

Kultur- och fritidsnämnden

Uppföljning av arrangemanget 6 juni

Information

Falköpings kommun arrangerar sedan många år ett nationaldagsfirande i stadsparken Plantis i Falköping. 2023 års firande genomfördes 6 juni mellan klockan 11:00–15:00. På tre scener bjöds det på musik, dans, tal och stipendieutdelningar. Det arrangerades ceremonier för nyfödda kommuinvånare och nya svenska medborgare. 36 föreningar, organisationer och kommunala verksamheter ordnade utställningar och aktiviteter såsom spontanrevy, forntida lekar och hinderbanor.

Årets firande hade inriktning mångfald och hållbarhet. Mångfaldssatsningen syntes inte minst genom ett nytt, bredare scenutbud med uppträdanden av flera dansgrupper, en nyihopsatt nationaldagsorkester samt sångsolister från Ukraina. Hållbarheten syntes främst genom en satsning på nya sopsorteringsstationer. Inför firandet hade utställare fått uppmaningen att skapa mer hållbara aktiviteter.

4 500 personer besökte nationaldagsarrangemanget.

Underlag

Tjänsteutlåtande från kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-06-09

Karin Hermansson
Kulturstrateg

Kultur- och fritidsnämnden

Information om lovaktiviteter under sommaren 2023

Information

Från vecka 25 till 31 erbjuds ett brett utbud av gratis kultur- och idrottsaktiviteter för barn och unga runt om i Falköpings kommun.

I år tillhandhåller kultur-och fritidsförvaltningen inga externa bidrag för sommarlovsaktiviteter, utan verksamheten finansieras inom öppen ungdomsverksamhets befintliga budget. 300 000 kr är avsatt för årets aktiviteter.

Sommarfest

Sommarlovet startas med *Sommarfesten* i samband med skolavslutningen den 15 juni. Sommarfesten är riktat till högstadiet med särskilt fokus på årskurs 9. Evenemanget bjuder på roliga tävlingar och aktiviteter, mat och underhållning av utvalda artister. En biljett kostar 100 kr och evenemanget pågår mellan klockan 18:00–00:00. Kulturcrew (unga arrangörer) har varit med i planeringen av evenemanget.

Fritidsgårdsverksamhet

Under vecka 25–31 på tisdagar, onsdagar och torsdagar klockan 15:00–21:00 håller Ungdomens hus i Falköping öppet. Personalen arrangerar olika aktiviteter. Vissa utflykter är planerade på måndagar och fredagar och riktar sig till de ungdomar som fritidsledarna har kontakt med och utgår från olika fritidsgårdar i kommunen.

Workshops

Mellan tisdag till torsdag varje vecka på ungdomsgårdar och idrottshallar i Vartofta, Åsarp, Kinnarp, Stenstorp, Floby och Gudhem erbjuds workshops på två timmar med olika teman så som fotoredigering, rörelseaktiviteter, dans, cirkus, drama och slöjd. Aktiviteterna leds av både externa workshopsledare och egen personal.

Tagga lov

Barn- och aktivitetsledarna anställda i Dotorpsprojektet erbjuder aktiviteter på Wetterlin, Grönelund, Bergsliden och Hjelmarrör måndag till fredag varje vecka. På onsdagar åker de på olika utflykter med barn och unga som har

bokat plats. Exempel på utflyktsmål är Ekehagens Forntidsby, minigolf och minitåg i Hjo, Skara Sommarland och Jumpyard.

Läsglädje

Läsglädje är en sommarlovsaktivitet i samverkan med barn- och utbildningsförvaltningen. Läsglädje riktar sig till barn från årskurs 1-3. Syftet är att skapa förutsättningar för barn i yngre ålder att under sommarmånaderna stärka läsningen, få lustfyllda lästunder enskilt och tillsammans med andra och bli hemmastadda i biblioteksmiljön.

Andra satsningar

Ungdomssyrkan

Geokids

Sommarsimskola

Pride paintball – kulturcew

Familjelördag på Odenområdet 19 augusti

Marknadsföring

Sommarlovsprogrammet har marknadsförts genom skolan till alla barn och unga i kommunen. Mer detaljerad information om kommuns utbud hittas på www.ungifalkoping.se.

En översikt över allt som händer under sommarlovsperioden (verksamhet från andra aktörer samt kommunen) finns på www.falkoping.se/sommarlov.

Feriepraktik

Utöver sommarlovsaktiviteter för barn och unga erbjuder förvaltning sysselsättning för ungdomar genom feriepraktik på avdelning kulturarv, bad & fritid, unga tar ordet samt biblioteket.

Underlag

Tjänsteutlåtande från kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-06-08

Robert Coe
Kulturstrateg

Kultur- och fritidsnämnden

Information om europeiska principer och riktlinjer för lokal öppen fritids- och ungdomsverksamhet

Information

Öppen ungdomsverksamhet berättar om hur de använt europeiska principer och riktlinjer för lokal öppen fritids- och ungdomsverksamhet som ett dokument som ligger till grund för verksamheten och arbetet, hur riktlinjerna stärker ungdomsarbetarna i riktningen framåt och hur de kan stötta unga i vad de har rätt till - oavsett var i landet de kommer befinna sig.

Syftet med dessa principer och riktlinjer är att bidra till att vidareutveckla den lokala öppna fritids- och ungdomsverksamheten. Den gör detta genom att ange vilka principer som bör vägleda verksamheten och hur olika aspekter av den bör utformas för att möta dessa principer. Detta dokument utgör alltså en gemensam europeisk plattform för den nödvändiga dialogen om öppen fritids- och ungdomsverksamhet. Den är ett verktyg som fungerar som en checklista som intressenter kan samlas kring för att diskutera vilka åtgärder som eventuellt kan behövas för den fortsatta utvecklingen av den öppna fritids- och ungdomsverksamheten samt säkerställa att inga aspekter eller perspektiv förbises och att genomförandet av öppen fritids- och ungdomsverksamhet sker på bästa och mest effektiva sätt. Detta dokument ska därför betraktas som en helhet och de olika punkterna är inte listade i prioritetsordning utan i logisk ordning.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-06-13
- Europeiska principer och riktlinjer för lokal öppen fritids- och ungdomsverksamhet, bilaga

Johanna Dahl
Verksamhetsledare Öppen ungdomsverksamhet

Europeiska principer och riktlinjer för lokal öppen fritids- och ungdomsverksamhet

Ett demokratiskt samhälle behöver unga människors röster och aktiva deltagande. För att kunna ta denna roll behöver unga en plats där de kan sätta sin egen agenda. En plats där de, tillsammans med andra unga, kan undersöka, uttrycka och utveckla sina intressen och förmågor, såväl som sina idéer för framtiden. En plats där de kan få stimulans och stöd att vidareutveckla de kunskaper, färdigheter, attityder och värderingar de behöver för att kunna nå sin fulla potential som individer och samhällsmedborgare. Denna plats är den öppna fritids- och ungdomsverksamheten, en plats där unga¹ är och alltid måste vara dess främsta intressenter.



