.livsmedelsverket.se/artikel/630/myndighetens-beredskapsplan>

- Teknisk säkerhet: Detta omfattar skydd av datorer, servrar, nätverk och andra tekniska resurser som används i kommunen.
- Fysisk säkerhet: Detta handlar om säkerhetsåtgärder som skyddar den fysiska miljön där informationen finns, till exempel genom att säkerställa att endast auktoriserade personer har tillgång till kommunens lokaler.
- Organisatorisk säkerhet: Detta innefattar att ha tydliga rutiner och policyer för att skydda information, exempelvis att upprätthålla en stark lösenordspolicy och att säkerställa att endast auktoriserade personer har tillgång till känslig information.
- Säkerhetsutbildning och medvetenhet: Detta handlar om att utbilda och öka medvetenheten hos kommunens anställda om vikten av att skydda informationen och hur man gör det på ett korrekt sätt.

Informationssäkerhet inom kommunen är av stor betydelse för att skydda både kommunens verksamhet och dess invånare. Genom att införa lämpliga säkerhetsåtgärder kan kommunen minska risken för dataläckor, obehörig åtkomst, cyberattacker och andra säkerhetshot.

För att uppnå det fastställda målet vidtas följande åtgärder:

- Klassificering av information inom respektive verksamhetssystem.
- Kontinuerligt arbete med riskanalyser av verksamhetssystem som är antingen verksamhetskritiska eller samhällskritiska.
- En policy för informationssäkerhet är under granskning.
- Pågående arbete med att utforma riktlinjer för en informationssäkerhet.
- Fortsatt utveckling av rutiner för att förbättra förståelsen och genomförandet av informationssäkerhet.

## 2. Beskrivning av arbetsprocess och metod

### 2.1 Metod

Metodutvecklingen startade med en utvärdering av förra mandatperiodens RSA-arbete som still stor del togs fram med MBS:s stöd för kontinuitetshantering med fokus i den samhällsviktiga verksamheten.

Vid valet av metod har följande avväganden gjorts.

- RSA skrivs med stöd i LEH. Extraordinär händelse har därför varit gränssättande vid de identifierings- och analyseringsarbeten som gjorts. Det medför att arbetet år ett (1) är avgränsat för att sedan breddas och fördjupas år två (2) till fyra (4), genom till exempel fördjupade analyser av verksamheterna där beroendekedjor beaktas och reservrutiner granskas och utvecklas, analys av ytterligare verksamheter och fördjupad riskanalys.
- Arbetet med RSA 2023 – 2026 genomförs utan scenarios för att verksamheterna ska ha ett öppet och förutsättningslöst förhållningssätt, likt arbetet med RSA 2019 - 2022. Verksamheterna ska analysera sina behov, brister och förmågor och veta hur de ska agera för att hålla verksamheten i drift, oavsett händelse. Metoden följer LEH och MSB:s föreskrifter.
- I denna RSA har samhällsviktiga verksamheter identifierats inom kommunens geografiska områdesansvar, med fokus på kommunens obligatoriska och frivilliga uppgifter enligt speciallagstiftningen. De utvalda verksamheterna i kommunens förvaltningar har sedan med hjälp av en kontinuitetshanteringsmall bedömt den egna lägsta acceptabla nivån för att kunna bedriva den samhällsviktiga verksamheten och därefter vilka kritiska beroenden som finns för att kunna upprätta den lägsta acceptabla nivån samt eventuella sårbarheter i verksamheten. Någon fördjupad analys på kritiskt beroende kommer inte att göras i denna RSA, men kan komma att analyseras vid ett senare tillfälle under mandatperioden.
- Allt arbete med RSA ska inte genomföras under mandatperiodens första år. Det är viktigt att arbetet pågår kontinuerligt under hela mandatperioden för att RSA ska bli ett levande dokument som är känt och används i kommunen. Det kontinuerliga arbetet genomförs utifrån den upprättade åtgärdsplanen samt genom förenklade risk- och

sårbarhetsanalyser för kritiska beroenden, exempelvis inom livsmedelsförsörjning och kommunikation.

- Traditionella riskanalyser görs genom sannolikhets- och konsekvensbedömningar. I det här arbetet har dock riskanalysen genomförts kontinuitetsanpassat, med fokus på konsekvenserna för verksamheterna.
- Arbetet med riskanalysen samt vilka konsekvenser respektive verksamhet kan ställas inför tar sin utgångspunkt i MSB:s *Ett första steg mot en nationell riskbedömning – nationell riskidentifiering*.<sup>15</sup>
- I analysarbetet med de kommunala förvaltningarna har en kontinuitetsmall använts.

Som stöd i RSA-processen har *Handbok för kommunalt RSA-arbete*<sup>16</sup> använts.

### 2.1.1 Identifiering av samhällsviktig verksamhet

Sedan 27 oktober 2020 definieras samhällsviktig verksamhet som *verksamhet, tjänst eller infrastruktur som upprätthåller eller säkerställer samhällsfunktioner som är nödvändiga för samhällets grundläggande behov, värden eller säkerhet*. Vidare ska verksamhet i det här sammanhanget förstås som ett vidare begrepp. Verksamhet, tjänst eller infrastruktur inkluderar exempelvis även anläggningar, processer, system och noder.<sup>17</sup> I identifieringen av samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska områdesansvar har MSB:s *Lista med viktiga samhällsfunktioner*<sup>18</sup> till stor del använts. Valet av vilka samhällsviktiga verksamheter som analyserats i denna RSA grundar sig både i de uppgifter kommunen har enligt de lagar som tillsammans kallas speciallagstiftningen<sup>19</sup>, och de uppgifter som är frivilliga<sup>20</sup>.

---

<sup>15</sup> MSB. MSB 336-2011 *Ett första steg mot nationell riskbedömning*. 2011.

<sup>16</sup> Totalförsvarets forskningsinstitut (FOI). FOI-R-4656-SE *Handbok för kommunalt RSA-arbete*. Stockholm: FOI, 2018.

<sup>17</sup> MSB. MSB1408 *Vägledning för identifiering av samhällsviktig verksamhet*. 2019.

<sup>18</sup> MSB. MSB1844 *Identifiering av samhällsviktig verksamhet: Lista med viktiga samhällsfunktioner*. MSB. 2021.

<sup>19</sup> Regeringen. Kommunal organisation och styrning. *Regeringen*. 2015.  
<https://www.regeringen.se/artiklar/2015/04/kommunal-organisation-och-styrning/>

<sup>20</sup> SKR. Kommunernas åtaganden. *SKR*. 2021.

<https://skr.se/skr/tjanster/kommunerochregioner/faktakommunerochregioner/kommunernasataganden.3683.html>

### **2.1.2 Identifiering av kritiska beroenden, sårbarheter och brister i verksamheten**

Arbetet med att identifiera verksamheternas kritiska beroenden, sårbarheter och brister genomfördes vid samma tillfälle och av samma arbetsgrupp. Vid identifieringen användes en kontinuitetsmall med utgångspunkt från MSB:s vägledning för samhällsviktig verksamhet. Denna modifierades något för att anpassas till kommunens verksamhet.

### **2.1.3 Riskanalys**

I analysen har ett antal händelser analyserats, vilka har likställts med risker. Händelserna kan ge störningar i kritiska beroenden, vilket i sin tur kan ge allvarliga störningar eller i värsta fall avbrott i samhällsviktiga verksamheter. Endast de händelser som har bedömts kunna bli extraordinära är analyserade. Varje händelse har satts i relation till om den kan slå ut de beroenden som verksamheterna har. Verksamheternas sårbarheter och brister vid bortfall av beroenden har kartlagts.

### **2.1.4 Åtgärder**

Resultatet från verksamheternas arbete resulterade i ett antal förslag till åtgärder som sammanställts i en åtgärdsplan. Med hänsyn till övriga behov och förutsättningar i kommunens verksamheter har åtgärderna prioriterats.

## **2.2 Avgränsning**

En del av de samhällsviktiga verksamheter som identifierats kommer av olika anledningar inte att analyseras närmare i denna RSA. Stort fokus har legat på kommunens egna samhällsviktiga verksamheter enligt de uppgifter de är åtagna att utföra enligt lag.

- Gymnasium och kommunal vuxenutbildning är samhällsviktiga men då skolplikten generellt upphör efter årskurs 9 anses den frivilliga utbildningsformen kunna anstå till dess att krisens akuta fas är över.
- Vissa stödfunktioner i kommunen har inte analyserats på grund av tids- och resursbegränsning, men kan komma att ingå i en fördjupad analys i ett senare skede.
- Icke samhällsviktiga verksamheter har inte deltagit i arbetet.
- Endast direkta kritiska beroenden har tagits med. I denna RSA har inte beroendekedjor analyserats.
- Avbrottstider har inte beaktats i detta skede, men är tänkt att ingå i kontinuitetshanteringen som verksamheterna bör fortsätta med i sitt förebyggande krisberedskapsarbete.



- På grund av tids- och resursbegränsning har inte alla samhällsviktiga privata aktörer inom kommunens geografiska områdesansvar deltagit i arbetet. Ett antal av dem kan dock komma att inkluderas i en eventuell fördjupad analys.
- De kommunalägda bolagen och de privata aktörerna som ingår i RSA kommer inte att redovisas med respektive verksamhets detaljerade sårbarheter, kritiska beroenden och brister. Däremot redovisas eventuella *gemensamma* sårbarheter, kritiska beroenden och åtgärder mellan kommunen och de kommunalägda bolagen/privata aktörerna.

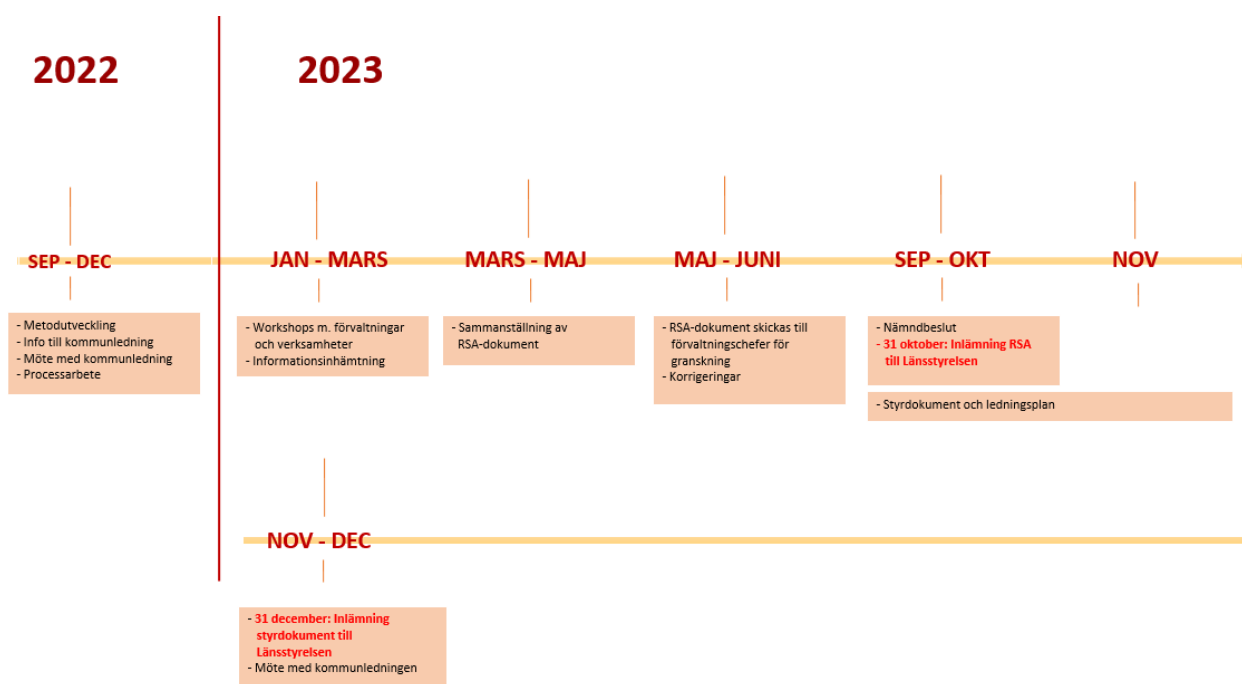
## 2.3 Arbetsprocess

Arbetet startade med ett möte med kommundirektören och kommunledningen där den tänkta metoden och arbetsprocessen presenterades och godkändes. Förvaltningscheferna för de samhällsviktiga verksamheterna utsåg representanter från de utvalda verksamheterna.

Under slutet av år 2022 och under våren år 2023 hölls arbetsmöten med verksamhetsrepresentanterna. Mötena dokumenterades och sammanställdes av kommunens säkerhetssamordnare. De personer i verksamheterna som deltagit i arbetet, förvaltningscheferna samt kommundirektören fick sedan chans att revidera det sammanställda materialet.

Den slutliga versionen av RSA fastställdes av kommunstyrelsen och skickades sedan till Länsstyrelsen.

### 2.3.1 Tidsplan



### **2.3.2 De interna, externa och privata aktörer som deltagit i arbetet**

Varje aktör ansvarar för sin egen risk- och sårbarhetsanalys för att inte exponera sårbarheter för obehöriga aktörer. Varje aktör delar med sig av information som den andra aktören behöver för att minska risker och sårbarheter tillsammans. Varje aktör ansvarar för sin egen information och hur den delas med andra.

#### **2.3.2.1 Interna aktörer och verksamheter**

- Social omsorg och äldreomsorg samt ekonomiskt bistånd
- Kommunal hälso- och sjukvård
- För- och grundskola, anpassad grundskola samt fritidshem
- IT
- Vatten och avlopp
- Räddningstjänst
- Krisberedskap och civilt försvar
- Offentliga måltider
- Fastighet
- Väghållning

#### **2.3.2.2 Kommunala förbund**

- Miljösamverkan Östra Skaraborg (miljö och hälsa)
- Avfall och Återvinning Skaraborg (avfallshantering)
- Skaraborgsvatten (dricksvattenproduktion)

#### **2.3.2.3 Kommunala bolag**

- Hyresbostäder Falköping AB (bostäder/fysiskt skydd av civilbefolkningen)

#### **2.3.2.4 Andra externa och privata aktörer**

- Falbygdens Energi AB (el och fibernät)
- Solör Bioenergi AB (fjärrvärme)

### 2.3.3 Material och underlag som använts i arbetet

- Länsstyrelsens omvärldsanalys 2022<sup>21</sup>
- Nationell risk- och sårbarhetsbedömning (NRSB) 2023<sup>22</sup>
- Falköping kommuns risk- och sårbarhetsanalys 2019-2022
- Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps riskkatalog
- Länsstyrelsens Handbok för kommunalt RSA-arbete
- Information från öppna källor, exempelvis webbsidor, artiklar, rapporter och handböcker
- Insamlat underlag från verksamheterna
- Styrdokument från verksamheterna, bland annat pandemiplaner och verksamheternas egna krisberedskapsplaner

### 2.3.4 Erfarenheter från arbetet

#### 2.3.4.1 Kommunens klimatarbete

Det finns begränsad samverkan mellan hur klimatomställningen enligt kommunens övergripande mål "Fossilfritt Falköping 2030" ska ske i förhållande till kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar, där en del av klimatstrategins åtgärder kan försvåra arbetet för att upprätthålla en redundans och robusthet i kommunen vid extraordinära händelser och ytterst i krig. Ett exempel är omställningen till helt eldrivna alternativ vad gäller fordon i vissa samhällsviktiga verksamheter. Helt eldrivna fordon kan innebära en sårbarhet för de samhällsviktiga verksamheterna som är helt beroende av sina fordon, då störningar i energiförsörjningen är sannolikt vid många extraordinära händelser och även krig.

Klimatomställningen i kommunen behöver självklart ha fortsatt hög prioritet då många risker direkt kan kopplas till den klimatpåverkan vi idag har på samhället. Bedömningen är dock att perspektiv kopplade till krisberedskap och höjd beredskap behöver ingå i kommunens övergripande planering, så kallad beredskapshänsyn i samhällsplaneringen. Detta på grund av det förändrade säkerhetspolitiska omvärldsläget och ett ökat behov av ett starkt civilt försvar, som till stor del bygger på redundans och robusthet.

#### 2.3.4.2 Lagerhållning

Under arbetet diskuterades lagerhållning och lagerhållningskapaciteten i kommunen med många av de verksamheter som deltog. Det är önskvärt att krisberedskap och civilt försvar får mer utrymme i planeringsprocessen kopplat till stadsplanering och nybyggnation för att långsiktigt kunna tillgodose en

---

<sup>21</sup> Länsstyrelsen Västra Götaland. *Länsstyrelsens omvärldsanalys 2022 – Trender, analyser och bedömningar om tillståndet i Västra Götalands län*. Länsstyrelsen Västra Götaland, 2022.

<sup>22</sup> MSB. *Nationell risk- och sårbarhetsbedömning (NRSB) 2023*. MSB, 2023.

tillfredställande nivå av en kommunal beredskapslagerhållning vad gäller bland annat livsmedel, läkemedel, vårdmateriel, reservdelar och drivmedel.

#### **2.3.4.3 Skyddsrum**

I och med det säkerhetspolitiska läget har det framkommit behov, i både kommunen och det kommunala bolaget, att se över rutinerna kopplat till skyddsrumsarbetet. Därav har skyddsrummen ingått i denna mandatperiods RSA under *fysiskt skydd av civilbefolkningen* för att analysera på vilket sätt arbetet kan utvecklas, samordnas och fördjupas.

#### **2.3.4.4 Samverkan med näringslivet och externa aktörer**

Samverkan med näringslivet och externa/privata aktörer inom samhällsviktig verksamhet behöver utökas och förbättras, detsamma gäller identifieringen av samhällsviktiga verksamheter inom kommunens geografiska område.

### 3. Identifierad samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område

Identifieringen har utgått från kommunens geografiska områdesansvar och sammanställts utifrån MSBs *Lista med viktiga samhällsfunktioner*<sup>23</sup>. Alla samhällsviktiga verksamheter har dock inte tagits med i identifieringen. Sammanställningen av identifierade samhällsviktiga verksamheter inom kommunens geografiska område kommer att utökas under mandatperioden.

En sammanställning av de identifierade verksamheterna redovisas i bilaga H.

Bilaga H omfattas av sekretess (18 kap § 13 offentlighet- och sekretesslagen 2009:400).

Redovisningen av identifierad samhällsviktig verksamhet har utgått från nedanstående sektorer och funktioner:

#### **Samhällssektor**

Med samhällssektor avses i detta sammanhang de olika områden inom vilka viktiga samhällsfunktioner finns och samhällsviktig verksamhet kan identifieras.

#### **Viktig samhällsfunktion**

Viktig samhällsfunktion är ett samlingsbegrepp för de verksamheter som upprätthåller en viss funktionalitet. Varje sådan funktion ingår i en eller flera samhällssektorer och upprätthålls av en eller flera samhällsviktiga verksamheter.

#### **Samhällsviktig verksamhet**

Med samhällsviktig verksamhet avses de verksamheter, anläggningar, noder, infrastrukturer och tjänster som är av avgörande betydelse för upprätthållandet av viktiga samhällsfunktioner. Endast verksamhet som absolut behövs för upprätthållandet av viktiga samhällsfunktioner vid allvarliga händelser eller kriser bör identifieras som samhällsviktig. Samhällsviktig verksamhet kan vara av nationell, regional eller lokal betydelse.

*Nationellt samhällsviktig verksamhet* är verksamhet som vid ett bortfall eller störning i verksamheten kan leda till allvarliga nationella eller internationella konsekvenser.

*Regionalt samhällsviktig verksamhet* är verksamhet som vid ett bortfall eller en störning i verksamheten kan leda till allvarliga regionala konsekvenser.

*Lokalt samhällsviktig verksamhet* är verksamhet som vid ett bortfall eller en störning i verksamheten kan leda till allvarliga lokala konsekvenser.

---

<sup>23</sup> MSB1844

## 3.1 Vård och omsorg

Samhällsfunktion	Exempel på samhällsviktiga verksamheter	Verksamhet/er som deltar i RSA-arbetet
<b>Omsorg och socialtjänst</b>	Verksamheter inom omsorg och socialtjänst som exempelvis individ- och familjeomsorg, äldreomsorg och insatser för personer med funktionsnedsättning.	Falköpings kommun: - Omsorg om funktionshindrade - Individ- och familjeomsorg - Äldreomsorg
<b>Hälso- och sjukvård</b>	Verksamheter inom hälso- och sjukvård som är samhällsviktig i den meningen att även ett kortsiktigt bortfall av dem kan hota befolkningens grundläggande behov.	Kommunal hälso- och sjukvård

### 3.1.1 Omsorg om funktionshindrade (LSS<sup>24</sup>)

- I Falköping finns boende för vuxna enligt LSS<sup>25</sup> och SoL<sup>26</sup>.
- Personlig assistans bedrivs enligt LSS och SFB (Socialförsäkringsbalken).
- Korttidsboende finns för barn och ungdomar enligt LSS.
- Socialpsykiatri med boendestöd enligt SoL.
- Daglig verksamhet och sysselsättningspsykiatri utan biståndsbedömning.

### 3.1.2 Individ- och familjeomsorg (IFO)

- Omhändertagande av barn och unga samt missbrukare.
- Skyddsverksamhet för våldsutsatta personer.
- Skyddsbedömning av anmälningar.
- Biståndsbedömning enligt SoL.

---

<sup>24</sup> Verksamheterna omsorg om funktionshindrade och individ- och familjeomsorg förkortas i denna analys som LSS och IFO och ska ses som två separata verksamheter inom kommunens sociala omsorg.

<sup>25</sup> SFS 1993:387 *Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade*.

<sup>26</sup> SFS 2001:453 *Socialtjänstlag*.

- Det finns en kommungemensam socialjour tillsammans med andra kommuner i Skaraborg.

### 3.1.3 Äldreomsorg

- I Falköping finns 10 äldreboenden/särskilda boenden. I vissa äldreboenden finns även avdelningar för demensinriktning.
- I Falköping finns även ett korttidsboende/växelvårdsboende.
- Hemtjänsten i Falköping kommun bedrivs både i kommunal och privat regi.
- Det finns 980 trygghetslarm i kommunen som hanteras av hemtjänsten. Tjänsten köps och driftas av en extern leverantör.

### 3.1.4 Kommunal hälso- och sjukvård

- Kommunen ansvarar för hälso- och sjukvård för personer som
  - bedömts ha behov av hemsjukvård (sjukvård och rehabiliteringsinsatser i hemmet) samt,
  - bor i särskilt boende eller tillfälligt vistas på en biståndsbedömd dagverksamhet.
  - bor i bostad med särskild service enligt LSS om patienten har valt kommunal hälso- och sjukvård.
- Personalen som bedriver kommunal hälso- och sjukvård är sjuksköterskor, sjukgymnaster/fysioterapeuter och arbetsterapeuter. Det är dock alltid vårdcentral och sjukhus som ansvarar för läkarinsatser.

## 3.2 Ekonomiskt bistånd

Samhällsfunktion	Exempel på samhällsviktiga verksamheter	Verksamhet/er som deltar i RSA-arbetet
Utbetalningar av ersättningar	Verksamhet som hanterar till exempel försörjningsstöd, socialförsäkringar, arbetslöshetsförsäkring och pensioner.	Stöd- och försörjning, Falköpings kommun

- Beslut och utbetalning av ekonomiskt bistånd till klienter hanteras av enheten Stöd- och försörjning som är en del av Kompetens- och arbetslivsförvaltningen i Falköpings kommun.
- Försörjningsstödet ska tillgodose hushållets mer regelbundna utgifter per månad.

- Enheten för Stöd- och försörjning hanterar även beslut och hantering vad gäller akut boende.

### 3.3 Barnomsorg och utbildning

Samhällsfunktion	Exempel på samhällsviktiga verksamheter	Verksamhet/er som deltar i RSA-arbetet
Omsorg av barn	Verksamhet inom förskola, grundskola, fritidsverksamhet och annan pedagogisk verksamhet.	Falköpings kommun: Förskolor Grundskolor Anpassad grundskola Fritidshem
Utbildning för barn och unga	Verksamhet inom förskola, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola och motsvarande.	Falköpings kommuns: Förskolor Grundskolor Anpassad grundskola Fritidshem

#### 3.3.1 Förskola

- I Falköping finns det 18 kommunala förskolor och 12 förskolor i privat regi.
- På Hästbackens förskola (kommunal) erbjuds ett antal platser med möjlighet att få barnomsorg på obekväma arbetstider (kvällar/nätter/helger) för barn i åldern 1 till 12 år.

#### 3.3.2 Grundskola och anpassad grundskola

- I Falköping finns 13 kommunala grundskolor och 2 fristående grundskolor.
- Tre av de särskilda undervisningsgrupperna i kommunen är placerade i fristående lokaler.
- Det finns 2 anpassade grundskolor i Falköpings kommun.
  - Vindängen: F – 6
  - Högstadium Centrum: 7 – 9

#### 3.3.3 Fritidshem

- I Falköping kommun finns 16 fritidshem.



### 3.4 Information och kommunikation (IT)

Samhällsfunktion	Exempel på samhällsviktiga verksamheter	Verksamhet/er som deltar i RSA-arbetet
<b>Infrastruktur och tjänster för elektroniska kommunikationer</b>	Verksamhet som möjliggör elektroniska kommunikationsnät och kommunikationstjänster. Exempelvis verksamhet som möjliggör transmissions- och accessnät, anläggningsförvaltning av master, byggnader, noder och knutpunkter samt kanalisering och fysiska ledningar. Även verksamhet för styrning/övervakning av nät och tjänster, felavhjälpande underhåll och nybyggnation, verksamhet som möjliggör tillhandahållande av DNS-tjänster samt tjänster för tid och frekvens.	- Digitaliseringsavdelningen, Falköpings kommun - Kommunsamordningscentral (KSC)
<b>Infrastruktur och tjänster för lagring och bearbetning av information</b>	Verksamhet som tillhandahåller olika former av dataresurser för lagring och bearbetning av information åt andra samhällsviktiga verksamheter, alternativt stora mängder organisationer eller personer. Dataresurser omfattar resurser som nätverk, servrar eller annan infrastruktur, lagring, programvaror och tjänster.	Digitaliseringsavdelningen, Falköpings kommun Kommunsamordningscentral

- I Falköpings kommun är det Digitaliseringsavdelningen som driftar merparten av kommunens system och utgör ett stöd till verksamheterna vad gäller IT och digitalisering.
- Digitaliseringsavdelningen har fem uppdragsområden: digitalisering, drift och förvaltning, IT-säkerhet, infrastruktur samt support och beredskap.
- Många av kommunens byggnader är anslutna till fibernätet.
- Det ortsammanbindande fibernätet ägs av Falbygdens Bredband AB och ortsnäten ägs av Falköpings kommun eller Local Connect i Falköping AB.

## 3.5 Kommunalteknisk försörjning

### 3.5.1 Avfallshantering

Samhällsfunktion	Exempel på samhällsviktiga verksamheter	Verksamhet/er som deltar i RSA-arbetet
<b>Avfallshantering</b>	Insamling av avfall, återvinning, återvinningscentraler, behandling av avfall, avfallsförbränning, deponianläggningar, kadaverhanteringsanläggningar samt destruktionsanläggningar.	Avfall & Återvinning Skaraborg

- Falköpings kommun ingår i kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg.
- Kommunalförbundets uppdrag är att ansvara för den kommunala renhållningsskyldigheten enligt 15 kap 20-21§ i Miljöbalken.
- I kommunalförbundets regi finns i Falköpings kommun 3 återvinningscentraler belägna i Falköping, Floby och Stenstorp.
- Ansvaret omfattar avfall som enligt miljöbalken utgörs av hushållsavfall samt avfall hos annan verksamhet, som är jämförligt med hushållsavfall.
- I den kommunala renhållningsskyldigheten ingår insamling av hushållsavfall från hushåll och företag, latrintömning, tömning av enskilda avlopp och insamling av hushållens farliga avfall och grovavfall.
- Avfall & Återvinning har upprättat en egen risk- och sårbarhetsanalys för perioden 2023-2026.

### 3.5.2 Avlopp

Samhällsfunktion	Exempel på samhällsviktiga verksamheter	Verksamhet/er som deltar i RSA-arbetet
<b>Avlopp</b>	Verksamhet inom rening och avledning av avloppsvatten, exempelvis drift, underhåll, styrning, övervakning och provtagning. Avloppsreningsverk, avledning av avloppsvatten från bebyggelse, dagvatten och industriavlopp.	- VA-avdelningen, Falköpings kommun - Miljösamverkan Östra Skaraborg

- I Falköpings kommun finns åtta reningsverk i drift, varav de tre största finns i Falköping, Stenstorp och Floby. Övriga reningsverk finns i Valtorp, Broddetorp, Odensberg, Åsarp och Kättilstorp<sup>27</sup>.
- **Hulesjöns reningsverk** är det största och har möjlighet att rena avloppsvatten för upp till 50 000 personer, och cirka 7 000 kubikmeter avloppsvatten behandlas varje dygn. Reningsverket renar också processavloppsvatten från mejeriet.
- **Stenstorps reningsverk** är dimensionerat för 2 400 personer, och sedan 2007 har i stort sett bara kommunalt avloppsvatten behandlats i reningsverket.
- **Flobys reningsverk** är precis som Stenstorps reningsverk dimensionerat för 2 400 personer och är ett trestegsreningsverk med mekanisk, biologisk och kemisk rening. Reningsverket är en aktivslamanläggning som är designad för att reducera organiskt material och fosfor.

### 3.5.3 Dricksvattenförsörjning

Samhällsfunktion	Exempel på samhällsviktiga verksamheter	Verksamhet/er som deltar i RSA-arbetet
<b>Dricksvatten</b>	Verksamhet inom produktion och distribution, exempelvis drift, underhåll, styrning och övervakning, laboratorier, provtagning, vattenverk, distributionsnät, nödvatten samt vattentäkter.	- VA-avdelningen, Falköpings kommun - Skaraborgsvatten - Miljösamverkan Östra Skaraborg

- I Falköpings kommun sköts dricksvattenförsörjningen av Falköpings kommun. Falköpings kommun ingår i kommunalförbundet Skaraborgsvatten som ansvarar för produktion och leverans av rent dricksvatten till det kommunala ledningsnätet. Falköping kommun sköter sedan, genom VA-avdelningens drift och övervakning, leveransen av dricksvattnet till de ledningsnätsanslutna VA-abbonenterna.
- Vattenskyddsområden är geografiskt avgränsade områden som behöver skyddas för att bevara en god vattenkvalitet i grundvattentäkten, både på kort och lång sikt. Grundvattentäkterna ska kunna ge vatten i kranen

<sup>27</sup> Falköpings kommun. Reningsverk. *Falköpings kommun*. 2023.  
<https://www.falkoping.se/bygga--bo/vatten-och-avlopp/reningsverk>

om exempelvis Vättern blir förorenat eller om Skaraborgsvatten skulle få problem att leverera vatten. I Falköpings kommun finns fyra stycken vattenskyddsområden.

### Skaraborgsvatten

- Skaraborgsvatten står för produktionen av rent dricksvatten och levererar detta till kommunen.
- Råvattnet kommer från Vättern och behandlas i vattenverket i Borgunda.
- Dricksvattnet produceras utan fällningskemikalier och med en enkel filtrering i sandfilter.
- Skaraborgsvatten levererar cirka 24 000 kubikmeter dricksvatten per dygn från anläggningen i Borgunda till de anslutna kommunerna Falköping, Skara och Skövde.

### Kommunens VA-avdelning

- Kommunen, genom kommunens VA-avdelning, ansvarar för leverans av dricksvatten till de av kommunens invånare som är anslutna till det kommunala ledningsnätet.

### Miljösamverkan Östra Skaraborg

- Miljösamverkan Östra Skaraborg är tillsynsmyndighet och kontrollerar att dricksvattnet uppfyller kraven i livsmedelslagstiftningen. Prover ska regelbundet tas på vattnet och redovisas till Miljösamverkan.

## 3.5.4 Energi

Samhällsfunktion	Exempel på samhällsviktiga verksamheter	Verksamhet/er som deltar i RSA-arbetet
El, energigas, fjärrvärme och fjällkyla	Verksamhet inom produktion, drift, transmission, distribution och handel.	- Falbygdens Energi Nät AB - Solör Bioenergi

### El

- I Falköpings kommun finns sex olika elnätsägare: Falbygdens Energi Nät AB, Vattenfall AB, Tidaholm Elnät AB, Vallebygdens energi AB, Sjögerstads energi AB och Kvänumbygdens energi Ekonomisk Förening.
- Den största elnätsägaren i kommunen är Falbygdens Energi Nät AB som ägs av Nordion Energi och har ett 240 mil långt elnät med ca 17 000 anslutna kunder.

- Falbygdens Energi Nät AB upprättar årligen en egen risk- och sårbarhetsanalys enligt ellag (1997:857) 4 kap 45 § och redovisar till Energimarknadsinspektionen.

### Fjärrvärme

- Solör Bioenergi levererar fjärrvärme till invånarna i kommunen som är ansluta till fjärrvärmenätet, bland annat sjukhuset i Falköping och särskilda boenden för äldre.
- Det finns 4 fjärrvärmeverk i Falköpings kommun:
  - Kraftvärmeverk Marjarp 2 och värmeverk Marjarp 1
  - Panncentral Dotorp
  - Värmeverk Floby
  - Värmeverk Stenstorp
- Flisterminal finns i Marjarp.
- Solör Bioenergi är helt fossilfria.
- Cirka 32-33 MWh värme levereras i Falköpings under kallt vinterväder.

### 3.5.5 Väghållning

Samhällsfunktion	Exempel på samhällsviktiga verksamheter	Verksamhet/er som deltar i RSA-arbetet
Vägtransporter	Anläggningsförvaltning och avhjälpande underhåll på infrastruktur, exempelvis väghållning och bärgningstjänster. Vägtrafikledning, trafikinformation och utförare av samhällsviktiga vägtransporter.	Park- och gatuavdelningen, Falköpings kommun

- Väghållningen av kommunala vägar sköts av park- och gatuavdelningen som ligger under Samhällsbyggnadsförvaltningen.
- Falköpings kommun ansvarar för ca 17 km vägar och gator och ca 10 km gång- och cykelvägar.
- Övriga väghållare är Trafikverket (allmänna vägar) samt enskilda väghållare, som exempelvis vägsamfälligheter.
- Kommunen har avtal med entreprenörer som sköter vinterväghållningen i tätorterna runt Falköping stad.
- Falköpings kommun är infrastrukturförvaltare för den kommunala delen av järnvägsnätet i Falköping, samt har även förvaltning av kommunens flygplats.

## 3.6 Livsmedelsförsörjning

### 3.6.1 Offentliga måltider

Samhällsfunktion	Exempel på samhällsviktiga verksamheter	Verksamhet/er som deltar i RSA-arbetet
Måltidsverksamhet	Verksamhet som tillhandahåller måltider inom förskola, skola, hälso- och sjukvård och omsorg samt kriminalvård. Restauranger som tillhandahåller måltider till personal i annan samhällsviktig verksamhet.	- Måltidsavdelningen, Falköpings kommun - Offentliga kök

- I Falköpings kommun finns sammanlagt 36 offentliga kök som levererar och serverar måltider till förskolor, grundskolor, gymnasium och äldreomsorgen.
- De offentliga köken består av två sorters kök:
  - 26 tillagningskök: Tillagar alla komponenter till måltiderna.
  - 9 mottagningskök: Tar emot huvudkomponenten till lunch men tillaga själva övrigt exempelvis potatis, ris, sallad – även frukost och mellanmål.
- Verksamheten lagar och levererar cirka 2 miljoner måltider per år.
- Personal inom kommunen levererar måltiderna till verksamheterna på vardagar.
- Leverans på helger och röda dagar till äldreomsorgen sköts av extern leverantör genom avtal.

## 3.7 Räddningstjänst och fysiskt skydd av civilbefolkningen

### 3.7.1 Räddningstjänst

Samhällsfunktion	Exempel på samhällsviktiga verksamheter	Verksamhet/er som deltar i RSA-arbetet
Räddningstjänst	Verksamheter som bedriver kommunala eller statliga räddningsinsatser.	- Samhällsskydd Mellersta Skaraborg, Räddningstjänsten - Kommunernas samordningscentral (KSC)

- Samhällsskydd Mellersta Skaraborg (SMS) ansvarar för den gemensamma räddningstjänsten i medlemskommunerna i enlighet med

vad som åvilar respektive kommun enligt gällande lag (2003:778) om skydd mot olyckor.

- I Falköpings geografiska område finns två brandstationer: En i Falköpings tätort och en i Floby. Brandstationen i Falköping är heltidsbemannad, och brandstationen i Floby är en så kallad RIB-station (räddningstjänstpersonal i beredskap).
- Räddningstjänsten tar fram ett handlingsprogram enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor där det också ingår en riskanalys som redovisas till MSB.
- SMS har en egen ledningscentral/samordningscentral som leder den operativa räddningstjänsten inom kommunerna. Från den följs kontinuerligt lokala, regionala och nationella händelser för att snabbt kunna delge samarbetspartners aktuella lägesbilder. KSC har också flertalet olika larm som är kopplade dit; brand-, inbrotts, och driftslarm. KSC hanterar också larm för ensamarbetare och personlarm. Centralen är bemannad dygnet runt, året om av minst en person/ett vakthavande befäl. De står i direktkontakt med SOS-alarm och har medlyssning på nödsamtal. Detta ger dem bra förutsättningar att snabbt larma ut rätt resurser till en händelse.
- SMS har en funktion som är sambandansvarig och som sköter sambandsplanen för den kommunala krisledningen.
- KSC använder sig delvis av CordCom (nationellt utlarmningsystem som tillhandahålls av SOS. Användandet skapar förutsättningar för en säker drift.