Den öppna fritids- och ungdomsverksamheten är därmed en lärandeprocess, inte bara för unga utan också för samhället i sig. Det är en investering som alla tjänar på. För ett samhälle som eftersträvar inkludering och social sammanhållning så har den öppna fritids- och ungdomsverksamheten en viktig roll att spela

Den öppna fritids- och ungdomsverksamhetens övergripande mål har formulerats i många viktiga politiska dokument från både EU och Europarådet². Dessa principer och riktlinjer är emellertid inget politiskt dokument. Istället omformar dessa principer och riktlinjer dessa dokument till konkreta riktlinjer rörande vad som behövs för att etablera och upprätthålla kvaliteten i den lokala öppna fritids- och ungdomsverksamheten.

Idéen om ett dokument lanserades första gången under 2nd Youth Work Convention (andra konventet om ungdomsarbete), som hölls i Bryssel 2015. I deklARATIONEN konstaterades att "konventet efterfrågar en större medvetenhet om det lokala ansvaret och en överenskommelse med lokala och regionala myndigheter kring ett europeiskt dokument om lokalt ungdomsarbete". Drivkraften var att skapa en gemensam grund för öppen fritids- och ungdomsverksamhet.

Utifrån deklARATIONEN lanserades det strategiska Erasmus+-samarbetet Europe Goes Local³ av 22 nationella kontor för Erasmus+ ungdomsdel, tillsammans med sina samarbetspartners InterCity Youth-nätverket, POYWE-nätverket, European Youth Forum och partnerskapet mellan EU och Europarådet. Detta dokument är ett av projektets huvudsakliga resultat. Den har utvecklats genom en konsultationsprocess som har ägt rum inom hela Europa och engagerat ett brett spektrum av intressenter på alla nivåer, inklusive myndigheter, kommuner, icke-statliga organisationer, ungdomsorgani-

sationer, ungdomsråd, paraplyorganisationer och många fler. Den är därmed skapad och ägd av den europeiska ungdomsarbetsgemenskapen och angår alla, från politiker till ungdomsarbetare och unga, som är engagerade i den öppna fritids- och ungdomsverksamheten och vill förbättra denna.

Syftet med dessa principer och riktlinjer är att bidra till att vidareutveckla den lokala öppna fritids- och ungdomsverksamheten. Den gör detta genom att ange vilka principer som bör vägleda verksamheten och hur olika aspekter av den bör utformas för att möta dessa principer.

Detta dokument utgör alltså en gemensam europeisk plattform för den nödvändiga dialogen om öppen fritids- och ungdomsverksamhet. Den är ett verktyg som fungerar som en checklista som intressenter kan samlas kring för att diskutera vilka åtgärder som eventuellt kan behövas för den fortsatta utvecklingen av den öppna fritids- och ungdomsverksamheten samt säkerställa att inga aspekter eller perspektiv förbises och att genomförandet av öppen fritids- och ungdomsverksamhet sker på bästa och mest effektiva sätt. Detta dokument ska därför betraktas som en helhet och de olika punkterna är inte listade i prioritetsordning utan i logisk ordning.



Den öppna fritids- och ungdomsverksamheten karakteriseras dock av sin rika mångfald, inte bara avseende dess praktik utan också i hur den organiseras, styrs och finansieras. Även om den stora majoriteten av ungdomsarbetet utgår från och sker på lokal nivå så har olika aktörer, på olika nivåer, ansvar för de olika frågor som är listade i detta dokument. Ingen av dem kan själva uppfylla alla dess krav, ingen av dem kan avsäga sig ansvar.

I syfte att stödja diskussionen kring hur detta dokument kan tillämpas på olika lokala förhållanden kommer den att åtföljas av en interaktiv digital verktygslåda som erbjuder olika perspektiv, förklaringar, referensdokument och exempel på god praxis relaterad till de olika avsnitten och punkterna.

¹ Unga människor är emellertid inte en homogen grupp. De har olika bakgrund, intressen och idéer, de kan vara organiserade eller inte och de kommer att ha olika behov utifrån dessa och andra olikheter.

² Dessa dokument är bland annat: Original engelska

³ Projektet finansieras inom ramen för transnationella samverkansaktiviteter inom programmet Erasmus+

DEN ÖPPNA FRITIDS- OCH UNGDOMSVERKSAMHETEN ÄR VÄRDEBASERAD OCH DESS GRUNDLÄGGANDE PRINCIPER ÄR ATT DEN SKA:

- ★ bygga på frivilligt deltagande – på att unga människor är aktiva i den öppna ungdomsverksamheten utifrån egen vilja och motivation;
- ★ bygga på och svara mot ungas självupplevda behov, intressen, idéer och erfarenheter, och på så sätt ge mervärde och/eller glädje i livet;
- ★ skapas, organiseras, planeras, förberedas, utförs och utvärderas tillsammans med eller av unga;
- ★ bidra till ungas personliga och sociala utveckling genom icke-formellt och informellt lärande;
- ★ sträva efter att stärka ungas människors självbestämmande, autonomi och tillgång till sina rättigheter;
- ★ ha ett helhetsperspektiv på unga och möta dem där de är, som kapabla individer och primära resurser i sina egna liv och för samhället som helhet;
- ★ främja kritiskt tänkande och kreativitet såväl som mänskliga rättigheter, demokratiska värden och aktivt medborgarskap;
- ★ vara aktivt inkluderande och erbjuda lika möjligheter till alla unga.



DEN ÖPPNA FRITIDS- OCH UNGDOMSVERKSAMHETENS BEHÖVER VÄGLEDAS AV EN POLICY FÖR ÖPPEN FRITIDS- OCH UNGDOMSVERKSAMHET SOM:

- ★ är utvecklad:
 - inom ramen för och i överensstämmelse med ovanstående grundläggande principer;
 - i samverkan mellan alla relevanta intressenter, inklusive unga, där dessa har klara roller och mandat och är engagerade i alla stadier av processen;
 - baserat på relevant och uppdaterad kunskap om ungas behov, rättigheter och intressen, såväl som på ny forskning och de olika former av och metoder för öppen ungdomsverksamhet som kan användas för att nå syften och mål;
- ★ bygger på tydliga och mätbara kvalitativa och kvantitativa indikatorer för vad som ska uppnås gällande ungas delaktighet, inflytande och lärande;
- ★ tilldelar, i relation till målen, ändamålsenliga resurser;
- ★ innehåller tydliga och politiskt erkända syften och mål på lokal nivå, samtidigt som lokala civilsamhällesorganisationers autonomi respekteras;
- ★ är tydligt kopplad och positionerad till en bredare ungdomspolicy på alla nivåer, från lokal till europeisk.



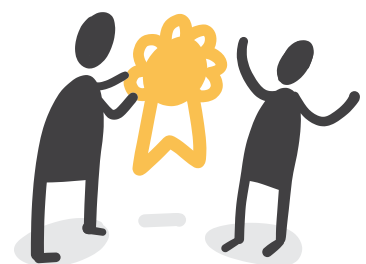
- ★ utformas i dialog mellan alla relevanta aktörer;
- ★ omvandla syften och mål till enhetliga strategier och planer;
- ★ definiera och etablera de förutsättningar och arbetsprocesser som behövs för att bedriva en kvalitativ öppen fritids- och ungdomsverksamhet
- ★ kontinuerligt utbyta information avseende planer och aktiviteter med andra lokala, nationella och europeiska aktörer inom ungdomsområdet samt aktivt engagera sig i tvär- och intrasektoriell samverkan;
- ★ ge unga råd samt tillgång till ett brett spektrum av anpassad information avseende deras rättigheter såväl som avseende deras möjligheter att ta del av olika typer av lokala, nationella och internationella aktiviteter;
- ★ stimulera och stödja unga människor:
 - att mötas över alla sorters barriärer och gränser i syfte att umgås, utbyta erfarenheter och idéer, organisera sig, lära från varandra och agera
 - att vara aktiva samhällsmedborgare och utöva inflytande i samhället, inklusive att ta del i politiskt beslutsfattande;
 - att vara öppna mot världen och aktivt engagera sig i regional, nationell, europeisk och internationell mobilitet och samverkan;
- ★ formulera, tillsammans med unga, lärandemål som dessa upplever som relevanta för sin personliga och sociala utveckling;
- ★ dokumentera och synliggöra utfallet av ungas icke-formella och informella lärande, dvs. de kunskaper, färdigheter, attityder och värderingar de införskaffat genom den öppna fritids- och ungdomsverksamheten samt att stödja valideringen av uppnådda kompetenser;
- ★ förse ungdomsarbetare med information, utbildning, träning och stöd som är relevant och anpassad till lokala behov samt stimulera och stödja kontinuerlig kompetensutveckling.



- ★ agera inom ramen för ett tydligt etiskt ramverk baserat på ovanstående grundläggande principer, FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna, FN:s barnkonvention och Europeiska konventionen om mänskliga rättigheter;
- ★ drivas av viljan att stödja unga i deras personliga och sociala utveckling;
- ★ skapa en möjliggörande och förtroendefull omgivning som är aktivt inkluderande, stärkande och socialt engagerande, kreativ och säker, rolig och seriös, lekfull och planerad;
- ★ se behovet av och söka sätt:
 - att engagera unga i alla steg i den öppna ungdomsverksamhetens arbetsprocess;
 - att stödja unga människors självorganisering;
- ★ ha de kompetenser, dvs. de kunskaper, färdigheter, attityder och värderingar som är nödvändiga för att genomföra öppen fritids- och ungdomsverksamhet i enlighet med de principer och åtgärder som beskrivs i detta dokument;
- ★ se den öppna ungdomsverksamheten som en process för ömsesidigt lärande samt att se behovet av konstant kompetensutveckling;
- ★ vara medvetna om och kunna formulera ungdomsarbetarens roll och uppdrag och inte ägna sig åt mål och aktiviteter som faller utanför ramen för de grundläggande principerna;
- ★ kontinuerligt och kritiskt reflektera kring hur det egna agerandet, såväl som lokala mål, metoder och sätt att organisera aktiviteter stämmer överens med de grundläggande principerna.



- ★ ett tydligt och heltäckande system för dokumentation och uppföljning av utfall, förutsättningar och arbetsprocesser i relation till mätbara indikatorer och mål;
- ★ regelbundna och aktuella kartläggningar av lokala förhållanden och behov;
- ★ tydliga rutiner för kontinuerlig analys av och reflektion kring utfall i relation till förutsättningar, arbetsprocesser och aktiviteter, samt behovet av fortsatt utveckling;
- ★ tydliga rutiner för kontinuerliga uppdateringar rörande nationell och internationell forskning, trender och metoder inom sektorn ungdom och öppen ungdomsverksamhet;
- ★ gemensamma ansträngningar av alla intressenter när det gäller att samarbeta runt kvalitetsutveckling och införande av innovationer;
- ★ kontinuerlig kompetensutveckling av ungdomsarbetare baserad på ett tydligt kompetensramverk i kombination med en analys av lokala utfall, behov, styrkor och svagheter.



SAMARBETSPARTNERS PÅ NATIONELL NIVÅ



www.oead.at



www.erasmusplus-jeunesse.fr



www.leargas.ie



www.iuventa.sk



www.jint.be



www.jugendfuereuropa.de



www.jaunatne.gov.lv



www.movit.si



www.mobilnost.hr



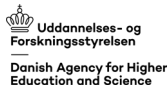
erasmus-plus.gr



www.aha.li



www.anpcdefp.ro



www.ufm.dk



www.tka.hu



www.jtba.lt



www.mucf.se



www.agenziagiovani.it



www.rannis.is



www.erasmusplus.nl



www.oph.fi/fi/eun-nuoriso-ohjelmat



www.juventude.pt



www.dzs.cz



www.movetia.ch



www.aktivungdom.eu



erasmusplus.rs



europanoored.eu

INTERNATIONELLA ORGANISATIONER



pjp-eu.coe.int



www.youthforum.org



www.youthforum.org



intercityyouth.eu



www.poywe.org



www.salto-youth.net/rc/eeca/



www.salto-youth.net/see

“UNGDOMSARBETE
ÄR VÄRDEBASERAT...
OCH FRÄMJAR
UNGAS RÄTTIGHETER”



Kultur- och fritidsnämnden

Uppföljning av extra budgetmedel 2023

Information

Inför verksamhetsåret 2023 fick kultur- och fritidsnämnden en utökad ram på 1500 tkr avsedda för främjande arbete riktad mot barn och unga. På kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott samt nämnd i juni informerar förvaltningen om hur dessa medel har använts.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-05-29

Hampus Haga
Kultur- och fritidschef

§ 33

Dnr 2023/00065

Uppföljning av extra budgetmedel 2023**Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut**

1 Kultur- och fritidsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

Inför verksamhetsåret 2023 fick kultur- och fritidsnämnden en utökad ram på 1500 tkr avsedda för främjande arbete riktad mot barn och unga. På kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott samt nämnd i juni informerar förvaltningen om hur dessa medel har använts.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-05-29

Paragrafen skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

§ 32

Dnr 2023/00066

Information om kultur- och fritidsnämndens budgetunderlag för åren 2024-2026

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut

1 Kultur- och fritidsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

På kultur- och fritidsnämndens heldag den 18 april 2023 genomfördes en workshop med fokus på kultur- och fritidsnämndens budgetunderlag för åren 2024-2026.