### 3.7.2 Fysiskt skydd av civilbefolkningen

Samhällsfunktion	Exempel på samhällsviktiga verksamheter	Verksamhet/er som deltar i RSA-arbetet
<b>Fysiskt skydd</b>	Verksamheter som kan hantera flyktingströmmar, leda och genomföra utrymning och inkvartering, tillhandahålla skyddsrum.	- Fastighet och service, Falköpings kommun - Hyresbostäder Falköping AB

- När ett skyddsrum är iordningställt ska det finnas vatten i dunkar, värme, ventilation och toalettmöjligheter för tre dygn. Inte livsmedel. Invånare behöver själva ta med mat som klarar att förvaras i rumstemperatur, ficklampa, eget vatten, toapapper och hygienartiklar, läkemedel, första hjälpen, varma kläder, värdehandlingar, mobil + powerbank.
- I Falköping finns 274 skyddsrum med plats för 22 082 personer (mars 2022) enligt sammanställda uppgifter från MSB och Statistiska

Centralbyrån (SCB). Det motsvarar ca 66% av kommunens invånare<sup>28</sup>.

- Hyresbostäder Falköping AB har 44 skyddsrum i sina fastigheter.
- Kommunen har 33 skyddsrum i sina fastigheter.
- Övriga skyddsrum finns i fastigheter som ägs av andra fastighetsägare.

- I kommunen finns också ett antal större lokaler som eventuellt kan vara lämpliga för att inhysa en större mängd människor som är i behov av skydd och information vid en extraordinär händelse, så kallade trygghetspunkter, samt lokaler som kan användas som evakueringslokaler vid en extraordinär händelse.

---

<sup>28</sup> Åsa Eriksson. Allt du behöver veta om skyddsrummen där du bor - kommun för kommun. *Hem och hyra*. 2022-03-21.  
<https://www.hemhyra.se/nyheter/skyddsrum-ar-inte-for-alla-sa-manga-far-plats-i-din-kommun/>



## 4. Identifierade kritiska beroenden för kommunens samhällsviktiga verksamhet

I arbetet med att identifiera de samhällsviktiga verksamheternas kritiska beroenden har en avgränsning gjorts - beroendekedjor inte har analyserats (se kapitel 2). Det innebär att endast de samhällsviktiga verksamheternas direkta kritiska beroenden har analyserats, inte vad de i sin tur kräver för att kunna produceras, levereras etc. Analysen har gjorts utifrån den specifika verksamheten och inom den egna verksamhetens ram.

Kritiska beroenden analyseras bland annat för att öka förståelsen för verksamheternas förmågor och därmed åstadkomma en bättre kontinuitetshantering, ge underlag för prioritering av åtgärder samt för att underlätta samverkan mellan aktörer i krishanteringssystemet. Identifieringen av kritiska beroenden underlättar också en sammanställning över hur samhällsviktiga aktörer och andra aktörer är beroende av varandra och på vilket sätt påverkan på ett kritiskt beroende kan påverka delar av beroendekedjan och olika aktörer<sup>29</sup>.

### 4.1 Lägsta acceptabla nivå

För att kunna identifiera sina kritiska beroenden har varje verksamhet först identifierat sin lägsta acceptabla nivå. Den lägsta acceptabla nivån är den nedre gräns där personalen bedömer att verksamheten MINST måste kunna bedrivas. Nedan redovisas lägsta acceptabla nivån för de analyserade verksamheterna.

<b>Social omsorg</b>	<b>Omsorg om funktionshindrade (LSS)</b>	<b>Brukarna ska:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ha tillgång till mat, vätska och ordinerade läkemedel.</li><li>• Inte utsättas för extrem kyla/värme som kan leda till allvarlig hälsorisk.</li><li>• Ha tillgång till medicintekniska/livsuppehållande hjälpmedel.</li><li>• Kunna/få hjälp att sköta sin bashygien för att förhindra smittspridning.</li><li>• Ha försörjningsstöd för att kunna införskaffa mat och dryck.</li><li>• Kunna bli omhändertagna för vård.</li></ul> <b>Personalen ska:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kunna ta sig till brukare som bor i egna hem.</li><li>• Kunna säkerställa omsorg av brukarna enligt en lägsta nivå.</li><li>• Kunna upprätthålla patientsäkerheten.</li><li>• Kunna säkerställa den fysiska säkerheten för</li></ul>
----------------------	--	--

<sup>29</sup> MSB. *Faller en – faller då alla? En slutredovisning från KBM:s arbete med samhällskritiska beroenden.*

Äldreomsorg		brukare som bor på särskilt boende och gruppbostäder.
	<b>Individ- och familjeomsorg (IFO)</b>	<p><b>Klienterna ska:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha försörjningsstöd för efter situation bedömt nödvändigt uppehälle.</li> <li>• Kunna erbjudas skydd vid akut fara.</li> </ul> <p><b>Personalen ska:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunna göra en bedömning på plats om det finns behov av omhändertagande samt kunna ta emot beslut om omhändertagande.</li> <li>• Kunna fatta beslut om bistånd och ha möjlighet att betala ut bistånd.</li> </ul>
		<p><b>Brukarna ska:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha tillgång till mat, vätska och ordinerade läkemedel.</li> <li>• Inte utsättas för extrem kyla/värme som kan leda till allvarlig hälsorisk.</li> <li>• Ha tillgång till medicintekniska/livsuppehållande hjälpmedel.</li> <li>• Kunna/få hjälp att sköta sin bashygien för att minska smittspridning och livshotande sjukdomstillstånd.</li> </ul> <p><b>Personalen ska:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunna ta sig till brukare som bor i egna hem.</li> <li>• Kunna säkerställa omsorg av brukarna enligt en lägsta nivå.</li> <li>• Kunna upprätthålla patientsäkerheten.</li> <li>• Kunna säkerställa den fysiska säkerheten för brukare som bor på särskilt boende och gruppbostäder.</li> </ul>
	<b>Kommunal hälso- och sjukvård</b>	<p><b>Brukarna ska:</b></p> <p>Som ovan.</p> <p><b>Personalen ska:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunna ta sig till brukare som bor i egna hem.</li> <li>• Kunna säkerställa vård av brukarna enligt en lägsta acceptabel nivå.</li> <li>• Kunna upprätthålla patientsäkerheten enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659).</li> <li>• Kunna säkerställa den fysiska säkerheten för brukare som bor på särskilt boende och gruppbostäder.</li> </ul>
<b>Ekonomiskt bistånd</b>		Säkerställa att klienter får ekonomiskt bistånd och akut boende vid behov enligt lagkrav.
<b>Barnomsorg och utbildning</b>		<p><b>Barnen ska:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ha tillgång till mat och vätska.</li> <li>• Ha tillgång till läkemedel som tillhandahålls av vårdnadshavare enligt egenvårdsplanen.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inte utsättas för extrem kyla/värme som kan leda till allvarlig hälsorisk.</li> <li>• Ha tillsyn av vuxen.</li> <li>• Kunna/få hjälp att sköta sin bashygien för att förhindra smittspridning och allvariga sjukdomstillstånd.</li> <li>• Ha tillgång till medicintekniska hjälpmedel (enligt egenvårdsplan).</li> <li>• Kunna ta sig till förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola med skolskjuts.</li> <li>• Få grundläggande undervisning.</li> </ul> <p><b>Personalen ska:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kunna säkerställa omsorg av barnen enligt en lägsta acceptabel nivå.</li> <li>• Kunna säkerställa barnens säkerhet under de tider de befinner sig i verksamheten.</li> <li>• Kunna tillhandahålla en grundläggande utbildning.</li> </ul>
IT	Tillhandahålla en stabil, robust och säker IT-miljö till kommunens verksamheter.
Avfallshantering	Upprätthålla kommunens sophämtningsintervall hos kunderna samt kunna hålla en återvinningscentral öppen för omlastning av upphämtat avfall som ska vidare till förbränningscentral.
Avlopp	Transportera och rena avloppsvatten för att uppfylla villkor enligt Miljötillståndet.
Dricksvatten	Leverera dricksvatten till VA-abonnenter enligt Livsmedelsverkets föreskrifter.
Energi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El ska levereras enligt ellagens funktionskrav samt andra gällande bestämmelser och lagar.</li> <li>• Fjärrvärme ska levereras enligt avtal mellan kommunen och aktören.</li> </ul>
Väghållning	Kommunens prioriterade vägar ska hållas framkomliga.
Offentliga måltider	Måltider ska lagas och levereras till kommunens samhällsviktiga verksamheter.
Räddningstjänst	Skydda civilbefolkningen, miljö och egendom.
Fysiskt skydd	Fastighetsägare ska kunna iordningställa befintliga skyddsrum inom 48 timmar enligt lagkrav.

## 4.2 Konsekvenser vid störningar och avbrott i verksamheten

Nedan redovisas vilka av samhällets grundläggande skyddsvärden som påverkas negativt och vilka övergripande konsekvenser som kan uppstå vid störningar och avbrott i verksamheten. Nationell suveränitet har tagits bort från tabellen då ingen av de samhällsviktiga verksamheterna nedan kan anses påverka den nationella suveräniteten vid störning eller avbrott.

	Människors liv och hälsa	Samhällets funktionalitet	Miljön och ekonomiska värden	Demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter
Social omsorg (LSS och IFO)	X	X		X
Äldreomsorg	X	X		X
Kommunal hälso- och sjukvård	X	X		X
Ekonomiskt bistånd	X	X		X
Barnomsorg och utbildning	X	X	X	X
IT	X	X	X	X
Avfallshantering	X	X	X	
Avlopp	X	X	X	X
Dricksvatten	X	X	X	X
Energi	X	X	X	X
Väghållning	X	X	X	X
Offentliga måltider	X	X		X
Räddningstjänst	X	X	X	X
Fysiskt skydd	X	X	X	X

Social omsorg (LSS och IFO)	Kan leda till ohälsa, sjukdomar och i värsta fall dödsfall hos brukare/klienter/patienter om den lägsta acceptabla nivån inte kan upprätthållas. Rätten till vård och omsorg är en mänsklig rättighet.
Äldreomsorg	Som ovan.
Kommunal hälso- och sjukvård	Som ovan.
Ekonomiskt bistånd	Om ekonomiskt bistånd inte kan betalas ut till klienterna kan det få stor negativ påverkan på människors liv och hälsa. Det får även konsekvenser för samhällets funktionalitet och demokrati, rättssäkerhet och människors fri- och rättigheter.
Barnomsorg och utbildning	Störningar och avbrott i barnomsorgen kan innebära konsekvenser för liv och hälsa, samhällets funktionalitet, mänskliga rättigheter och i längden ekonomiska värden. Om

<b>IT</b>	förskolor/grundskolor måste stänga kan det dessutom innebära att personal i samhällsviktiga verksamheter inte kan arbeta då de istället måste vara hemma med barn.
	Eftersom så många verksamheter är beroende av IT kan det få allvarliga konsekvenser för verksamheterna vid störningar och avbrott. Exempelvis kan störningar och avbrott få konsekvenser om system inom vård och omsorg drabbas. Samhällets funktionalitet påverkas också negativt.
<b>Avfallshantering</b>	Störningar och avbrott i avfallshanteringen kan leda till sanitära olägenheter samt allvarliga skador och konsekvenser på hälsa, miljö och samhällets funktionalitet.
<b>Avlopp</b>	Som ovan.
<b>Dricksvatten</b>	Konsekvens vid störning i dricksvattnet som innebär att vattnet blir otjänligt får konsekvens på liv och hälsa om det förtärs. Avbrott i dricksvattenförsörjningen kan få stora konsekvenser på liv och hälsa, samhällets funktionalitet, miljö och ekonomiska värden samt mänskliga rättigheter.
<b>Energi</b>	Samhällsviktiga verksamheter kan i värsta fall inte lösa sin uppgift om de inte får el och fjärrvärme/fjärrkyla, vilket kan leda till allvarligare konsekvenser för liv och hälsa, samhällets funktionalitet, miljö och ekonomiska värden samt mänskliga rättigheter.
<b>Väghållning</b>	Störningar/avbrott i verksamheten kan innebära att vägarna inte kan hållas framkomliga för blåljuspersonal och hemvårdspersonal, vilket i värsta fall kan leda till påverkan på liv och hälsa med dödsfall och allvarliga skador som följd samt egendomsskador som kan ha negativ påverkan på samhällets funktionalitet och ekonomiska värden. Även kollektivtrafik kan bli påverkad vilket innebär att invånare inte kan ta sig till sina arbeten.
<b>Offentliga måltider</b>	Störningar/avbrott kan innebära att de offentliga köken inte kan leverera mat i samma mängd eller överhuvudtaget till de samhällsviktiga verksamheterna, vilket kan leda till att verksamheterna får stänga. Det kan få negativ påverkan på samhällets funktionalitet. Kan inte måltidsverksamheten leverera näringsriktig kost till de som behöver det kan det innebära negativ påverkan på människors liv och hälsa.
<b>Räddningstjänst</b>	Om räddningstjänsten inte kan lösa sina uppgifter kan det få stor negativ påverkan på liv och hälsa, samhällets funktionalitet samt miljö och ekonomiska värden med allvarliga skador, dödsfall och stora skador på samhällsviktig verksamhet och andra egendomar.
<b>Fysiskt skydd</b>	Brist på iordningställda skyddsrum och lokaler för inhysning av människor kan leda till stor allvarlig påverkan på människors liv och hälsa med skador och i värsta fall dödsfall som följd. Det kan också innebära att antalet interna flyktingar ökar och rör sig bort från kommunen för att söka skydd i händelse av kris eller krig, vilket kommer att öka belastningen på andra kommuner.

### 4.3 Kritiska beroenden

Kritiska beroenden är beroenden som är avgörande för att samhällsviktiga verksamheter ska kunna fungera. Sådana beroenden karaktäriseras av att ett bortfall eller en störning i levererande verksamheter relativt omgående leder till funktionsnedsättningar, som kan få till följd att en extraordinär händelse inträffar<sup>30</sup>. Verksamheternas identifierade kritiska beroenden finns redovisade i *bilaga B*. Nedan är en sammanställning på de kritiska beroendena. Siffran bakom redovisar hur många av de analyserade samhällsviktiga verksamheterna som har det kritiska beroendet av sammanlagt 15 analyserade samhällsviktiga verksamheter.

Avfallshantering (6)  
Beredningskemikalier (1)  
Dricksvatten (8)  
Process- och tekniskt vatten (3)  
El (12)  
Fjärrvärme/fjärrkyla (4)  
Fordon och drivmedel (12)  
Hygienartiklar (8)  
Information och kommunikation (14)  
Laboratorium (3)  
Livsmedel (6)  
Läkemedel (4)  
Medicintekniska produkter/hjälpmiddel (4)  
Personal (15)  
Ledning, säkerhet och rättsväsende (2)  
Skyddsutrustning (8)  
Transport (13)

De kritiska beroenden som flest verksamheter är beroende av är utifrån sammanställningen ovan:

- Personal
- Information och kommunikation
- Elförsörjning
- Transport, fordon och drivmedel
- Dricksvatten och livsmedel
- Skyddsutrustning och hygienartiklar

Dock är det viktigt att inte se dessa siffror som ett riktmärke för vilka kritiska beroenden som är viktigast för alla verksamheter. Siffrorna talar endast om vilka kritiska beroenden, vid störningar, som kan påverka **flest** av de analyserade samhällsviktiga verksamheterna. Alla verksamheter har olika

---

<sup>30</sup> MSBFS 2015:5

kritiska beroenden som de behöver kontinuitetsplanera utifrån i det fortsatta arbetet för att säkerställa att verksamheten kan fortgå enligt den lägsta acceptabla nivån vid extraordinära händelser.

De kritiska beroendena stämmer till del överens med ett antal av de viktiga områden som redovisas i totalförvarspropositionen 2020/21:30<sup>31</sup>, inom vilka Sveriges totalförsvarsförmåga ska öka under planeringsperioden:

- Livsmedel och dricksvatten
- Energiförsörjning; el, drivmedel, fjärrvärme och fjärrkyla
- Elektroniska kommunikationer och post
- Ordning och säkerhet
- Skydd av civilbefolkningen, exempelvis skyddsrum, utrymning och inkvartering och varningssystem
- Hälso- och sjukvård
- Finansiell beredskap, exempelvis alternativa betalningssystem
- Transporter

---

<sup>31</sup> Proposition 2020/21:30 *Totalförsvaret 2021-2025*.

## 5. Identifierade och analyserade risker för kommunen och kommunens geografiska område

I analysen har risker likställts med händelser, då sannolikheten har varit svår att bedöma vad gäller de extraordinära händelser som tagits med. De händelser som analyserats har bedömts kunna bli extraordinära och leda till störningar eller avbrott i kritiska beroenden, vilket i sin tur kan leda till störningar och avbrott i de samhällsviktiga verksamheterna. Identifieringen, analyseringen och beskrivningen av händelser har till stor del utgått från MSBs *Risikkatalog*<sup>32</sup>. Händelserna som tagits med i RSA-arbetet bedöms kunna påverka flest verksamheter och deras kritiska beroenden.

### 5.1 Identifiering

En sammanställning av hur händelser påverkar verksamheternas specifika kritiska beroenden finns redovisade mer utförligt i bilaga C (sekretess enligt OSL 18 kap 13 §). I nedan tabell redovisas de händelser som analyserats i RSA-arbetet.

Naturolyckor och extrema väderhändelser	Andra olyckor	Teknisk infrastruktur och försörjnings-system	Antagonistiska hot	Sjukdomar
Värmebölja, torka och vattenbrist	Kärnteknisk olycka	Störningar i dricksvatten-försörjning och avloppssystem	Sabotage	Epidemi/pandemi
Storm	Olycka med farligt gods	Störningar i livsmedels-försörjningen	IT-attacker	
Snöoväder och låga temperaturer		Störningar i elförsörjningen	Hot och pågående dödligt våld	
Översvämning		Störningar i elektroniska kommunikationer	Terrorism/våldsbejakande extremism	
Skogs- och vegetationsbrand		Störningar i värmeförsörjningen		
		Störningar i drivmedels-försörjningen		
		Störningar i transporter		

<sup>32</sup> MSB. Riskkatalog. MSB. 2023.

<https://www.msb.se/sv/amnesomraden/krisberedskap--civilt-forsvar/samlat-stod-till-kommuner/handbok-i-kommunal-krisberedskap/risikkatalog/>



De händelser som kan orsaka störningar i flest kritiska beroenden enligt sammanställningen i bilaga C är:

- Störningar i elförsörjningen
- Störningar i transporter
- Sabotage
- Terrorism/våldsbejakande extremism
- Epidemi/pandemi
- Snöoväder och låga temperaturer
- Översvämning

Resultatet från analysen syftar till att ge kommunen en fingervisning gällande vilka händelser och kritiska beroenden som kan behöva belysas extra och arbetas vidare med. Det är dock viktigt att inte se resultatet och sammanställningen som ett riktmärke för de händelser som kan bli mest allvarliga för kommunen, eller hur sannolikt det är att de inträffar. Alla verksamheter har olika kritiska beroenden som de behöver ta hänsyn till i sin kontinuitetshandling, och kan bli allvarligt påverkade av andra händelser än de som tas upp här. Denna sammanställning är endast en indikation på vilka händelser som kan ge störningar och i värsta fall avbrott i många kritiska beroenden, och därmed också öka risken för avbrott i de samhällsviktiga verksamheterna som är beroende av dem.

## 5.2 Beskrivning av händelser

### 5.2.1 Naturolyckor och extrema väderhändelser

#### 5.2.1.1 Värmebölja, torka och vattenbrist

Värmebölja kan definieras som en sammanhängande period då dygnets högsta temperatur överstiger 25°C minst fem dagar i sträck. Värmeböljor och höga temperaturer kommer bli allt vanligare i takt med klimatförändringen, både globalt och i Sverige. Värmeböljorna förväntas bli både kraftigare och längre, vilket leder till kraftigt försvårade konsekvenser i samhället kopplat till främst människor liv och hälsa, men också på samhällets funktionalitet, miljö och ekonomiska värden. Värmeböljor kan orsaka minskade vattennivåer på grund av hög avdunstning vilket kan påverka den lokala tillgången till användbart ytvatten.

Sommaren 2018 var i större delen av Götaland den varmaste sommaren som någonsin uppmätts.

Vattenbrist definieras som att tillgången på vatten är mindre än behovet. Grundvattenbrist kan uppstå när exempelvis en grundvattentäkt blivit förorenad eller när uttaget av grundvattnet varit för stort. Vattenbrist kan alltså uppstå även om grundvattennivåerna inte är ovanligt låga eller att det är brist på

vatten. Ovanligt varma och torra perioder kan leda till en högre vattenförbrukning än vad som är normalt, då behovet av vatten är stort samtidigt som det regnar för lite. Om vattenmagasinen inte fylls på tillräckligt fort för att möta efterfrågan på vatten kan brist också uppstå. Detsamma gäller om det i det kommunala dricksvattennätet går åt mer vatten än vad nätet har kapacitet till. Det är då snarare en teknisk begränsning än brist på vatten i sig.

Grundvattennivåerna har under de senaste åren varit under eller mycket under de normala nivåerna på flera håll i Sverige. Torka har även påverkat ytvattennivåerna. Flera kommuner har haft vattenbrist och varit tvungna att utfärda bevattningsförbud och vädjan till invånarna att spara på vattnet.

### **5.2.1.2 Storm**

Storm som begrepp inom svensk meteorologi definieras som oväder där medelvindhastigheten varit minst 24,5 meter per sekund. Stormar kan drabba stora delar av samhället och leda till bland annat störningar i elförsörjning, elektroniska kommunikationer och transporter, stora skador på byggnader och infrastruktur samt störningar av vatten och avlopp för att nämna några exempel. Effekterna av en storm kan i värsta fall också få allvarliga konsekvenser på människors liv och hälsa, antingen i direkt anslutning till stormen eller i röjningsarbetet efter en storm. Hemtjänsten, ambulans och räddningstjänst kan exempelvis få problem att ta sig fram till människor som är i behov av hjälp.

Några av de mer kända stormarna i Sverige är Gudrun år 2005, Per år 2007, Alfrida år 2019 samt Otto år 2023. Gudrun är dock den storm som ofta bedöms som den värsta stormen i Sverige i vår tid med omkring 20-talet omkomna i direkt anslutning till stormen eller röjningsarbetet efteråt. Stormen fällde också cirka 75 miljoner kubikmeter skog och närmare 30 000 kilometer av ledningsnätet blev skadat. Omkring nio procent av ledningsnätet skadades så svårt att en komplett nybyggnation krävdes. Upp till ungefär 730 000 elkunder var utan ström under det mest kritiska läget och över 250 000 abonnenter saknade en fungerande telefonförbindelse omedelbart efter stormen.

### **5.2.1.3 Snöoväder och låga temperaturer**

Stora snömängder innebär kraftigt snöfall, antingen i form av en snöstorm eller så kallad snökanon. Snöstorm är en kombination av kraftig vind, dålig sikt och snöfall medan snökanon innebär att stora snömängder faller under mycket kort tid. Stora snömängder i kombination med blåst kan leda till bland annat stora problem i trafiken inom samtliga transportslag på grund av nedsatt sikt, halka, drivbildning och svår framkomlighet. Den svåra framkomligheten kan innebära negativa konsekvenser för samhällsviktiga funktioner som exempelvis ambulans, räddningstjänst, polis och samhällsviktiga transporter vilket i sin tur kan få konsekvenser på människors liv och hälsa. Stora snömängder, framför allt blöt och tung snö, kan orsaka skador på elledningar och orsaka omfattande elavbrott.

Inträffade snöoväder i Sverige innefattar bland annat det kraftiga snöfallet mellan 27-28 april år 1995 då snödjupet uppmättes till 30 centimeter. Mellan 8-9 november år 2016 drabbades Stockholm av en snökanon då 30-40 centimeter

snö föll under natten. Framkomligheten för personbilar, kollektivtrafik och godstransporter var begränsad under några dagar med omfattande konsekvenser för flödet av bland annat livsmedelsleveranser i Stockholmsområdet.

Låga temperaturer kan få negativa konsekvenser på bland annat människors liv och hälsa, samhällets funktionalitet och egendom och ekonomi, framför allt om det inträffar samtidigt som ett elavbrott under vintertid. I Sverige finns ingen vedertagen definition av låga temperaturer eller extrem kyla, då det kan variera mycket beroende på var i landet och vilken tidpunkt det sker. Även köldeffekten är relevant, vilket är den upplevda temperaturen i kombination med vind. Konsekvenserna av låga temperaturer är beroende av hur länge den låga temperaturen håller i sig samt hur ofta det inträffar. Vattenförsörjningen kan till exempel påverkas av tjäle i marken, dels genom att det direkt kan orsaka skador på vattenledningar och dels för att läckor och skador blir svårare att upptäcka och åtgärda. Ett exempel är den kalla vintern 2010 som gjorde att vattenförsörjningen i Göteborgsregionen var ansträngd.

#### **5.2.1.4 Översvämning**

Vid en översvämning ställs landområden som normalt är torra under vatten. Tre av de vanligaste översvämningstyperna är:

- Översvämning till följd av skyfall som faller över ett mindre område under en kort tid.
- Översvämning utmed sjöar och vattendrag som inträffar under långa perioder med riklig nederbörd eller snösmältning.
- Isproppar i vattendrag eller konstruktionshaverier, exempelvis dammhaveri.

Konsekvenserna är starkt beroende av omfattningen på översvämningen samt var den inträffar och kan innebära stor påverkan på bebyggelse, infrastruktur och samhällsviktig verksamhet som exempelvis leverans av dricksvatten, men även framkomlighet för ambulans, räddningstjänst och hemvårdspersonal. Även avbrott i elförsörjning, transporter och kommunikationer kan uppstå till följd av översvämningar.

Översvämningar sker mer eller mindre regelbundet i Sverige, men vi har varit relativt förskonade från mer omfattande översvämningar i förhållande till vissa delar i övriga Europa. Dock förväntas klimatförändringarna påverka översvämningar och skyfall vad gäller antal, frekvens och intensitet, och risken för översvämningar kommer troligtvis att öka under det kommande seklet.

Under våren 2023 genomfördes en skyfallskartering i Falköpings kommun i syfte att kunna kartlägga de områden som riskerar att översvämmas vid extrema regn när markens infiltrationsförmåga och dagvattensystemets kapacitet inte räcker till. Karteringen ska utgöra underlag för identifiering och planering av nödvändiga åtgärder i den fysiska miljön för att stärka och klimatanpassa samhället.

### **5.2.1.5 Skogs- och vegetationsbrand**

Skogs- och vegetationsbränder är vanligt förekommande i Sverige och gräsbränder utgör ungefär hälften av alla insatser till bränder i vegetation, dock är dessa bränder oftast begränsade i yta. Det svenska skogslandet täcker drygt två tredjedelar av Sverige – 28 miljoner hektar. Skogsbränder inträffar vanligtvis mellan april och september, med en topp som oftast sker under juni till augusti. Små skogsbränder inträffar vanligtvis i maj och juni när dött gräs och örter fortfarande finns kvar, och som lätt kan antändas. Gräsbränder inträffar oftare under våren, när dött fjolårsgräs finns kvar och det ännu inte hunnit växa upp nytt gräs som dämpar brandrisken.

Antändningsorsakerna för skogsbränder är många, exempelvis eldning, avsiktlig brand, glöd eller ofullständig släckning efter grillning, barns lek med el, återantändning efter tidigare insats från räddningstjänsten, blixtnedslag och gnistor. Gräsbränder däremot orsakas nästan uteslutande av mänskliga aktiviteter som ogräsbränning, gnistor från maskiner och fordon, avsiktlig eldning och barns lek med eld.

Väderförhållandena i Sverige har på senare tid lett till perioder med extremt hög brandrisk som kan leda till stora konsekvenser och snabba brandförlopp i det svenska skogslandskapet. Förekomsten och omfattning av skogs- och vegetationsbränder bedöms öka då flera av de faktorer som påverkar brandrisken förväntas ändras i samband med klimatförändringarna.

Skogsbränder kan få allvarliga och förödande konsekvenser i form av exempelvis påverkan på människors liv och hälsa, förstörd eller skadad egendom, stora kostnader för bekämpning samt påverkan på samhällets funktionalitet vid skador på samhällsviktig infrastruktur.

Under år 2018, när det var många dagar med högsommarvärme som nådde 25 grader eller mer, drabbades Sverige av omfattande skogsbränder.

Skogsbränderna denna sommar omfattade 25 000 hektar, vilket är nästan tio gånger mer än genomsnittet under 2000-talet. Enskilda skogsägare drabbades hårt och sammanlagt utrymdes ett hundratal personer från sina bostäder. Ett annat känt exempel är branden sommaren år 2014 i Västmanlands län, där en brand startade vid markberedning på ett hygge för att utvecklas till den största och mest svårhanterliga skogsbranden i modern tid i Sverige. Totalt 13 000 hektar mark brandskadades och 98 procent av den produktiva skogsmarken inom brandområdet bedöms ha skadats av branden. En person avled och en annan brännskadades svårt när de överraskades av brandfronten, och omkring 1 000 personer och närmare 2 000 tamdjur utrymdes. Totalt förstördes eller skadades 71 byggnader i branden.

## **5.2.2 Andra olyckor**

### **5.2.2.1 Kärnteknisk olycka**

Vid en allvarlig kärnkraftsolycka riskerar människor, djur och miljö att utsättas för höga doser av skadlig strålning, och samhällsviktiga verksamheter kan bli starkt påverkade, bland annat dricksvatten- och energiförsörjningen. Från den 1 juli 2022 gäller nya beredskapszoner för svenska kärnkraftverk. Det finns en yttre och en inre beredskapszon runt kärnkraftverken, den inre på 5 kilometer

och den yttre på 25 kilometer. Det finns även en planeringszon som sträcker sig ungefär 100 km runt kärnkraftverken. De som bor i zonerna ska ha tillgång till jordtabletter och kunna varnas snabbt, och det ska dessutom finnas en planering för utrymning och inomhusvistelse.

I Sverige finns det totalt sex kärnreaktorer i drift som är fördelade på tre kärnkraftverk: Forsmark i Uppsala län, Ringhals i Hallands län, och Oskarshamn i Kalmar län.

En av de mest kända kärnkraftsolyckorna är Tjernobyl år 1986 i Ukraina där 32 människor dog inom olyckans första dagar, och en stor mängd människor drabbades av strålningsskador. Strålningen som spred sig till atmosfären förorenade miljontals hektar av skog och mark, vilket resulterade i att många tusentals människor drabbades av förgiftning i olika grad.

#### **5.2.2.2 Olycka med farligt gods**

Farligt gods är ett samlingsbegrepp för ämnen och föremål som, om de inte hanteras på rätt sätt under en transport, kan orsaka skador på människor, miljö eller egendom. En olycka med farligt gods kan ge många olika konsekvenser med olika allvarlighetsgrad beroende på var de inträffar.

Större olyckor med farligt gods kan kräva evakuering eller inrymning i exempelvis ett bostadsområde för att skydda människors liv och hälsa. Sker en olycka med farligt gods i närheten av en vattentäkt finns risken för att vattnet blir kontaminerat och i värsta fall orsaka allvarliga störningar i kommunens dricksvattenförsörjning. Vissa olyckor och tillbud som sker vid lastning, lossning eller transport med farligt gods ska rapporteras till MSB, bland annat:

- Personskador som står i direkt samband med det transporterade farliga godset och som leder till intensivvård, sjukhusvistelse på minst ett dygn, oförmåga att arbeta under minst tre sammanhängande dagar eller dödsfall.
- Alla händelser med smittförande ämnen (klass 6.2) och radioaktiva ämnen (klass 7).
- Skada på egendom eller miljö som överstiger 50 000 Euro.
- Händelser när myndighet initierat utrymning av personer eller avspärningar av allmänna transportleder under minst tre timmar föranlett av faror med det farliga godset.

Rapportering av olyckor och tillbud med farligt gods som inträffar i samband med sjö- eller lufttransport ska göras till Transportstyrelsen enligt gällande bestämmelser för respektive transportslag.

### **5.2.3 Teknisk infrastruktur och försörjningssystem**

#### **5.2.3.1 Störningar i dricksvattenförsörjningen och avloppssystem**

Störningar i dricksvattenförsörjningen och avloppssystem kan bero på många olika faktorer, några av dessa har redan tagits upp ovan. Dricksvatten är vårt viktigaste livsmedel och en bra vattenförsörjning är en förutsättning för samhällets funktionalitet samt liv och hälsa. Det finns omkring 2000

kommunala vattenverk i Sverige som står för cirka 85 procent av den totala dricksvattenförsörjningen i Sverige<sup>33</sup>. Utöver dessa kommunala vattenverk finns dessutom 3 000 privata vattenverk som försörjer bland annat livsmedelsföretag, offentliga och kommersiella anläggningar och samfälligheter med dricksvatten.

Störningar i dricksvattenförsörjningen kan exempelvis innebära att det blir brist på vatten, eller att vattnet blir otjänligt av olika anledningar, exempelvis på grund av bakteriell påverkan. Hur dessa störningar påverkar samhället beror helt på omfattning och vilken typ av störning det är, men alla typer av störningar i dricksvattenförsörjningen påverkas oss på ett eller annat sätt. Kommunens ledning måste i en kritisk situation fatta beslut om prioriteringar för att de mest sårbara och samhällsviktiga verksamheterna ska få dricksvatten i ett tidigt skede. Som stöd i detta kan en nödvattenplan tas fram och användas i kommunerna i händelse av störningar i dricksvattenförsörjningen.

Störningar i avloppssystem kan negativt påverka samhällets funktionalitet, miljö, samt människors hälsa då det kan leda till sanitär olägenhet och ökad smittspridning.

#### **5.2.3.2 Störningar i livsmedelsförsörjningen**

I dagsläget är Sverige i behov av import för att klara livsmedelsförsörjningen, och störningar i livsmedelskedjan kan leda till stor negativ påverkan för samhället. Förutom själva importen av mat är vi också beroende av import av varor för att driva eget lantbruk, bland annat energi, foder, växtskyddsmedel, utsäde, reservdelar, konstgödsel och andra insatsvaror.

Sveriges självförsörjningsgrad ligger på omkring 50 procent, som kan jämföras med vårt grannland Finland som ligger på cirka 80 procents självförsörjningsgrad. Vi har idag en godtagbar produktion av exempelvis spannmål, sockerbetor, morötter och ägg men importen är ett måste för att klara behovet av frukt, grönsaker, ost och i stort sett allt kött. Sverige behöver alltså öka sin försörjningsgrad för att bli mer robust och för att kunna hantera extraordinära händelser och handelshinder. Omkring 600 000 hektar åkermark kan odlas mer effektivt än den odlas idag.

Det är viktigt att det finns en beredskapsplanering igenom hela livsmedelskedjan, från den enskilda individens lager av basvaror hemma för att klara en veckas matbehov i kris till den lokala livsmedelsbutiken och lantbruken. I kommunal verksamhet är det viktigt att de samhällsviktiga verksamheterna får mat som de offentliga köken ska kunna laga och leverera även i kris och i yttersta fall krig. Därför bör alla kommuner ta fram en beredskapshandbok för offentliga måltider enligt Livsmedelsverkets rekommendationer för att i så stor mån som möjligt säkerställa matleveranserna till de mest sårbara och utsatta.

---

<sup>33</sup> Livsmedelsverket. Dricksvattenproduktion. *Livsmedelsverket*. 2022.  
[https://www.livsmedelsverket.se/foretagande-regler-kontroll/dricksvattenproduktion#Planering\\_av\\_kommunens\\_vattenresurser](https://www.livsmedelsverket.se/foretagande-regler-kontroll/dricksvattenproduktion#Planering_av_kommunens_vattenresurser)

### 5.2.3.3 Störningar i elförsörjningen

Längre och allvarligare störningar i elförsörjningen kan leda till stora konsekvenser på människors liv och hälsa, samhällets funktionalitet och ekonomiska värden. De flesta samhällsviktiga verksamheter är kritiskt beroende av el och långt ifrån alla kan idag försörja verksamheten med hjälp av reservkraft. Detta är en allvarlig sårbarhet i samhället då större och allvarligare störningar i elförsörjningen kan anses som sannolika och bero på en stor mängd olika orsaker. Bland annat kan både stormar och kraftiga snöoväder orsaka allvarliga störningar, exempelvis stormen Gudrun år 2005.

Störningar i elförsörjningen kan också bero på så kallad eleffektbrist, vilket förenklat innebär att det alltid måste finnas en balans i hur mycket el som tillförs och hur mycket el som används. Om denna balans inte kan upprätthållas så kan en effektbrist uppstå. För att förebygga en effektbrist finns en effektreserv och en störningsreserv, men om det inte skulle vara tillräckligt så kan Svenska Kraftnät beordra en så kallad MFK – manuell fränkoppling. Det är en sista åtgärd för att skydda elsystemet från större avbrott och skador. Sedan 2011 finns en planering som kallas Styrel, som syftar till att lindra konsekvenserna på samhället<sup>34</sup>.

Under vintern 2022-2023 förelåg en reell risk för effektbrist i Sverige, och ett antal åtgärder vidtogs i kommunen för att spara el. Verksamheterna uppmanades också att genomföra kontinuitetsplanering för att vara bättre förberedda för elavbrott.