Förvaltningen har sammanställt materialet från heldagen och tagit fram en struktur för budgetunderlaget. Vid kultur- och fritidsnämndens utskott och sammanträde lämnar förvaltningen förslag på hur arbetet ska bedrivas framåt. Kultur- och fritidsnämnden får möjlighet att yttra sig över förslaget innan budgetunderlaget tas upp för beslut på sammanträdet den 22 augusti.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-05-31

Paragrafen skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Information om kultur- och fritidsnämndens budgetunderlag för åren 2024-2026

Information

På kultur- och fritidsnämndens heldag den 18 april 2023 genomfördes en workshop med fokus på kultur- och fritidsnämndens budgetunderlag för åren 2024-2026.

Förvaltningen har sammanställt materialet från heldagen och tagit fram en struktur för budgetunderlaget. Vid kultur- och fritidsnämndens utskott och sammanträde lämnar förvaltningen förslag på hur arbetet ska bedrivas framåt. Kultur- och fritidsnämnden får möjlighet att yttra sig över förslaget innan budgetunderlaget tas upp för beslut på sammanträdet den 22 augusti.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-05-31

Michelle Lunne
Nämndsekreterare

Budgetunderlag 2024-2026

Årsplanering verksamhetsplan



År 1 (2023) – Första helåret för politiken. Politiker och tjänstepersoner arbetar tillsammans fram verksamhetsplan för kommande fyra år. Vi ser över och förnyar mål samt indikatorer och skapar en plattform att arbeta utifrån under fyra kommande år. Vi skapar en långsiktig verksamhetsplan, en flerårsplan, där delar av texten står kvar utan bearbetning i fyra år framåt.

År 2 (2024) och år 3 (2025) – Bearbetas endast text som berättar om förändringar utifrån år 1 samt planerade aktiviteter för kommande år.

År 4 (2026) – Valår. Arbetet fortlöper på samma sätt som år 2 och 3.

Budgetprocess för år 2023

Nämndernas budgetunderlag – 25 augusti

KFN beslut
budgetunderlag
22 augusti

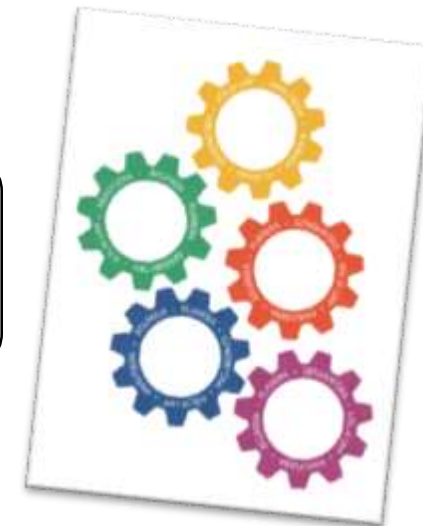
Avstämningsdialog – 31 augusti

Budgetberedningens förslag till flerårsplan för år 2024-2026 – 4 oktober

Kommunstyrelsens förslag till om flerårsplan för år 2024-2026 – 18 oktober

Kommunfullmäktiges beslut om flerårsplan för år 2024-2026 – 30 oktober

Nämndernas verksamhetsplaner – 31 december



Upplägg på verksamhetsplan 2024

Förvaltningen:

- Delmål under varje kommunövergripande mål
- Gemensam vision – hit ska vi!

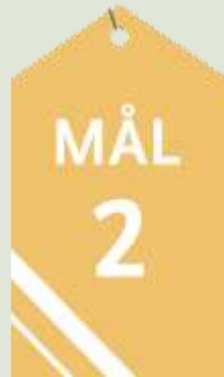
Verksamheterna:

- Varje verksamhet antar en aktivitetsplan utifrån delmålen som beskriver syften och förväntad effekt.
- Vid uppföljning följs aktivitetsplanen upp – har vi gjort det vi sagt att vi ska göra?

Kommunens fyra övergripande mål



Skapa förutsättningar för ett socialt hållbart Falköping



Skapa förutsättningar för ett attraktivare Falköping



Skapa förutsättningar för ett näringsliv som utvecklas

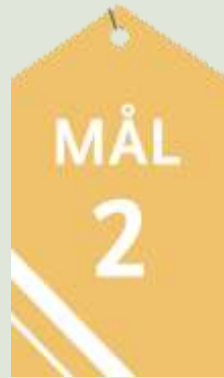


Kommunens organisation ska vara utvecklande och förnyande med en tillitsbaserad styrning

Kultur- och fritidsförvaltningens delmål



Skapa förutsättningar för en meningsfull fritid för Falköpingsborna



Skapa förutsättningar för attraktiva mötesplatser och ett brett utbud



Skapa förutsättningar för besöksnäring och kulturella- och kreativa näringar



Kultur- och fritidsförvaltningens organisation ska vara utvecklande och förnyande med en tillitsbaserad styrning

Skapa förutsättningar för en meningsfull fritid för Falköpingsborna

Ledord i budgetförutsättningarna:

- Uppväxtvillkor, samverkan, delaktighet, trygghet

Kultur- och fritidsförvaltningen:

Metod:

- Mötesplatser för fysisk aktivitet, lärande, delaktighet, kreativitet och identitetsskapande.
- Trygga mötesplatser med jämlik möjlighet att engagera sig, varierat utbud av saker att engagera sig i.
- Förebyggande och främjande insatser (ex läs- och simkunnighet)
- Stärka barn och unga som individer
- Föreningsliv, civilsamhälle, skapa delaktighet
- Nätverkande och samverkande samt stöd

Effekt:

- Folkhälsa – mental och fysisk
- Demokrati – möjlighet att påverka och göra skillnad
- Livslångt lärande
- Levnadsglädje i livets alla åldrar
- Goda uppväxtvillkor
- Förståelse mellan människor

Förslag på mätbarhet:

LUPP:en, mötesplatsenkät 1 gång per år, antal utlån bibliotek, besöksantal till våra mötesplatser, antal utlån fritidsbanken, antal deltagare simskola, antal deltagartillfällen i RF-anslutna föreningar



Skapa förutsättningar för attraktiva mötesplatser och ett brett utbud

Ledord i budgetförutsättningarna:

- Kommunal service, livskraftig landsbygd, klimat, boendemiljö

Kultur- och fritidsförvaltningen:

Metod:

- Ett "schysst" och brett utbud av evenemang och aktiviteter runt om i kommunen
- Spännande platser som ger en "skön feeling"
- Kvalitet och professionalitet
- Närhet till mötesplatser och utbud

Effekt:

- Ambassadörskap och stolthet (Falköpings kommun som varumärke)
- Livskvalité
- Attraktiv boendemiljö genom närhet till mötesplatser och utbud
- Känsla av omsorg för individens livsmiljö

Förslag på mätbarhet:

- Antal besökare på Ekehagen, museet, badet, SCB:s nöjd medborgarindex



Skapa förutsättningar för besöksnäring och kulturella- och kreativa näringar

Ledord i budgetförutsättningarna:

- Samarbete, kompetensförsörjning, näringsliv

Kultur- och fritidsförvaltningen:

Metod:

- Bidra till destinationen Falköping genom besöksmål och utbud
- Läger- och arrangemang

Effekt:

- Företagsetableringar
- Besöksnäring



Kultur- och fritidsförvaltningens organisation ska vara utvecklande och förnyande med en tillitsbaserad styrning

Ledord i budgetförutsättningarna:

- God arbetsgivare, god arbetsmiljö och målarbete

Kultur- och fritidsförvaltningen:

Metod:

- Våga vara nytänkande
- Tillåtande och tillitsbaserad kultur
- Kunskapshöjande insatser
- Forum för samtal och dialog inom förvaltningen

Effekt:

- Engagerade medarbetare
- Hög kvalitet
- Bättre leverans till de vi finns till för

Förslag på mätbarhet:

Medarbetarenkät/OPUS, lång- och korttidssjukskrivning, hållbart medarbetarindex, antal som nyttjar friskvården

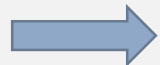


Ekonomiska förutsättningar

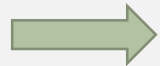
Ekonomiska förutsättningar (tkr)	Grund 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026
Volym & verksamhetsförändring	-600			
Kostnader kopplat till nya lokaler	-100	→ -2 340	-780	
Omställning	700	→ 842	880	895
Politisk justering	-4 300			
<i>Ev. riktade bidrag/intäkter (netto)</i>				
Påverkan budgetram	-4 300	-1 498	100	895
Generell intäkt/kostnadstäckning (inkl personal och vhtköp)	-8 000	→ -2 379	-1 556	-1 700
Budgetram	-84 165	-88 040	-89 500	-90 310



Kostnadstäckning för ökade kostnader i och med renovering av Odenrinken



Omställningskrav 1% - förslag på fördelning i kommande bild



Ökade lönekostnader (1 542 tkr) + uppräknig av kostnader om 3,7% (836 tkr)

Verksamhetsfördelning

Underlag till verksamhetsbudget (tkr)	Budget 2023	Plan 2024			Plan 2025	Plan 2026
	Netto	Intäkt	Kostnand	Netto	Netto	Netto
<i>Kultur-och fritidsförvaltningen</i>	-84 165			-88 040	-89 500	-90 310
Bad & Fritid				0		
Kultur				0		
Ungdom				0		
Stab				0		
Verksamhetsbudget	0	0	0	0	0	0



Den nya organisationen är igång och vi kommer nu att presentera verksamhetsplaner (& verksamhetsredovisningar) enligt den nya organisationens struktur



Under hösten kommer förvaltningens interna budget omarbetas för att anpassas efter den nya organisationen.

En reservbudget ska även in i den interna budgeten.

Förslag på fördelning av omställningshantering

Avdelning	Budget 2023	Procentfördelning nuvarande budget	Fördelningsförslag 2024	Procentuell fördelning
Bibliotek	9 886	12%	110 000	13%
Stab	14 803	18%	212 000	25%
Bad	9 875	12%	100 000	12%
Fritid	36 473	44%	370 000	44%
Ekehagen	2 798	3%	20 000	2%
Museum	4 386	5%	30 000	4%
Öppen Ung	5 379	6%	0	0%
	83 600	100%	842 000	100%



Förankrat med förvaltningens ledningsgrupp



Förslag på hantering... täcka upp omställningskravet med den generella kostnadsökning om 836 000 kr.

Driftkostnadsbehov att lyfta inför år 2024



Mössebergsbacken

Andra förutsättningar att bedriva backen än vad som var förväntningen inför den första säsongen. Ökat personalbehov, högre kostnader än förutsett och betydligt lägre förväntade intäkter. Krävs ny verksamhetsplanering och budgetplan inför år 2024.



Ökat personalbehov inom verksamhetsområde Ungdom

Fortsättning på Dotorp-projektet.

Investeringsbehov att lyfta inför år 2024

Mössebergsbacken



Investeringsbehov på Mössebergsbacken. Planen är att inte ha en kontinuerlig årlig investeringssumma utan att lyfta investeringsbehoven i nämndens budgetunderlag när behoven uppstår.



Offentlig toalett vid djurparken och parkering vid djurparken & utsiktsplats

Parkering 2025 eller 2026, arbeta med planering (tsm med ungdomar) under 2024.



Elljusspår i Gudhem – investering sker under 2025

Även avstämt under strategisk beredning om att lyfta det i budgetunderlagen för KFN

Anmälda delegationsbeslut

Kultur- och fritidsnämnden, Kultur- och fritidsnämnden					2023-06-20
Delegationsordning	Dokumentid	Diarienumr	Datum	Beskrivning	Handläggare
	17776	202200102	2023-05-23	Delegationsbeslut om tillfällig stängning av	Victor Lindberg
	17815	202300071	2023-05-29	Överenskommelse mellan föreningen	Hampus Haga
	17820	202300006	2023-06-07	Avtal om digital deckargåta under höstlovet 2023	Robert Coe
	17821	202300073	2023-06-05	Personuppgiftsbiträdesavtal med Publizon AB	Christina Seveborg
	17854	202300007	2023-06-13	Anmälan om anställningar maj 2023	Hampus Haga

Anmälda ärenden

Kultur- och fritidsnämnden, Kultur- och fritidsnämnden

2023-06-20

Dokumentid	Diariernr	Datum	Beskrivning	Handläggare
17846	202300042	2023-06-07	Beslut om remissvar, Falköpings kommun	Karin Hermansson
17851	202300076	2023-05-30	Mötesanteckningar från museirådet 30 maj 2023	Elinor Karlsson
17852	202200046	2023-06-12	Granskningsutlåtande Sankt Göran 23	Torbjörn Lindgren

§ 82

Dnr 2023/00702

Remiss från Västra Götalandsregionen om kulturstrategi för Västra Götaland och regional kulturplan 2024-2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- 1 Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att besvara remissen från Västra Götalandsregionen om kulturstrategi för Västra Götaland och regional kulturplan 2024-2027, enligt yttrande i kommunledningsförvaltningens tjänsteutlåtande den 17 maj 2023.

Sammanfattning

Västra Götalandsregionen har tagit fram ett förslag till "Kulturstrategi Västra Götaland och regional kulturplan 2024 – 2027". Förslaget ska från och med 2024 ersätta den befintliga kulturstrategin. Kulturstrategins övergripande mål är "Ett fritt, rikt och starkt kulturliv" i hela Västra Götaland. Strategin innehåller fem strategiska utvecklingsområden med ett antal prioriteringar för perioden 2024-2027. Falköpings kommun har fått förslaget på remiss och kommunledningsförvaltningen har sänt underlaget till kultur- och fritidsnämnden och barn- och utbildningsnämnden för inhämtande av synpunkter. Utifrån nämndernas yttrande har kommunledningsförvaltningen tagit fram ett förslag på remissyttrande som kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås ställa sig bakom.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-05-17
- Barn- och utbildningsnämnden § 64/2023
- Kultur- och fritidsnämndens yttrande, 2023-05-05
- Kultur- och fritidsförvaltningens underlag, 2023-04-21
- Missiv från Västra Götalandsregionen
- Remissversion av Kulturstrategi Västra Götaland och regional kulturplan 2024-2027
- Bilaga 1: Verksamheter med stöd och uppdrag från kulturnämnden
- Bilaga 2: Unga kulturutvecklare

Paragrafen skickas till

Västra Götalandsregionen, regionstyrelsen@vregion.se
Kultur- och fritidsnämnden
Barn- och utbildningsnämnden

Mötesanteckningar

Falbygdens museiråd

Mötesanteckningar från möte tisdag 30 maj 2023 kl. 18.00 på Ållebergs Segelflygsmuseum

Närvarande:

Vårkumla Lantbruksmuseum - Göran Allansson

Alphems Arboretum - Annika Hollsing, Kjell-Åke Larsson

Bonadssamlingen - Ann Sofi Jeppson

Ållebergs Segelflygsmuseum - Bernt Hall, Eva-Marie Brorsson

Fonus Begravningsmuseum - Håkan Nilsson

Dalémmuseet - Sivert Gustavsson, Hasse Henström

Åsle tå - Anders Modig, Lena Modig

Hjälmsjöens Lanthandel - Ingemar Johansson

Kultur- och fritidsnämnden - Anders Blom

Falbygdens museum - Cecilia Jensen, Chatrine Ljungqvist

1. Välkomna!

Vi hälsar alla välkomna till dagens möte och särskilt till Anders Blom, vår nye ordf. i Falbygdens museiråd. Vi tackar Bernt Hall för en spännande guidning om Ålleberg och i segelflygsmuseet.

2. Föregående mötesanteckningar

Inga synpunkter.

Kultur- och fritidsförvaltningen Falbygdens museum

Cecilia Jensen Arkeolog/Museipedagog 0515-88 50 53 cecilia.jensen@falkoping.se

3. Nytt från kultur- och fritidsnämnden

- Det finns inga nya beslut. Allt tar tid, sällan man kan ta ett nytt beslut direkt.
- Kultur i centrum, det finns två-tre alternativ, inget beslut fattat.
- Mycket satsning på torget, arbetet har påbörjats, det ska vara kommuninvånarnas ”vardagsrum”. Ett konstverk kommer att uppföras vid Ryttaren. Budgetmässigt ligger det bra till för 2023, under 2024-25 ska det sparas.
- Vinterns elbesparning kom aldrig upp i nivå 3. En utvärdering kommer att ske. Det är viktigt med mycket aktiviteter på Mösseberg.

4. Museibroschyren

Det är 19 museer representerade i broschyren. Finns det liknande i någon annan kommun... det är nog unikt för Falköping. Fler broschyrer delades ut efter mötet. Meddela Chatrine, Falbygdens museum, om det finns information som ska ändras.

5. Utvärdering av Museirallyt

Museirallyt genomfördes under påskdagen 9 april kl. 12-17 i samverkan med Mat och Kultur. Bra marknadsföring med mittuppslag i Påskmagasinet och annons i FT, GT, Aftonbladet, Äntligen och Knallebladet (en gratis-tidning som når alla hushåll i Vara, Floby, Ljung, Herrljunga och Vårgårda). Responsen från de museer som deltog var att det varit trevlig, positivt och bra med besökare.

Besöksantal påskdagen 2023:

Hjälmskögens lanthandel + Dockmuseum 130-150, Vårkumla Lantbruksmuseum c:a 70, Gudhems Klostermuseum ?, Åsle tå hade många besökare under hela påskhelgen, Dalénmuseet ?, Fonus Begravningsmuseum c:a 135-145, Alphems Arboretum c:a 200, Bonadssamlingen c:a 70, Segelflygmuseet 90-100 och Falbygdens museum 105.

(Det kan jämföras med besöksantalet på påskdagen 2022: Hjälmskögens lanthandel + Dockmuseum c:a 300, Vårkumla Lantbruksmuseum c:a 100, Gudhems Klostermuseum 100-150, Åsle tå 2500 (hela helgen), Dalénmuseet 77, Fonus Begravningsmuseum 130-140, Alphems Arboretum 50-tal (ev. fler), Bonadssamlingen 70-tal, Segelflygmuseet c:a 90 och Falbygdens museum 110.)

Inlämnade och godkända Rallykort var 68 st. Fem pristagare fick presentkort på 100:- att handla för i butiken på Falbygdens museum.

Förslag: Anders Modig, Åsle Tå, föreslår att stämpelkortet skulle kunna gälla under hela sommarsäsongen. Det kan ge besökare större chans att hitta till fler museer. Även förslag att fler museer går in med priser (som det varit tidigare). Då kan det också bli priser med ett större vinstvärde. Kanske skulle det finnas en ”pristrappa”? De som besökt fler museer har chans att vinna finare priser. Skulle detta kunna locka fler besökare?

Till nästa möte funderar vi på hur ett sådant upplägg skulle kunna fungera rent praktiskt. Fundera också på vad för pris just ert museum skulle kunna bidra med!

Beslut: Vi kör Museirallyt igen på Påskdagen 2024. Inget gemensamt arrangemang genomförs under Konstnatten 2023.

6. På gång på museerna

Vårkumla Lantbruksmuseum – Midsommarfirande och torpvandring.

Alphems Arboretum – Firar 120 år i år! Trädgårdsmarknad i maj med 13 olika knallar och 300-400 besökare. Midsommarfirande, underhållning torsdagskvällar, guidade turer, caféet ordnar egna kvällsaktiviteter.