### 5.2.3.4 Störningar i elektroniska kommunikationer

Allt ifrån samhällsviktiga verksamheter till enskilda invånare är beroende av att data- och telekommunikation fungerar. IT-baserade informationssystem används av många olika verksamheter vad gäller bland annat patientjournaler, kreditkortsbetalningar och i el- och vattenförsörjningen. Ett mer digitalt och uppkopplat samhälle innebär dock ökade sårbarheter vad gäller exempelvis driftavbrott. Driftavbrott och störningar i elektroniska kommunikationer kan leda till allt från fördröjda leveranser och störningar i transporter av livsmedel och läkemedel till fara för liv och hälsa inom hälso- och sjukvården, samt få stor negativ påverkan på andra samhällsviktiga verksamheter som el- och vattenförsörjningen. Det är därför viktigt att fungerande IT betraktas som kritisk infrastruktur i det moderna samhället.

Det finns mycket som kan orsaka störningar i elektroniska kommunikationer, allt ifrån elavbrott till antagonistiska hot och väderrelaterade händelser. Det är av yttersta vikt att bygga robusta driftsystem med redundans och skydd för att kunna stå emot alla typer av hot.

### 5.2.3.5 Störningar i värmeförsörjningen

Ett långvarigt elavbrott under vintermånaderna skulle leda till stora problem för befolkningen eftersom majoriteten av alla uppvärmningssystem är beroende av el för sin funktion. Om ett avbrott i värmeförsörjningen sker vintertid blir

---

<sup>34</sup> Energimyndigheten. Eleffektbrist. *Energimyndigheten*. 2022.  
<https://www.energimyndigheten.se/trygg-energiforsorjning/el/eleffektbrist/>

husen kalla efter endast några dygn. Kommunens värmeförsörjning blir allt mer tekniskt avancerad och därmed ökar sårbarheten vad gäller bland annat störningar på grund av exempelvis olyckshändelser, sabotage, haverier och oväder.

Åtgärder för att minska sårbarheterna bör syfta till att både öka leveranssäkerheten i värmeförsörjningssystemen samt minska sårbarheten vid avbrott hos mottagaren, och åtgärderna bör klara hela hotskalan från extraordinära händelser i fredstid till krig. Det kan vara svårt och kostsamt att i efterhand förändra tekniska system för att de ska kunna klara kriser men vid nybyggnation går det att till en rimlig kostnad bygga in olika möjligheter för försörjning under kris, vad gäller både anläggningar för produktion och distribution samt mottagande fastigheter.

#### **5.2.3.6 Störningar i drivmedelsförsörjningen**

Samhället är helt beroende av en fungerande olje- och drivmedelsförsörjning. Många viktiga samhällsfunktioner, däribland polis, räddningstjänst, sjukvård och kommunal äldreomsorg skulle få svårt att fungera utan drivmedel. Många av kommunens samhällsviktiga verksamheter är direkt beroende av fordon och drivmedel för att kunna genomföra sin verksamhet men också av el i form av reservkraft om störningar i elförsörjningen skulle inträffa. Drivmedel är således ett viktigt kritiskt beroende till mer än bara fordon.

I Sverige är det Energimyndigheten som har det samordnande ansvaret för den övergripande försörjningstryggheten inom energiområdet i händelse av bristsituationer, bland annat inom olje- och drivmedelsförsörjningen<sup>35</sup>. Vidare finns det ett omfattande internationellt samarbete och avtal kring lagring av oljeprodukter för att minska sårbarheten under svåra störningar i olje- och drivmedelsförsörjningen. Sveriges lagringsskyldighet är knuten till EU-lagstiftning och till åtaganden i enlighet med IEP-avtalet som är en överenskommelse mellan 29 länder om ett gemensamt energiprogram.

Varje år fastställer Energimyndigheten vilka aktörer som är lagringsskyldiga samt vilka lagringsbränslen och mängd som respektive aktör måste lagerhålla. Genom beredskapslagren av olja och oljeprodukter är Energimyndighetens bedömning att risken för fysisk brist i tillförseln i praktiken är mycket liten ur ett nationellt perspektiv.

Ur ett kommunalt perspektiv är det viktigt att se över drivmedelsförsörjningen för de samhällsviktiga verksamheterna och hur fordon och reservkraftverk ska få tillräckligt med drivmedel i kris.

#### **5.2.3.7 Störningar i transporter**

Det är viktigt att samhällsviktiga transporter även kan genomföras vid extraordinära händelser, i kris samt krig då transportresurser kan vara direkt avgörande i hanteringen av en störning eller kris. Det finns många olika händelser som kan drabba transportsektorn hårt, bland annat långvariga

---

<sup>35</sup> Energimyndigheten. Olja och drivmedel. *Energimyndigheten*. 2022.

<https://www.energimyndigheten.se/trygg-energiforsorjning/olje--och-drivmedelsberedskap/>



elavbrott, svåra stormar och översvämningar. Planeringen behöver även utgå från höjd beredskap och krig.

För att stärka transportsektorns beredskap och möjligheter att transportera både passagerare och gods vid samhällsstörningar samverkar transportbranschen och myndigheterna genom TP SAMS. Det är samverkan- och samarbetsforum för transportbranschen och myndigheter att planera för och tillsammans hitta lösningar på de utmaningar som alla typer av samhällsstörningar medför<sup>36</sup>.

Stora och långdragna störningar i samhällsviktiga transporter får allvarliga konsekvenser på alla skyddsvärden eftersom i princip alla samhällsviktiga funktioner och verksamheter är beroende av transporter. Vid höjd beredskap och krig kan störningar i samhällsviktiga transporter dessutom få allvarliga konsekvenser för den nationella suveräniteten då Försvarmakten operativa förmåga är starkt kopplad till det civila försvarets förmåga att stödja det militära försvaret.

## 5.2.4 Antagonistiska hot

### 5.2.4.1 Sabotage

I Brottsbalken (1962:700)<sup>37</sup> 13 kap 4 § står följande om brottet sabotage: *”Om någon förstör eller skadar egendom, som har avsevärd betydelse för rikets försvar, folkförsörjning, rättsskipning eller förvaltning eller för upprätthållande av allmän ordning och säkerhet i riket, eller genom annan åtgärd, som ej innefattar allenast undanhållande av arbetskraft eller uppmaning därtill, allvarligt stör eller hindrar användningen av sådan egendom, dömes för sabotage till fängelse i högst fyra år. Detsamma skall gälla, om någon eljest, genom skadegörelse eller annan åtgärd som nyss sagts, allvarligt stör eller hindrar den allmänna samfärdseln eller användningen av telegraf, telefon, radio eller dylikt allmänt hjälpmedel eller av anläggning för allmänhetens förseende med vatten, ljus, värme eller kraft.”*

Sabotage kan utgöra ett allvarligt säkerhetshot mot samhällsviktiga verksamheter och infrastruktur, både i fredstid, kris och under höjd beredskap och krig.

### 5.2.4.2 IT-attacker

En IT-attack är ett försök att förändra, radera, få tillgång till, exponera, stjäla information eller att få otillåten tillgång till en IT-resurs. Angriparen kan vara främmande makt, organisationer, grupper eller individer. I många fall är angriparen anonym.

Det finns en ständig tävlan mellan angripare som försöker hitta sårbarheter inom infrastruktur och informationssystem som kan utnyttjas, och försvarare som försöker åtgärda sårbarheterna. Som alla antagonistiska hot är de svåra att

---

<sup>36</sup> Trafikverket. Transportsektorns samverkan inför samhällsstörningar (TP SAMS).

Trafikverket. 2021.

<https://bransch.trafikverket.se/for-dig-i-branschen/samarbete-med-branschen/transportsektorns-samverkan-infor-samhallsstorningar-tp-sams/>

<sup>37</sup> SFS 1962:700. Brottsbalk.

skydda sig mot då utvecklingen av en händelse till stor del styrs av aktörens syfte och mål med aktionen.

Som en följd av den digitalisering som pågår i samhället har en stor del av det material som tidigare funnits fysiskt omvandlats och är numera digitalt. Detta kan öka sårbarheten vid IT-attacker både för kommunen som helhet, enskilda kommunala verksamheter men också för medborgares möjlighet att nå kommunens tjänster.

IT-attacker av olika karaktär förekommer mot kommunen. Det rör sig bland annat om riktade intrångsförsök, breda attacker som datavirus eller phishing-försök. Det finns ett arbete inom kommunen med att försöka förhindra dessa och för att ständigt förbättra arbetet generellt med IT- samt informationssäkerhet.

#### **5.2.4.3 Hot och pågående dödligt våld**

Olaga hot är ett brott som innebär att någon uppträder hotfullt så att den hotade personen fruktar för sitt eget eller någon annans liv, säkerhet och egendom. Hot kan också användas som påtryckningsmedel gentemot exempelvis tjänstepersoner och förtroendevalda för att påverka myndighetsutövningen.

Begreppet pågående dödligt våld (PDV) i publik miljö innefattar både terrorhändelser och brott med annat uppsåt där ett urskillningslöst och livsfarligt våld riktas mot flera personer och som fortgår tills det avbryts, i normalfallet av en annan person än gärningspersonerna själva. Begreppet ska dock inte ses som exakt avgränsat till ovan definition, utan omfattar ett spektrum av händelser<sup>38</sup>.

Nedan listas ett antal nationella och internationella erfarenheter från PDV-händelser:

- Småskaligt, 1-2 gärningspersoner med enkla medel.
- Storskaligt, flera gärningspersoner med skjutvapen.
- Storskaliga händelser kan följas av flera koordinerade attacker.
- Gärningspersonerna är oftast villiga att offra sina liv.
- Riktat mot företrädare för staten eller allmänheten.
- I de flesta fall är våldshandlingarna över på 15 minuter.
- Många svårt skadade.

Gällande tillvägagångssättet så visar ett urval av tidigare inträffade PDV-händelser en tendens att genomförandet sker med relativt enkla medel, exempelvis med handeldvapen, knivar och fordon. I de flesta fall genomförs attentaten av en enskild gärningsperson.

---

<sup>38</sup> MSB. MSB1199 *Vägledning – samverkan vid pågående dödligt våld i publik miljö*. 2018.

Exempel på inträffade PDV-händelser i Sverige innefattar bland annat:

- Attentatet på Drottninggatan i Stockholm 2017 där fem personer dödades och flera personer skadades.
- Händelsen på skolan Kronan i Trollhättan 2015 där en gärningsperson med svärd attackerade och dödade tre personer och skadade två personer.
- Händelsen i Stockholm 2003 när en psykiskt sjuk person i hög hastighet körde längs Västerlånggatan och dödade två personer.

I övriga Europa så har PDV-händelser inträffat vid ett antal tillfällen, bland annat i Paris, Bryssel, Nice, Berlin, London och Oslo.

#### **5.2.4.4 Terrorism/våldsbejakande extremism**

Terrorism och annan ideologiskt motiverad brottslighet syftar till att skada Sverige som stat, injaga fruktan i befolkningen och destabilisera demokratin. Brotten kan vara religiöst eller politiskt motiverade och utförs av individer som av olika anledningar anser sig ha rätten att använda våld för att ändra eller destabilisera samhället<sup>39</sup>.

Våldsbejakande extremister uppmanar till att infiltrera eller påverka olika delar av samhället med anledning att exempelvis höja sin egen förmåga och påverka myndighetsbeslut. Dessa uppmaningar kan också handla om att långsiktigt undergräva förtroendet för samhället. Attentatshotet mot Sverige anses vara ökat till följd av händelseutvecklingen i omvärlden. Den våldsbejakande extremismen pådrivs och påverkas av den breda extremismen och gärningspersoner med en ofta oklar ideologisk övertygelse radikaliserar online<sup>40</sup>.

### **5.2.5 Sjukdomar**

#### **5.2.5.1 Epidemi/pandemi**

En pandemi definieras som ett utbrott som snabbt och lätt sprider sig bland människor över hela jorden, medan en epidemi drabbar en exceptionellt stor del av befolkningen i en viss region. Digerdöden, Spanska sjukan och smittkoppor är några exempel på pandemier som drabbat världen.

Det kanske mest konkreta exemplet på en pandemi i närtid är SARS-CoV-2, också känt som covid-19 (coronavirus disease 2019), ett virus som upptäcktes i Wuhan i Kina början av år 2020. Virusets spridning över världen med omfattande konsekvenser som följd. Många åtgärder vidtogs världen över för att förhindra och lindra smittspridning, och verksamheter på nationell, regional och lokal nivå fick snabbt ställa om.

---

<sup>39</sup> Säkerhetspolisen. Terrorism och extremism. Säkerhetspolisen. 2023.

<https://sakerhetspolisen.se/hoten-mot-sverige/terrorism-och-extremism.html>

<sup>40</sup> Säkerhetspolisen. Säkerhetspolisens årsberättelse 2022/2023.

I de kommunala verksamheterna togs pandemiplaner fram för att stärka beredskapen vad gäller bland annat stort personalbortfall under pandemin samt åtgärdsbehov för att kunna fortsätta bedriva samhällsviktig verksamhet.

### 5.3 Säkerhetspolitiska läget

I Musts årsöversikt för år 2022<sup>41</sup> konstateras det att det säkerhetspolitiska läget i Europa och Sveriges närområde är det allvarligaste sedan 1980-talets början. Detta innebär att hotbilden mot Sverige har blivit bredare och riskerna för svensk säkerhet har ökat. Must konstaterar att hotbildskartan blir mer komplex samtidigt som hotbilden är politisk, militär och ekonomisk. Rysslands fullskaliga invasion av Ukraina har haft stark påverkan på det säkerhetspolitiska läget. Anfallet har skapat ett tillstånd av konflikt och konkurrens som till stora delar påminner om situationen under kalla kriget. Sverige och Finland fattade i maj år 2022 beslutet att ansöka om medlemskap i Nato som en direkt följd av det ryska anfallskriget. I samband med ansökan fick Sverige bilaterala säkerhetsförsäkringar från flera Natoländer.

Det kanske allvarligaste hotet mot Sverige i fredstid kommer från främmande underrättelseverksamhet. Under år 2022 ökade också underrättelsehotet mot Sverige, inte minst efter Sveriges beslut att söka medlemskap i Nato. Dock är det inte bara Ryssland som bedriver säkerhetshotande verksamhet mot Sverige, utan också Kina som blir en allt viktigare aktör i Sveriges närområde. De kan påverka oss med maktmedel som inte har en geografisk begränsning – via ekonomiska påtryckningar, cyberattacker och påverkansoperationer. Främmande makt söker brett efter sårbarheter i vårt öppna och digitaliserade samhälle, där ingen skillnad görs mellan civilt och militärt eller mellan privat och offentligt. Möjligheter att utnyttja luckor i vår organisation, lagstiftning och samverkan undersöks.

Hoten används inte bara i krigssituationer utan kan även användas i fredstid och krissituationer. Must betonar att skyddet av kritisk infrastruktur, såväl fysisk som digital, är av stor betydelse.

---

<sup>41</sup> Militära underrättelse- och säkerhetstjänsten (MUST). *Årsöversikt 2022*.

## 6. Identifierade sårbarheter och brister i krisberedskap inom kommunen och kommunens geografiska område

Sårbarheter är de egenskaper eller förhållanden som gör ett samhälle, ett system, eller egendom mottagligt för de skadliga effekterna av en händelse<sup>42</sup>. Syftet med att identifiera sårbarheter och brister i krisberedskapen är att hitta utvecklingsområden för att stärka förmågan att hålla samhällsviktiga verksamheter i drift under en extraordinär händelse. De samhällsviktiga verksamheterna har identifierat sin lägsta acceptabla nivå och de därtill kopplade kritiska beroendena. Sedan har de identifierat sina sårbarheter och brister och utifrån dessa kommit med förslag till åtgärder för att minska sårbarheterna och bristerna.

### 6.1 Sårbarheter

Verksamheternas specifika sårbarheter finns redovisade i bilaga D.

Bilaga D omfattas av sekretess (18 kap § 13 offentlighet- och sekretesslagen 2009:400).

---

<sup>42</sup> MSBFS 2015:5.

## 7. Behov av åtgärder med anledning av risk- och sårbarhetsanalysens resultat

Samhällsviktiga verksamheter är dels verksamheter som har en avgörande betydelse för att en extraordinär händelse ska kunna hanteras och dels verksamheter som, om de slutar fungera, kan leda till att en extraordinär händelse inträffar. Verksamheterna har bedömt sin lägsta acceptabla nivå och vilka kritiska beroenden som krävs för att hålla verksamheten på den nivån. Därefter har sårbarheter och brister som finns i förmågan att bedriva verksamhet på den lägsta acceptabla nivån analyserats. Utifrån dessa uppgifter och med stöd av den riskanalys som gjorts har behovet av åtgärder för att stärka verksamheternas förmåga kartlagts. Utifrån denna kartläggning har ett antal åtgärder föreslagits i en åtgärdsplan.

Kapitlet belyser de nuvarande kontinuitetslösningar och förebyggande arbete som redan finns i verksamheterna, samt behov av åtgärder som kommunen identifierat utifrån den genomförda kartläggningen. Åtgärderna bör integreras i kommunens ordinarie verksamhetsplanerings- och budgetarbete. Säkerhetssamordnare har en stödjande roll i verksamheternas arbete med åtgärderna, eller en drivande roll där det anges i åtgärdsplanen.

Kommunen arbetar redan förebyggande på ett antal områden inom krisberedskapen, bland annat vad gäller verksamhetsspecifika krisberedskapsplaner och andra rutiner för hur arbetet ska kunna fortgå även vid en extraordinär händelse. Verksamheterna ligger på olika nivåer gällande det förebyggande krisberedskapsarbetet, där vissa kommit längre än andra. Samtliga deltagande verksamheter har dock under RSA-arbetet identifierat behov av att fortsätta med det förebyggande krisberedskapsarbetet och stärka sin egen förmåga att agera vid extraordinära händelser.

### 7.1 Nuvarande kontinuitetslösningar och förebyggande krisberedskapsarbete

Verksamheternas specifika nuvarande kontinuitetslösningar och förebyggande krisberedskapsarbete finns redovisade i bilaga E.

Bilaga E omfattas av sekretess (18 kap § 13 offentlighet- och sekretesslagen 2009:400).

### 7.2 Behov av åtgärder

Sammanställningen visar att kommunens samhällsviktiga verksamheter behöver arbeta vidare med ett antal åtgärder för att minska sina sårbarheter och öka robustheten. Alla verksamheter har fått specifika åtgärdsförslag att arbeta vidare med under mandatperioden.

## 7.2.1 Rekommenderade åtgärder utifrån analysens resultat

Sammanställningen visar att kommunens samhällsviktiga verksamheter behöver arbeta vidare med ett antal åtgärder för att minska sina sårbarheter och öka robustheten. Alla verksamheter har fått specifika åtgärdsförslag att arbeta vidare med under mandatperioden. Arbetet med åtgärderna bör prioriteras utifrån de kritiska beroenden som flest verksamheter är beroende av samt vägas mot totalförsvarspropositionens åtta viktiga områden. Detta resulterar i följande prioriteringsordning:

**1. Energiförsörjning** – De flesta samhällsviktiga verksamheter är på ett eller annat sätt beroende av el, fjärrvärme och drivmedel. Störningar i energiförsörjningen kan orsaka allvarliga konsekvenser i kommunen, både på kort och också lång sikt.

**2. Dricksvattenförsörjning** – Dricksvatten är en förutsättning för människors liv och hälsa. Kommunen bör prioritera arbetet med en robust dricksvattenförsörjning.

**3. Personal** – Personalförsörjningen är ett kritiskt beroende för samtliga verksamheter och en grundläggande förutsättning för att verksamheterna ska kunna fortgå även vid extraordinära händelser. Det är därför viktigt att en god planering för försörjning av personella resurser genomsyrar allt krisberedskapsarbete i kommunen.

**4. Information och kommunikation** – Kritiska IT-system, telefoni och annan viktig information och kommunikation är ett kritiskt beroende för många samhällsviktiga verksamheter. Störningar och bortfall i IT kan få allvarliga konsekvenser som i värsta fall kan leda till risk för människors liv och hälsa och samhällets funktionalitet. Därför bör kommunen arbeta för att stärka den information- och kommunikationstekniska robustheten.

**5. Livsmedelsförsörjning** – Livsmedel är precis som dricksvatten en förutsättning för människors liv och hälsa. Kommunen bör sträva mot och arbeta för en god livsmedel- och måltidsberedskap.

**6. Transport och fordon** – Många av kommunens samhällsviktiga verksamheter är beroende av transport, fordon och drivmedel för att kunna utföra verksamheten, exempelvis vård och omsorg, räddningstjänst och väghållning. Det är därför viktigt att ha en god beredskap vad gäller transport och leverans av sådant kommunen inte kan lagerhålla. Det behöver även finnas en robusthet och redundans vad gäller fordon, exempelvis en fordonsflotta med olika drivmedelsalternativ.

**7. Skydd av civilbefolkningen** – I och med det säkerhetspolitiska läget finns behov av att se över rutinerna för skyddsrummen i kommunens fastigheter. Kommunen behöver kunna säkerställa att skyddsrummen kan vara iordningställda på 48 timmar enligt lagkrav.

### **Vidare finns även följande åtgärdsbehov inom kommunen:**

- Verksamheterna som deltagit i RSA-arbetet bör fortlöpande arbeta med sina egna åtgärder med åtgärdsprioriteringen i kapitel 7.2.1 som grund. Bland annat behöver arbetet med kontinuitetshanteringen kopplat till respektive verksamhets kritiska beroenden påbörjas/fördjupas. Detta för att kunna ta fram reservrutiner där det saknas, identifiera ytterligare sårbarheter och stärka robustheten i verksamheten, och därmed också stärka kommunens robusthet i sin helhet.
- Arbetet med att bygga upp kommunens försörjningsberedskap måste fortsätta enligt kommunens nuvarande kapacitet och nationella rekommendationer.
- En kommunövergripande verksamhetsprioriteringsordning för de kommunala samhällsviktiga verksamheterna behöver upprättas. En prioriteringsordning kan ligga till grund för krisberedskapsplaneringen vad gäller försörjning av bland annat reservkraft, dricksvatten, livsmedel/måltider, drivmedel, fordon och personal.
- En beredskapshänsyn i samhällsplaneringen bör finnas för att beakta totalförsvarets behov, minska sårbarheter och ge utrymme åt robusthetsperspektivet vid olika typer av beslut<sup>43</sup>. Krisberedskap och civilt försvar bör få mer utrymme i bland annat stadsplanering och nybyggnation, samt i kommunens klimatstrategiska arbete.
- Utifrån det geografiska områdesansvaret (enligt LEH) bör ett lokalt krishanteringsråd i SMS fyra kommuner (Falköping, Götene, Skara och Tidaholm) startas för att underlätta samverkan och stärka samarbetet mellan kommunerna vad gäller främst krisberedskap och civilt försvar.
- Det finns ett behov av grundläggande utbildning i samhällets krisberedskap hos de verksamheter som deltagit i arbetet. Detta kan bidra till att öka medvetenheten, förståelsen och kunskapen gällande kris i kommunens samhällsviktiga verksamheter, samt stärka det förebyggande krisberedskapsarbetet generellt i kommunen.

Kommunens och verksamheternas åtgärdsplaner finns redovisade i bilaga G.

Bilaga G omfattas av sekretess (18 kap § 13 offentlighet- och sekretesslagen 2009:400).

### **7.2.2 Behov av åtgärder utanför kommunens egen verksamhet**

Externa aktörer (exempelvis kommunala bolag och kommunalförbund) fattar egna beslut om åtgärder kopplade till resultatet av kommunens RSA och aktörens egen RSA, om en sådan finns. Däremot kan vissa åtgärder behöva genomföras i samverkan mellan kommunen och externa aktörer.

---

<sup>43</sup> MSB1646



Åtgärder som är direkt kopplade till kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar eller som behöver genomföras i samverkan med andra aktörer redovisas i bilaga H.

Bilaga H omfattas av sekretess (18 kap § 13 offentlighet- och sekretesslagen 2009:400).

### **7.3 Behov av övning**

- Externa aktörer bör få möjlighet att medverka i fler kommunala övningar, bland annat vad gäller samverkan och ledning mellan aktörerna i kris. Detta kan leda till att stärka det viktiga samarbetet mellan aktörerna och öka förmågan att agera tillsammans i kris.
- Övning i elavbrott har erbjudits förvaltningarna vid ett flertal tillfällen i samband med elkrisen vintern 2022/2023.
- Utbildningar i Rakel har genomförts löpande under 2023, och kommer att fortsätta under resterande mandatperiod.
- Under hösten 2023 kommer kommunens krisledningsgrupp och krisledningsnämnd att genomföra en krisledningsövning, delvis tillsammans med externa aktörer. Övningen samordnas och leds av säkerhetssamordnare.

## 8. Referensförteckning

Ds 2017:66 Försvarsberedningen. *Motståndskraft – Inriktningen av totalförsvaret och utformningen av det civila försvaret 2021-2025*

Energimyndigheten. Eleffektbrist. *Energimyndigheten*. 2022.  
<https://www.energimyndigheten.se/trygg-energiforsorjning/el/eleffektbrist/>  
(Hämtad 2023-05-08)

Energimyndigheten. Olja och drivmedel. *Energimyndigheten*. 2022.  
<https://www.energimyndigheten.se/trygg-energiforsorjning/olje--och-drivmedelsberedskap/> (Hämtad 2023-05-08)

Eriksson, Åsa. Allt du behöver veta om skyddsrummen där du bor - kommun för kommun. *Hem och hyra*. 2022-03-21.  
<https://www.hemhyra.se/nyheter/skyddsrum-ar-inte-for-alla-sa-manga-far-plats-i-din-kommun/> (Hämtad 2023-05-05)

Falköpings kommun. Näringsliv. *Falköpings kommun*. 2023.  
<https://www.falkoping.se/jobb--foretagande/foretagande/naringsliv>  
(Hämtad 2023-05-04)

Falköpings kommun. Reningsverk. *Falköpings kommun*. 2023.  
<https://www.falkoping.se/bygga--bo/vatten-och-avlopp/reningsverk>  
(Hämtad 2023-05-05)

Folkhälsomyndigheten. Klimatförändringens påverkan på folkhälsa. *Folkhälsomyndigheten*. 2022.  
<https://www.folkhalsomyndigheten.se/livsvillkor-levnadsvanor/miljohalsa-och-halsoskydd/miljons-paverkan-pa-halsan/klimatforandringens-paverkan-pa-folkhalsa/> (Hämtad 2023-05-04)

Livsmedelsverket. Dricksvattenproduktion. *Livsmedelsverket*. 2022.  
[https://www.livsmedelsverket.se/foretagande-regler-kontroll/dricksvattenproduktion#Planering\\_av\\_kommunens\\_vattenresurser](https://www.livsmedelsverket.se/foretagande-regler-kontroll/dricksvattenproduktion#Planering_av_kommunens_vattenresurser)  
(Hämtad 2023-05-08)

Livsmedelsverket. Myndighetens beredskapsplan. *Livsmedelsverket*. 2023.  
<https://kontrollwiki.livsmedelsverket.se/artikel/630/myndighetens-beredskapsplan> (Hämtad 2023-05-04)

Länsstyrelsen Västra Götaland. *Länsstyrelsens omvärldsanalys 2022 – Trender, analyser och bedömningar om tillståndet i Västra Götalands län*. Länsstyrelsen Västra Götaland, 2022.  
<https://catalog.lansstyrelsen.se/store/13/resource/2675> (Hämtad 2023-05-30)

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB). Kontinuitetshantering. *MSB*. 2018. <https://www.msb.se/sv/amnesomraden/krisberedskap--civilt->

forsvar/samhallsviktig-verksamhet/kontinuitetshantering/  
(Hämtad 2023-05-04)

MSB. *Faller en – faller då alla? En slutredovisning från KBM:s arbete med samhällskritiska beroenden.*

<https://www.msb.se/siteassets/dokument/amnesomraden/krisberedskap-och-civilt-forsvar/stod-i-att-analysera-beroenden/faller-en---faller-da-alla.pdf>  
(Hämtad 2023-05-05)

MSB. MSB1408 Vägledning för identifiering av samhällsviktig verksamhet. MSB. 2019.

<https://www.msb.se/contentassets/d8fca23b124c4686a629970fd2c1aa31/vagledning-for-identifiering-av-samhallsviktig-verksamhet-msb1408---juni-2019.pdf> (Hämtad 2023-05-05)

MSB. *Nationell risk- och sårbarhetsbedömning (NRSB) 2023.* MSB, 2023.

<https://www.msb.se/contentassets/e1e46c8ec261465984a510eb5275c0cc/nationell-risk-och-sarbarhetsbedomning-nrsb-2023.pdf> (Hämtad 2023-05-30)

MSB. MSB1844 *Identifiering av samhällsviktig verksamhet: Lista med viktiga samhällsfunktioner.* 2021.

<https://rib.msb.se/filer/pdf/29800.pdf> (Hämtad 2023-05-05)

MSB. MSB777 *Gemensamma grunder för samverkan och ledning vid samhällsstörningar.* Upplaga 4. Stockholm: 2014, reviderad oktober 2018.

<https://rib.msb.se/filer/pdf/28738.pdf> (Hämtad 2023-05-04)

MSB. MSB 336-2011 *Ett första steg mot nationell riskbedömning.* 2011.

<https://rib.msb.se/filer/pdf/26188.pdf> (Hämtad 2023-05-05)

MSB. MSB1199 *Vägledning – samverkan vid pågående dödligt våld i publik miljö.* 2018.

<https://rib.msb.se/filer/pdf/28461.pdf> (Hämtad 2023-05-08)

MSB. Riskkatalog. MSB. 2023.

<https://www.msb.se/sv/amnesomraden/krisberedskap--civilt-forsvar/samlat-stod-till-kommuner/handbok-i-kommunal-krisberedskap/riskkatalog/>  
(Hämtad 2023-05-08)

MSB. Det svenska civila beredskapssystemet. MSB. 2023.

<https://www.msb.se/sv/amnesomraden/krisberedskap--civilt-forsvar/det-svenska-civila-beredskapssystemet/> (Hämtad 2023-12-14)

MSBFS 2015:5 *Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter om kommuners risk- och sårbarhetsanalyser*

MSB 2022-15507 och SKR 2022/00754 *Överenskommelse om kommuners arbete med Civilt försvar 2018-2020 med revideringar till och med 2023.* Stockholm: MSB och SKR, 2023.

<https://www.msb.se/contentassets/7795b65965634290b10280571ac4aee6/over>

enskommelse-om-kommuners-arbete-med-civilt-forsvar-2023.pdf  
(Hämtad 2023-05-04)

Militära underrättelse- och säkerhetstjänsten (MUST). Årsöversikt 2022.  
*MUST*. 2022.  
<https://www.forsvarsmakten.se/siteassets/4-om-myndigheten/dokumentfiler/musts-arsoversikter/must-arsoversikt-2022.pdf>  
(Hämtad 2023-05-08)

Proposition 2020/21:30 *Totalförsvaret 2021-2025*.

Regeringen. Kommunal organisation och styrning. *Regeringen*. 2015.  
<https://www.regeringen.se/artiklar/2015/04/kommunal-organisation-och-styrning/> (Hämtad 2023-05-05)

SFS 1962:700. *Brottsbalk*.

SFS 1993:387 *Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade*

SFS 2001:453 *Socialtjänstlag*

SFS 2006:544 *Lag om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap*

SFS 2009:400 *Offentlighets- och sekretesslag*

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). *Kommungruppsindelning: Sveriges och Regioners kommungruppsindelning 2023*. Stockholm: SKR, 2022.  
<https://skr.se/download/18.ef4ba7d1849a2f55db2898a/1669978414789/Kommungruppsindelning-2023.pdf> (Hämtad 2023-05-04)

SKR. Kommunernas åtaganden. *SKR*. 2021.  
<https://skr.se/skr/tjanster/kommunerochregioner/faktakommunerochregioner/kommunernasataganden.3683.html> (Hämtad 2023-05-05)

Statistikmyndigheten (SCB). *Antal pendlare per län och kommun, 2021*. SCB.  
<https://www.scb.se/hitta-statistik/statistik-efter-amne/arbetsmarknad/sysselsattning-forvarvsarbete-och-arbetstider/registerbaserad-arbetsmarknadsstatistik-rams/pong/tabell-och-diagram/antal-pendlare-per-lan-och-kommun-2021/> (Hämtad 2023-05-16)

Säkerhetspolisen. Terrorism och extremism. *Säkerhetspolisen*. 2023.  
<https://sakerhetspolisen.se/hoten-mot-sverige/terrorism-och-extremism.html>  
(Hämtad 2023-05-08)

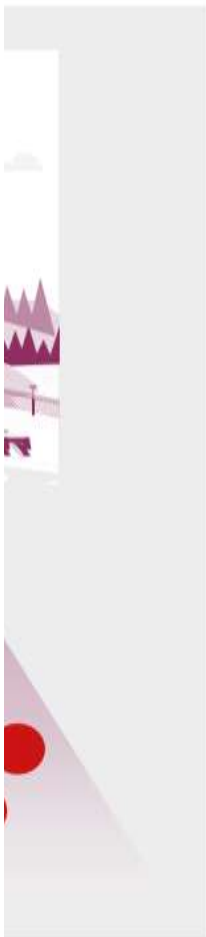
Säkerhetspolisen. Säkerhetspolisens årsberättelse 2022/2023. *Säkerhetspolisen*. 2022.  
<https://sakerhetspolisen.se/om-sakerhetspolisen/publikationer/sakerhetspolisens->

[arsberattelse/sakerhetspolisen-2022-2023/sammanfattning.html](#)  
(Hämtad 2023-05-08)

Totalförsvarets forskningsinstitut (FOI). FOI-R-4656-SE Handbok för kommunalt RSA-arbete. Stockholm: FOI, 2018.  
<https://www.foi.se/rest-api/report/FOI-R--4656--SE> (Hämtad 2023-05-05)

Trafikverket. Transportsektorns samverkan inför samhällsstörningar (TP SAMS). *Trafikverket*. 2021.  
<https://bransch.trafikverket.se/for-dig-i-branschen/samarbete-med-branschen/transportsektorns-samverkan-infor-samhallsstorningar-tp-sams/>  
(Hämtad 2023-05-08)





Samhällsse

Viktig  
samhällsfunktion *som är en del av*

Samhällsviktig  
verksamhet *upprätthåller*



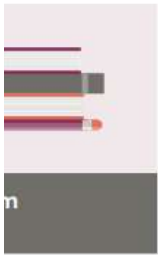
ktor



## Exempel

 <b>Barnomsorg och utbildning</b> 	
Viktiga samhällsfunktioner:	Exempel på typer av samhällsviktig verksamhet som upprätthåller eller säkerställer funktionen:
<b>Omsorg av barn</b>	Verksamhet inom förskola, grundskola, fritidsverksamhet annan pedagogisk verksamhet.
<b>Utbildning för barn och unga</b>	Verksamhet inom förskola, förskoleklass, grundskola, gymnasieskola och motsvarande.
<b>Övrig utbildning och forskning</b>	Utbildning som säkerställer personalförsörjning till samhällsverksamhet till exempel inom arbetsmarknadsutbildning, vuxenutbildning och högskola/universitet. Forskning vars syfte är att förebygga och hantera samhällsstörningar.





t och

ällsviktig

s syfte

Naturolyckor och extrema väderhändelser	Andra olyckor	Teknisk infrastruktur och försörjningssystem	Antagonistiska hot och social oro	Sjukdomar
1. Värmebölja	10. Anläggningar med hantering av farliga ämnen	18. Störningar i dricksvattenförsörjningen och avloppssystem	26. Hot och pågående dödligt våld	31. Epidemi/pandemi
2. Torka och vattenbrist	11. Farligt gods	19. Störningar i livsmedelsförsörjningen	27. Terrorism/våldsbejakande extremism	32. Epizooti och zoonos
3. Storm	12. Allvarlig händelse i publikt område	20. Störningar i finansiella system	28. Social oro	
4. Snöoväder	13. Stor trafikolycka (tåg/väg/flyg/båt)	21. Störningar i elförsörjningen	29. Subversiv verksamhet	
5. Översvämning	14. Brand i särskilda objekt	22. Störningar i elektriska kommunikationer	30. IT-attacker*	
6. Skyfall	15. Händelse på annan plats med stora konsekvenser för konsekvenser för kommunen	23. Störningar i värmeförsörjningen		
7. Ras och skred	16. Dammbrott	24. Störningar i drivmedelsförsörjningen		
8. Skogsbrand	17. Kärnteknisk olycka	25. Störningar i transporter		
9. Åska				















































## Bilaga B Kritiska beroenden

Uppgiften till verksamheterna var att identifiera kritiska beroenden, specifikt i sin egen verksamhet och utan hänsyn till beroendekedjor.

Tabellen redovisar identifierade kritiska beroenden, vilka funktioner beroendet försörjer samt vilka verksamheter som har identifierat respektive beroende. Beroendena är inte sorterade i inbördes prioritetsordning utan följer uppställningen i MSB:s vägledning för samhällsviktig verksamhet. Endast de beroenden som krävs för att hålla verksamheten på en lägsta acceptabel nivå redovisas.