Snödrottsträdet blommar.

Bonadssamlingen – Massor av besökare, utflykter till äldreboenden där de boende får sjunga, samarbete med NAV med broderiaktivitet för barn, möjlighet till bokcirkel och After work finns.

Ållebergs Segelflygmuseum – ständigt inflöde av gamla segelfly, just nu två-tre st på gång. En container kommer. QR-koder med mer info är på gång. Första veckan i juli är det flygvecka.

Fonus Begravningsmuseum – Vanliga visningar, under Museirallyt kommer fler, totalt c:a 400 besökare/år.

Dalénmuseet – Det kommer föremål som vi tackar nej till, vi har tömt ett skyddsrum. Varje år har ett tema, i år Svenska Fyrsällskapet... vilka som har bott i fyrarna m.m. En anställd från mitten av maj till augusti.

Åsle tå – Sista helgen i juli stort 100-årsfirande med en nyskriven pjäs och böcker, utställningar, marknad m.m. Under kommunens familjedag 17 maj kom det 800 besökare. Mycket arbete sker genom Tisdagsklubben. Åsle tå har fått Västergötlands hembygdspris. Totalt 14 500 besökare under 2022.

Hjälmsjöens Lanthandel – Bussresor, föreningar, Konstnatten.

Falbygdens museum – Sommarutställningen om Anna Nordgren, Arkeologiskola, Arkeologidagen, Musik på väg!

7. Övriga frågor

Inget under denna punkt.

8. Nästa möte

Inplanerat är onsdagen 25 oktober kl. 18.00 på Bonadssamlingen i Stenstorp. Kallelse kommer att skickas i slutet av september/början av oktober.

9. Ordföranden avslutar mötet.

Antecknat av Chatrine Ljungqvist/Cecilia Jensen

Granskningsutlåtande

Detaljplan för Sankt Göran 23

Falköpings kommun

Hur samråd och granskning har bedrivits

Byggnadsnämnden har vid sammanträde den 25 maj 2022, BN § 72 beslutat att genomföra samråd enligt 5 kap. § 11 plan- och bygglagen (PBL) i rubricerat ärende.

Kända sakägare och myndigheter som har ett väsentligt intresse av detaljplanen har beretts tillfälle till samråd.

Samrådet har ägt rum under tiden 2022-06-01 till och med 2022-06-22. Den 15 juni 2022 hölls ett samrådsmöte om den aktuella detaljplanen, där berörda sakägare var inbjudna att ta del av förslaget, ställa frågor och komma med synpunkter.

Rubricerat planförslag har enligt 5 kap 18 § plan- och bygglagen (PBL) varit utställt för offentlig granskning på stadshuset och Falköpings kommuns webbplats under tiden 2023-03-20 till och med 2023-04-10.

Underrättelsen inför granskningen har funnits på kommunens webbsida och brev har översänts till kända sakägare samt till andra som kan ha ett väsentligt intresse av detaljplanen. Länsstyrelsen har tillsänts planhandlingarna inför granskningen.

Inkomna yttranden

Följande yttranden har inkommit:

Remissinstans	Samråd		Granskning	
	Ingen erinran	Synpunkter	Ingen erinran	Synpunkter
Kultur- och fritidsnämnden		X	X	
Lantmäteriet		X		X
Länsstyrelsen		X		X
MÖS		X	X	
Postnord	X		X	
Skanova	X		X	
Socialnämnden		X	X	
Statens geotekniska institut	X		X	
Vattenfall	X		X	
Västtrafik	X		X	

Sammanfattning av inkomna yttranden med kommentarer

Yttrandena sammanfattas och kommenteras med kursiv stil.

Myndighet/Organisation

Kultur- och fritidsnämnden

Synpunkter under samråd

I yttrandet har Kultur- och fritidsnämnden angett följande:

1. Kultur- och fritidsnämnden anser att föreslagen förändring riskerar att försämra tillgängligheten till Falbygdens museum och andra verksamheter i området. Detaljplanen bör kompletteras med utpekade parkeringsalternativ samt med förslag på alternativ parkeringsplatser strax intill museet, där rörelsehindrade besökare kan parkera.

Kommentar: Tillgängliga parkeringsplatser finns 200 meter från Falbygdens museum på Kyrkerörsgatan 11 samt Per Larsgatan 1. Parkeringsplatserna skall vara tillräckliga för det parkeringsbehov som Falbygdens museum har. Projekt Plantis kommer även tillföra nya parkeringar i närområdet som kan nyttjas av museets besökare samt andra framtida projekt i närområdet kan komma att bidra med fler parkeringsplatser. Då det planerade området inte tillhör Falbygdens museum finns det inga skyldigheter att se till att det finns parkeringsmöjligheter för rörelsehindrade i närheten. Planbeskrivningen kompletteras med information om parkeringsplatser för Falbygdens museum.

Synpunkter under granskning

I yttrandet har Kultur- och fritidsnämnden angett följande:

Ingen erinran.

Lantmäteriet

Synpunkter under samråd

I yttrandet har Lantmäteriet angett följande:

1. På s. 34 framgår att ”exploateringsavtal” har upprättats. Eftersom kommunen idag är ägare till Sankt Görans 23, så är det markanvisningsavtal som är aktuellt. Det som behöver tydliggöras är om genomförandeaftalet enbart ska reglera kostnader mellan kommun och exploatör för sanering? Eller är det fler frågor som ska beröras? Exempelvis framgår på s. 35 att exploatör också ska bekosta eventuell flytt av befintliga ledningar. Är detta något som ska tas med i avtalet? Enligt 5 kap. 13 § 3 st. PBL ska kommunen, om avsikten är att ingå markanvisningsavtal, redan i samrådsskedet redovisa avtalens huvudsakliga innehåll liksom konsekvenserna av att planen helt eller delvis genomförs med stöd av ett eller flera sådana avtal i planbeskrivningen. Om det inte finns något bestämt innehåll bör ändå riktlinjerna för markanvisningar framgå. Det bör därmed tydliggöras om fler åtaganden ska tas upp i avtalet, samt vilka konsekvenserna blir av att planen helt eller delvis genomförs med stöd av ett sådant avtal.

Kommentar: Texten gällande flyttning av ledningar är en upplysning för exploatören om dess skyldigheter och inte en konsekvens av planen.