### Sammanställning samhällsviktiga verksamheter

Individ- och familjeomsorg  
Omsorg om funktionshindrade  
Äldreomsorg  
Kommunal hälso- och sjukvård  
Ekonomiskt bistånd  
Barnomsorg  
IT  
Avfallshantering  
Avlopp  
Dricksvattenförsörjning  
Energiförsörjning  
Väghållning  
Offentliga måltider  
Räddningstjänst  
Fysiskt skydd av civilbefolkningen



Kritiskt beroende	Samhällsviktiga verksamheter	Användningsområde
<b>Avfallshantering</b>	Omsorg om funktionshindrade Äldreomsorg Kommunal hälso- och sjukvård Barnomsorg Avfallshantering Avlopp Offentliga måltider	Avfallshanteringen i kommunen, samt förbränningscentraler.
<b>Beredningskemikalier</b>	Dricksvattenförsörjning	Kemikalier som är nödvändiga för beredning av dricksvatten, till exempel kloridbaserade kemikalier.
<b>Dricksvatten</b>	Omsorg om funktionshindrade Äldreomsorg Kommunal hälso- och sjukvård Barnomsorg Dricksvattenförsörjning Offentliga måltider Räddningstjänst Fysiskt skydd av civilbefolkningen (vid iordningställande)	Dricksvatten till förtäring, matlagning och hygien i verksamheterna och skyddsrum.
<b>Process- och tekniskt vatten</b>	Avfallshantering Avlopp Energiförsörjning (fjärrvärme) Räddningstjänst	Processvatten är det vatten som används inom industrier i olika sammanhang, i exempelvis processer där kylning eller uppvärmning krävs. Tekniskt vatten är ett brett samlingsbegrepp för vatten som inte uppfyller dricksvattenkvalitet. Processvatten och tekniskt vatten kan bland annat användas för avloppssystem, släckvatten för Räddningstjänsten, spolning av fordon inom avfallshanteringen, samt inom fjärrvärme-försörjningen.
<b>El</b>	Individ- och familjeomsorg Omsorg om funktionshindrade Äldreomsorg Kommunal hälso- och sjukvård Barnomsorg Ekonomiskt bistånd IT Avlopp Dricksvattenförsörjning Energiförsörjning Offentliga måltider Räddningstjänst	Upprätthåller bland annat värme, produktion av dricksvatten, matlagning i de offentliga köken, teknisk utrustning, t ex livsuppehållande hjälpmedel inom vård och omsorg samt annan utrustning inom Räddningstjänsten som behöver el.

<b>Fjärrvärme</b>	Omsorg om funktionshindrade Äldreomsorg Kommunal hälso- och sjukvård Barnomsorg	Värme till verksamheterna.
<b>Fordon och drivmedel</b>	Individ- och familjeomsorg Omsorg om funktionshindrade Äldreomsorg Kommunal hälso- och sjukvård IT Avlopp Avfallshantering Dricksvattenförsörjning Energiförsörjning Offentliga måltider Väghållning Räddningstjänsten	Fordon och drivmedel för att kunna ta sig runt, bland annat för hemvården att ta sig till brukare, IFO för att kunna åka till klienter, personal inom energi-, elnät- och dricksvattenförsörjning, avlopp och avfallshantering som behöver fordon för att lösa sin uppgift, fordon och drivmedel för att hålla vägar framkomliga, Räddningstjänstens fordon etc.
<b>Hygienartiklar</b>	Omsorg om funktionshindrade Äldreomsorg Kommunal hälso- och sjukvård Barnomsorg Avfallshantering Avlopp Dricksvattenförsörjning Offentliga måltider	Hygienartiklar för att efterhålla personlig hygien hos brukare och barn, samt rengöra materiel för att förhindra smittspridning.
<b>Information och kommunikation</b>	Individ- och familjeomsorg Omsorg om funktionshindrade Äldreomsorg Kommunal hälso- och sjukvård Barnomsorg Ekonomiskt bistånd IT Avfallshantering Avlopp Dricksvattenförsörjning Energiförsörjning Väghållning Offentliga måltider Räddningstjänst	Informations- och kommunikationsteknik (IKT). Internet, mobiltelefoni, telefoni, radio etc. är viktiga för att kunna kommunicera och arbeta i system som behövs i den samhällsviktiga verksamheten. Ett annat exempel på sådana viktiga system är betalsystem. Även kartunderlag och annan kritisk information ingår här.
<b>Laboratorium</b>	Kommunal hälso- och sjukvård Dricksvattenförsörjning Avlopp	Laboratorium för att genomföra provtagning inom kommunal hälso- och sjukvård, livsmedels- och dricksvattenkontroller, samt kontroll av andra värden i samhällsviktig verksamhet.

<b>Livsmedel</b>	Omsorg om funktionshindrade Äldreomsorg Kommunal hälso- och sjukvård Barnomsorg Offentliga måltider Räddningstjänsten	Mat och näringslösningar till brukare, barn och personal samt livsmedel för matlagning inom offentliga måltider.
<b>Läkemedel</b>	Omsorg om funktionshindrade Äldreomsorg Kommunal hälso- och sjukvård Barnomsorg	Läkemedel för att förhindra allvarliga sjukdomstillstånd.
<b>Medicintekniska produkter och hjälpmedel</b>	Omsorg om funktionshindrade Äldreomsorg Kommunal hälso- och sjukvård Barnomsorg	Medicintekniska produkter som används för att påvisa, förebygga, övervaka, behandla eller lindra en sjukdom eller kompensera en skada eller ett funktionshinder. Medicintekniska hjälpmedel syftar bland annat till att kontrollera, bibehålla eller förbättra ett medicinskt tillstånd.
<b>Personal</b>	Samtliga	Personal och nyckelpersoner med särskild kompetens.
<b>Ledning, säkerhet och rättsväsende</b>	Individ- och familjeomsorg Räddningstjänst	Polis, väktare för skydd, domstolsväsende samt beslut från beslutande organ. Ledningsfunktion för att samordna resurser och insatser, exempelvis kommunernas samordningscentral (KSC).
<b>Skyddsutrustning</b>	Omsorg om funktionshindrade Äldreomsorg Kommunal hälso- och sjukvård Barnomsorg Avfallshantering Avlopp Offentliga måltider Räddningstjänst	Skyddsutrustning för att skydda arbetstagare mot smittor och skador.
<b>Transport</b>	Individ- och familjeomsorg Omsorg om funktionshindrade Äldreomsorg Kommunal hälso- och sjukvård Barnomsorg IT Avfallshantering Avlopp Dricksvattenförsörjning Energiförsörjning Väghållning Offentliga måltider Räddningstjänst	Transport av bland annat livsmedel, läkemedel, hygienartiklar, medicintekniska produkter, hårdvara och annan IT-utrustning, skyddsutrustning och kemikalier, samt viktiga komponenter till fordon och annan verksamhetskritisk utrustning. Även kommunens väghållning samt skolskjuts ingår här.

§ 94

Dnr 2023/00868

## Avsiktsförklaring om samverkan inom IT och digitalisering mellan Falköpings kommun och Tidaholms kommun

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till avsiktsförklaring mellan Falköpings kommun och Tidaholms kommun.

### Sammanfattning

Kommunledningsförvaltningen i Tidaholm har tillsammans med kommunledningsförvaltningen i Falköping upprättat ett förslag till avsiktsförklaring gällande samverkan inom IT och digitalisering. Genom avsiktsförklaringen åtar sig kommunerna att utreda förutsättningarna för att formalisera en kommunal samverkan inom IT- och digitaliseringsområdet. Avsiktsförklaring visar parternas vilja och avsikt gentemot varandra och är inte ett bindande avtal.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-05-29
- Samverkan IT digitalisering Falköping och Tidaholm

---

**Paragrafen skickas till**  
Kommunstyrelsen

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

## **Avsiktsförklaring om samverkan inom IT och digitalisering mellan Falköpings kommun och Tidaholms kommun**

### **Förslag till beslut**

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till avsiktsförklaring mellan Falköpings kommun och Tidaholms kommun.

### **Sammanfattning**

Kommunledningsförvaltningen i Tidaholm har tillsammans med kommunledningsförvaltningen i Falköping upprättat ett förslag till avsiktsförklaring gällande samverkan inom IT och digitalisering. Genom avsiktsförklaringen åtar sig kommunerna att utreda förutsättningarna för att formalisera en kommunal samverkan inom IT- och digitaliseringsområdet. Avsiktsförklaring visar parternas vilja och avsikt gentemot varandra och är inte ett bindande avtal.

### **Bakgrund**

Falköpings och Tidaholms kommun har sedan tidigare samverkan inom vissa verksamheter och avser nu gå vidare och fördjupa en samverkan inom IT- och digitaliseringsområdet. Avsiktsförklaring speglar en gemensam politisk viljeinriktning till en kommunal samverkan mellan Tidaholm och Falköping. Avsiktsförklaringen syftar till att utreda formerna för samverkan mellan Falköping och Tidaholm inom IT- och digitaliseringsområdet.

Utgångspunkten för en kommunal samverkan, oavsett form, är att den ska vara till nytta för båda kommunernas verksamheter och för kommunernas medborgare. Syftet är att uppnå en mer effektiv resursanvändning för att kunna möta moderna krav. Genom avsiktsförklaringen åtar sig kommunerna att utreda förutsättningarna för att formalisera en kommunal samverkan inom IT- och digitaliseringsområdet. Parterna ska gemensamt verka för att en modell tas fram som gynnar båda parter. Ambition är att ett förslag till formalisering av samarbetet ska vara framtaget senast under år 2025. Arbetet ska påbörjas under hösten år 2023.

Kommundirektören i respektive kommun är ansvarig för att genomföra avsiktsförklaringen. Kommundirektören har ansvaret för att en arbetsgrupp med representanter från varje kommun utses och för att de beslutsunderlag tas fram som krävs för formalisering av samarbetet.

För att avsiktsförklaringen ska vara giltig krävs det att båda parter kommunstyrelse beslutar att godkänna avsiktsförklaringen. Avsiktsförklaring visar endast parternas vilja och avsikt gentemot varandra och är inte ett bindande avtal.

### **Förvaltningens bedömning**

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att besluta att ingå avsiktsförklaringen med Tidaholms kommun.

### **Finansiering och ekonomiska konsekvenser**

Finansiering av utredningar och framtagande av beslutsunderlag i enlighet med var som framgår i avsiktsförklaringen bekostas av vardera kommunen.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-05-29
- Samverkan IT digitalisering Falköping och Tidaholm

### **Beslutet ska skickas till**

Håkan Persson, verksamhetschef digitalisering och utveckling  
Tidaholms kommun

Håkan Persson  
Verksamhetschef digitalisering och utveckling

# Avsiktsförklaring mellan Falköpings kommun och Tidaholms kommun gällande samverkan om IT och digitalisering

Ärendenummer:

- Falköpings kommun KS 2023/868
- Tidaholms kommun KS 2023/192

Denna avsiktsförklaring har ingåtts mellan:

- Falköpings kommun, 212000–1744
- Tidaholms kommun, 212000–1736

## Bakgrund

Falköpings och Tidaholms kommun har sedan tidigare samverkan inom vissa verksamheter och avser nu gå vidare och fördjupa en samverkan inom IT- och digitaliseringsområdet. Denna avsiktsförklaring speglar en gemensam politisk viljeinriktning till en kommunal samverkan mellan Falköping och Tidaholm.

Utgångspunkten för en kommunal samverkan, oavsett form, är att den ska vara till nytta för båda kommunernas verksamheter och för kommunernas medborgare. Syftet är att uppnå en mer effektiv resursanvändning för att kunna möta moderna krav. Kommunerna tillsammans har ett invånarantal på cirka 46 000, vilket innebär att Falköping och Tidaholm i samverkan bildar en starkare aktör.

Avsiktsförklaringen syftar till att utreda formerna för samverkan mellan Falköping och Tidaholm inom IT- och digitaliseringsområdet. Syftet är inte att utreda formerna för samverkan med andra aktörer, även om en sådan i framtiden inte är utesluten.

## Samarbetets mål och innehåll

Genom att samordna resurser, kompetens och erfarenheter blir det möjligt att tillsammans möta de utmaningar som kommunerna står inför, exempelvis medborgarnas ökade krav på tillgänglighet och digitalisering.

Som utgångspunkt ska samverkan ske i de frågor inom IT- och digitaliseringsområdet där båda parter upplever nyttor i form av stordriftsfördelar, effektivare administration, minskad sårbarhet, lägre licens- och driftkostnader samt ökad kvalitet på de tjänster som levereras.

## Parternas åtaganden

Parterna åtar sig uppdraget att utreda förutsättningarna för att formalisera en kommunal samverkan inom IT- och digitaliseringsområdet. Parterna ska gemensamt verka för att en modell tas fram, som gynnar båda parter.

## Organisation

Ansvarig för att genomföra avsiktsförklaringen är kommundirektören i respektive kommun. Kommundirektören har ansvaret för att en arbetsgrupp med representanter från varje kommun utses. Kommundirektören i respektive kommun har ansvar för att de beslutsunderlag tas fram som krävs för formalisering av samarbetet.

## Tidplan

Parternas ambition är att ett förslag till formalisering av samarbetet ska vara framtaget senast under år 2025. Arbetet ska påbörjas under hösten år 2023.

## Förutsättningar och giltighet

För att avsiktsförklaringen ska vara giltig krävs det att båda parter kommunstyrelse beslutar att godkänna avsiktsförklaringen.

Parterna är överens om att denna avsiktsförklaring endast visar parternas vilja och avsikt gentemot varandra. Avsiktsförklaringen är inte ett bindande avtal.

## Kostnadsfördelning

Vardera part står för sina kostnader för åtaganden som framgår ovan. Avsiktsförklaringen ger i övrigt inte någon av parterna några rättigheter eller skyldigheter mot varandra.

## Ändringar

Eventuella ändringar och tillägg till denna avsiktsförklaring ska vara skriftliga och beslutade av båda parter kommunstyrelse.



## Underskrifter

Denna avsiktsförklaring har upprättats i två lika lydande exemplar av vilka parterna tagit var sitt.

### Falköpings kommun

Ort den 2023-XX-XX

Ort den 2023-XX-XX

.....

.....

Adam Johansson

Lars Svensson

Kommunstyrelsens ordförande

Kommundirektör

### Tidaholms kommun

Ort den 2023-XX-XX

Ort den 2023-XX-XX

.....

.....

Runo Johansson

Magnus Sundén

Kommunstyrelsens ordförande

Kommundirektör

§ 97

Dnr 2023/00928251

**ordningställande av Sikagårdsgatan östra delen - gata, rondell och grönområde****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att starta projekt Sikagårdsgatan östra delen – gata, rondell och grönområde innefattande utbyggnad av gator, gång- och cykelvägar, parkmark samt VA-ledningar, till en beräknad kostnad om 25,3 miljoner kronor.
- 2 Kommunstyrelsen beslutar att utbyggnaden finansieras med medel ur kommunstyrelsens investeringsmedel för exploatering projekt Sikagårdsgatan östra delen – gata, rondell och grönområde.
- 3 Kommunstyrelsen beslutar att delegera attesträtten för åtgärder inom projektet till gatuchefen och till VA-chefen inom respektive ansvarsområde.

**Sammanfattning**

Efterfrågan på mark för industri och verksamheter i Falköping har under de senaste åren varit stor och kommunens markreserv för denna typ av mark är begränsad. Detaljplanen Kv. Traversen m.fl. Sikagårdens industriområde antogs 2002 och har delvis byggts ut. En ändring av detaljplanen, för att öka byggnadshöjden från 6 till 8 respektive 10 meter, antogs av byggnadsnämnden 2014 men ingen ytterligare utbyggnad av industriområdet gjordes i samband med detta. Utbyggnad av gator, gång- och cykelvägar, parkmark samt VA-anläggningar enligt detaljplanen beräknas till en kostnad om 25,3 miljoner kronor. Utbyggnaden beräknas vara klar våren 2025 och innebär att ytterligare 90 000 kvadratmeter mark kan läggas till kommunens markreserv för industriändamål och bjudas ut till försäljning för etableringar. Förväntade intäkter vid försäljning av verksamhetsmarken uppskattas till 13,5 miljoner kronor exklusive intäkter enligt VA-taxan.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-06-07
- Projektbeställning Sikagårdsgatan östra delen

**Paragrafen skickas till**

Kommunstyrelsen

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

Kommunstyrelsen

## ordningställande av Sikagårdsgatan östra delen - gata, rondell och grönområde, Sikagårdens industriområde

### Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att starta projekt Sikagårdsgatan östra delen – gata, rondell och grönområde innefattande utbyggnad av gator, gång- och cykelvägar, parkmark samt VA-ledningar, till en beräknad kostnad om 25,3 miljoner kronor.
- 2 Kommunstyrelsen beslutar att utbyggnaden finansieras med medel ur kommunstyrelsens investeringsmedel för exploatering projekt Sikagårdsgatan östra delen – gata, rondell och grönområde.
- 3 Kommunstyrelsen beslutar att delegera attesträtten för åtgärder inom projektet till gatuchefen och till VA-chefen inom respektive ansvarsområde.

### Sammanfattning

Efterfrågan på mark för industri och verksamheter i Falköping har under de senaste åren varit stor och kommunens markreserv för denna typ av mark är begränsad. Detaljplanen Kv. Traversen m.fl. Sikagårdens industriområde antogs 2002 och har delvis byggts ut. En ändring av detaljplanen, för att öka byggnadshöjden från 6 till 8 respektive 10 meter, antogs av byggnadsnämnden 2014 men ingen ytterligare utbyggnad av industriområdet gjordes i samband med detta. Utbyggnad av gator, gång- och cykelvägar, parkmark samt VA-anläggningar enligt detaljplanen beräknas till en kostnad om 25,3 miljoner kronor. Utbyggnaden beräknas vara klar våren 2025 och innebär att ytterligare 90 000 kvadratmeter mark kan läggas till kommunens markreserv för industriändamål och bjudas ut till försäljning för etableringar. Förväntade intäkter vid försäljning av verksamhetsmarken uppskattas till 13,5 miljoner kronor exklusive intäkter enligt VA-taxan.

### Bakgrund

Detaljplanen Kv. Traversen m.fl. Sikagårdens industriområde antogs 2002 och har delvis byggts ut. En ändring av detaljplanen, för att öka byggnadshöjden från 6 till 8 respektive 10 meter, antogs av byggnadsnämnden den 27 februari

2014 §14 men ingen ytterligare utbyggnad av industriområdet gjordes i samband med detta.

### **Förvaltningens bedömning**

Falköpings kommun har under de senaste fem till tio åren haft en stor efterfrågan på mark för industri och verksamheter. För tillfället är endast en tomt på det nuvarande industriområdet (Brogärdets industriområde) tillgänglig. Det finns en fortsatt efterfrågan på mark för verksamheter i Falköpings stad och projektet tillgängliggör ytterligare cirka 90 000 kvadratmeter mark för industri, lager och annan jämförlig verksamhet i exponeringsläge utmed väg 46.

I projektet ska infrastruktur i form av gator, gång- och cykelvägar, parkmark, vatten- och avloppsanläggningar byggas ut. Detaljer kring utbyggnaden framgår av Projektbeställning Sikagårdsgatan östra delen (bilaga 1).

Mot bakgrund av tidigare fattade beslut och i det ovan anförda föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen beslutar att starta projekt Sikagårdsgatan östra delen – gata, rondell och grönområde innefattande utbyggnad av gator, gång- och cykelvägar, parkmark samt VA-ledningar, till en beräknad kostnad om 25,3 miljoner kronor. Förvaltningen föreslår vidare att kommunstyrelsen beslutar att utbyggnaden finansieras med medel ur kommunstyrelsens investeringsmedel för exploatering projekt Sikagårdsgatan östra delen – gata, rondell och grönområde samt att delegera attesträtten för åtgärder inom projektet till gatuchefen och till VA-chefen inom respektive ansvarsområde.

### **Finansiering och ekonomiska konsekvenser**

Projektet beräknas uppgå till en total kostnad om 25,3 miljoner kronor varav 11 miljoner kronor avser utbyggnad av VA-anläggningar. Projektet finansieras med medel ur kommunstyrelsens budget för mark- och exploateringsinvesteringar projekt Sikagårdsgatan östra delen – gata, rondell och grönområde.

Projektet medför ökade kapitalkostnader om 890 000 kronor per år för allmän plats i form av gata, gång- och cykelväg samt parkmark. Kapitalkostnader för VA-anläggningar uppgår till 500 000 kr per år.

Projektet medför ökade driftkostnader för park och gata med 271 000 kronor per år.

Vid försäljning av verksamhetsmarken (cirka 90 000 kvadratmeter) beräknas en intäkt om cirka 13,5 miljoner kronor. Utöver detta tillkommer intäkter i form av avgifter enligt VA-taxan vid anslutning av vatten och avlopp till de blivande fastigheterna.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-06-07
- Projektbeställning Sikagårdsgatan östra delen

### **Beslutet ska skickas till**

Fredrik Johansson, gatuchef  
Adela Kapetanovic, VA-chef

Amelie Sandström, t.f. stadsbyggnadschef  
Erna Pezic, verksamhetschef samhällsbyggnad  
Carl-Olov Holmström, näringslivschef  
Ekonomiavdelningen

Alexander Järkeborn  
Mark- och exploateringsansvarig



# Projektbeställning

UTBYGGNAD AV INDUSTRIOMRÅDE  
SIKAGÅRD SGATAN ÖSTRA DELEN

# Innehåll

Projektbakgrund .....	2
Projektamn.....	2
Projektområde.....	2
Syfte och mål.....	2
Förutsättningar och avgränsningar .....	3
Utbyggnad .....	3
Gata.....	3
Gång- och cykelvägar.....	4
Gatu- och GC-sektioner.....	5
Kollektivtrafik .....	5
Parkmark.....	5
VA .....	5
El, fiber, Fjärrvärme .....	6
Masshantering.....	6
Övrigt.....	6
Risker och antaganden.....	6
Ekonomi .....	7
Park & Gata .....	7
VA .....	7
Tomter .....	7
Investering .....	7
Kapitalkostnader.....	8
Driftkonsekvenser.....	8
Intäkter.....	8
Organisation .....	9
Tidplan.....	9
Rapportering .....	9
Sammanfattning.....	10

## Projektbakgrund

Falköpings kommun har under de senaste fem till tio åren haft en stor efterfrågan på mark för industri och verksamheter. Endast en tomt finns tillgänglig på det nuvarande området (Brogärdets industriområde) som är ämnat för industri av mindre omfattande karaktär. För att möta efterfrågan på industrimark behöver allmän platsmark i form av gator, gång- och cykelvägar samt parkmark iordningställas för att tillgängliggöra den planlagda industrimarken.

## Projektnamn

Industrigatan:

FAL\_Sikagårdsg\_östra\_Gata\_2023\_KS2023/928

FAL\_Sikagårdsg\_östra\_VA\_2023\_KS2023/928

## Projektområde

Projektområdet utgör del av fastigheten Tåstorp 7:7 och visas i kommunkartan under Bygga & Bo – Mex – Förädla – Exploateringsprojekt.



Figur 1 – Projektområdet markerat i rött

## Syfte och mål

Syftet med projektet är att tillgodose behovet av ny mark för industriverksamheter i ett attraktivt läge genom att tillgängliggöra ytterligare cirka 90 000 kvadratmeter industrimark i Falköpings tätort. Projektet syftar även till att koppla samman Sikagårdens industriområde med Lilla

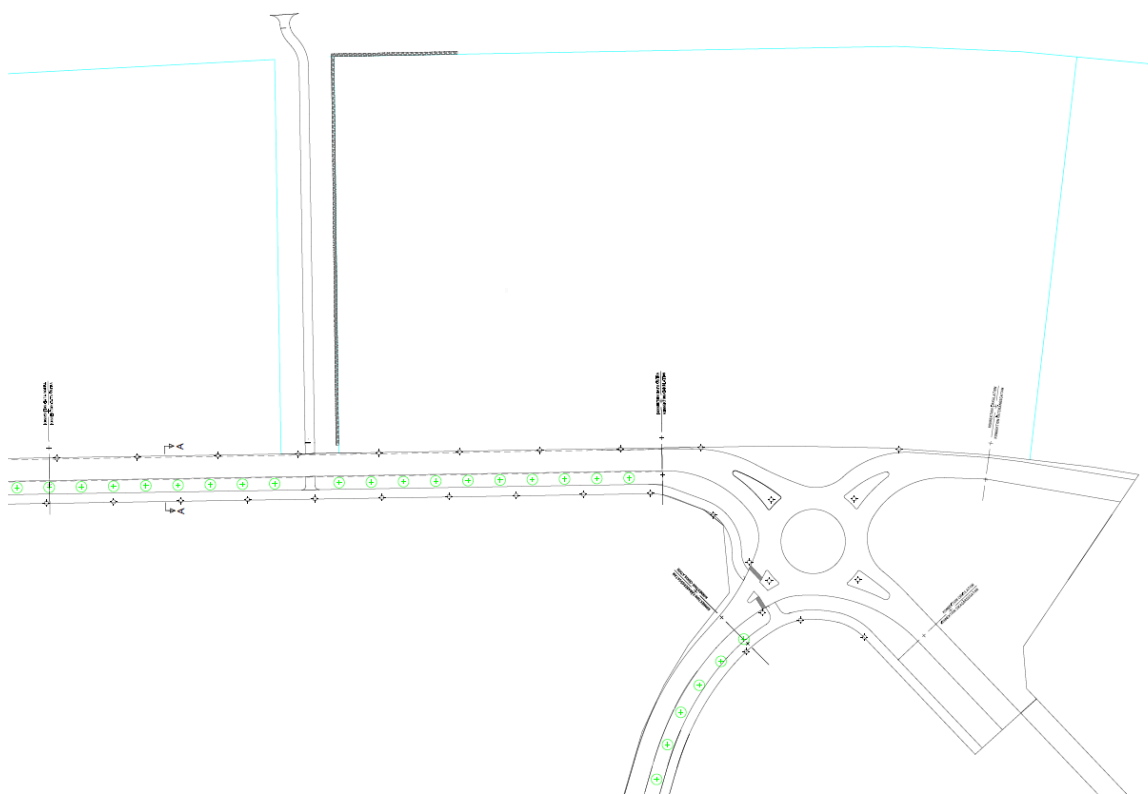




Sikagårdsgatan/Österängsgatan. Där knyts industrigatorna ihop med en cirkulationsplats för att kunna ge ett jämnt flöde av trafiken och på sikt knyta ihop industrigatorna med den planerade Fårabergsgatan, se figur 3 nedan. Den nya industrigatan utformas 8 meter bred med gatubelysning. Totalt byggs 510 meter ny gata inklusive cirkulationsplatsen. För utformning av den nya industrigatan, se sektion i figur 4 nedan.

## Gång- och cykelvägar

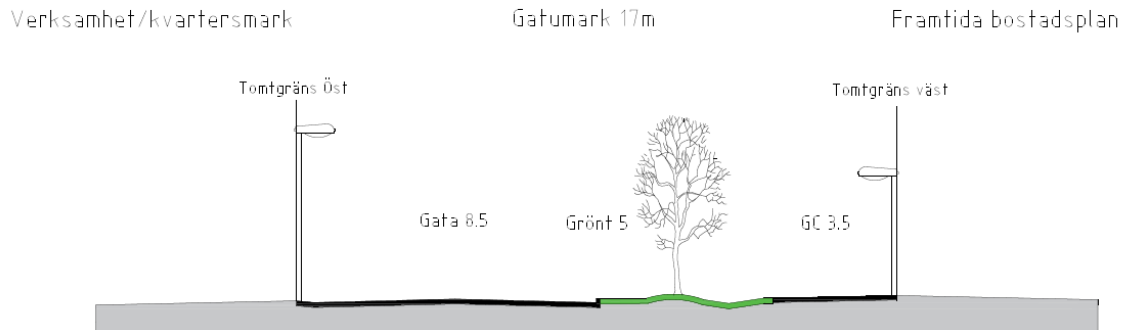
Parallellt med den nya Industrigatan skapas en gång- och cykelbana som knyter samman redan befintliga och planerade gång- och cykelbanor i området. Avsikten med detta är att skapa ett attraktivt och sammanhängande gång- och cykelvägnät som underlättar för människor att välja mer hållbara transportalternativ. Gång- och cykelvägarna utformas 3,5 meter breda med belysning. Totalt anläggs 530 meter nya gång- och cykelbanor. För utformning av den nya industrigatan se sektion i figur 4 nedan.



Figur 3 - Sektionskarta

## Gatu- och GC-sektioner

Nedan visas gatusektion för den nya industrigatan.



Figur 4 – Sektion över gatan sett från norr till söder (sektion A i figur 3).

## Kollektivtrafik

Det planeras för att möjliggöra en framtida kollektivtrafiklösning till Fårabergsområdet. En möjlig lösning är att buss ska trafikera området genom en framtida förlängning av Postgårdsgatan som ansluter till Nordmannagatan/Sikagårdsgatan. Den nya cirkulationsplatsen dimensioneras för buss och tunga transporter. I nuläget finns inga färdiga hållplatslokaliseringar.

## Parkmark

Parkmarken runt cirkulationsplatsen anläggs och sköts som parkmark. Det lite större parkområdet söder om cirkulationen utformas utifrån biologisk mångfaldsperspektiv med grupper av blandade lövträd och bryn med blommande och bärande buskar och buskträd.

Den stenvmur som sneddar över industrimarken ska flyttas. Det uppförs en ny stenvmur längs gång- och cykelbanan som ansluter mot riksväg 46 och som kompenserar för stenvmuren som behöver flyttas från industrimarken.

Längst den nya industrigatan (Sikagårdsgatan) planeras en trädallé som avgränsar bostadsområdet i väster från verksamheterna i öster. Den skiljer även av gång- och cykelbanan från industrigatan (se figur 4). Trädallén utformas med blommande lövträd.

## VA

Huvudledningar för dricksvatten och dagvatten med tillhörande anordningar anläggs i gatumark utmed Sikagårdsgatan. Dricksvattenledningen kopplas samman med befintligt ledningsnät sydväst om cirkulationsplatsen samt ny dricksvattenledning i Fårabergsgatan.

I Fårabergsgatan anläggs utöver dricksvattenledning även spill- och dagvatten med tillhörande anordningar i gatumark som kopplas samman med befintligt ledningsnät i Österängsgatan samt Grönfinksgatan. Servis anläggs till de tänkta industrifastigheter som går att förutse. Industrifastigheter kan komma att anslutas med nya serviser vid avstyckning av ytterligare tomter i efterhand.

Ett nytt ledningssystem anläggs utmed den nya gång- och cykelbanan som ansluter mot riksväg 46. Detta för att möjliggöra vidare utbyggnad på VA-nätet öster om riksväg 46 och norr om Åslevägen. Huvudledningar för dricksvatten, spill- och dagvatten från projektområdet förläggs i naturmark vidare norr ut mot Marjarp (Logistikvägen).

## **El, fiber, Fjärrvärme**

Anslutning till el- och fibernät sker genom att Nordion energi AB drar med elkablar samt bygger transformatorstation söder om cirkulationsplatsen och Local Connect Falköping AB drar med kanalisation för fiber i samband med byggnation av gator. Solör Bioenergi utreder möjligheten att lägga med fjärrvärmeledningar.

## **Masshantering**

Överskottet av matjord som blir vid byggnationen av den nya gatan planeras att köras bort. Packningsbara massor balanseras och används i projektet. Överskott av packningsbara massor körs bort.

## **Övrigt**

Avstyckning av tomterna görs inte i detta skede utan genomförs i samband med försäljning av respektive tomt. Lantmäterikostnaden för avstyckningen står respektive köpare för i samband med att avstyckning sker.

## **Risker och antaganden**

Förekomst av berg - Risk för berg vid anläggande av VA ledningar som kan öka kostnader.

Sträckningen där VA-ledningar ska anläggas kan påverkas vid bedömning av naturmarken norr om väg 184 då dispens krävs från Länsstyrelsen.

Markföroreningar – Risk för kostnadsökning om föroreningar skulle påträffas under iordningställande.

## Ekonomi

Projektet beräknas uppgå till en total kostnad om 25,3 miljoner kronor.

### Park & Gata

En grov kalkyl är framtagen för utförande av ny industrigata, rondell, gång- och cykelvägar samt parkmark som utgår från underlaget i detaljplanen.

### VA

En grov kalkyl för VA har presenterats för området som baseras på de förutsättningar som presenterats i arbetet med detaljplanen, dvs utformning av gator, antal industrifastigheter, geotekniska utredningar m.m.

### Tomter

Cirka 90 000 kvadratmeter verksamhetsmark styckas av efter köparens önskemål och vad som är möjligt sett till fastighetsbildning inom området. Avstyckning genom lantmäteriförrättning bekostas av exploatör.

Marken som kommer att säljas inom området har ett bokfört värde om cirka 300 000 kr.

## Investering

I tabellen nedan redovisas projektets kostnader fördelade över tid.

Investering per år	2023	2024		Projektnummer	Ansvarig
Gata	2Mkr	7,1Mkr		800049	KLF
Park	0,6Mkr	2Mkr		-  -	KLF
Gång- och cykelvägar	0,6Mkr	2Mkr		-  -	KLF
VA	5Mkr	6Mkr		800050	KLF
Totalt	8,2	17,1	25,3		

## Kapitalkostnader

I tabellen nedan redovisas de kapitalkostnader i form av ränteutgifter och avskrivningar som projektet medför. De årliga kostnaderna sjunker i takt med att avskrivningar görs.

	Kronor/år	Notering	Ansvarig
Allmän plats	890Tkr	Beräknat på 14,3 Mkr och ränta 2,2 %. Enligt komponentavskrivning. Kapitalkostnaden minskar i takt med att avskrivningar minskar och komponentfördelning.	SBF
VA	500Tkr	11 Mkr, avskrivningstid 50 år, 2,5%	SBF

## Driftkonsekvenser

I tabellen nedan redovisas kommande driftkostnader för de olika delarna inom projektområdet.

	Kronor/år	Notering	Ansvarig
Gata	120Tkr	Ca 510 m Industrigata inkl. rondell	SBF
Park	106Tkr	Ca 10500 kvm	SBF
Gång- och cykelvägar	45Tkr	Ca 530 m GC	SBF

## Intäkter

Kommunens intäkter för området kommer dels från försäljning av mark och dels från anslutningsavgifter enligt VA-taxan.

	Kronor	Notering	Ansvarig
Industritomter	13,5 Mkr	Ca 90 000 kvm x 150 kr	KLF

## Organisation

Projektägare:	Kommunledningsförvaltningen/ Kommunstyrelsen
Projektbeställare:	Kommunledningsförvaltningen- Stadsbyggnadsavdelningen, Mark- och exploateringsenheten
Projektledare MaEx:	Alexander Järkeborn
Projektledare genomförande:	Rikard Andersson Josefine Johansson, biträdande
Projektgrupp:	Rikard Andersson Park/Gata avdelningen Josefine Johansson, VA- avdelningen Marianne Magnusson, Park/Gata avdelningen

## Tidplan

<i>Datum</i>	<i>Aktivitet</i>
<i>Augusti 2023</i>	<i>Investeringsbeslut KS</i>
<i>Sept 2023</i>	<i>Iordningställande påbörjas</i>
<i>Jan 2025 rondell klart</i>	<i>Iordningställande av Sikagårdsgatan östra och</i>
<i>Maj 2025</i>	<i>Asfaltering</i>
<i>2027</i>	<i>Sista datum färdig asfaltstopp</i>

## Rapportering

Denna projektbeställning ska utgöra underlag för beslut om investering. Efter beslut om investering ska rapportering av projektets framskridande ske löpande till beställaren genom delårsrapportering samt ytterligare avstämning vid avvikelser som riskerar att överstiga 10 % av projektsumman.

## Sammanfattning

Planområdet är ca 110 000 kvadratmeter varav ca 90 000 kvadratmeter kommer att kunna säljas för etablering av industri- och lagerverksamhet.

Området kommer att kunna tas i anspråk för byggnation av nya verksamheter våren 2025. Genomförandet av projektet förväntas medföra en kostnad för kommunen om enbart kostnader och försäljningsintäkter jämförs. Området kommer utöver försäljningsintäkter att medföra möjligheter i form av etablering av nya företag samt utveckling av befintliga företag med tillkommande arbetstillfällen.



§ 98

Dnr 2023/00484

**Bildande av biotopskyddsområdet Alvareds naturbetesmarker, del av fastigheten Alvared 4:164****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut**

- 1 Kommunstyrelsen godkänner förslag till bildande samt förslag till avgränsning av biotopskyddsområdet Alvareds naturbetesmarker.
- 2 Kommunstyrelsen skickar förslaget på remiss under tiden den 21 augusti 2023 till och med den 31 oktober 2023.

**Sammanfattning**

Genom ett LONA-projekt har värdefulla betesmarker på kommunal mark i Åsarp restaurerats. Kommunen har för att säkerställa områdets naturvärden upphävt delar en byggnadsplan och ämnar skydda området genom att bilda ett biotopskyddsområde på ca 4 ha. Ett förslag till beslut för bildandet av biotopskyddet Alvareds naturbetesmarker har upprättats. Förvaltningen anser att förslaget bör godkännas av kommunstyrelsen och skickas på remiss 21 augusti 2023 till 31 oktober 2023 till relevanta myndigheter, föreningar och närboende.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-06-07
- Förslag till bildande av biotopskyddet Alvareds naturbetesmarker 2023-06-07

**Paragrafen skickas till**

Kommunstyrelsen

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------

## **Bildande av biotopskyddsområdet Alvareds naturbetesmarker, del av fastigheten Alvared 4:164**

### **Förslag till beslut**

- 1 Kommunstyrelsen godkänner förslag till bildande samt förslag till avgränsning av biotopskyddsområdet Alvareds naturbetesmarker.
- 2 Kommunstyrelsen skickar förslaget på remiss under tiden den 21 augusti 2023 till och med den 31 oktober 2023.

### **Sammanfattning**

Genom ett LONA-projekt har värdefulla betesmarker på kommunal mark i Åsarp restaurerats. Kommunen har för att säkerställa områdets naturvärden upphävt delar en byggnadsplan och ämnar skydda området genom att bilda ett biotopskyddsområde på ca 4 ha. Ett förslag till beslut för bildandet av biotopskyddet *Alvareds naturbetesmarker* har upprättats. Förvaltningen anser att förslaget bör godkännas av kommunstyrelsen och skickas på remiss 21 augusti 2023 till 31 oktober 2023 till relevanta myndigheter, föreningar och närboende.

### **Bakgrund**

2020 ansökte Falköpings kommun om bidrag till det lokala naturvårdsprojektet (LONA) *Restaurering av betesmarker på kommunägd mark*. Bidrag erhöles med 265 tkr. I projektet ingick att restaurera cirka 17 hektar betesmark på kommunägd mark samt att utföra åtgärder för att gynna pollinerande insekter i betesmarkerna och ängsmarker i anslutning till dessa. Markerna hyser förutom höga naturvärden även höga kulturvärden och erbjuder attraktiva miljöer för närboende. Projektet bidrar till att bevara betesmarkerna för framtiden. Betesmarkernas naturvärden och kulturvärden kommer att utvecklas genom återupptagen hävd och förbättrad skötsel och dessutom erbjuda attraktiva miljöer för pollinerande insekter och närboende. Samtliga marker är belägna i anslutning till tätorterna Stenstorp och Åsarp. En naturbetesmark på ca 4 ha i Åsarp föreslogs av kommunen att restaureras samt bli ett kommunalt bildat biotopskyddsområde. Inventering, restaurering samt upprättande av förslag till biotopskyddsområde har utförts 2020-2023. 2021 upphävdes en del av en byggnadsplan från 1944, vilken reglerade

markanvändningen för det föreslagna biotopskyddsområdet till småindustriändamål.

### **Förvaltningens bedömning**

Betesmarken i Alvared i Åsarp har högsta naturvärde och var planlagd som industrimark. Byggnadsnämnden upphävde planen i den del som omfattas av betesmarken för att förhindra framtida exploatering av en värdefull naturbetesmark. Avsikten var att säkra områdets framtid som naturbetesmark vilket stärks ytterligare genom att bilda ett biotopskyddsområde för området.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen godkänner förslag till bildande samt förslag till avgränsning av biotopskyddsområdet Alvareds naturbetesmarker samt att kommunstyrelsen skickar förslaget på remiss under tiden den 21 augusti till och med den 31 oktober.

### **Finansiering och ekonomiska konsekvenser**

Finansiering av bildande av biotopskyddet Alvareds naturbetesmarker sker med hjälp av statliga bidrag för det lokala naturvårdsprojektet ”*Restaurering av betesmarker på kommunägd mark*” samt egna medel. Framtida förvaltning av biotopskyddsområdet sker inom kommunens ordinarie förvaltning av naturreservat.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-06-07
- Förslag till bildande av biotopskyddet Alvareds naturbetesmarker 2023-06-07

### **Beslutet ska skickas till**

Dag Fredriksson, kommunekolog

Dag Fredriksson  
Kommunekolog

## Bildande av biotopskyddsområdet Alvareds naturbetesmarker, del av fastigheten Alvared 4:164

### Beslut

Falköpings kommun beslutar med stöd av 7 § förordningen (1998:1252) om områdesskydd att den naturbetesmark, vars gräns har markerats på den till beslutet bifogade kartan (bilaga 1), ska utgöra ett biotopskyddsområde enligt 7 kap. 11 § miljöbalken.

Den på kartan heldragna blåa linjen utgör gränsen för det skyddade området *Alvareds naturbetesmarker*. När beslutet har vunnit laga kraft kommer gränsen att markeras i terrängen.

Områdets areal är c:a 4 ha.

Verksamheter och åtgärder som kan skada naturmiljön får inte utföras inom biotopskyddsområdet.

### Ordningsföreskrifter

Följande ordningsföreskrifter beslutas med stöd av 7 kap. 30 § miljöbalken för detta biotopskyddsområde. Utöver föreskrifter och förbud i lagar och andra författningar är det för allmänheten förbjudet att:

1. Skada eller bortföra vegetationen genom att exempelvis bryta grenar eller såga i träd eller buskar, gräva upp växter såsom ris och örter, eller ta bort mossor, lavar och vedlevande svampar.
2. Ta bort eller flytta död ved eller stenar i området.
3. Framföra motordrivet fordon.
4. Tippa trädgårdsavfall som gräsklipp, sly eller annat växtmaterial
5. Utplantera växt- eller djurart.
6. Tillföra naturliga eller kemiska växtnäringsämnen.
7. Stödutfodra med annat än mineralfoder.

### Motiv för beslutet

Biotopskyddsområde är en skyddsform som kan användas för små mark- och vattenområden (biotoper) som genom sina särskilda egenskaper är värdefulla livsmiljöer för hotade djur- eller växtarter, eller som i övrigt är särskilt skyddsvärda.

De biotoper som kan skyddas av en kommun finns förtecknade i bilaga 3 till förordningen om områdesskydd. Alvareds naturbetesmarker tillhör den kategori områden som utgörs av

*Naturbetesmarker – en sådan kännetecknas av en öppen karaktär, stor variation i sammansättningen av vegetationstyper, samt ett mycket rikt växt- och djurliv, vilket ofta innefattar rödlistade arter*

Syftet med att skydda sådana biotoper är att långsiktigt bevara och utveckla naturmiljöer som har särskilt stort värde för djur- och växtarter. Genom att skydda naturområden som biotopskyddsområde förbättras förutsättningarna för bevarandet av biologisk mångfald.

Skyddet bidrar också till uppfyllandet av FN:s konvention om biologisk mångfald, samt de nationella miljökvalitetsmål som Sveriges riksdag har antagit, vilket innebär att det finns ett stort allmänt intresse av att bevara skyddsvärda mark- och vattenområden. I detta fall berörs särskilt miljökvalitetsmålen Ett rikt odlingslandskap, Myllrande våtmarker, Ett rikt växt- och djurliv och en God bebyggd miljö.

För miljömålet Ett rikt odlingslandskap så anges att en viktig åtgärd för kommuner är att ”I mån av behov och möjlighet, utveckla kommunala reservat som omfattar odlingslandskapet så att de blir lättillgängliga för allmänhet och för skolverksamhet.” Ett biotopskydd beslutat enligt miljöbalken kan betraktas som en mindre och enklare form av naturreservat. Även miljömålet God bebyggd miljö har för ärendet relevanta förslag till kommuner: Utveckla parker, grönområden och tätortsnära natur och säkerställ ekosystemtjänster i den byggda miljön.

## **Beskrivning av området**

Området är en trädklädd naturbetesmark som betas med nötkreatur. Den västra och södra delen är till stora delar helt öppen med en handfull skyddsvärda träd av sälg och vårtbjörk. Den östra delen som avdelas i nord-sydlig riktning av ett djupt och brett dike är till stora delar trädklädd med björk, sälg och enstaka ekar. I söder är den dock fuktig och i delar blöt.

Det finns ett antal naturvårdsarter\* i de öppna betesmarkerna. Här har noterats ärenpris, ängsvädd, liten blåklocka, stor blåklocka, gökärt, prästkrage, svartkämpar, rödkämpar, brudbröd, käringtand, gulmåra, darrgräs och bockrot samt rödlistade arter i form av jordtistel (NT), backtimjan (NT) och entita (NT). Den fridlysta gullvivan finns också i betesmarken.

Biotopskyddet motiveras av att det är en varierad trädklädd naturbetesmark med stenar och enstaka hällar. Den har lång kontinuitet av bete och låg näringspåverkan av gödsling vilket gynnar den bitvis mycket fina betesgynnade floran.

\* Naturvårdsarter: Begreppet naturvårdsarter är en samlingsterm för arter som är extra skyddsvärda, genom att de indikerar att ett område har höga naturvärden eller i sig själva är av särskild betydelse för biologisk mångfald. Idag omfattar detta begrepp juridiskt skyddade arter, typiska arter, rödlistade arter, ansvarsarter, signalarter och nyckelarter (Källa: SLU Artdatabanken).

Naturbetesmarkerna kan till delar klassas som Natura 2000-naturtypen Trädklädda betesmarker (9070) och målsättningen är att hela området på sikt ska kunna klassas in i denna kategori.

### **Syftet med biotopskyddsområdet**

Syftet är att bevara och utveckla de naturvärden som är knutna till naturbetesmarkerna, och som på grund av sina särskilda egenskaper är en värdefull livsmiljö för hotade djur- och växtarter.

För att bevara naturvärdena och den biologiska mångfalden i biotopskyddsområdet behöver området framförallt skyddas mot exploatering och igenväxning.

### **Exempel på verksamheter och åtgärder som kan skada naturmiljön i biotopskyddsområdet**

Inom ett biotopskyddsområde får man enligt 7 kap. 11 § miljöbalken inte bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd som kan skada naturmiljön. Nedan anges exempel på verksamheter och åtgärder som kan skada naturmiljön i biotopskyddsområdet Alvareds naturbetesmarker. Observera att de angivna punkterna endast utgör exempel. Det kan finnas andra verksamheter och åtgärder som kan orsaka skada på naturmiljön i biotopskyddsområdet. Vid planering av en åtgärd behöver alltid en bedömning av om åtgärden kan skada naturmiljön ske.

Exempel på verksamheter och åtgärder som kan skada naturmiljön i biotopskyddsområdet:

- Anläggningar
- Bebyggelse
- Schaktning
- Tippning av sten, jord, trädgårdsavfall eller snömassor
- Avverkning/röjning av träd/buskar och/eller skog
- Borttagande av död ved

Falköpings kommuns bedömning är att åtgärder i samband med skötsel och underhållsåtgärder av befintliga anläggningar i området, som vattenledningar/diken och andra typer av ledningar samt grindar och stängsel i normalfallet inte riskerar att skada naturmiljön i biotopskyddsområdet.

### **Förvaltare**

Naturvårdsförvaltare för biotopskyddsområdet ska vara Falköpings kommun som också är markägare av området.

## Skötsel

Falköpings kommun får, enligt 7 kap. 11 § miljöbalken samt 7 § förordningen om områdesskydd, vidta de åtgärder som behövs för att restaurera och vårda området.

Området ska bestå av en öppen och välhävdad, naturbetesmark som ska hysa en hävdgynnad kärlväxt- och svampflora knuten till lång hävdkontinuitet. I västra och södra delen ska området vara ljusöppet och hysa näringsfattiga förhållanden. Övriga delar har karaktär av näringsrikare och trädklädda fuktängar. Betestrycket bör vara av sådan omfattning att ingen förna årligen ansamlas på marken.

Om vårdåtgärder utförs av någon annan part än Falköpings kommun, såsom arrendatorer av betesmark, regleras detta med särskilda avtal. Till dessa avtal kan även bifogas skötselinstruktioner.

## Ärendets handläggning

### Dokumentation

Naturbetesmarken hyser höga naturvärden och har dokumenterats genom LONA-projektet Inventering av naturvärden på kommunägd mark 2017-19 samt genom inventering av skyddsvärda träd 2022.

Falköpings kommun bedömer att för att de höga naturvärdena i området ska bevaras och utvecklas behöver området få ett formellt skydd. I detta fall bedöms biotopskyddsområde vara en lämplig skyddsform.

### Användning av mark- och vattenområdet

Falköpings kommun har i enlighet med 3 kap. miljöbalken, prövat och funnit att bildandet av biotopskyddsområdet Alvareds naturbetesmarker, är förenligt med en från allmän synpunkt lämplig användning av mark- och vattenområdet och överensstämmer med gällande översiktsplan, och andra gällande planer i området. Området var igenväxt och klassat som skogsmark. Därför har avverkningsanmälan till Skogsstyrelsen gjorts för omställning av skogsmark till betesmark.

Byggnadsplan för Åsarps stationssamhälle från 1944 reglerade markanvändningen för det föreslagna biotopskyddsområdet till småindustriändamål. Byggnadsplanens förslag för området genomfördes aldrig. Byggnadsplanen ändrades dock av kommunen 2021 genom upphävande av reglerad markanvändning för naturbetesmarkerna. Området omfattas därmed inte av någon plan.

### Remissyttranden

Förslaget till biotopskyddsområde har remitterats till Länsstyrelsen och Skogsstyrelsen.

Förslaget har skickats för kännedom och eventuellt yttrande till

Falköpings kommuns politiska nämnder, Miljösamverkan Östra Skaraborg MÖS, Ekehagens forntidsby, Åsarps hembygdsförening, Trädgårdsföreningen i Åsarp, Naturskyddsföreningen i Falköping, Falbygdens fågelklubb, arrendatorn av betesmarken Isak Moensjö, ledningsägare samt ägare till grannfastigheter.

*Efter remiss kommer svaren att sammanfattas här. Vid behov ges respons/görs ändringar i handlingar.*

### **Konsekvensutredning**

I enlighet med vad som sägs i 4 och 5 §§ förordningen (2007:1244) om konsekvensutredning vid regelgivning, bedömer Länsstyrelsen att de föreslagna ordningsföreskrifterna enligt 7 kap. 30 § MB innebär så begränsade kostnadsmissiga och andra konsekvenser att det saknas skäl för konsekvensutredning av regelgivning.

### **Upplysningar**

Ett beslut om bildande av ett biotopskyddsområde ska gälla omedelbart även om det överklagas.

Beslut om ordningsföreskrifter för ett område ska gälla omedelbart även om de överklagas.

### **Dispens för åtgärder**

Om det finns särskilda skäl, får dispens från förbudet för åtgärder i biotopskyddsområdet ges i det enskilda fallet, enligt 7 kap. 11 § miljöbalken. En fråga om dispens ska prövas av Falköpings kommun.

### **Bilagor**

Bilaga 1. Beslutslista (fastighetslista)

Bilaga 2. Översiktslista

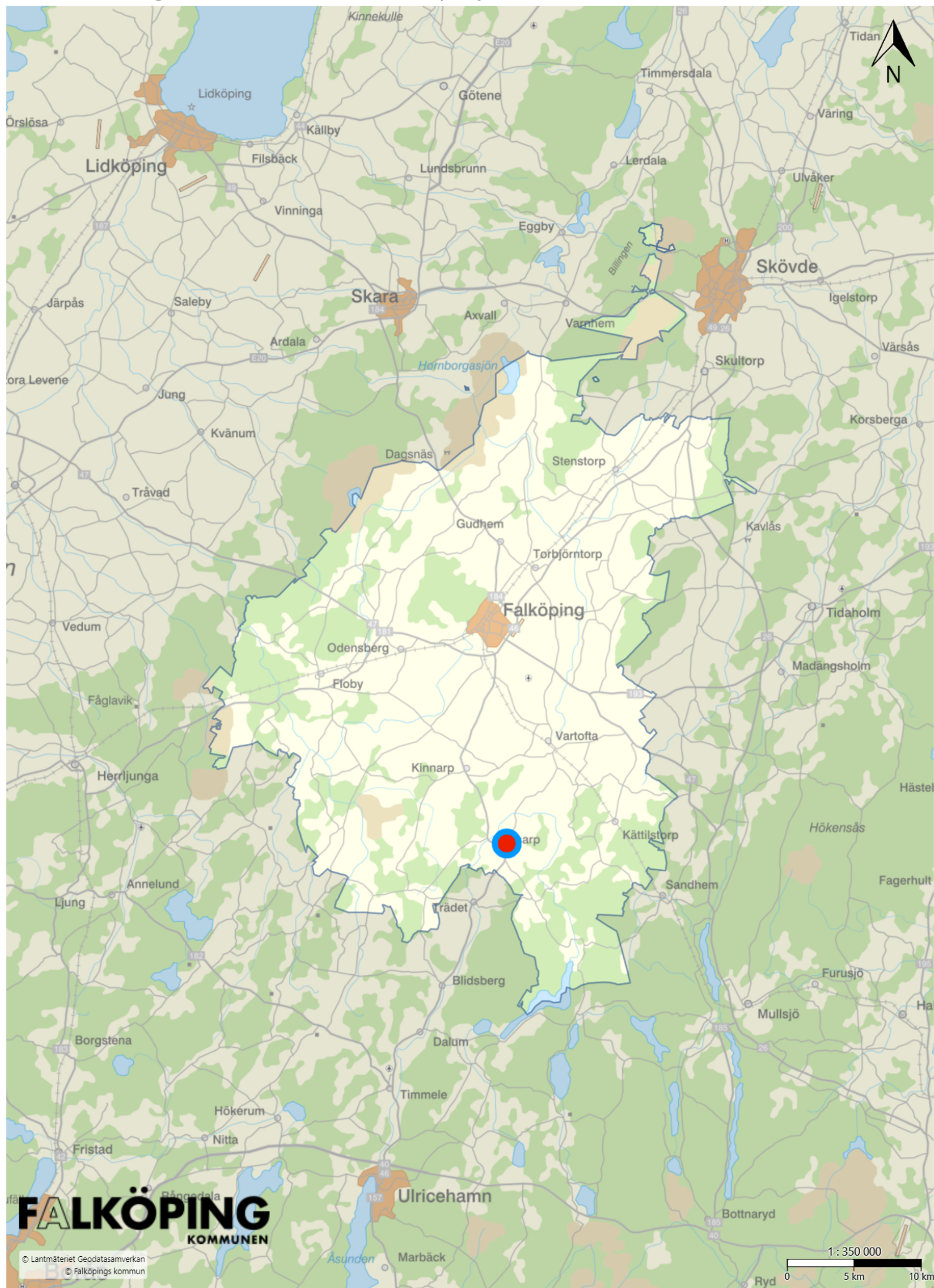
Bilaga 3. Besvärshänvisning

Bilaga 4. Sändlista





## Bilaga 2. Översiktskarta Biotopskydd Alvareds naturbetesmarker



OBS: Fastighetsgränser i kartan är inte rättsligt gällande.

§ 99

Dnr 2023/00438

## Ombyggnad av Falköpings Stadshus

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att bevilja byggstart för projekt ombyggnad av Stadshuset etapp 2 konferensrum med en investeringsutgift på 17,4 miljoner, varav 2,4 miljoner kronor finansieras inom ramen för fastighetsavdelningens investeringsbudget.

### Sammanfattning

Ombyggnad av Stadshuset etapp 2 konferensrum är en investering som är beslutad i flerårsplanen för 2023–2025. Projektet följer projektinvesteringsprocessen enligt policy för lokalförsörjning och projektinvesteringar där delprocess projektering är slutförd. För att projektet ska kunna påbörja nästa delprocess byggstart krävs ett beslut av kommunstyrelsen. Etapp 2 omfattar ombyggnad av kontor till konferensrum på hissplan 2 och kontor på hissplan 4.

Falköpings Stadshus har lediga kontorsytor i anslutning till Stadshushallen som är lämpliga att bygga om till konferensrum. I merparten av befintliga konferensrum finns brister i ventilationen som är svåra och kostsamma att åtgärda, förvaltningens bedömning är därför att delprocess byggstart ska starta och projektet genomföras för att tillgodose verksamheterna i stadshuset behov av ändamålsenliga lokaler.

15 miljoner kronor är budgeterat för projektet, investeringsutgiften för att genomföra projektet är 17,4 miljoner kronor. Avvikelsen 2,4 miljoner finansieras med medel från fastighetsavdelningens budget för löpande investeringar för 2023 och 2024.

Ekonomiska konsekvenser för att genomföra projektet är en ökad kapitalkostnad på 1,14 miljoner kronor.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-05-31

### Paragrafen skickas till

Kommunstyrelsen

Justerarnas signaturer Digital justering			Protokollsutdraget bestyrks
---	--	--	-----------------------------



## Ombyggnad av Falköpings Stadshus

### Förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsen beslutar att bevilja byggstart för projekt ombyggnad av Stadshuset etapp 2 konferensrum med en investeringsutgift på 17,4 miljoner, varav 2,4 miljoner kronor finansieras inom ramen för fastighetsavdelningens investeringsbudget.

### Sammanfattning

Ombyggnad av Stadshuset etapp 2 konferensrum är en investering som är beslutad i flerårsplanen för 2023-2025. Projektet följer projektinvesteringsprocessen enligt policy för lokalförsörjning och projektinvesteringar där delprocess projektering är slutförd. För att projektet ska kunna påbörja nästa delprocess byggstart krävs ett beslut av kommunstyrelsen. Etapp 2 omfattar ombyggnad av kontor till konferensrum på hissplan 2 och kontor på hissplan 4.

Falköpings Stadshus har lediga kontorsytor i anslutning till Stadshushallen som är lämpliga att bygga om till konferensrum. I merparten av befintliga konferensrum finns brister i ventilationen som är svåra och kostsamma att åtgärda, förvaltningens bedömning är därför att delprocess byggstart ska starta och projektet genomföras för att tillgodose verksamheterna i stadshuset behov av ändamålsenliga lokaler.

15 miljoner kronor är budgeterat för projektet, investeringsutgiften för att genomföra projektet är 17,4 miljoner kronor. Avvikelsen 2,4 miljoner finansieras med medel från fastighetsavdelningens budget för löpande investeringar för 2023 och 2024.

Ekonomiska konsekvenser för att genomföra projektet är en ökad kapitalkostnad på 1,14 miljoner kronor.

## Bakgrund

Detta projekt har sin bakgrund från ett projekt som påbörjades 2015 för att utreda hur ventilationen i byggnaden skulle kunna byggas om för att anpassas till dagens normer. Projektet startades på grund av att Stadshuset har till vissa delar en bristande ventilation orsakat av eftersatt underhåll vilket påverkar arbetsmiljön negativt, projektet syfte var att åtgärda detta och därmed förbättra arbetsmiljön.

2022/2023 genomfördes etapp 1 där ytskikt och mindre anpassningar av planlösningen utfördes där barn och utbildningsförvaltningen har arbetsplatser. I etappen utfördes också byte av cirka hälften av byggnadens fönster. Etapp 2 omfattar ombyggnad av kontor till konferensrum på hissplan 2 och kontor på hissplan 4.

## Förvaltningens bedömning

I Stadshuset finns lediga kontorsytor efter det att socialförvaltningen flyttade sin verksamhet till Ranliden. Ytorna ligger i anslutning till Stadshushallen samt cafeteria och är därför lämpliga att bygga om till konferensrum. Flertalet av befintliga konferensrum är ombyggda kontor som har en underdimensionerad ventilation vilket är svårt och kostsamt att åtgärda.

Förvaltningen bedömer därför att beslut att starta delprocess byggstart bör fattas för att verksamheten i Stadshuset ska få tillgång till ändamålsenliga lokaler. Förvaltningen bedömer att följande effektmål kommer att uppnås med projektet:

- Antalet konferensrum är anpassat efter verksamhetens behov.
- Mindre störningar och rörelse i byggnaden när konferensrum samlas vid Stadshushallen.
- Förbättrad arbetsmiljö med förbättrad komfort gällande ljud, ljud, värme och ventilation i lokalerna.
- Förbättrad säkerhet med mindre externa besökare som rör sig i övriga delar av Stadshuset i och med flytt av konferensrum.
- Förbättras säkerhet mot brand och inbrott eftersom det i projektet ingår nytt mer omfattande inbrottslarm och automatiskt brandlarm.
- Bättre tillgänglighet för verksamheter utanför Stadshuset att boka konferensrum i Stadshuset.
- Stadshusets eftersatta underhåll minskas.

Av den totala investeringsutgiften är utgiften för byte av larmsystemen cirka 2,2 miljoner. Den tekniska livslängden för systemen är uppnådd, finansieringen av bytet sker därför istället med medel från fastighetsavdelningens investeringsbudget.

## Finansiering och ekonomiska konsekvenser

Investeringsutgiften inklusive inventarier och IT-utrustning är 17,4 miljoner kronor. Detta ryms inte inom beslutad investeringsbudget för projektet i flerårsplanen för 2023-2025 som är 15 miljoner kronor. Avvikelsen 2,4 miljoner finansieras med medel från fastighetsavdelningens budget för löpande investeringar för 2023 och 2024.

Ekonomiska konsekvenser för att genomföra projektet är en ökad kapitalkostnad år 1 till 5 på 1,14 miljoner kronor, därefter är inventarier

avskrivna och för år 6 till 35 är kostnaden 980 000 tusen kronor för byggnadsinvesteringen.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-05-31

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen  
Marcus Boström Verksamhetschef  
Richard Lööv Byggprojektledare

Richard Lööv  
Byggprojektledare

## Anmälningssärenden till kommunstyrelsens sammanträde den 16 augusti 2023

### Anmälningssärenden

I förteckningen över anmälningssärenden listas inkomna handlingar och händelser som kan vara av intresse för kommunstyrelsen.

Nr	Ärende
1	Anmälan av personuppgiftsincident – 21666
2	Protokoll från Miljösamverkan östra Skaraborgs sammanträde den 15 juni 2023
3	Protokoll från Samordningsförbundet Skaraborgs sammanträde den 20 juni 2023
4	Protokoll från Skaraborgs kommunalförbunds direktionsmöte den 16 juni 2023
5	Vattenrådet Vänerns sydöstra tillflöden rådsstämma 2023
6	Mötesanteckningar från kommunala pensionärsrådet sammanträde den 20 juni 2023
7	Mötesanteckningar rådet för funktionshinderfrågor 2023-06-12

# FALNET

## Anmälan av personuppgiftsincident

Ärendenummer: #21666 | Inskickat av: Andreas Falck | 2023-06-08 14:11  
Ändrad av handläggare: Jenny Trygg | Ändringsdatum: 2023-06-13 13:41

### ✓1. Kontaktuppgifter

#### Kontaktuppgifter

**För- och efternamn**

Andreas Falck

**E-postadress**

andreas.falck@falkoping.se

**Mobiltelefon**

0701913944

**Förvaltning**

Socialförvaltning

**Adress/arbetsplats**

Ranliden Kontor

### ✓2. Incident

#### Beskriv personuppgiftsincidenten

Faktura och fakturaunderlag gällande ersättning för sjuklön till privat assistans bolag har skickats på skanning.

#### När inträffade incidenten?

Försök att ange på ett ungefär när incidenten inträffade

**Datum**

2023-05-19

**Tid**

15:00



## När upptäckte ni incidenten?

Försök att ange på ett ungefär när incidenten upptäcktes

### Datum

2023-06-01

### Tid

09:00

## Hur upptäcktes incidenten?

En anställd/förtroendevald upptäckte incidenten

## Varför inträffade incidenten enligt er uppfattning?

Okänd orsak

## Hur många registrerade har påverkats?

### Exakt antal

6

## Vilka grupper tillhör de registrerade?

Anställda hos den personuppgiftsansvarige

Brukare

**Om du inte känner till det exakta antalet kan du uppskatta antalet genom att fylla i något av de angivna intervallen**

1-10

## Vilken sorts personuppgifter har incidenten drabbat?

Personnummer

Ekonomisk eller finansiell information

Födelsedatum

Identifierande information (exempelvis för-och efternamn)

## Hur allvarlig bedömer ni att incidenten är?

Begränsad

## Hur har ni agerat efter incidenten ?

Beskriv vad ni har gjort. Har ni vidtagit åtgärder eller avser att vidta åtgärder för att lösa problem, förebygga eller mildra effekterna av incidenten?

Informerat ansvarig chef på den enhet som hanterat uppgifterna 1/6-23.

### Ange datum och tid

Ange datum och tid för åtgärden

Datum	Tid
2023-06-01	09:00

## ✓3. Vilken nämnd är ansvarig för personuppgifterna som incidenten omfattar?

### Vilken nämnd gäller anmälan av personincident för?

Kommunstyrelsen

### Förklaring av alternativen

Om du är osäker på vilken nämnd som är ansvarig får du gärna förklara hur du valt för att ärendet lättare ska kunna hamna rätt.

Socialförvaltningen som upptäckte att fakturan har skickats på scanning har anmält att receptionen i Stadshuset skickat fakturan på scanning istället för att lämna den personligen till ekonomiavdelningen, vilket är rutinen när det uppmärksammas av receptionen att det står onödiga personuppgifter på fakturor. Personuppgifterna i sig på den berörda fakturan tillhör registrerade hos socialförvaltningen. Socialförvaltningen får i sin tur kontakta Humana som utfärdat fakturan och påminna dem om att inte skriva dessa personuppgifter på sina fakturor.

**Nedan är en dold sektion endast för handläggarna**

**Frågorna nedan visas endast för den som är handläggare av inkomna ärenden.**

### **Kompletterande utredning**

Detta dokument utgör en fördjupad utredning av en anmälan av personuppgiftsincident som gjorts i kommunens e-tjänst.

Informationen som framgår av anmälan av personuppgiftsincident och den fördjupade utredningen utgör bland annat underlag för beslut om den inträffade personuppgiftsincidenten ska anmälas till Integritetsskyddsmyndigheten eller endast dokumenteras internt.

### **Förtydliganden eller tillkommande uppgifter till anmälan av personuppgiftsincident**

Socialförvaltningen som upptäckte att fakturan har skickats på scanning har anmält att receptionen i Stadshuset skickat fakturan på scanning istället för att lämna den personligen till ekonomiavdelningen, vilket är rutinen när det uppmärksammas av receptionen att det står onödiga personuppgifter på fakturor. Personuppgifterna i sig på den berörda fakturan tillhör registrerade hos socialförvaltningen. Socialförvaltningen får i sin tur kontakta Humana som utfärdat fakturan och påminna dem om att inte skriva dessa personuppgifter på sina fakturor.

### **Vad har hänt vid incidenten?**

Välj det alternativ som stämmer bäst överens med det som inträffat:

Obehörig åtkomst: Någon inom eller utanför organisationen har tagit del av information som den saknade behörighet till

### **Gäller incidenten en personuppgiftsbehandling som hanteras av anlitade personuppgiftsbiträden eller underbiträden?**

Ja

## Personuppgiftsbiträdets och underleverantörers namn och organisationsnummer

### Organisationens namn

CogiDocs AB

### Organisationsnummer

556808-6143

## Var personuppgifterna krypterade?

Nej

## Vad kan bli konsekvenserna av incidenten?

Markera *alla* alternativ som gäller.

Den registrerade förlorar kontrollen över de egna personuppgifterna

## Hur har berörd verksamhet eller annan funktion agerat efter incidenten?

Beskriv vad berörd verksamhet eller annan funktion (exempelvis IT-avdelningen) har vidtagit för åtgärder efter att incidenten upptäcktes.

Har berörd verksamhet eller annan funktion vidtagit åtgärder eller avser att vidta åtgärder för att lösa problem, förebygga eller mildra effekterna av incidenten eller för förhindra att en liknande incident inträffar igen.

Exempelvis återtag av ett mail som skickats till fel mottagare, indrag av felaktigt given access till ett IT-system, kontakt med leverantör/personuppgiftsbiträde, nya eller ändrade rutiner, utbildning.

### Datum Klockslag Åtgärd

2023-  
06-02

08:00

Chefen för receptionen har informerat med alla medarbetare om incidenten och påmint om vilken rutin som gäller för hanteringen av dessa fakturor. Rutinen aktualiseras nu inför semesterperioden.

## Hur allvarlig bedömer ni att incidenten är?

Uppskatta hur allvarlig incidenten är med hänsyn till de registrerades integritet.

Begränsad

## Riskbedömning

Personuppgiftsansvarig ska anmäla en personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten om det inte är osannolikt att personuppgiftsincidenten medför en risk för fysiska personers rättigheter och friheter. Beslutet kring om incidenten ska anmälas till Integritetsskyddsmyndigheten eller endast dokumenteras internt ska motiveras och dokumenteras.

Stöd vid bedömningen av om den inträffade personuppgiftsincidenten medför en risk för enskildas rättigheter och friheter finns i "Rutin för personuppgiftsincident" på Falnet.

Vem som är behörig att fatta beslut i frågan framgår av respektive nämnds delegationsbestämmelser. Delegationsbeslut om att rapportera en personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten anmäls i vanlig ordning till nästa nämnds sammanträde.

Läs mer om riskbedömningen på [IMY:s hemsida](#).

Incidenten bedöms inte så allvarlig att den kommer att anmälas till IMY. Spridningen av personuppgifterna har varit begränsad. Fakturan skickades på scanning till CogiDocs AB som är personuppgiftsbiträde till den personuppgiftsansvarige.

## Har de registrerade informerats om incidenten?

Om en personuppgiftsincident bedöms innebära en hög risk för enskilda personers rättigheter och friheter ska den personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål informera de registrerade som berörs om den inträffade personuppgiftsincidenten. Bedömningen av om de registrerade ska informeras görs på liknande sätt som bedömningen om en incident ska anmälas till Integritetsskyddsmyndigheten.

Stöd vid bedömningen av om den inträffade personuppgiftsincidenten innebär en hög risk för enskildas rättigheter och friheter finns i "Rutin för personuppgiftsincident" på Falnet.

Nej

## Kommer de registrerade att informeras?

Nej

## Varför kommer de registrerade inte att informeras?

Markera *alla* alternativ som gäller.

Incidenten medför inte hög risk för personers fri- och rättigheter



Plats och tid Stadshuset i Skövde, KS-salen, kl. 13.30–14.25

Beslutande

Karola Svensson (C), ersätter Adam Johansson (M)	Falköping
Johanna Svensson (S)	Falköping
Samuel Björgvinsson (KD), ersätter Catrin Hulmarker (M)	Hjo
Torbjörn Colling (M)	Karlsborg
Jonas Davidsson (S)	Karlsborg
Johan Ask (S)	Skövde
Torbjörn Bergman (SP)	Skövde
Jan Hanna (S), ordförande	Tibro
Åse Nicklasson (SD)	Tibro

Övriga närvarande	Ersättare	Övriga
	Ingvor Bergman (S), Falköping	Pelle Holmström, förbundschef Eleonor Daag, sekreterare

Utses att justera Torbjörn Colling

Underskrifter Protokollat är justerat digitalt, se sista sidan i dokumentet.

Sekreterare	Eleonor Daag	Paragrafer	3–5
Ordförande	Jan Hanna (S)		
Justerare	Torbjörn Colling (M)		



## Innehållsförteckning

Budgetförutsättningar samt planeringsprocessen för budget och strategisk plan för år 2024–2026 .....	3
Revidering av budget för år 2023–2025 .....	4
Information .....	6



## Budgetförutsättningar samt planeringsprocessen för budget och strategisk plan för år 2024–2026

### Beslut

Direktionen för Miljösamverkan östra Skaraborg beslutar om budgetförutsättningar samt planeringsprocessen för budget och strategisk plan för åren 2024–2026.

### Redogörelse för ärendet

Direktionen för Miljösamverkan östra Skaraborg ska under oktober månad fastställa budgeten för nästkommande år vid ett direktionsammansammanträde som är offentligt. Direktionen beslutar om budgetförutsättningar samt planeringsprocessen för budget och strategisk plan i juni.

Miljönämnden östra Skaraborg beslutade den 31 maj 2023 (MN § 24) att föreslå direktionen att besluta om budgetförutsättningar samt planeringsprocessen för budget och strategisk plan för åren 2024–2026.

### Beslutsunderlag

Miljösamverkans förslag till beslut daterat 2023-06-07

Budgetförutsättningar och strategisk plan 2024–2026 med alternativt direktiv för återbetalning av medlemsbidrag, med markerad skillnad från nämndens bilaga Miljönämndens beslut, MN § 24, 2023-05-31 med bilaga, Budgetförutsättningar och strategisk plan 2024–2026

### Bilaga

Budgetförutsättningar och strategisk plan 2024–2026

### Beslutet skickas till

Miljösamverkans medlemskommuner: Falköping, Hjo, Karlsborg, Skövde och Tibro





## Revidering av budget för år 2023–2025

### Beslut

Direktionen för Miljösamverkan östra Skaraborg beslutar följande:

- Anta en reviderad budget för år 2023–2025.
- Ge nämnden i uppdrag att ta fram en reviderad detaljbudget för år 2023.

### Redogörelse för ärendet

Direktionen för Miljösamverkan östra Skaraborg har beslutat om budget och strategisk plan för åren 2023–2025 (Dir §11 2022-10-21). I budget och strategisk plan för perioden har en budget lagts för att uppnå ett samlat resultatöverskott över tre år som motsvarade ett prognostiserat underskott.

Vid årsbokslutet uppkom inget underskott, vilket medför att budget för åren 2023–2025 behöver revideras så att resultatmålet inte omfattar en åtgärdsplan utifrån ett underskott.

I samband med revideringen görs en särskild lönesatsning för miljöinspektörer.

Tabell 1. Sammanställning av förslag till revidering av budget för år 2023.

(tkr)	Budget 2023	Budget 2023 - ny
<b>Intäkter</b>	<b>31 422</b>	<b>31 422</b>
Medlemsbidrag	13 427	13 427
Tillsynsavgifter	17 790	17 790
Övriga intäkter	205	204
<b>Kostnader</b>	<b>- 31 188</b>	<b>- 31 343</b>
Personal	- 24 015	- 24 265
Övriga verksamhetskostnader	- 6 493	- 6 398
VA-rådgivning	- 680	- 680
varav personal	- 655	- 655
varav övriga	- 25	- 25
<b>Avskrivningar</b>	<b>- 24</b>	<b>-24</b>
<b>Finansiella intäkter</b>	<b>13</b>	<b>13</b>
<b>Finansiella kostnader</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>223</b>	<b>68</b>



Dir § 4 forts.

**Beslutsunderlag**

Miljösamverkans förslag till beslut daterat 2023-06-07

**Beslutet skickas till**

Miljönämnden östra Skaraborg



Dir § 5

## Information

- a) Internkontrollrapport för tertial 1 2023 (dnr 2023-5580)
- b) Reviderad detaljbudget för år 2023 (dnr 2023-5533)
- c) Nästa sammanträde: 20 oktober



MILJÖSAMVERKAN  
ÖSTRA SKARABORG

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: JAN HANNA  
Date: 2023-06-16 14:33:48  
BankID refno: 0bd88885-7d9e-4a8b-aa79-5fec661024d7



Ordförande i Direktionen för Miljösamverkan östra  
Skaraborg: Jan Hanna

Signed by: TORBJÖRN COLLING  
Date: 2023-06-16 17:39:02  
BankID refno: b46220ae-ae86-4126-babe-64a23c195f5d



Ledamot i Direktionen för Miljösamverkan östra  
Skaraborg: Torbjörn Colling

Signed by: ELEONOR DAAG  
Date: 2023-06-19 08:32:29  
BankID refno: e1cca5cc-649c-41ac-9819-0a602b7da1c2



Sekreterare: Eleonor Daag

SAMORDNINGS-  
FÖRBUNDET  
*Skaraborg*



**PROTOKOLL 4**

**2023**

## Protokoll 4

### Plats och tid

Styrelsemöte Samordningsförbundet Skaraborg  
Tisdagen den 20 juni kl. 9:00–12:00

Paragrafer § 1 - § 10

### Beslutande

Ulla-Karin Cannervik, Arbetsförmedlingen, ordförande  
Björn Thodenius, Gullspångs kommun, vice ordförande  
Louise Samuelsson, Försäkringskassan  
Lars Holmberg, Västra Götalandsregionen

### Adjungerade

Anna Dalström, Götene kommun  
Ann-Christine Fredriksson, Hjo kommun  
Monica Staudinger, Karlsborgs kommun  
Tommy Larsson, Lidköpings kommun  
Richard Thorell, Mariestads kommun  
Michael Karlsson, Skara kommun  
Anita Löfgren, Skövde kommun  
Ingela Lager, Tibro kommun  
Linn Brandström, Töreboda kommun  
Elin Härling, Vara kommun  
Ingvor Bergman, Falköpings kommun  
Runo Johansson, Tidaholms kommun

### Ersättare

Tina Song, Arbetsförmedlingen  
Peter Larsson, Försäkringskassan  
Maria Maric, Tibro kommun  
Merja Wester, Hjo kommun

### Övriga deltagare

Christel Martinsson, förbundschef  
Amanda Hermansson, administratör

### Anmält förhinder

Cliff Nyqvist, Essunga kommun  
Elisabeth Persson, Karlsborgs kommun  
Caroline Lundberg, Falköpings kommun  
Christina Ulfström, Lidköpings kommun  
Jenni Strand, Gullspångs kommun  
Sebastian Ekeröth Clausson, Västra  
Götalandsregionen  
Fredrik Pettersson, Vara kommun  
Bengt-Göran Henningsson, Essunga kommun  
Marie Nilsson, Skara kommun  
Kenneth Källström, Skövde kommun  
Ann-Charlott Karlsson, Töreboda kommun  
Ingela Backman, Tidaholms kommun  
Anne-Charlotte Granander, Götene kommun  
Linnea Wall, Mariestads kommun

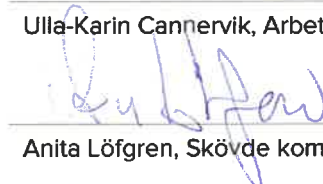
## Underskrifter

Ordförande



Ulla-Karin Cannervik, Arbetsförmedlingen

Justerare



Anita Löfgren, Skövde kommun


Sekreterare



Amanda Hermansson, Samordningsförbundet Skaraborg

Ordförandes sign/Justerandes sign

## Anslag/bevis

Organ	Samordningsförbundet Skaraborg
Sammanträdesdatum	2023-06-20
Anslaget under tiden	2023-06-20 - 2023-07-20
Förvaringsplats för protokoll	Samordningsförbundet Skaraborg, S:t Sigfrids gata 8, Skövde
Underskrift	

## §1. Sammanträdet öppnas

Ulla-Karin Cannervik, ordförande, hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

## §2. Val av justerare

Anita Löfgren väljs till justerare.

## §3. Förra mötets protokoll

Läggs till handlingarna.

## §4. Föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns.

## §5. Rapporter

### a. Kort nulägesrapport

Förbundschef ger en kort rapport om förbundets nuläge.

#### Ekonomi

Förbundet har med sitt eget kapital en budgetram på knappt 40 miljoner varav 3,5 miljoner är budgeterat för drift och övriga medel är möjliga att omsätta i verksamhet för våra medlemmar. Prognosen visar på ett eget kapital på 23 % dvs drygt 9,3 miljoner vid årets slut om inga ytterligare insatser utöver avsatta utvecklingsmedel på 1 miljon kronor tillkommer under hösten.

Vi har precis fått ett preliminärt besked från staten om 2024 års medelstillelning och detta kommer skickas ut till kommunerna och regionen för beslut.

#### Inriktning & Insatser

Förbundets inriktning är projektorienterad och finansiering kan sökas av minst två parter för att utveckla ett gemensamt arbete. Parterna kan ej söka finansiering för att täcka kostnader för ett ordinarie uppdrag.

- Förbundet bedriver ett stort ESF-projekt med namn Cresco+ som är en fördjupning av tidigare ESF-projekt där vi arbetar med att utveckla BIP-metoden (samordnade och samtidiga insatser) och där alla våra medlemskommuner är aktivt deltagande.
- Förbundet har tio förberedande insatser där målet är att öka sin hälsa och aktivitetsförmåga och komma upp i en omfattning som motsvarar minst tio timmars aktivitet/vecka.
- Förbundet har även tre individinriktade projekt och fyra strukturinriktade insatser, exempelvis *Det goda exemplet* och kompetensutveckling.

#### Huvudsakliga aktiviteter under 2023

Förbundets första halvår har förutom att följa upp och ge stöd till pågående insatser ägnats åt revision och årsredovisning, avslut och uppstart av ESF-projekt, genomförande av kompetensinsatser och planering av höstens kompetensinsatser, omfattande omvärldsbevakning, analys och upprättande av årets behovsanalys samt planering av augusti månads studieresa till Köpenhamn som beredningsgruppen erbjuds att delta i.



### Resultat

Under året har hela 489 personer, varav 303 kvinnor och 181 män, deltagit i våra olika individinriktade insatser. 230 har deltagit i ESF-projektet Cresco+.

I vårens kompetensutvecklingsinsatser har 280 personer deltagit.

### b. Rapport från beredningsgruppsmötet

Senaste beredningsgruppsmötet hölls digitalt eftersom flera deltagit både på finsamkonferensen och omvärldsdagen nyligen. Punkter som berördes på mötet var bland annat; uppföljning av finsamkonferensen samt heldagen, studieresan till Köpenhamn, utgående avtal gällande Mofalla Lantgård och Rörsås Lantliv, samt ansökningar om hälsoskolor från fem kommuner tillsammans med Bräcke Diakoni. Det första styrgruppsmötet för Cresco+ hölls som en del av mötet.

### En beredningsgrupp

På förra årets novembermöte beslutades att de tidigare tre beredningsgrupperna från och med januari 2023 skulle testa att sammankallas som en grupp. Beredningsgruppen har haft tre möten under våren. Närvaron på årets möten har i genomsnitt varit 76%. Snittet 2021 var 70%. Ingen beräkning gjordes 2022.

På senaste beredningsgruppsmötet gjordes en anonym utvärdering med hjälp av verktyget Menti. Av 25 svar var 16 positiva till att vara en grupp, men fyra stycken skriver att gruppen upplevs stor. Många uppskattar att den stora gruppen ofta delas in i mindre grupper på mötena och några skriver om att de nu känns som om de än mer kan lära av varandra.

Styrelsen är positiva till att förbundet fortsätter med en beredningsgrupp.

### c. Rapport om Cresco+

#### Styrgrupp

Det har bestämts att förbundets beredningsgrupp ska vara styrgrupp i projekt Cresco+. På beredningsgruppsmötet 9 maj hade vi vårt första styrgruppsmöte för Cresco+. Vår förhoppning är att i Cresco+ ha en engagerad styrgrupp som kan vara med och bidra till att vi kan utveckla metoden BIP. Detta genom att aktivt arbeta med att främja insatser och samverka kring de indikatorer/områden som enligt BIP leder till anställningsbarhet.

#### Arbetsuppgifter i fokus under första kvartalet

Uppstarten av Cresco+ har huvudsakligen handlat om dialoger med Arbetsmarknadsenheterna om hur de arbetar med metoden och om det finns indikatorer/områden där insatser behöver fyllas på och/eller samverka utvecklas inom kommunen eller med parterna för att deltagarnas behov ska kunna tillgodoses så att det är möjligt för dem att närma sig arbete. Cresco+ kommer till stor del att handla om att tillsammans kunna identifiera deltagarnas behov och i enlighet med metoden BIP skapa insatser och samverka som kan implementeras.

En slutrapport har skrivits för Cresco Create och finns att läsa på vår hemsida.

### d. Återgivning implementering

Processtödjare deltar på mötet och ger styrelsen en kort uppdatering av hur det går med implementeringen av insatserna Promise Hjo, förberedande insats Gullspång och förberedande insats Töreboda. Insatserna beviljades en förlängning av styrelsen i november 2021 respektive februari 2022. Vikten av att jobba för en

implementering betonades i besluten, då det var tveksamt om insatserna skulle beviljas eftersom det från flera håll ansågs att insatserna redan borde varit implementerade.

Promise Hjo har fungerat väl sedan förlängningen och de är på god väg med implementeringen. Insatsen i Töreboda kommer implementera vissa delar i ordinarie verksamhet. Sannolikt kommer även Gullspång att implementera vissa delar.

## §6. Beslutsärenden

### a. Årshjul 2024

Nu finns ett upprättat årshjul för 2024 som innehåller både rutiner kring förbundets mest centrala arbetsuppgifter samt datum för 2024 års olika möten. Mötestiderna har stämts av med nämndsamordnare på regionens koncernkontor och det enda datumet som krockar med ett regionfullmäktigemöte är den 9 april. Därför behöver vi hitta ett alternativ till den 9 april, som förslagsvis skulle kunna vara fredag den 5 april alternativt måndag den 8 april. Efter diskussion på mötet bestäms att byta från den 9 april till fredagen den 5 april.

Kalenderbokningar kommer skickas för samtliga möten.

#### **Styrelsen beslutar att**

Godkänna 2024 års årshjul inkluderat mötestider.

### b. Budgetprognos

Ärendet inleds med en förinspelad presentation av hur förbundets arbete har fortlöpt gällande verksamhetsplanens tre fokusområden. Förbundschef visar sedan ett förslag till en ny budgetprognos där det framgår att beslut om en ökad budgetpost för kompetensutveckling behövs för att möta upp medlemmarnas behov av just olika kompetensutvecklingsinsatser. I prognosen finns nu en angiven post på 1 800 000 kronor, en ökning med hela 1 400 000 kronor i jämförelse med budget. Medlemmarnas ökade behov av kompetensutvecklingsinsatser kan delvis beskrivas som en pandemieffekt då mycket av kompetensutvecklingen inte gick att genomföra då men kan även beskrivas som en utveckling där förbundet har blivit bättre på att möta upp de behov som även innan pandemin efterfrågades. Tidigare har vi ej heller haft någon budget avsatt för de fokusområden som funnits men från och med i år är förslaget att även dessa satsningar kan inrymmas i budget för kompetensutveckling alternativt få en egen budgetpost.

Budgetposten för processtöd kommer också att påverkas eftersom Mikaela Skogsberg, som innehar tjänsten som processtödjare idag, har slutat och att en nyrekrytering kommer att ske först efter sommaren.

#### **Styrelsen beslutar att**

Godkänna en utökad budgetram på 1 400 000 kronor för kompetensutveckling.

### c. Uppföljning av förbundets insatser

Socialförsäkringsminister Anna Tenje var en av talarna på finsamkonferensen och hon visade ett stort intresse för förbundets uppdrag. Hon berörde uppföljningsfrågan på ett nationellt plan och sa att hon mycket skyndsamt skulle hantera den hemställda gällande utveckling av nuvarande uppföljningssystem som Försäkringskassan har i uppdrag att ta fram, så snart den hamnade på hennes bord. Lokalt så följer

förbundets insatser själva upp hur det går för deltagare genom att deltagaren själv svarar på en självskattningsenkät, enkäten har dock inte analyserats, sammanställts, inhämtats eller delgivits förbundet sedan årsskiftet. Styrelseberedningen gav kansliet i uppdrag att ta fram förslag på riktlinjer som behövs för att insatserna själva ska kunna redovisa hur det går för dem.

På mötet visades ett förslag till mall för insatsernas delårsredovisning.

**Styrelsen beslutar att**

- Den uppdaterade delårsmallen används av alla förbundsfinansierade insatser för att de på ett likvärdigt sätt ska redovisa sina resultat en gång per halvår till förbundet.
- Insatserna själva analyserar och redovisar sina självskattningsenkäter på en oidentifierad nivå till sin styrgrupp i syfte att ett lärande och en anpassning av verksamheten ska ske löpande.
- Kansliet får ett fortsatt uppdrag att följa utvecklingen av uppföljningsfrågan nationellt och bland andra förbund för att säkerställa att förbundet på lång sikt har en god uppföljning.

d. Förlängning av avtal – Mofalla Lantgård

Samordningsförbundet Skaraborg har tecknat avtal med Tibro kommun och Försäkringskassan kring finansiellt stöd för upprättande av en förberedande insats. Tibro kommun har upphandlat Mofalla Lantgård där verksamhet pågår. Nuvarande avtal gäller perioden 220901–230831, med möjlig förlängning 1+1 år.

**Styrelsen beslutar att**

Förlänga insatsen under perioden 230901–240831.

e. Förlängning av avtal – Rörsås Lantliv

Samordningsförbundet Skaraborg har tecknat avtal med Mariestads kommun, Försäkringskassan och Västra Götalandsregionen kring finansiellt stöd för upprättande av en förberedande insats. Mariestads kommun har upphandlat Rörsås Lantliv där verksamhet pågår. Nuvarande avtal gäller perioden 221001–230930, med möjlig förlängning 1+1 år.

**Styrelsen beslutar att**

Förlänga insatsen under perioden 231001–240930.

f. Ansökan hälsoskola Götene

Götene kommun har tillsammans med Bräcke Diakoni inkommit med ansökan om finansiering för att genomföra en hälsoskola i Götene till hösten.

**Styrelsen beslutar att**

Godkänna ansökan.

g. Ansökan hälsoskola Hjo

Hjo kommun har tillsammans med Bräcke Diakoni inkommit med ansökan om finansiering för att genomföra en hälsoskola i Hjo till hösten.

**Styrelsen beslutar att**

Godkänna ansökan.

h. Ansökan hälsoskola Mariestad

Mariestad kommun har tillsammans med Bräcke Diakoni inkommit med ansökan om finansiering för att genomföra en hälsoskola i Mariestad till hösten.

**Styrelsen beslutar att**

Godkänna ansökan.

i. Ansökan hälsoskola Lidköping

Lidköpings kommun har tillsammans med Bräcke Diakoni inkommit med ansökan om finansiering för att genomföra en hälsoskola i Lidköping till hösten.

**Styrelsen beslutar att**

Godkänna ansökan.

j. Ansökan hälsoskola Falköping

Falköpings kommun har tillsammans med Bräcke Diakoni inkommit med ansökan om finansiering för att genomföra två hälsoskolor i Falköping till hösten.

**Styrelsen beslutar att**

Godkänna ansökan.

k. Återrapportering om personalorganisation

Samordningsförbundet Skaraborg är en arbetsgivarorganisation och har kollektivavtal via Sobona. Vi har 2,5 personal som har en tillsvidare tjänst och 2,5 personer som har tidsbegränsade anställningar samt en personal (metodstödjare i ESF-projektet Cresco+) som lånas via Lidköpings kommun där ett samverkansavtal upprättats. Det sistnämnda har vi på grund av att det har en så tydlig avgränsning i tid. Många andra samordningsförbund är inte någon formell arbetsgivarorganisation utan förbunden förses med personal genom att de lånas in från någon av medlemmarna.

I höstas rapporterade förbundschef om en översyn av personalorganisationen, dels på grund av att det kommit lagändringar och nya direktiv från EU, dels för att ett par anställningar var på väg att löpa ut tidsmässigt.

På mötet visar förbundschef de förslag på förändringar som hon tror kan bli en hållbar kansliorganisation och ett bra stöd för våra medlemmar. Mikaela Skogsbergs som idag arbetar som processtödjare har sagt upp sig och därför krävs specifikt ett beslut på om tjänsten som processtöd ska övergå till att bli en tillsvidare tjänst eller om den istället ska lösas med inlåning av personal från någon av medlemmarna eftersom annan mer tillfällig tjänst inte bedöms vara aktuell.

**Styrelsen beslutar att**

Tillsättning av tjänsten som processtödjare ska ske genom inlåning från någon av förbundets medlemmar.

## b. Halvårsrapport internkontroll

Enligt styrelsens önskemål följer här en halvårsrapport om interkontrollplanen för 2023. 3 av 5 punkter handlar om bristen i att följa upp våra insatser vilket hanteras löpande i en separat punkt på alla styrelsens möten i enlighet med åtgärdsplan.

I övrigt handlar riskerna om innovation och nytänkande samt om risken med att projektmedarbetare slutar sina tjänster. Att värna innovation och nytänkande görs genom att vi på kansliet ofta påminner om att vi är till för att vi ska våga prova och uppmuntra varandras idéer. Vi skapar studiebesök och studieresor med mera för att lära av varandra (och andra) och därigenom också lära känna varandra och skapa förutsättningar för ett innovativt klimat. Risken med att projektmedarbetare slutar mitt i projekt och det kan uppstå glapp och köer för deltagare följs löpande i projektens styrgrupper. Det finns i skrivande stund enbart köer inom Cresco+ som hanteras separat som ESF-projekt, i våra övriga insatser finns inte några köer och personalsituationen i dessa insatser är stabil.

## c. Synpunkt på förbundsordning

Samordningsförbundet Skaraborgs nya förbundsordning beslutades godkännas av styrelsen i mars månad och har sedan skickats ut till alla medlemmar för ett antagande med laga kraft från och med 2024. Nu har Falköpings kommun inkommit med frågor rörande avsaknaden av området *kvalificerad majoritet* samt otydligheten, som de uttrycker det, kring *hur kommunernas val av revisor går till*. Styrelseberedningen har som förslag att inga förändringar eller åtgärder ska göras.

## d. Behovsanalys 2023

Andra upplagan av förbundets behovsanalys är nu klar. Behovsanalysen innehåller ett avsnitt för varje medlem. Indikatorer jämförs också mellan kommunerna på en Skaraborgsnivå. På detta sätt får vi en bild av hur det ser ut i respektive kommun och samtidigt en överblick över Skaraborg och hur Skaraborg står sig i jämförelse med riket. Syftet med behovsanalysen är att göra behovsbilden tydligare, identifiera var Samordningsförbundets insatser behövs mest. En grund att stå på framåt och ett material att gå tillbaka till när ansökningar inkommer och likaså ett material att tillsammans jobba vidare med. Behovsanalysen finns att läsa på vår hemsida.

## e. Rapport från medlemssamråd

Medlemssamrådet hölls fredagen den 14 april. Vi inledde mötet med en återgivning av 2022 års resultat och därefter fick alla ägarrepresentanter framföra hur behov och utmaningar såg ut i den egna organisationen.

På frågan om vilka behov och utmaningar som fanns i den egna organisationen framkom behov av att intensifiera arbetet med:

- tidiga insatser för unga
- arbete för att förebygga utanförskap
- gärna lägga än mer fokus på långtidssjukskrivna speciellt kvinnor med psykisk ohälsa, långtidsarbetslösa, samt med målgruppen som över lag har en komplex problembild
- prioritera hälsoinsatser, transportlösningar och "runtomkringstöd".

Mötesdeltagarna uttryckte vidare vikten av att:

- stärka samverkan ytterligare



## §7. Diskussionsärenden

### a. Uppföljning av finsamkonferensen 2023 och heldagen 25 april

Några styrelsemedlemmar var med på finsamkonferensen och många var med på vårens heldag med förbundet. För att fånga upp lärdomar, tankar och idéer får styrelsen diskutera följande frågeställningar på en walk and talk:

- Vilka reflektioner och lärdomar tar du med dig från finsamkonferensen och från förbundets heldag?
- Kan vi åka på finsamkonferensen nästa år gemensamt hela styrelsen och beredningsgruppen och enbart ha en halvdags uppföljning med mestadels uppföljande diskussioner istället för en egen heldag med omvärldsinslag?
- Under både konferensen och heldagen fanns inslag kring hur samordningsförbund organiserar sig; flera använder sig av mer långsiktigt stöd som regleras i avtal och inte är i projektform med implementeringskrav. Vad har ni för tankar kring detta? Vill ni ge kansliet i uppdrag att ta fram ett förslag på hur man skulle kunna utforma något liknande i Skaraborg för en del av våra tilldelade medel som ett komplement till nuvarande organisering med projekt och förberedande insatser? Ett sådant förslag skulle i så fall först processas och förfinas i beredningsgruppen och när/om det där fått förankring lyftas till styrelseberedningen.

De som deltog på finsamkonferensen tycker den var bra, och de som deltog på förbundets heldag tycker den var bra. Några anser att finsamkonferensen kan vara en bra investering. De som deltog på både finsamkonferensen och heldagen tycker det blev lite väl många dagar på kort tid, men samtidigt framkom kommentarer om att vi inte helt ska stryka vårens heldag utan kanske göra om den till en halvdag eller lägga den vid ett annat tillfälle. Styrelsen tycker förslaget om en halvdags uppföljning efter finsamkonferensen var bra, och ser gärna att detta sker i anslutning till ett styrelsemöte.

Flera i styrelsen ser att det skulle kunna finnas möjlighet till både projekt och någon form av uppdrag som pågår under lägre tid som komplement, men att förbundet i dessa uppdrag i så fall behöver vara noggranna med uppföljningen och även eventuellt avsluta i förtid om det inte fungerar. Det framkommer en kommentar om att det är viktigt att inte binda upp alla förbundets pengar i långa insatser, det måste fortfarande finnas möjlighet för medlemmarna att söka medel för projekt. En kompromiss skulle kunna vara att istället uppmuntra medlemmarna till att söka finansiering för projekt som pågår under längre tid.

Efter diskussion ges kansliet i uppdrag att kolla vidare på detta och ta upp ärendet i beredningsgruppen under hösten.

## §8. Informationsärenden

Följande information har styrelsen fått skriftligt.

### a. Personalförmåner

Ordförande har i samrådan med styrelseberedningen fattat beslut om inköp av konsulttjänst för att forma förbundets arbetsgivarerbjudande med sikte att ha ett färdigt erbjudande från första januari 2024.



## §9. Övrigt

## §10. Mötet avslutas

**Nästa sammanträde i styrelsen:**

3 oktober kl. 9:00–12:00

- satsa på individuella insatser
- våga vara innovativa men ändå seriösa
- se på lösningar för att kunna erbjuda utbildning på engelska ex arbetsmarknadsutbildningar.

f. ISF:s utvärderingsrapporter

Inspektionen för socialförsäkringen har fått i uppdrag att utvärdera Sveriges samordningsförbund och dess verksamhet och effekter. Den tredje och sista rapporten släpptes i slutet av mars, en presentation av resultaten gjordes på finsamkonferensen och i mötets bildspel finns en kort summering av de tre rapporternas slutsatser.

g. Återrapport på regleringsbrev från AF och FK

En återrapportering på Arbetsförmedlingens och Försäkringskassans regleringsbrev för 2022 har kommit och finns som rapporter på Nationella Rådets hemsida, finsam.se. I mötets bildspel finns en kort summering.

h. Upphandlat revisorsbiträde

De förtroendevalda revisorerna från region och kommun har upphandlat ett sakkunnigt revisorsbiträde och uppdraget innehas företaget Deloitte. Under förra året fanns det frågetecken kring deras sätt att leda revisionsarbetet och därför har det tagits fram ett förtydligande i form av en handlingsplan.

i. Beredningsgruppens samverkansdagar 2023

Beredningsgruppen inleder höstens arbete med två samverkansdagar i augusti månad. Dessa dagar kommer detta år att vikas för ett studiebesök på Væksthuset i Köpenhamn. Vi kommer även att göra ett kort stopp och studiebesök på Helsingborgs Samordningsförbund. Syftet med resan är att lära mer om BIP-metoden som vi arbetar med i vårt stora ESF-projekt Cresco+, men har även ett syfte att stärka beredningsgruppen, exempelvis via utbyte av erfarenheter och att lära känna varandra ytterligare lite bättre. Under studiebesöket kommer det också att hållas ett mer reguljärt beredningsgruppsmöte där de som inte har möjlighet att följa med på studieresan deltar digitalt. Studieresans kostnader ryms inom budget för Cresco+. I mötets bildspel finns ett preliminärt program.

j. En vecka fri från våld

En vecka fri från våld infaller varje år vecka 47 och är en nationell kampanj för att synliggöra och förebygga våld i nära relationer. Samordningsförbundet har fått frågan om att finnas med i en lokal Skaraborgssatsning i samverkan och tillsammans uppmärksamma veckan. I gruppen finns Länsstyrelsen, Utväg Skaraborg, folkhälsan och Kvinnohuset Tranan representerade. Gruppen vill fokusera på kompetenshöjande aktiviteter riktade till privat näringsliv i första hand men även sammanställa och sprida ett enklare APT-material med film och frågor som kan användas inom offentlig sektor. Förbundet har genom sin utvecklingsledare deltagit vid ett planeringsmöte och finns med framförallt utifrån det nationella uppdrag förbund har att öka upptäckten av våld samt utifrån de kontakter och de lärdomar av workshopsmaterial som gjorts inom projektet Kick Off där vi arbetade med privat näringsliv. Det förbundsfinansierade projektet Stoppa våldet kommer kunna vara en del av kampanjen, dialog med projektledare sker löpande. Så snart något mer konkret finns klart av kampanjupplägg för veckan kommer information att spridas till er.



**Innehållsförteckning****Ärenden**

§ 45/23 Information om Pensionsmedelsförvaltning Skaraborgs Kommunalförbund.....	3
§ 46/23 Samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg - revidering .....	4
§ 47/23 Social risk och möjlighetsanalys avtal med länsstyrelsen .....	5
§ 48/23 Tillgänglighetsanpassning av grafisk profil, Skaraborgs Kommunalförbund .....	7
§ 49/23 Hållbarhetsklivet, information från Turistrådet Västsverige .....	8
§ 50/23 Medlemsavgift Skaraborgs Kommunalförbund 2024 .....	9
§ 51/23 Rapport från förbundsdirektören .....	10
§ 52/23 Rapport från BHU, VästKom, SRO .....	11
§ 53/23 Rapport från presidiet/nätverk/grupper.....	12
§ 54/23 Anmälningsärenden, Skaraborgs Kommunalförbund Direktionen 2023-06-16 .....	13
§ 55/23 Övriga frågor Information om förstudie, ansökan EU:s kulturhuvudstad 2029.....	14

Plats och tid	Regionens hus, Skövde 2023-06-16 kl. 08:30- 12:00	
Ledamöter	Beslutande	Närvarande ersättare
	Theres Sahlström, Skövde	Torbjörn Bergman, Skövde
	Daniel Andersson, Essunga	Peter Andreasson, Essunga
	Johanna Svensson, Falköping	Jenni Strand, Gullspång
	Jan Hanna, Tibro	Åsa Karlsson, Götene
	Kent Larsson, Grästorp	Jonas Davidsson, Karlsborg
	Björn Thodenius, Gullspång	Gustav Edvinsson, Lidköping
	Johan Månsson, Götene	Karin Arvidsson, Töreboda
	Catrin Hulmarker, Hjo	
	Torbjörn Colling, Karlsborg	
	Ulrika Gartman-Blom, Lidköping	
	Janne Jansson, Mariestad	
	Gunilla Druve Jansson, Skara	
	Ingela Backman, Tidaholm	
	Linn Brandström, Töreboda	
	Lars Gezelius, Vara	
Övriga deltagande	Bas Thijssen, Skövde kommun (§45) Kajsa Pålsson, Skövde kommun (§45) Lena Ludvigsson, Skaraborgs Kommunalförbund (§47) Fredrik Lindén, Turistrådet Västsverige (§49) Marie Linde, Turistrådet Västsverige (§49) Isabel Eriksson, Skaraborgs Kommunalförbund (§55) Maria Hedén Stureson, Lidköping (§55) Kristofer Svensson, Skaraborgs Kommunalförbund Siw Adamson, Skaraborgs Kommunalförbund	
	Protokollet är digitalt justerat	
Utses att justera	Gunilla Druve Jansson	
Sekreterare	Siw Adamson	Paragrafer §45/23-§55/23
Ordförande	Theres Sahlström	
Justerande	Gunilla Druve Jansson	

**§ 45/23****Information om Pensionsmedelsförvaltning Skaraborgs Kommunalförbund**

SKBKF2023.0065

<b>Behandlat av</b>	<b>Datum</b>	<b>Ärende</b>
1 Skaraborgs Kommunalförbund Direktionsmöte	2023-06-16	45/23

**Beslut**

Direktionen tackar för informationen som läggs till handlingarna.

Beslut om insättning av medel till pensionsstiftelsen tas på direktionsmötet i september 2023.

**Bakgrund**

Skaraborgs Kommunalförbund är ansluten till SKR:s pensionsstiftelse. Förbundet delges information om hur stiftelsen fungerar och hur dess resultat har varit.

Eftersom stiftelsen skapar en god avkastning på pensionsmedel föreslås att sätta in avsatta medel till pensioner till stiftelsen. Så att dessa medel kan skapa avkastning för att finansiera framtida indexeringar av pensionerna.

**§ 46/23****Samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg  
- revidering**

SKBKF2023.0041

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skaraborgs Kommunalförbund Direktionsmöte	2023-06-16	46/23

**Beslut**

1. Direktionen beslutar att godkänna reviderat Samverkansavtalet för gymnasieutbildningarna i Skaraborg 2024-2027 .
2. Direktionen beslutar att rekommendera kommunerna att ställa sig bakom reviderat avtal.

**Bakgrund**

Nu gällande Samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg revideras. Nytt avtal ska beslutas innan årsskiftet. På grund av ny lagstiftning anpassas avtalet för att möta förändringarna i Skollagen. I korthet är förändringarna enligt nedanstående.

**Skaraborgs gymnasieavtal - förr och nu****Förr**

- Ett avtal om samverkan, men utan egentlig gemensam styrning
- Återkommande samtal om prislistan
- Oro över att ta bort program

**Nu**

- Ökat gemensamt ansvar för utbud av program för Skaraborgs ungdomar.
- Förslag - Beslutad prislista är kvar
- Förslag - Utbildningsgrupp (politisk) fattar beslut om rekommendation kring vilka utbildningar som ges. (Förmodligen mer starter än avslut.)
- Förslag - samverkansgaranti för att möjliggöra fler starter av program eller möjlighet att bibehålla.
- Krav - ökad samverkan med fristående aktörer

**Handlingar**

Samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg 2024-2027

**Skickas till**

Medlemskommunerna

**§ 47/23****Social risk och möjlighetsanalys avtal med länsstyrelsen**

SKBKF2023.0054

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skaraborgs Kommunalförbund Direktionsmöte	2023-06-16	47/23

**Beslut**

1. Direktionen beslutar att ingå samverkansavtal med Länsstyrelsen i Västra Götaland för att ta fram en social risk- och möjlighetsanalys.
2. Förbundsdirektören får i uppdrag att teckna avtalet.

**Bakgrund**

Skaraborg står inför flera stora etableringar, omfattande omställning och snabbt tilltagande regional tillväxt. Det finns idag god kunskap om vad som händer när samhällen växer, men det saknas en sammanställd kunskapsöversikt. Kunskapen är spridd hos olika aktörer.

Med anledning av den omställning Skaraborg står inför har chefer från olika verksamhetsområden framfört oro inom flertalet områden såsom exempelvis kompetensförsörjning, undanträngning av utsatta grupper och ökade behov av sociala insatser. Polisen har framfört viss oro kring ökande kriminalitet.

I detta expansiva skede är det viktigt att ta hänsyn till samtliga dimensioner, inte minst den sociala. Länsstyrelsen har uppdrag att stödja länets kommuner i olika utvecklingsfrågor och eftersom i stort sett alla kommuner i Skaraborg på olika sätt berörs av omställningsarbetet, har det under våren förts dialog med Länsstyrelsen i Västra Götaland om arbetet inom social hållbarhet och behovet av ett gemensamt förebyggande initiativ.

Länsstyrelsen i Västra Götaland vill därför ingå samverkansavtal med Skaraborgs Kommunalförbund för att bistå i framtagandet av en social risk och möjlighetsanalys. En sådan analys ger chans att identifiera risk- och skyddsfaktorer inom social hållbarhet. Denna samverkansmöjlighet, ger Skaraborg möjlighet att påbörja ett proaktivt arbete i syfte att förekomma och förhoppningsvis förhindra att vissa sociala problem uppstår.

Arbetet skulle vara unikt, aldrig tidigare har en sådan analys gjorts i samband med omfattande etableringar. Kunskapsstödet skulle bli av stort vikt för vår förståelse kring effekter av snabbt växande samhällen generellt, och för Skaraborg specifikt.

**Avtalet**

Avsikten är att teckna ett flerårigt avtal med Skaraborgs Kommunalförbund då omställningen kommer att påverka flera kommuner i delregionen under många år framöver. Länsstyrelsen i Västra Götaland har möjlighet att bistå med projektledning inom folkhälsa och brottsförebyggande arbete.

Avtalet har kopplingar till del av den regionala utvecklingsstrategin för Skaraborg, och är ett sätt att realisera samverkansområde 4 (Social hållbarhet):

*”När vi når 2030 finns det trygga och stimulerande livsmiljöer med tillgång till sociala nätverk, fysiska och digitala mötesplatser samt upplevelser för alla. Detta stärker kvinnors och mäns livskvalitet samt möjlighet till utbildning, arbete, försörjning och en rik fritid. Det finns tillit mellan människor och till samhället, vilket är grunden för en fungerande demokrati. I Skaraborg har alla likvärdiga förutsättningar att under hela livet må bra, utvecklas, använda sin fulla potential och delta i samhällslivet. Barn och unga i Skaraborg känner egenmakt och framtidstro. De ges goda och likvärdiga möjligheter att må bra, fullfölja sina studier och vara delaktiga i frågor som berör dem. Föräldrar och vårdnadshavare är trygga i sitt föräldraskap och har en god relation till sitt barn, vilket främjar barnets hälsa och utveckling” (Delregional utvecklingsstrategi Skaraborg 2030).*

**Syfte**

Syftet med analysen är att tydliggöra risker som kan uppstå i samband med en snabb regional tillväxt, för att aktivt kunna arbeta förebyggande mot dem, samtidigt som den önskvärda positiva utvecklingen förstärks.

Arbetet kommer att ha två spår:

- Främjande och förebyggande folkhälsoinsatser
- Brottsförebyggande insatser

Arbetet kommer initialt fokusera på framtagande av en aktörskarta för att identifiera viktiga aktörer inom stat, kommun, näringsliv och civilsamhälle som kan bidra i analysen men som också kan bidra i att stötta utvecklingen. Vidare genomförs målgruppsanalyser för att identifiera särskilt utsatta grupper och metodstöd arbetas fram med fokus på social dimension kopplat till hållbar regional utveckling. Därefter tas åtgärder fram med syfte att motverka de identifierade riskerna.

**Handlingar**

Utkast5- Samverkansavtal mellan Länsstyrelsen Västra Götaland och Skaraborgs kommunalförbund (002)LG (003) (003)

**Skickas till**

Medlemskommunerna

**§ 48/23****Tillgänglighetsanpassning av grafisk profil, Skarborgs Kommunalförbund**

SKBKF2023.0053

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skarborgs Kommunalförbund Direktionsmöte	2023-06-16	48/23

**Beslut**

Direktionen beslutar att fastställa förslag till tillgänglighetsanpassning av förbundets grafiska profil.

**Bakgrund**

Tillgänglighetsdirektivet är ett EU-direktiv som blev svensk lag under 2022. Lagen ska säkerställa bland annat att fler produkter och tjänster är mer lättillgängliga för personer med funktionsnedsättning, och på så sätt skapa ett mer inkluderande samhälle och öka allas möjlighet till ett självständigt liv.

Skarborgs Kommunalförbunds nuvarande grafiska profil lever inte upp till den nya lagen då färgerna inte möjliggör tillräckliga kontraster på webben och i trycksaker. Förbundet har därför uppdaterat den grafiska profilen och gjort förändringar kring färger och typsnitt.

**Handlingar**

Grafisk profil

**§ 49/23****Hållbarhetsklivet, information från Turistrådet Västsverige**

SKBKF2023.0064

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skaraborgs Kommunalförbund Direktionsmöte	2023-06-16	49/23

**Beslut**

Direktionen tackar för informationen som läggs till handlingarna.

**Bakgrund**

Hållbarhetsklivet är Västsveriges samlade initiativ för en hållbar besöksnäring. Offentliga och privata aktörer agerar för att ställa om till ett hållbart samhälle. Tillsammans skapar vi ekonomiskt bärkraftiga företag och turism som inte leder till onödig miljöpåverkan och är uppskattad av både boende och besökare.

Hållbarhetsklivet baseras på fyra grundläggande principer som är styrande för de vägval vi gör inom utveckling och marknadsföring av besöksnäringen i Västsverige. Det är de glasögon vi sätter på oss när vi avgör var vår tid och våra pengar investeras.

De fyra principerna är;

1. Så lite onödig miljöpåverkan som möjligt
2. Bra för både boende och besökare
3. Fler besökare när och där det inte är fullt
4. Fler heltidsjobb och mer robusta verksamheter

Hållbarhetsklivet är ett initiativ som såväl offentliga som privata aktörer inom besöksnäringen kan ansluta sig till. Anslutna aktörer beaktar de fyra grundprinciperna vid utveckling och marknadsföring och delar med sig av konkreta initiativ via den gemensamma portalen [www.hallbaretsklivet.se](http://www.hallbaretsklivet.se) för att inspirera andra.



**§ 50/23****Medlemsavgift Skaraborgs Kommunalförbund 2024**

SKBKF2023.0052

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skaraborgs Kommunalförbund Direktionsmöte	2023-06-16	50/23

**Beslut**

Direktionen beslutar att fastställa medlemsavgiften 2024 till 47,93 kr per invånare och år, efter indexuppräknings 2,7%.

**Bakgrund**

Verksamheten i Skaraborgs Kommunalförbund är bred och syftar till att stötta medlemskommunerna i olika samverkansuppdrag. Varje vår ska ramar läggas för nästa års budget och medlemsavgiften fastställas. Därefter tas förslag på nästa års detaljbudget fram, som beslutas under hösten.

Enligt kommunallagen ska en budget vara i balans, vilket innebär att intäkterna ska överstiga kostnaderna.

Kommunalförbundets basfinansiering prövas årligen i samband med att ramar för budgeten bestäms och genom att fastställa medlemsavgiften. Eventuella verksamhetsförändringar och löne- och övrig kostnadsutveckling ska beaktas.

Kommunernas medlemsavgift till kommunalförbundet har i regel räknats upp med 1 kr per kommuninnevånare och år, i syfte att balansera främst kostnads- och lönekostnadsökningar. Denna uppräknings är inte helt ändamålsenlig och riskerar att inte täcka den faktiska löne- och övriga kostnadsutvecklingen.

Direktionen beslöt därför 2021-02-05 att övergå till indexuppräknings och fastställa en ny princip för beräkning av medlemsavgiften till förbundet som innebär att medlemsavgiften räknas upp med 2,7% 2024.

**Skickas till**

Medlemskommunerna

**§ 51/23****Rapport från förbundsdirektören**

SKBKF2023.0014

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skaraborgs Kommunalförbund Direktionsmöte	2023-06-16	51/23

**Beslut**

Direktionen tackar för informationen som läggs till handlingarna.

**Aktuellt inom Skaraborgs Kommunalförbund**

- Innan ansökningstiden har gått ut har vi redan fått in ca 80 ansökningar till tjänsten som handläggare på Antagningskansliet, vilket tyder på att Skaraborgs Kommunalförbund är en intressant arbetsgivare.
- Almedalen - Kristofer, Claes, Magnus och Thord kommer att vara på plats och delta på seminarier och möten kring omställningsfrågor, ny industrialisering och grön omställning, energiförsörjning, Västra stambanan, kollektivtrafik.
- Förbundskansliet koncentrerar semesterperiod till juli och första veckan i augusti.

**Aktuellt inom Omställning Skaraborg**

- Rekrytering av chef till Omställning Skaraborg är igång och intervjuer pågår.
- Klas Ericson, Business Sweden är utsedd till samordnare för koordinering av stora etableringar inom fordonsindustrin (Västsverige och Mälardalen). Vårt första möte med honom är den 20 juni.
- Fler internationella etableringar tittar på Skaraborg.
- Bostadsförsörjningsanalys m.fl. kommer att presenteras på direktionens mötet den 8 september.
- Rådslag: Fredagen den 13 oktober – Batterisamordnaren i Norr, Peter Larsson är bokad och samordnare för fordonsindustrin, Klas Ericsson är preliminärbokad.

**§ 52/23****Rapport från BHU, VästKom, SRO**

SKBKF2023.0015

Behandlat av	Datum	Ärende
1 Skaraborgs Kommunalförbund Direktionsmöte	2023-06-16	52/23

**Beslut**

Direktionen tackar för informationen som läggs till handlingarna.

**Bakgrund****BHU**

Det har inte varit något ordinarie möte sedan förra direktionsmötet den 12 maj.

**Avtal om naturbruksgymnasium**

Förtroendevalda är utsedda

Det blir digitalt möte den 21 juni och fysiskt möte i augusti.

**Energiförsörjning**

Theres Sahlström och Daniel Andersson medverkade på Energidag i Fyrbodal, där de berättade om Skaraborgs arbete med en gemensam energiförsörjningsplan.

Vi försöker få till ett möte mellan förbundsordförandena och VGR om en gemensam energiförsörjningsplan för hela Västra Götaland.

**BHU-dagen den 12 oktober**

En gemensam dag för att samlas kring gemensamma utvecklingsfrågor. Dagen vänder sig till KSO, oppositionsråd och kommundirektörer. En outlookinbjudan skickas inom kort från kansliet, men reservera dagen redan nu.

**VästKom**

Utredning pågår om anpassning till ny verksamhet / uppdrag.

Utredningen har resulterat i två olika alternativ:

1. Kraftigt avsmalna VästKom
2. VästKom upphör

Nästa styrelsemöte är den 22 juni. Oavsett inriktning kommer Skaraborgs Kommunalförbund att få ta över vissa arbetsuppgifter som finns inom VästKom i dag.

**SRO**

SRO har inte haft något styrelsemöte efter senaste direktionsmötet den 12 maj.

**§ 53/23****Rapport från presidiet/nätverk/grupper**

SKBKF2023.0050

<b>Behandlat av</b>	<b>Datum</b>	<b>Ärende</b>
1 Skaraborgs Kommunalförbund Direktionsmöte	2023-06-16	53/23

**Beslut**

Direktionen tackar för informationen som läggs till handlingarna.

**Nämndsordföringsnätverken**

Linn Brandström berättar att första mötet med socialnämndsorföranden har genomförts. Det var ett bra möte där flera kärnfrågor diskuterades.

Nu har alla tre nämndsordförandenätverken, socialtjänst, utbildning, kultru, kommit i gång.

**Presidiet****Direktionsmöte**

Nästa direktionsmöte är den 8 september. Dvs inget möte den 7 september om någon har det i sin kalender.

**Studiebesök till Skellefteå**

Presidiet fortsätter att planera för studiebesök till Skellefteå under 2024 första kvartal.

**Kommunsammanläggning**

Förbundet har fått en förfrågan från utredare för kommunsammanläggning som vill komma och göra en presentation för förbundet.

Direktionen är öppen för ett besök under hösten 2023, men vill veta syftet och sätta agendan.

Presidiet förbereder ett eventuellt besök och sammanställer förbundet synpunkter angående kommunsammalläggning. Era synpunkter meddelar ni till presidiet eller till förbundskansliet.

info@skaraborg.se

**§ 54/23****Anmälningens ärenden, Skaraborgs Kommunalförbund****Direktionen 2023-06-16**

SKBKF2023.0016

<b>Behandlat av</b>	<b>Datum</b>	<b>Ärende</b>
1 Skaraborgs Kommunalförbund Direktionsmöte	2023-06-16	54/23

**Beslut**

Direktionen beslutar att se ärendena som anmälda.

**Bakgrund**

Följande ärende anmäls

**Handlingar**

2023-05-03 Mötesanteckning Politiskt samrådsorgan SRO

Upprop för Västgötaberget, maj 2023.pdf

Årsredovisning 2022 Mediapoolen Västra Götaland AB\_SIGN

Revisionsberättelse 2022 Mediapoolen Västra Götaland AB\_SIGN

Granskningsrapport 2022 Mediapoolen Västra Götaland AB\_SIGN

2023-05-22 Mötesanteckning Politiskt samrådsorgan SRO

**§ 55/23****Övriga frågor****Information om förstudie, ansökan EU:s kulturhuvudstad 2029**

SKBKF2023.0063

<b>Behandlat av</b>	<b>Datum</b>	<b>Ärende</b>
1 Skaraborgs Kommunalförbund Direktionsmöte	2023-06-16	55/23

**Beslut**

Direktionen beslutar att ställa sig bakom initiativet utan några ekonomiska förpliktelser.

**Bakgrund**

Sverige har nu möjlighet att ansöka om utmärkelsen EU:s kulturhuvudstad 2029. Senast Sverige hade den möjligheten var inför 2014 och då fick Umeå utmärkelsen. Lidköpings kommun avser att utreda förutsättningarna att ansöka. Vid mötet redogör Lidköpings kommun för arbetet och hur det kopplar an till övriga Skaraborg.

### Avslutning

Kent Larsson meddelar att han kommer att lämna uppdraget som kommunstyrelsens ordförande i Grästorp efter 12 år.

Han ser tillbaka på sina år och arbete i Skaraborgs Kommunalförbund och styrkan i att kunna ställa sig bakom beslut som stärker hela Skaraborg, även om det inte i första hand gynnar den egna kommunen. Det är viktigt att vi som förbund är enade för att få genomslag i stora frågor för Skaraborgs utveckling.

Ordförande Theres Sahlström tackar för sitt första halvår som förbundsordförande och poängterar också vikten av att vi håller ihop och är enade, en styrka som vi måste hålla fast i.

Därefter önskar Theres alla en skön sommar och avslutar mötet.

## DOKUMENT SIGNATURER

Innehållet i detta dokument är digitalt signerat.  
Namn och tidpunkter visas på denna sida.



Underskriftstjänst: Ciceron Document Signer 1 - PROD (backa2) 1.7.14.0 [TS-Sign]



## VATTENRÅDET – Vänerens sydöstra tillflöden

Ordföranden i vattenrådet Johnny Johansson, Götene kommun hälsar alla välkomna till 2023 års stämma på Kullingsvik i Herrljunga kommun. Deltagarna presenterar sig.

1. Johnny Johansson, ordförande i Vattenrådet öppnar rådsstämman.
2. Rådsstämman finner att stämman blivit behörigen utlyst.
3. Johnny Johansson, Götene kommun väljs till ordförande för stämmans förhandlingar. Lennart Sundh väljs till sekreterare. Johnny tackar för förtroendet att få leda mötet.
4. Eva Larsson, Herrljunga kommun och Magnus Johansson, Götene kommun utses till rösträknare och att jämte ordföranden justera rådsstämmans protokoll.
5. En förteckning över närvarande röstberättigade medlemmar samt övriga deltagare upprättas.
6. Rådsstämman godkänner dagordningen. Lennart Sundh går igenom verksamhetsberättelsen. Den ekonomiska delen i redovisningen presenteras av Monica Gregner. Rådsstämman beslutar godkänna verksamhetsberättelsen.

Per Halldén, Falköpings kommun läser upp den underskrivna revisionsberättelsen som därefter läggs till handlingarna.

7. Monica Gregner redogör för det ekonomiska resultatet för 2022. Utöver medlemsavgifter och ett bidrag på 60 000:- från Vattenmyndigheten finns en mindre ränteinkomst på plussidan. Monica har även periodiserat det bidrag som vi erhållit för det pågående LOVA-projektet. Större utgifter under året utgörs av kostnader för Sundh Miljö, arvoden, LOVA-projektet m.m. Resultatet för 2022 är 124 481,59. Totalt på kontot vid årets slut fanns 1 593 548:-

Rådsstämman beslutar att godkänna och fastställa resultat- och balansräkningen för 2022. Årets resultat 124 481,59:- balanseras i ny räkning.

8. Rådsstämman beslutar att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.
9. Valberedningens förslag till arvoden går igenom. Förslaget innebär att arbetsutskottet erhåller följande arvoden; ordförande 25 % av prisbasbeloppet, vice ordförande 10 % av prisbasbeloppet och ledamot 10 % av prisbasbeloppet.

Timarvode 300 kr per timme inklusive restid för sammanträde eller förrättning gällande arbetsutskott, valberedning, revisorer och av styrelsen eller arbetsutskott utsedda ledamöter som deltar i aktivitet på uppdrag av Vattenrådet. Reseersättning enligt statens resereglemente.

Rådsstämman beslutar fastställa föreslagna arvoden.



10. Val för två år av ledamöter och ersättare i styrelsen.

Till ordinarie ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år till 2025 väljs:

För kommunerna

Essunga	David Hillström	omval
Falköping	Christina Jorméus	omval
Grästorp	Maria Toll	omval
Skara	Daniel Andersson	nyval

För LRF/Västra Götaland

Stefan Aldén		omval
--------------	--	-------

För industrierna

V- kraften	Johan Hillström	omval
------------	-----------------	-------

Till suppleanter i styrelsen för en tid av två år väljs:

Essunga	Tomas Johansson	nyval
Falköping	Patrik Andersson	nyval
Grästorp	Kent Hansson	omval
Skara	Gunnar Sporrang	nyval

För LRF/Västra Götaland

Viktoria Lundborg		omval
-------------------	--	-------

För industrierna

PREZERO	Johar Sheb Gibril	nyval
---------	-------------------	-------

Kvarstående ordinarie ledamöter i styrelsen till 2024

Ulricehamn	Inger Broberg
Vara	Johannes Lundén

Fyllnadsval 1 år ordinarie ledamöter i styrelsen till 2024

Götene	Magnus Johansson	fyllnadsval
Herrljunga	Eva Larsson	fyllnadsval
Lidköping	Roger Synnerdahl	fyllnadsval

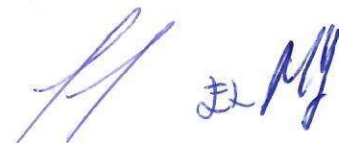
För industrierna

ARLA Foods Götene	Emma Nola Fång
-------------------	----------------

Kvarstående suppleanter i styrelsen till 2024

För kommunerna

Götene	Evalena Öman
Vara	Peter Persson





Fyllnadsval 1 år ersättare i styrelsen till 2024

Herrljunga	Christina Abrahamsson	fyllnadsval
Lidköping	Karl Wiktorsson	fyllnadsval
Ulricehamn	Per-Ola Johansson	fyllnadsval

För industrierna

SCAN Tobias Jansson

11. Till ordförande för verksamhetsåret 2023/2024 väljs Daniel Andersson, Skara kommun. Till vice ordförande för verksamhetsåret 2023/2024 väljs Stefan Aldén, LRF.
  
12. Till revisorer för verksamhetsåret 2023/2024 väljs  
Camilla Rydström, Götene nyval  
Anne-Mari Sahlström, Falköping nyval  
  
Till revisorssuppleanter för verksamhetsåret 2023/2024 väljs  
Roger Andersson, Grästorp omval  
Sven Bengtsson, Lidköping omval
  
13. Till ledamöter i valkommittén för verksamhetsåret 2023/2024 väljs;  
Johnny Johansson, Götene, sammankallande nyval  
Marianne Bonnevier, Lidköping nyval  
Lennart Pettersson, LRF omval
  
14. Sekreteraren Lennart Sundh redogör för styrelsens förslag till Verksamhetsplan 2024. Viktigast att arbeta med är att hitta en lösning på hur Vattenrådet ska administreras och organiseras framöver. Lennart och Monica har aviserat att de kommer att sluta sina uppdrag vid stämman 2024, men med efterdyningar avseende i första hand LOVA-projektet.

LOVA-projektet fortlöper och avslutas i juli. Som tidigare är fokus i projektet minskad övergödning och att successivt förbättra vattendragens vattenkvalitet, minska belastningen av näringsämnen till Vänervikarna, bidra till klimatsmarta vattenrelaterade lösningar samt förbättra förutsättningarna för vattnets biologiska mångfald. Under 2024 ska åtgärdssamordnaren och Vattenrådet vara delaktigt i praktiska åtgärder för minskad övergödning inom verksamhetsområdet. Temadagar, lokala träffar och Vattendag planeras även för detta år.

Recipientkontrollen fortlöper enligt plan, bl.a. är kiselalger aktuella detta år.

Frågan om översvämningar, häftiga regn och den risk som det innebär för både landskap, vattenkvalitet och våra mätningar tas upp. Även markavvattnings effekter på flödena diskuteras. Idag är uppehållstiden för vatten att ta sig genom landskapet jämfört med för några decennier sedan, mycket kort. Hittills har inga projekt genomförts eller djupare diskussioner om detta förts inom Vattenrådet. Dessa samhällsviktiga frågor kommer dock säkert att behöva diskuteras av nya styrelsen framöver och har även bäring på frågan om Vattenrådets framtid.



Det påpekas också att det idag finns krav i Vattentjänstlagen om att en Vattentjänstplan ska finnas på varje kommun. Denna plan ska inkludera en skyfallskartering och vara färdig 1 januari 2024.

Rådsstämman beslutar fastställa Verksamhetsplanen för 2024.

15. Till verksamhetsplanen hör även styrelsens budgetförslag för 2023/2024 som går igenom av Lennart Sundh. Förslaget är "traditionellt" och tar inte ställning till Vattenrådets nya organisation och administration 2024 och framåt. I budgeten fördelas kostnaden för SUNDH MILJÖ AB på VST och insatser inom LOVA. En mindre post finns för workshop där främst Vattenrådets framtid bör diskuteras.

Budgeterad utgående behållning 2023 ligger på ca 1 015 471,13:- förutsatt ett högaktivt LOVA-projekt och periodiserat LOVA-bidrag.

Rådsstämman beslutar fastställa förslaget till budgetplan för 2023/2024.

16. Rådsstämman beslutar fastställa medlemsavgifterna för 2023/2024 samt den upprättade debiteringsplanen för 2023.

Lennart förklarar principerna för fördelningstalen och det debiteringssystem som ligger till grund för medlemsavgifter och fakturering. Kommunerna mottar fakturor från tre olika instanser under året; Vattenrådet, Medins Havs- och Vattenkonsulter samt CALLUNA AB.

17. Inga motioner har inkommit.

18. Övriga ärenden

\* Styrelsens förslag till reviderade stadgar behandlas. Lennart går översiktligt igenom förslaget.

Rådsstämman beslutar fastställa styrelsens förslag till stadgar.

\* Fastställande av mötesplan 2023/2024.


Lennart föredrar ett förslag till mötesplan 2023-2024. Rådsstämman beslutar fastställa förslaget till mötesplan 2023/2024 efter att viss rättelse gjorts.

Johnny Johansson avslutar rådsstämmans förhandlingar.

**\* Avtackningar**

Vattenrådets vice ordförande Stefan Aldén avtackar Johnny Johansson, Götene för sin insats i Vattenrådets styrelse under flera år och som ordförande det gångna verksamhetsåret. Johnny får en bokgåva på temat "Rinnande vatten". Lennart berättar att Johnny inte missat ett styrelsemöte den senaste 4-årsperioden, en tämligen unik bedrift.

Även avgående ledamöter avtackas genom en bokgåva på annat tema.





### \* Redovisning av recipientkontrollen 2023

Årets redovisning uteblir då Medins istället gjort sin informationsinsats på VATTEN och VÅTMARKSDAGEN i maj.

### \* LOVA-projektet

Lennart ger en lägesrapport över LOVA-projektet. Konsult är upphandlad och arbetsrutiner utformas successivt. En översiktlig verksamhetsplan för innevarande år visas där bl.a. VATTEN och VÅTMARKSDAGEN genomfördes den 13 maj, en lördag. Vädret strålade och alla var nöjda och belåtna. Drygt 100 lämnade in talonger från tipspromenaden. Många av utställarna hade många och givande diskussioner med intressenter för våtmarker, både nyanläggning och restaurering av befintliga. Lennart visar en Powerpoint med fotografier från området och de olika stationerna. Dagen gav inspiration till en liknade aktivitet 2024.

### \* Vattenrådets framtid

Frågan om Vattenrådets framtida organisation och administration diskuterades. Lennart visar den idé han har om en tjänst på en av medlemskommunerna. Frågan har tagits upp under senare år och på senaste styrelsemötet i april kom en del idéer fram som ska utredas vidare under hösten.

### \* Watercircle AB – presentation, åtgärdssamordning, Ätranmodellen

Johan Andersson från Watercircle berättar om hur åtgärdssamordnararbetet startats upp och idéer som de har för framtiden. Utöver Johan finns Annica och Matilda i företaget. Johan är också samordnare för Ätran. Inom VST har de startat upp med att samla in underlag, stämma av med kommuner, kontakta markägare m.m. Närmaste tiden inriktas på att träffa markägare, söka medel, identifiera och granska lägen för våtmarker. Man har delat upp ansvaret mellan vilka kommuner man hanterar. Johan har en förhållandevis liten roll men är spindeln i nätet och håller i Herrljunga kommun. Gruppen har lite olika kompetenser.

Johan berättar om hur Ätrans vattenråd arbetar. Ätran är ekonomisk förening och har ungefär lika många medlemmar som VST. Man har många LONA/LOVA-projekt igång och har en åtgärdssamordnare sedan 2020 motsvarande en ca 70%-ig tjänst. Inriktningen på LOVA är mer allmän än hos oss. Mycket liknar VST men man har inte samma fokus på övergödning som vi har. I åtgärdssamordnararbetet utförs även en del annat såsom elfiske. Man jobbar mot markägare, gör vattendragsvandringar, upprättar ansökningar m.m. Kontakter med LRF är ofta givande. Falkenbergs kommun har en egen åtgärdssamordnare vilket är en fördel.

Johan visar på genomförda projekt bl.a. biotopkarteringar, blå målklassning, m.m. En del är på gång i Vartofta, MUSA m.m. Man åker runt till alla kommuner och pratar med kommunledningarna om LOVA, åtgärder m.m. Jättebra och rekommenderas även för oss i VST. Medlen för projekten kommer mest från LOVA och LONA.





Johan visar också på olika aktuella projekt presenteras; LIFE, våtmarker i skog, återvätning, fiskvägshjälp m.m.

Även ekonomin för Ätran förevisas. Recipientkontrollen hanteras helt inom Vattenrådet. Serviceavgiften avser medlemskap inkluderat kostnader för sekreterare, verksamhetsutvecklare samt medfinansieringen för Watercircle.

**\* Utflykt till Orraholmen, ett LONA-område m.m. under ledning av Elaine Larsson, miljöchef i Herrljunga kommun.**

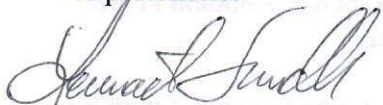
Efter mötet begav vi oss till Orraholmen, ett kommunalt LONA-projekt med några år på nacken. Orraholmen är en anlagd sjö som finns längs Nossans sträckning. Herrljunga kommuns LONA-projekt har handlat om att iordningsställa vandringsled från Herrljunga tätort, via Orraholmen, och tillbaka till tätorten. I projektet ingick även iordningsställande av bänkar som finns längs vägen, en grillplats vid Orraholmssjön och informationsskyltar. Herrljunga kommuns besöksnäringens ansvariga Birgitta Saunders berättade om LONA-projektets utförande. På plats fanns även Herrljunga kommuns miljöstrateg Sandra Palmqvist, som informerade om den utredning som finns angående ett eventuellt framtida naturreservat vid Orraholmen.

Dagens rådsstämma avslutas vid Orraholmen med en cateringlunch från Trollabo kvarn.

Bilagor:


- ✓ Verksamhetsplan med budget.
- ✓ Debiteringsplan 2023
- ✓ STADGAR för "Vattenrådet - Vänerens sydöstra tillflöden" beslutade på rådsstämma 2023-05-26
- ✓ Mötesplan 2023 – 2024

Vid protokollet



Lennart Sundh, sekreterare

Ordförande



Johnny Johansson



Eva Larsson, Herrljunga



Magnus Johansson, Götene

# VATTENRÅDET – Vänerns sydöstra tillflöden

## Verksamhetsplan 2024 och budget 2023-(2025)

### VATTENRÅDETS FRAMTID

Senast under våren 2024 måste Vattenrådet:

- **Ta ställning till det förslag avseende administration och organisation som presenterats under 2023.**
- **Definitivt besluta om hur Vattenrådet ska administreras och organiseras när nuvarande sekreterare och kassaförvaltare slutar.**
- **Besluta om vem eller vilka som verkställer Vattenrådets arbetsuppgifter.**
- **Ta ställning till hur rådet förvaltar resultaten från pågående LOVA-projekt.**

### Vattenrådsarbete

Vattenrådet är en ideell och frivillig intresseförening som ska svara för lokal delaktighet och samverkan vid arbetet med EU:s vattendirektiv.

#### *VATTENSAMORDNARE – LOVA-projekt*

Vattenrådets vattensamordnare och/eller upphandlad konsult, ska slutföra genomförandet av vårt pågående LOVA-projekt, "Utveckling av lokalt åtgärdsarbete och mellankommunalt vattenvårdsarbete inom Vänerns sydöstra tillflöden". Fokus ligger på minskad övergödning och att successivt förbättra vattendragens vattenkvalitet, minska belastningen av näringsämnen till Vänervikarna, bidra till klimatsmarta vattenrelaterade lösningar samt förbättra förutsättningarna för vattnets biologiska mångfald. Under 2024 ska vattensamordnaren och Vattenrådet vara delaktigt i praktiska åtgärder för minskad övergödning inom verksamhetsområdet.

Under året kommer den nya mellankommunala gruppen av tjänstemän att fortsätta träffas liksom beredningsgruppen av tjänstepersoner med representant i styrelsen. Samarbetet med länsstyrelsen kommer också att utvecklas vad gäller åtgärdsarbete inom verksamhetsområdet.

Under året kommer vi fortsatt verka för att lokala vattengrupper och delvattenråd initieras exempelvis genom träffar på lokal nivå, bygdegårdsträffar.

Kontakterna med enskilda markägare som vill göra åtgärder i landskapet ska öka.



Temadagar för markägare ska öka och genomföras i samarbete med andra aktörer såsom Greppa Näringen och länsstyrelsen.

Slutrapportering av LOVA-projektet ska lämnas in till länsstyrelsen.

#### *VATTENDAG/SEMINARIE/STUDIERESA*

En Vattendag, seminarie eller studieresa arrangeras under våren 2024. Berörda kommuner och upphandlad konsult involveras i planeringen. Arrangemangets övergripande tema är "Minskad övergödning".

#### *Fler medlemmar*

För att bredda representationen i Vattenrådet och stärka ekonomin försöka vi få fler medlemmar.

#### *Kunskapsförsörjning*

Vattenrådet strävar efter att aktivt följa med i samhällsutvecklingen och följa de vattenrelaterade miljöfrågor som finns genom att delta på kurser, konferenser och tematiska utbildningsdagar.

#### *Information*

Vattenrådet skall vara aktivt i olika sammanhang och presentera verksamheten. Vattenrådets sekreterare tillhandahåller informationsmaterial och svarar på frågor om åarna och Vattenrådet.

#### *Remisser och yttranden*

Vattenrådet skall fungera som remissinstans för Vattenmyndigheten och länsstyrelsen. I vissa fall även i samband med tillståndsprövningar av ärenden som berör verksamhetsområdet.

#### *Vattenrådets Dag*

Vattenrådet ska vara representerat på Vattenrådets Dag som anordnas av Vattenmyndigheten i Västerhavets vattendistrikt.

#### *Rådsstämma*

Rådsstämman hålls årligen före utgången av maj och om möjligt hos någon av rådets medlemmar som efter mötet får möjlighet att presentera sin verksamhet.

## **Miljöövervakning**

Målsättningen med Vattenrådets recipientkontroll är en del av miljöövervakningen i länet och resultaten av kontrollen skall bidra till att uppnå för verksamheten relevanta nationella och regionala miljömål. Nedan följer de nationella miljömål som i första hand berör Vattenrådet.

## **Ingen övergödning**

### *Miljö kvalitetsmål - nationellt*

Halterna av gödande ämnen i mark och vatten ska inte ha någon negativ inverkan på människors hälsa, förutsättningar för biologisk mångfald eller möjligheterna till allsidig användning av mark och vatten.



## Levande sjöar och vattendrag

### *Miljö kvalitetsmål - nationellt*

Sjöar och vattendrag ska vara ekologiskt hållbara och deras variationsrika livsmiljöer ska bevaras. Naturlig produktionsförmåga, biologisk mångfald, kulturmiljövärden samt landskapets ekologiska och vattenhushållande funktion ska bevaras, samtidigt som förutsättningar för friluftsliv värnas.

## Grundvatten av god kvalitet

### *Miljö kvalitetsmål - nationellt*

Grundvattnet ska ge en säker och hållbar dricksvattenförsörjning samt bidra till en god livsmiljö för växter och djur i sjöar och vattendrag.

## Myllrande våtmarker

### *Miljö kvalitetsmål - nationellt*

Våtmarkernas ekologiska och vattenhushållande funktion i landskapet ska bibehållas och värdefulla våtmarker bevaras för framtiden.

## Begränsad klimatpåverkan

### *Miljö kvalitetsmål - nationellt*

Halten av växthusgaser i atmosfären ska i enlighet med FN:s ramkonvention för klimattförändringar stabiliseras på en nivå som innebär att människans påverkan på klimatsystemet inte blir farlig. Målet ska uppnås på ett sådant sätt och i en sådan takt att den biologiska mångfalden bevaras, livsmedelsproduktionen säkerställs och andra mål för hållbar utveckling inte äventyras. Sverige har tillsammans med andra länder ett ansvar för att det globala målet kan uppnås.

Recipientkontrollen ska även:

- *utgöra den kontroll som Vattenrådets medlemmar enligt miljöbalken är skyldiga att utföra med anledning av sina utsläpp av avloppsvatten.*
- *beskriva och följa tidsmässiga förändringar i Lidans, Nossans, Sjöråsåns, Mariedalsåns och Öredalsåns miljö tillstånd.*
- *utgöra underlag för statusklassning enligt EU:s vattendirektiv och övervaka efterlevnaden av gällande miljö kvalitetsnormer.*
- *kvantifiera ämnestransporter och bidrag från föroreningskällor.*
- *beskriva föroreningsbelastningens effekter på vattenmiljön.*
- *relatera miljö tillståndet och utvecklingen med hänsyn till punkt- och diffusa utsläpp samt markanvändningen och vattenregleringar i avrinningsområdet.*
- *Tillståndet skall också kunna relateras till förhållandena i mer opåverkade områden samt till resultat från kommunala och lokala undersökningar.*
- *ge underlag för utvärdering, planering och utförande av miljöskyddande åtgärder.*

De undersökningar som genomförs i Vattenrådets regi finns i recipientkontrollprogrammet för Vattenrådet – Vänerns sydöstra tillflöden. Programmet och mer information om de undersökningar som görs ska finnas på vår hemsida eller kan erhållas från sekreteraren.

Analysresultat finns tillgängliga på Eurofins AB:s hemsida där resultat, serier, trender kan laddas hem. Även på SLU:s hemsida under miljödata.slu.se finns resultat att hämtas hem.

Under 2024 genomförs följande undersökningar:

- ✚ Vattenkvalitetsundersökningar i vattendragen Lidan, Nossan, Sjøråsån, Mariedalsån och Öredalsån. Vattenkemiska provtagningar i sjöekosystemen Dättern, Sämsjön, Sjötorpasjön, Ämten och Vristulven.
- ✚ Vattenföringar och beräkningar av växtnäringstransporter med transportberäkningar och utvärdering.
- ✚ Kiselalgsundersökningar.
- ✚ Metaller i vattenmossa.
- ✚ Bottenfaunaundersökningar i Dättern.

### Specialprojekt

Enligt förslag till budget pausas våra specialprojekt under 2024. Om möjligheter att söka extra bidrag till detta finns emellertid flera specialprojekt att välja för 2024 t.ex.

- Projekt knutna till våra LOVA-aktiviteter.
- e-DNA-analyser.
- Uppföljning av ”Miljögifter i biota”.
- Återinventering av vattenväxter i Lidan.
- Makrofyter i sjöar och/eller vattendrag.
- Rödlistade arter.
- Stormusslor.
- Sammanställning av verksamheten i Vattenrådet VST 1957-2023.

### Nytt recipientkontrollprogram

Pågående recipientkontrollprogram gäller till 2027.

### Årsrapport

De undersökningar som utförts under 2023 kommer att rapporteras i digital årsrapport. Upphandlad konsult levererar årsrapporten innan rådsstämman 2024.

### ÖVRIGT

#### *Ekonomisk förvaltning*

Vattenrådets ekonomi förvaltas av Monica Gregner, Falköpings kommun fram t.o.m. rådsstämman 2024.



BUDGET 2023-2024 samt resultat 2022				
	2022	2023	2024	2025
	RESULTAT			
<b>INTÄKTER</b>				
Avgifter från medlemmarna	484 083,00 kr	504 316 kr	453 732 kr	634 614 kr
Slututbetalning LOVA				679 720 kr
Bidrag från Vattenmyndigheten	60 000,00 kr	- kr	- kr	- kr
Ränta	2 715,27 kr	2 000 kr	2 000 kr	2 000 kr
<b>BIDRAG LOVA periodiserat 43 mån</b>	<b>569 064,00 kr</b>	<b>569 064 kr</b>	<b>284 532 kr</b>	
<b>Summa intäkter</b>	<b>1 115 862,27 kr</b>	1 075 380 kr	740 264 kr	1 316 334 kr
<b>VATTENRÅD KOSTNADER</b>				
Vattenrådsarbete/kurser/konferenser	- 2 463,00 kr	- 30 000 kr	- 30 000 kr	- 30 000 kr
Möteskostnader/fika	- 14 756,00 kr	- 10 000 kr	- 10 000 kr	- 10 000 kr
Sekreterare SUNDH MILJÖ AB	- 313 385,00 kr	- 200 000 kr	- 200 000 kr	- 200 000 kr
Konsultstöd SUNDH MILJÖ AB (för nyanställd)	- - kr	- - kr	- 50 000 kr	- 50 000 kr
Ekonomiansvarig/Kassör	- 37 306,00 kr	- 40 000 kr	- 40 000 kr	- 40 000 kr
Vattendag	- - kr	- - kr	- 50 000 kr	- 60 000 kr
Fiskundersökning (upphandlas separat)				- 250 000 kr
Specialundersökningar (upphandlas separat)				
Workshop	- - kr	- 15 000 kr	- 15 000 kr	- - kr
Vänerns vattenårsvårdsförbund	- 500,00 kr	- 500 kr	- 500 kr	- 500 kr
Arnoden/ förordad arbetsförtjänst	- 56 594,00 kr	- 65 000 kr	- 65 000 kr	- 65 000 kr
Övriga poster	- 6 163,65 kr	- 5 000 kr	- 5 000 kr	- 5 000 kr
<b>LOVA - kostnader totalt</b>	<b>- 560 213 kr</b>	<b>- 703 000 kr</b>	<b>- 797 651 kr</b>	<b>- - kr</b>
<b>Summa</b>	<b>- 991 380,68 kr</b>	<b>- 1 068 500 kr</b>	<b>- 1 263 151 kr</b>	<b>- 710 500 kr</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>124 481,59 kr</b>	<b>6 880 kr</b>	<b>- 522 887 kr</b>	<b>605 834 kr</b>
<b>Ingående eget kapital</b>	599 577,54 kr	724 059 kr	730 939 kr	208 052 kr
<b>Utgående eget kapital</b>	<b>724 059,13 kr</b>	<b>730 939,13 kr</b>	<b>208 052,13 kr</b>	<b>813 886,13 kr</b>
	<b>869 489,00 kr</b>	<b>284 532,00 kr</b>		- kr
<b>Faktiska tillgångar på bank</b>	1 593 548,13 kr	1 015 471,13 kr	208 052,13 kr	813 886,13 kr
Intäkt från medlemmar 2023 är 504 300 kr				
Sökt bidrag är ?				
<b>UNDERSÖKNINGSKOSTNADER KOMBO</b>			"Dyrt år"	"Billigt år"
Recipientkontroll Medins	212 866,00 kr	179 600,00 kr	235 000,00 kr	103 800,00 kr
Recipientkontroll Calluna*	248 776,00 kr	280 679,00 kr	295 000,00 kr	265 367,00 kr
	<b>461 642,00 kr</b>	<b>460 279,00 kr</b>	<b>530 000,00 kr</b>	<b>369 167,00 kr</b>
Total avgift 2023 är 964 595 kr exkl. bidrag. Mellanskillnaden med undersökningskostnaden avdragen är 504 316:-.				
Vattenrådets intäkt, se ovan under Intäkter.				
Faktureras direkt till medlemmarna av VATTENRÅDET	484 083,00 kr	504 316,00 kr	453 732,00 kr	634 614,00 kr



# Debiteringsplan 2023

Kraftägare faktureras av VR 1 gång/år.

	Fördelning stal	Medins Havs och Vattenkonsulter AB	CALLUNA AB	Vattenrådet	Avgift 2023
		jun-23	jun-23	jun-23	
<b>KOMMUNER</b>					
Falköpings kommun	25	40 092 kr	62 655 kr	109 673 kr	212 420 kr
Skara kommun	9	12 195 kr	19 058 kr	33 359 kr	64 611 kr
Skara Energi AB	9	12 195 kr	19 058 kr	33 359 kr	64 611 kr
Vara kommun	15	28 487 kr	44 520 kr	77 929 kr	150 936 kr
Lidköpings kommun	13	15 126 kr	23 639 kr	41 378 kr	80 143 kr
Herrljunga kommun	9	18 710 kr	29 239 kr	51 181 kr	99 130 kr
Götene kommun	9	13 474 kr	21 058 kr	36 860 kr	71 392 kr
Essunga kommun	6	10 330 kr	16 144 kr	28 260 kr	54 735 kr
Grästorps kommun	3	5 151 kr	8 049 kr	14 090 kr	27 290 kr
Ulricehamns kommun	2	3 647 kr	5 699 kr	9 976 kr	19 323 kr
		<b>159 406 kr</b>	<b>249 119 kr</b>	<b>436 066 kr</b>	<b>844 591 kr</b>
<b>INDUSTRI, FÖRETAG, ORGANISATIONER</b>					
Arla Foods AB	5	3 155 kr	4 931 kr	8 631 kr	16 718 kr
HK SCAN Sweden AB	5	3 155 kr	4 931 kr	8 631 kr	16 718 kr
Prezero Recycling AB	3	1 893 kr	2 959 kr	5 179 kr	10 031 kr
Greencarrier AB	3	1 893 kr	2 959 kr	5 179 kr	10 031 kr
Naturvårdsverket	3	1 893 kr	2 959 kr	5 179 kr	10 031 kr
Lantbrukarnas Ekonomi AB	2	1 262 kr	1 972 kr	3 453 kr	6 687 kr
Miljönämnden, VG region	2	1 262 kr	1 972 kr	3 453 kr	6 687 kr
SWEDFARM AB	1	631 kr	986 kr	1 726 kr	3 344 kr
Rickard Limmergård, Vätzlösa	1	631 kr	986 kr	1 726 kr	3 344 kr
Fröstorps Mjök	1	631 kr	986 kr	1 726 kr	3 344 kr
Onsjö Lantbruks AB	1	631 kr	986 kr	1 726 kr	3 344 kr
GP Farm AB	1	631 kr	986 kr	1 726 kr	3 344 kr
Thamstorps beoende och rehab	1	631 kr	986 kr	1 726 kr	3 344 kr
Götestorp AB	1	631 kr	986 kr	1 726 kr	3 344 kr
Halla gård	1	631 kr	986 kr	1 726 kr	3 344 kr
Roland Ivehag	1	631 kr	986 kr	1 726 kr	3 344 kr
		<b>20 194 kr</b>	<b>31 560 kr</b>	<b>55 243 kr</b>	<b>106 997 kr</b>
Krokstorps kvarn, Essunga				1 530 kr	1 530 kr
Bredöls Kvarn & Såg				1 530 kr	1 530 kr
Hällum, Brokvarn				1 530 kr	1 530 kr
Främmostad, Baljefors				1 530 kr	1 530 kr
Fölene, Grästorp				1 530 kr	1 530 kr
Brotorps kvarn HB, Tråvad				1 530 kr	1 530 kr
Tengene, Marieberg				1 530 kr	1 530 kr
Borås stad				1 530 kr	1 530 kr
Skaraborgs Naturskyddsförening				300	300
Privatpersoner 3 st				450	450
<b>TOTALT</b>		<b>179 600 kr</b>	<b>280 679 kr</b>	<b>491 309 kr</b>	<b>951 588 kr</b>



# STADGAR

**för "Vattenrådet - Vänerns sydöstra tillflöden" beslutade på rådsstämma  
2023-05-26**

*"Tillsammans säkrar vi vattenkvalitén för framtida generationer"*

## § 1 Ändamål

Vattenrådet - Vänerns sydöstra tillflöden utgör en sammanslutning mellan olika aktörer som har ett direkt intresse av Lidan, Nossan, Sjöårsån, Mariedalsån och Öredalsån. Ändamålet med Vattenrådet är att aktivt och drivande medverka i planeringsprocesser och samråd för att uppnå och bevara god vattenstatus i åarna och dess avrinningsområden.

Vattenrådet ska administrera arbetet med den samordnade recipientkontrollen som en del av övervakningen av vattenkvaliteten inom vattenförvaltningen. Vattenrådet ska också vara en ledande aktör vid genomförande av vattenvårdsåtgärder inom miljömålsområdena Ingen övergödning, Levande sjöar och vattendrag, Grundvatten av god kvalitet och Myllrande våtmarker.

## § 2 Uppgifter

Vattenrådet - Vänerns sydöstra tillflöden ska ha en bred kunskap om verksamhetsområdet samtidigt som Rådet besitter mycket detaljkunskap. Vattenrådet - Vänerns sydöstra tillflöden ska utgöra en viktig instans i arbetet för en förbättrad vattenkvaliteten i verksamhetsområdet, baserad på medlemmarnas kompetens och erfarenhet.

För att uppnå ändamålet skall Rådet:

- fortlöpande följa vattnets beskaffenhet och dess förändringar och vattenföring
- skriftligen, minst en gång varje år, lämna medlemmarna en redogörelse för utförda undersökningar och vid behov lämna förslag till vattenvårdande åtgärder
- medverka aktivt i planeringsprocesser och samråd genom att diskutera frågor och medverka till lösningar samt förankra Vattenförvaltningens åtgärdsprogram lokalt inom verksamhetsområdet
- Utveckla kompetens för genomförande av aktiva vattenvårdsåtgärder inom verksamhetsområdet, från idé till färdig åtgärd
- initiera och uppmuntra kommuner och övriga enskilda medlemmar, samt andra aktörer till lokala samverkansaktiviteter och vattenvårdsprojekt

## § 3 Säte

Rådets styrelse har sitt säte i Falköpings kommun. Vattenrådets handlingar arkiveras av och i Lidköpings kommun.

## § 4 Medlemskap

### 4:1 Medlemmar

Till medlem antas den som har ett intresse av Lidan, Nossan, Sjöårsån, Mariedalsån och Öredalsån och som kan förväntas följa Vattenrådets stadgar och beslut samt bidra till förverkligande av Vattenrådets ändamål. Vattenrådet har inte ett begränsat antal medlemmar.



Rådet representeras av:

- Kommuner
- Jordbruksnäring (LRF)
- Jordbruksföretag
- Industrier
- Ideella föreningar
- Enskilda medlemmar
- Stödmedlemmar

#### *4:2 Inträde i Rådet*

Ansökan om medlemskap görs hos Rådets styrelse som har att besluta om medlemskap.

#### *4:3 Medlems förpliktelser*

Medlem är skyldig att

- till Vattenrådet erlægga de avgifter som årligen beslutas av rådsstämman samt aktivt delta i frågor som rör Vattenrådets verksamhet i allmänhet och frågor som berör den enskilde medlemmen i synnerhet

#### *4:4 Medlemskommuns förpliktelser*

Medlemskommun är skyldig att

- till Vattenrådet erlægga de avgifter som årligen beslutas av rådsstämman.
- till valberedningen nominera ledamot samt ersättare i styrelsen inför rådsstämman senast vid slutet av januari året efter val. Ledamot och ersättare från kommunerna skall ha förtroendeuppdrag i kommunal nämnd eller styrelse, eller, utgöra kommunal tjänsteperson.
- utse ombud och ersättare till rådsstämman. Ombud och ersättare skall ej vara samma personer som ledamot och ersättare i styrelsen. Ombud och ersättare från kommunerna skall ha förtroendeuppdrag i kommunal nämnd eller styrelse.
- till arbetsutskott eller styrelse snarast meddela uppkomna avsägelser av förtroendeuppdrag
- utse en eller flera tjänstemän att ingå i Vattenrådets beredningsgrupp.
- aktivt delta i frågor som rör Vattenrådets verksamhet i allmänhet och frågor som berör den enskilde medlemmen i synnerhet

#### *4:5 Medlems utträde*

Önskar medlem utträde ur Vattenrådet skall anmälan om detta skriftligen ske till styrelsen senast sex månader före utträdet. Utträdet sker vid påföljande årsskifte. Om ordinarie rådsstämma hålls mellan ansökan om utträde påföljande årsskifte skall ordinarie medlemsavgift erläggas.

#### *4:6 Medlems uteslutning*

Medlem som icke till alla delar uppfyller sina förpliktelser mot Vattenrådet kan av rådsstämman uteslutas. Härtill fordras beslut av minst två tredjedelar av de vid stämman röstberättigade medlemmarna, oräknat den medlem ärendet gäller.

Medlemskap upphör vid tidpunkt som bestäms av rådsstämman. Medlem som utträtt ur eller uteslutits ur Vattenrådet äger ej rätt till Rådets tillgångar.

## § 5 Stödmedlem

Föreningar, organisationer eller myndigheter som har ett direkt intresse av vattensystemet kan efter beslut av styrelsen utse en representant. Denne skall ha yttranderätt vid Vattenrådets möten.

## § 6 Rösträtt

Varje medlem äger rösträtt efter sitt fördelningstal. Vid rådsstämman har medlemmens ombud rösträtt. Om ombudet inte är närvarande har ombudets utsedda ersättare motsvarande rösträtt. Beslut vid rådsstämma fattas med enkel majoritet. Omröstning sker öppet, utom vid personval. Vid lika röstetal gäller ordförandens utslagsröst, dock att vid personval lotten skiljer. Övriga representanter för medlemmen har inte rösträtt. Ombud som tillika är styrelseledamot äger rösträtt utom i fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.

## § 7 Yttranderätt

Vid rådsstämman har medlemmens ombud och övriga representanter för medlemmen yttranderätt.

## § 8 Motioner

Medlem äger rätt att få motion prövad på ordinarie rådsstämma. Skriftligt förslag med motivering skall ha inkommit till styrelsen senast 60 dagar före rådsstämman.

## § 9 Rådsstämma

### 9:1 Ordinarie rådsstämma

Ordinarie rådsstämma skall hållas årligen före maj månads utgång på tid och plats som styrelsen bestämmer. Stämman öppnas av styrelsens ordförande eller den styrelsen därtill utser.

Vid ordinarie rådsstämma skall följande ärenden behandlas:

- a) Val av ordförande och sekreterare vid stämman.
- b) Val av två personer tillika rösträknare att jämte ordföranden justera rådsstämmans protokoll.
- c) Upprättande och justering av förteckning över närvarande röstberättigade medlemmar.
- d) Godkännande av dagordning. Föredragning av styrelsens och revisorernas berättelser.
- e) Fastställande av Vattenrådets resultat- och balansräkning och disposition av årets resultat.
- f) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
- g) Val för ett år av ledamöter och ersättare i styrelsen.
- h) Val för ett år av ordförande och vice ordförande i styrelsen.
- i) Val av revisorer och ersättare för dessa.
- j) Val för ett år av valberedning och sammankallande.
- k) Fastställande av medlemsavgifter.
- l) Fastställande av verksamhetsplan för tiden fram till nästkommande rådsstämma och, vid behov, flerårsprogram.
- m) Fastställande av arvoden.
- n) Fastställande av budget för verksamheten.
- o) Behandling av inkomna motioner.
- p) Övriga ärenden.

### 9:2 Kallelse

Kallelse till rådsstämman skall med föredragningslista och övriga handlingar vara avsända senast en månad före ordinarie och senast två veckor före extra rådsstämma.



### *9:3 Extra rådsstämma*

Extra rådsstämma skall hållas då styrelsen så beslutar eller revisorerna eller minst en femtedel av antalet medlemmar gör framställning om detta till styrelsen. Vid extra rådsstämma får inga andra ärenden behandlas än de som finns upptagna i kallelsen.

### *9:4 Representation (närvarorätt)*

Vid rådsstämman representeras varje medlem av ett för kalenderår utsett ombud. För ombudet skall finnas ersättare. Därutöver äger andra representanter för medlemmen rätt att närvara. Uppgiften om av medlem utsett ombud jämte ersättare skall meddelas styrelsen under januari månad verksamhetsåret.

## ***Rådets styrelse och sammansättning***

### § 10 Styrelsens sammansättning

Styrelsen som är rådets verkställande och förvaltande organ skall bestå av en ordinarie ledamot med ersättare för varje medlemskommun. LRF skall ha en ordinarie ledamot med ersättare. Beredningsgruppen bestående av tjänstepersoner från kommunerna, har en ordinarie, mellan kommunerna ambulerande ledamot. Övriga medlemmar med röstetal skall sammantaget ha två ordinarie ledamöter och två ersättare.

Styrelsens sammansättning bör växla successivt och i möjligaste mån representera de intressekategorier som ingår i rådet. Ledamöter och ersättare väljs på rådsstämman för en tid av ett år räknat till och med ordinarie rådsstämma. Ersättaren har närvarorätt och yttranderätt.

### § 11 Styrelsens arbetsuppgifter

Styrelsen utser inom sig ett arbetsutskott.

Styrelsen har att vid behov utse arbetsgrupper.

Styrelsen och/eller arbetsutskott kan adjungera lämpliga experter vid behov.

### § 12 Beslutsförhet

Styrelsens beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst. Styrelsen är beslutför då minst fem ledamöter är närvarande.

### § 13 Firmateckning

Rådets firma tecknas av styrelsen eller av den eller dem som styrelsen utser till detta.

### § 14 Revisorer

Styrelsens förvaltning och rådets räkenskaper granskas av två revisorer, som jämte två ersättare utses på ordinarie rådsstämma. Revisorerna skall avge sin berättelse, vari ansvarsfrihet skall till- eller avstyrkas, senast en månad före årets ordinarie rådsstämma.

### § 15 Valberedning

Valberedningen består av tre representanter; två från kommunerna och en från övriga medlemmar. Rådsstämman utser sammankallande.



## ***Vattenrådets verksamhet***

### **§ 16 Verksamhet**

Vattenrådet fastställer på styrelsens förslag verksamhetsformerna i form av årliga verksamhetsplaner och flerårsbudget.

### **§ 17 Räkenskaper**

Kalenderår är räkenskapsår.

### **§ 18 Stadgar**

Beslut om ändring av stadgar skall fattas på rådsstämman och med minst två tredjedelars majoritet av på stämman närvarande medlemmar.

### **§ 19 Upplösning**

Beslut om Vattenrådets upphörande skall fattas av två på varandra följande rådsstämmor, varav det sista ett ordinarie, och med minst två tredjedelars majoritet. Vid upplösning av Vattenrådet skall tillgångar eller skulder fördelas mellan medlemmarna efter gällande fördelningstal.

# Mötesplan för 2023-2024

---

## STYRELSEN

16 oktober 2023	Styrelsemöte måndag fm
11 december 2023	Styrelsemöte måndag fm
23 februari 2024	Styrelsemöte fredag fm
22 april 2024	Styrelsemöte måndag fm

## RÅDSTÄMMAN

24 maj 2024	Rådsstämman
-------------	-------------

## ARBETSUTSKOTTET

18 september 2023	AU-möte måndag fm
20 november 2023	AU-möte måndag fm
26 januari 2024	AU-möte fredag fm
5 april 2024	AU-möte fredag fm

## **Kommunala pensionärsrådet**

### **Ledamöter**

Karola Svensson (C) Ordförande  
Sture Olsson (M)  
Anders Winlöf (M)  
Agnetha Sterner, PRO  
Leif Brandt, PRO  
Barbro Westergren, SKPF  
Kerstin Belfrage, SKPF  
Barbro Gustavsson, SPF Varftofta  
Ulla-Britt Hellman, SPF Falköping  
Jan Gustafsson, RPG

### **Ersättare**

Johanna Svensson (S)  
Marie Post (S)  
Claes-Göran B. Näslund, PRO  
Märtha Liljegren, SKPF  
Ulla-Lisa Karlberg, SKPF  
Gunnel Bergqvist, SPF Falköping  
Inga-Maj Enequist, SPF Stenstorp

### **Tjänstepersoner**

Ida Elf, utvecklingsledare  
Edvin Ekholm, utvecklingschef  
Johanna Aldén, nämndsekreterare

# Mötesanteckningar kommunala pensionärsrådet

Tisdagen den 20 juni kl. 10:00-12:00, Ryttarsalen Lärcenter.

## Ärende

### 1. Information om kollektivtrafik

Ida Elf presenterar några olika former av kollektivtrafik, utöver ordinarie bussturer och tågtrafik, som erbjuds av Västtrafik:

#### Anropsstyrd trafik

Anropsstyrda turer är som vanliga turer i en tidtabell med den skillnaden att de bara körs om någon beställt en resa i förväg. Inom Falköpings tätort finns det två anropsstyrda turer.

Anropsstyrda resor kan bokas fjorton dagar framåt och det går bra att boka resor för en hel vecka på en gång. Dock är det då viktigt att komma ihåg att avboka om man får ändrade planer.

#### Flextrafik

Flextrafik är kollektivtrafik för den som fyllt 75 år eller har färdtjänstillstånd. Flextrafik gäller inom kommunens tätort och resan kan bokas mellan två valfria adresser.

#### Närtrafik

Närtrafik är kollektivtrafik för den som vill åka mellan landsbygd och tätort. Vid bokningen väljs ett tidsintervall då transporten ska komma, därefter får man en mer exakt avgångstid. Med närtrafik kan man resa mellan en av kommunens hållplatser och en valfri adress som finns inom utpekade så kallade gröna områden.

De tre ovan nämnda turerna kan bokas senast en timme innan avresa och görs via telefonnummer som finns angivet på Västtrafiks hemsida.

#### Ledsagarservice och reshjälpkort

Ledsagning är till för den som har en funktionsnedsättning eller särskilda behov och behöver hjälp i samband med resa. Ledsagarservice finns att beställa till Falköpings resecentrum och Floby station.

Den som är berättigad färdtjänst kan ta med en vän/ledsagare som hjälper till under resan och det finns då möjlighet att ansöka om ett reshjälpkort. Personen som hjälper till under resan reser då avgiftsfritt med reshjälpkortet.

#### Seniorkort

För de som är 65 år och äldre erbjuder Falköpings kommun ett seniorkort med seniorbiljett. Med seniorbiljetten kan man resa kostnadsfritt med kollektivtrafiken inom den zon som Falköping tillhör (zon C). Om man önskar ett seniorkort ska man ansöka om detta hos Västtrafik.

## **2. Information om Marjarp och Skaraborgs Logistic Center**

Ida Elf berättar om utvecklingen av Marjarp och Skaraborgs Logistic Center som under senare år växt fram i snabb takt. Grundidén är att främja hållbara godstransporter då gods transporteras mer på järnväg istället för väg. Detta i sin tur gynnar arbetstillfällena och företag, både i Falköping samt övriga Skaraborg. Ida informerar om bakgrund, utveckling och arbetet framåt. Vid intresse finns det möjlighet att göra studiebesök på området.

## **3. Sammanträdesplan hösten 2023**

Föreslagna datum är torsdag den 14 september kl. 10:00-12:00 och torsdag den 14 december kl. 13:00-15:00. En halvtimme innan har föreningsrepresentanterna ett förberedande möte.

Rådet fastställer dessa mötesdatum för hösten 2023.

## **4. Övriga frågor**

- Beslut gällande Falköpings sjukhus har blivit uppskjutet men fråga lyfts om hur kommunen agerar i och med de tänka förändringarna. Ordföranden och Johanna Svensson (S) redogör för hur de hittills arbetat i frågan då de bland annat deltagit vid möte med styrelsen för Skaraborgs Sjukhus.
- Rådet är intresserat av att få veta mer om äldreomsorgslyftet. Ordföranden meddelar att denna information kommer till rådets möte i september.
- Det saknas hjärtstartare i samlingslokalen Träffpunkt Ranten (tidigare Hjorten) som hyrs av kommunen. Ordföranden har haft kontakt med samhällsskydd mellersta Skaraborg i frågan. Kommunen äger inte aktuell fastighet och får därmed inte installera hjärtstartare på egen hand. Frågan utreds vidare.
- Rådet efterfrågar utbildning om kommunens organisation. Ordföranden meddelar att denna information är tänkt att tas upp på rådets möte i december.
- Fråga lyfts om kommunen kommer att arrangera seniorkollo år 2024. Ordföranden tar med sig frågan.
- Rådet önskar övergripande information om rekryteringsprocessen inom äldreomsorgen. Frågan kommer att tas upp på rådets möte i september och Sture Olsson (M) redogör kort för hur läget ser ut inför sommaren 2023.
- Synpunkt lyfts angående avsaknad av annonsering i Falköpings tidning inför nationaldagsfirandet i Plantis. Edvin Ekholm har varit i kontakt med aktuell förvaltning och informerar om på vilka sätt kommuninvånarna fått del av programmet detta år. För vidare synpunkter och förbättringsförslag hänvisas till kultur- och fritidsförvaltningen.
- Det saknas hörslingor och ljudanläggning på flera av kommunens äldreboenden. Sture Olsson (M) tar med sig frågan till socialnämnden.

- Ordföranden informerar om upplägg på kommande möten då förslaget är att varje möte har ett tema. Rådet kommer att få förslag på teman skickade till sig och kan återkomma med vad som är mest intressant samt uppmanas även skicka in nya förslag om det finns.

Om det finns övriga frågor till kommande möten i rådet får man gärna skicka in dessa i förväg innan mötena. Detta ger bättre förutsättningar att förbereda ett svar till rådet vid sammanträdet.

Karola Svensson  
Ordförande

Datum  
2023-06-12

## Rådet för funktionshinderfrågor

### Ledamöter

Karola Svensson (C) Ordförande

Elisabeth Klang (V)

Elias Assio (M)

Kent Mossby (M)

Dag Högrell (L)

Maria Bruckshaw (KD)

### Ersättare

Corry Thuresson (S)

Emma Hillestrand (S)

Heléne Svensson (S)

Henrik Sjöberg (S)

Kjell-Åke Andersson, Riksförbundet för Social och Mental Hälsa, RSMH

Kenth Karlsson, Hörselskadades Riksförbund, HRF

Margareta Nilsson, Hörselskadades Riksförbund, HRF

Inga-Maj Johansson, Riksförbundet för Utvecklingsstörda barn, ungdomar och vuxna, FUB

Marie Ryberg, Falköpings Reumatikerförening

Leif Brandt, Riksförbundet Hjärt Lung, Falköping, RHL

Stig Johansson, Riksförbundet Hjärt Lung, Falköping, RHL

Agneta Lindblom, Föreningen för rörelsehindrade barn och ungdomar, RBU

### Tjänstepersoner

Ida Elf, utvecklingsledare

Therese Broman, trafikingenjör

Kjell Björk, biträdande chef Park/Gata

Johanna Aldén, nämndsekreterare

# Mötesanteckningar rådet för funktionshinderfrågor

Måndagen den 12 juni kl. 18:00-19:35, Ryttarsalen Lärcenter

## Ärende

### 1. Information om kollektivtrafik

Ida Elf och Therese Broman presenterar några olika former av kollektivtrafik, utöver ordinarie bussturer och tågtrafik, som erbjuds av Västtrafik:

#### Anropsstyrd trafik

Anropsstyrda turer är som vanliga turer i en tidtabell med den skillnaden att de bara körs om någon beställt en resa i förväg. Inom Falköpings tätort finns det två anropsstyrda turer.

Anropsstyrda resor kan bokas fjorton dagar framåt och det går bra att boka resor för en hel vecka på en gång. Dock är det då viktigt att komma ihåg att avboka om man får ändrade planer.

#### Flextrafik

Flextrafik är kollektivtrafik för den som fyllt 75 år eller har färdtjänstillstånd. Flextrafik gäller inom kommunens tätort och resan kan bokas mellan två valfria adresser.

#### Närtrafik

Närtrafik är kollektivtrafik för den som vill åka mellan landsbygd och tätort. Vid bokningen väljs ett tidsintervall då transporten ska komma, därefter får man en mer exakt avgångstid. Med närtrafik kan man resa mellan en av kommunens hållplatser och en valfri adress som finns inom utpekad så kallat grönt område.

De tre ovan nämnda turerna kan bokas senast en timme innan avresa och görs via telefonnummer som finns angivet på Västtrafiks hemsida.

#### Ledsagarservice och reshjälpkort

Ledsagning är till för den som har en funktionsnedsättning eller särskilda behov och behöver hjälp i samband med resa. Ledsagarservice finns att beställa till Falköpings resecentrum och Floby station.

Den som är berättigad färdtjänst kan ta med en vän/ledsagare som hjälper till under resan och det finns då möjlighet att ansöka om ett reshjälpkort. Personen som hjälper till under resan reser då avgiftsfritt med reshjälpkortet.



## **2. Information om utveckling av stadskärnan**

Kjell Björk som är en av två projektledare i arbetet med utvecklingen av stadskärnan presenterar bilder och berättar om hur området vid stora torget är tänkt att gestaltas framöver. Bland annat kommer alla entréer till torget utmärkas med ett rutnönster i gatan, samtliga ingångar till fastigheterna kommer att vara tillgänglighetsanpassade och runt fontänen Malta Johanna kommer det att uppföras en trämöbel.

Kjell visar Falköping kommuns hemsida där det finns mer material, bilder och nyheter att ta del av gällande projektet.

## **3. Sammanträdesplan hösten 2023**

Föreslagna datum är tisdag den 19 september kl. 18:00 och måndag den 11 december kl. 18:00. Rådet fastställer dessa mötesdatum för hösten 2023.

## **4. Övriga frågor**

- Ordföranden informerar om upplägg på kommande möten då förslaget är att varje möte har ett tema. Rådet instämmer i att upplägget är bra och ordföranden presenterar förslag på teman. Några ledamöter lyfter att det vore särskilt intressant med tema gällande Hyresbostäder, framtidens äldreomsorg samt trygghetsarbetet. Rådet kommer även få förslagen skickade till sig och kan återkomma med vad som är mest intressant samt uppmanas även skicka in nya förslag om det finns.
- Synpunkt lyfts angående samordningen av aktiviteter för socialpsykiatri och LSS. Gemensamma aktiviteter har bidragit till att vissa grupper åsidosätts då till exempel rullstol ej kan tas med vid utflykter. Vidare framförs att det skett försämring av den dagliga verksamheten Freja då det bland annat blivit större grupper trots lågt antal personal samt att verksamhetens aktiviteter smalnat av och tilltalar färre.

Det vore önskvärt att bjuda in en representant från socialförvaltningen vid kommande möte för att få mer information.

- Rådet uppmärksammar en broschyr om sommarresor som tagits fram i kommunen (Träffpunkten). Aktiviteterna utesluter vissa grupper då det av informationen framgår att till exempel personlig assistent inte får vara med på viss aktivitet eller att endast de som tillhör ett gruppboende får delta. Ordföranden tar med sig frågan.
- Det saknas hjärtstartare i samlingslokalen Träffpunkt Ranten (tidigare Hjorten) som hyrs av kommunen. Ordföranden tar med sig frågan.

Karola Svensson  
Ordförande

# Anmälda delegationsbeslut

Kommunstyrelsen,

2023-08-16

Delegationsordning	Dokumentid	Diariernr	Datum	Beskrivning	Handläggare
	79549	201900138	2019-03-26	Delegationsbeslut Jordbruksarrende på fastigheterna Valaberg 2:17 och Valaberg 4:4 -	Lolita Dikanda
	95996	202300938	2023-02-14	Avtal med Falbygdens Osteria om InfoPoint år	Klara Börjesson
	95999	202300938	2023-02-08	Avtal med Rasta Falköping om InfoPoint år 2023	Klara Börjesson
	96001	202300938	2023-03-03	Avtal med Falköpings bibliotek om InfoPoint år	Klara Börjesson
	96002	202300938	2023-03-08	Avtal med Kurorten Mösseberg om InfoPoint år	Klara Börjesson
	96003	202300938	2023-05-30	Avtal med Mössebergs Camping om InfoPoint år	Klara Börjesson
	96004	202300938	2023-03-30	Avtal med Ekehagens Forntidsby om InfoPoint	Klara Börjesson
	96005	202300938	2023-06-08	Avtal med Kdisign om InfoPoint år 2023	Klara Börjesson
	96006	202300938	2023-06-08	Avtal med Vilhelmsro Gårdscafe om InfoPoint år	Klara Börjesson
	96009	202000471	2020-11-06	Tilläggsavtal med Aareon Sverige AB gällande licens för Aareon Incit Xpand implementering av	Magnus Fleischer
	96010	202000471	2020-11-06	Tilläggsavtal med Aareon Sverige AB gällande tjänst för implementation av integrationen mot	Magnus Fleischer
	96011	202300883	2022-06-01	Tilläggsavtal med Tele2 Sverige AB om tilläggsprodukter så som nummerstyrning,	Håkan Persson
	96035	202300946	2023-05-25	Avtal med Solum Search AB om konsulttjänst gällande rekrytering av förvaltningschef för	Maria Axelsson
	96037	202300943	2023-06-09	Avtal med Hornborga Svengården Landsbygd	Carl-Olov Holmström
	96038	202300942	2023-06-12	Adressättning för fastigheten Valaberg 4:4	Mikael Carp
	96094	202300915	2023-06-15	Yttrande till polismyndigheten gällande ansökan från Synsam om trottoarpratare, A 320.368/2023	Anna Johansson
	96110	202300951	2023-06-14	33040, Hyresavtal uthyrd lokal, Odenbadet	Marcus Boström
	96126	202300923	2023-06-02	Lokala trafikföreskrifter under begränsad tid gällande förbud mot trafik med fordon på	Thérèse Broman
	96140	202300915	2023-06-19	Yttrande till polisen gällande ansökan från Kinnarp-Slutarps IF om bilbingo, A 340.478/2023	Anna Johansson
	96146	202300915	2023-06-19	Yttrande till polisen gällande ansökan från Kultur-Anna Johansson och fritid om familjelördag på Odenområdet, A	Anna Johansson
	96147	202300879	2023-06-19	Beslut om parkeringstillstånd till privatperson	Anna Johansson
	96148	202300759	2023-06-19	Beslut om parkeringstillstånd för privatperson	Anna Johansson
	96149	201900138	2023-06-19	Uppsägning av jordbruksarrende på del av	Lolita Dikanda
	96179	202300963	2023-06-01	Avtal med Ahlsell Sverige AB om järnhandelsprodukter, handverktyg, mindre	Magnus Fleischer
	96192	202300964	2023-06-22	Yttrande till Trafikverket i ärende TRV 2023/63734 om dispens för transport gällande	Thérèse Broman
	96194	202300965	2023-06-21	Yttrande i Trafikverkets ärende TRV 2023/61678 om dispenstransport gällande tillåten bredd och	Thérèse Broman
	96200	202300918	2023-06-08	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på	Thérèse Broman
	96201	202300918	2023-06-07	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på Nils Ericsonsgatan inom Rescentrums pakering om	Thérèse Broman
	96202	202300918	2023-06-07	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på Linnegatans nordöstra sida om förbud att	Thérèse Broman
	96203	202300918	2023-06-07	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på Nils	Thérèse Broman
	96204	202300918	2023-06-08	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på Ellis	Thérèse Broman
	96205	202300918	2023-06-08	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på Ferlingatan inom parkeringsområde om förbud	Thérèse Broman
	96206	202300918	2023-06-08	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på	Thérèse Broman

96207	202300918	2023-06-08	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på Grönelundsgatan och Trinnojegatan inom	Thérese Broman
96208	202300918	2023-06-08	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på Gullbergsgatans norra sida om förbud att parkera	Thérese Broman
96209	202300918	2023-06-08	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på Kyrkerörsgatan och Botvidsgatan inom	Thérese Broman
96210	202300918	2023-06-08	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på Sankt Olofsgatan inom Kalvhagens parkering om	Thérese Broman
96211	202300918	2023-06-08	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på Valhallagatan inom parkeringsområde om förbud	Thérese Broman
96212	202300918	2023-06-08	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på Verkstadsgatan inom parkeringsområde vid	Thérese Broman
96213	202300918	2023-06-08	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på	Thérese Broman
96215	202300918	2023-06-08	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på Köpmansgatan i Floby inom parkeringsområden	Thérese Broman
96216	202300918	2023-06-08	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på	Thérese Broman
96217	202300918	2023-06-08	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på	Thérese Broman
96218	202300918	2023-06-08	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på Tingsgatan i Floby inom parkeringsområde vid	Thérese Broman
96219	202300918	2023-05-31	Väghållarföreskrifter juni månad 2023 på Dotorpsgatan om förbud mot trafik med	Thérese Broman
96250	202300915	2023-06-26	Yttrande till polisen gällande ansökan från Plantis Anna Johansson	
96251	202300915	2023-06-26	Yttrande till polisen gällande ansökan från Plantis Anna Johansson	
96252	202300915	2023-06-26	Yttrande till polisen gällande ansökan från Aktiv Handel om Nestor unplugged på Stora torget,A	Anna Johansson
96254	202300915	2023-06-26	Yttrande till polisen gällande ansökan från Mössebergsgården om barnens dag, A	Anna Johansson
96255	202300915	2023-06-26	Yttrande till polisen gällande ansökan från Aktiv Handel om Familj i stad, A 333.815/2023	Anna Johansson
96260	202300954	2023-06-26	Beslut om parkeringstillstånd	Anna Johansson
96261	202300933	2023-06-26	Beslut om parkeringstillstånd	Anna Johansson
96266	202300880	2023-06-26	Beslut om parkeringstillstånd	Anna Johansson
96268	202300931	2023-06-26	Beslut om parkeringstillstånd	Anna Johansson
96274	202300972	2023-06-27	Avtal med Falbygdens Flygklubb om	Alexander Järkeborn
96277	202300863	2023-06-27	Avtal med Falköpings Tennisklubb om	Lolita Dikanda
96279	202300932	2023-06-27	Beslut om parkeringstillstånd	Anna Johansson
96284	202300978	2023-06-26	Ansökan till Länsstyrelsen om extra bidrag till LONA projektet restaurering av betesmarker på	Dag Fredriksson
96293	202300979	2023-06-27	Delegationsbeslut om vidaredelegation av kommundirektörens beslutanderätt under	Linda Karelid
96311	202300940	2023-06-28	Protokollsutdrag 2023-06-28 § 90 Förlängning	Sara Cronholm
96316	202300910	2023-06-28	Protokollsutdrag 2023-06-28 § 95 Remiss från Regeringskansliet av SOU 2022:70 En uppväxt fri från våld - en nationell strategi för att förebygga	Sebastian Helin
96317	202300887	2023-06-28	Protokollsutdrag 2023-06-28 § 96 Granskning av Sebastian Helin	
96352	202200679	2023-06-29	Avtal med Insatt AB om dataskyddsbud för	Dina Ebbeson
96355	202300986	2023-06-30	Avtal med kommunledningsförbundet Avfall och Återvinning om anläggningsarrende på del av	Alexander Järkeborn
96377	202300985	2023-06-30	Tilldelningsbeslut gällande upphandling av ersättningslokaler/moduler för Vartofta och	Marcus Boström
96382	202300989	2023-06-30	Avtal ledningsrätt VA-ledningar på del av Falevi	Alexander Järkeborn
96383	202300988	2023-06-30	Köpeavtal del av Falevi 1:1	Alexander Järkeborn
96396	202300970	2023-07-03	Beslut om parkeringstillstånd	Anna Johansson
96401	202300915	2023-07-03	Yttrande till polisen gällande ansökan från Nasco	Anna Johansson
96413	202300990	2023-07-04	Yttrande till polisen gällande ansökan från MCV	Anna Johansson
96435	202300971	2023-07-05	Beslut om parkeringstillstånd	Anna Johansson
96449	202300967	2023-07-03	Väghållarföreskrifter juli månad 2023 på	Thérese Broman

96450	202300967	2023-07-04	Väghållarföreskrifter juli månad 2023 på Scheelegatan om förbud mot trafik med fordon	Thérese Broman
96451	202300967	2023-07-04	Väghållarföreskrifter juli månad 2023 på Östergårdsgatan om förbud mot trafik med	Thérese Broman
96452	202300967	2023-07-06	Väghållarföreskrifter juli månad 2023 på Eriksgatan i Åsarp om förbud mot trafik med	Thérese Broman
96459	202300999	2023-07-06	Yttrande i ärende A391.940/2023 om tillstånd enligt ordningslagen för uppställning av	Thérese Broman
96512	202300999	2023-07-10	Yttrande i ärende gällande ansökan om tillstånd enligt ordningslagen A379.142_2023 på	Thérese Broman
96518	202300908	2023-07-10	Beslut om nya namn i Bjurums och Gudhems	Mikael Carp
96529	202200439	2023-06-21	Förlängning av serviceavtal gällande Televäxel	Håkan Persson
96533	202300999	2023-07-11	Yttrande i ärende A394.739_2023 om tillstånd enligt ordningslagen gällande ansökan om att	Thérese Broman
96576	202300996	2023-07-20	Köpekontrakt Falköping Tästorp 7:8 (Sikagården)	Amelie Sandström
96601	202301003	2022-08-08	Avtal med DIGG om Mina meddelanden	Håkan Persson
96602	202301004	2023-07-21	Avtal jordbruksarrende kopplat till naturvård på	Lolita Dikanda
96608	202301005	2023-06-28	Avtal med Nordlo om AVK-produkter och tjänster	Håkan Persson
96623	202100121	2023-08-01	Delegationsbeslut uppsägning av	Lolita Dikanda
96624	202100349	2023-08-01	Delegationsbeslut uppsägning av	Lolita Dikanda
96625	202200115	2023-08-01	Delegationsbeslut uppsägning av	Lolita Dikanda
96626	202301010	2023-08-01	Adressättning för fastigheten Skår 9:6	Mikael Carp
96628	202300990	2023-08-03	Yttrande till polisen gällande ansökan från Black	Anna Johansson
96632	202301013	2023-06-30	31120, Hyresavtal uthyrd bostad,	Mikaela Carlsson
96639	202300961	2023-08-04	Beslut om parkeringstillstånd	Anna Johansson
96649	202301015	2023-08-07	Yttrande till polisen gällande ansökan från The	Anna Johansson
96656	202300997	2023-08-08	Avtal med PR-Slamsugning AB om lägenhetsarrende på del av Gamla stan 2:26 och	Lolita Dikanda
96665	202300960	2023-08-09	Beslut om parkeringstillstånd	Anna Johansson
96668	201900211	2023-08-10	Uppsägning av jordbruksarrende på del av	Lolita Dikanda
96696	202300459	2023-06-26	Beslut att teckna avtal med Peab Anläggning AB	Dina Ebbeson
96699	202301014	2023-08-10	Avtal Jordbruksarrende del av Slutarp 7:138 och	Lolita Dikanda
96703	202301023	2023-08-10	Avtal om anläggningsarrende del av Torrevalla	Alexander Järkeborn