2. I listan med planbestämmelser används bestämmelsen a1 för upphävande av förslag till tomtindelning. Eftersom gällande planer och tomtindelningar upphävs per automatik när en ny plan upprättas, är det inte nödvändig att ha med bestämmelse om upphävande i plankartan. Istället bör det framgå tydligare i planbeskrivningen vad effekterna blir på tomtindelningen när den nya planen vinner laga kraft. På s. 29 framgår att förslag till tomtindelning för del av Kv. St. Göran i Falköping med akt nummer 1686K-B240 upphävs. Denna text kan uppfattas som att hela tomtindelningen blir upphävd, trots att den endast ska upphöra inom Sankt Göran 23. Här bör det istället framgå något i stil med tomtindelning upphävs per automatik inom det berörda planområdet, vilket innebär [...]. Tomtindelningen fortsätter dock att gälla utanför planområdet.

Kommentar: Kommunen bedömer att konsekvenserna av planförslaget vad gäller tomtindelningsplanen blir tydligare med befintlig reglering.

3. Byggnadshöjd bör helst inte användas. Bland planbestämmelserna finns en bestämmelse om lägsta byggnadshöjd i meter, dock inte angivet hur många meter. Lantmäteriet vill samtidigt tipsa om att Boverket rekommenderar att höjd på byggnadsverk endast i undantagsfall ska regleras med begreppet byggnadshöjd. Detta beror på att det i rättspraxis finns olika tolkningar av begreppet. När byggnadshöjd används kan lovprövningen försvåras och leda till svårförutsedda resultat. Boverket förordar istället i första hand att totalhöjd eller nockhöjd används eller möjligen takfotshöjd. Läs gärna mer om detta på sidan om "Höjd på byggnadsverk" i PBL Kunskapsbanken. I Boverkets föreskrifter BFS 2020:5 finns totalhöjd och nockhöjd som egna kategorier medan andra begrepp för att reglera höjd på byggnadsverk registreras i en gemensam kategori för övrigt och blir därmed svåra att följa upp vid övergripande analyser av t.ex. outnyttjade byggrätter.

Kommentar: Plankartan har justerats gällande lägsta tillåtna byggnadshöjd. Regleringen kan fortfarande användas trots dess tolkningssvårigheter.

Synpunkter under granskning

I yttrandet har Lantmäteriet angett följande:

1. I planbeskrivningen anges att det finns markanvisningsavtal. Det anges att kostnadsfördelning regleras vad avser sanering, men inget ytterligare om innehållet. Enligt 4 kap. 33 § 3 st. 2 men. PBL ska kommunen redovisa avtalens huvudsakliga innehåll liksom konsekvenserna av att planen helt eller delvis genomförs med stöd av ett eller flera sådana avtal i planbeskrivningen.

Kommentar: Kommunen anser att markanvisningsavtalet huvudsakliga innehåll har framförts i planbeskrivningen såsom kostnadsfördelningen för sanering av marken, resterande innehåll i markanvisningsavtalet är sådan som är av generell karaktär.

2. I planbeskrivningen finns på sidan 9 en redovisning av vilka befintliga detaljplaner som finns inom planområdet. För att underlätta förståelsen för de som inte är insatta i hur systemet med detaljplaner fungerar bör det även

framgå vad som sker med gällande detaljplaner och eventuella fastighetsindelningsbestämmelser som berörs av planarbetet. För en befintlig detaljplan där endast en del av området berörs av ett planförslag kan detta till exempel beskrivas genom en text i stil med ”*Om föreslagen detaljplan antas och får laga kraft upphör tidigare detaljplan att gälla inom planområdet, men fortsätter att gälla som tidigare utanför det nu aktuella planområdet.*” Glöm inte att kontrollera så att gällande plan/planer och eventuella fastighetsindelningsbestämmelser fortfarande går att genomföra efter att den aktuella planen fått laga kraft.

Kommentar: Kommunen uppdaterar planbeskrivningen enligt förslaget.

3. I listan med planbestämmelser finns a1 för upphävande av förslag till tomtindelning. Gällande planer och tomtindelningar upphävs per automatik tomtindelningen när en ny plan upprättas. Denna bestämmelse är därför inte nödvändig att ha med i plankarta. I planbeskrivningen på sida 31 finns en förklaring över vad tomtindelningen innebär för planområdet. Det kan förtydligas där och på sida 9 att det endast gäller inom planområdet och att tomtindelningen i övrigt kvarstår.

Kommentar: Kommunen bedömer att bestämmelsen är nödvändig för att säkerställa att tomtindelningsplanen verkligen upphävs och behålls därför i detaljplanen.

4. Bland bestämmelserna finns beteckningen f som innebär att vatten vid skyfall ska dräneras till Sankt Olofsgatan. Lantmäteriet noterar att denna bestämmelse gäller inom den del av planen som får bebyggas och inte inom den delen av planen som är redovisad med prickmark, vilket är den delen som ligger angränsande mot Sankt Olofsgatan. Är det kommunens intention att bestämmelsen endast ska gälla inom en del av planen eller ska bestämmelsen gälla för hela planområdet?

Kommentar: Bestämmelsen är menad att gälla hela planområdet, bestämmelsen görs därför om till en generell bestämmelse och gäller nu inom hela planområdet.

5. I detaljplanen finns en planbestämmelse där begreppet byggnadshöjd används. Lantmäteriet noterar att det finns bestämmelser för nockhöjd och takvinkel också. Nockhöjd och takvinkel kan kombineras för att uppnå reglering av fasadens höjd i stället för att använda bestämmelse för byggnadshöjd. Läs gärna mer om detta på sidan om ”Höjd på byggnadsverk” i PBL Kunskapsbanken.

Kommentar: Reglering för lägsta byggnadshöjd tillämpas för att säkerställa att byggnaden inte blir för låg, bestämmelsen kommer därför kvarstå.

Länsstyrelsen

Synpunkter under samråd

I yttrandet har Länsstyrelsen angett följande:

1. Länsstyrelsen anser att en kompletterande utredning behöver utföras för att utreda huruvida utförd provtagning är representativ för området som helhet samt fastställa utbredningen av funna föroreningar i jord. Den kompletterande utredningen kan sedan ligga till grund för en säkrare riskbedömning

och framtagande av åtgärdsförslag för fastigheten inför planerad byggnation. Innan planen antas ska tillräckligt med undersökningar och utredningar vara genomförda för att kunna bedöma om planen kan genomföras och vilka åtgärder som är nödvändiga för den planerade markanvändningen för att inte riskera påverkan på människors hälsa och säkerhet. Länsstyrelsen vill upplysa om att det är viktigt att föroreningarna inte sprids till grundvattnet vid sanering.

Kommentar: Vid sanering ska förorenad mark beaktas så det inte sprids vidare till grundvatten. Då hela fastigheten planeras att saneras anses det inte behöva några vidare utredningar för att se föroreningens utbredhet. Detta kommer förtydligas i planbeskrivningen.

2. Länsstyrelsen anser att kommunen tydligare behöver beskriva hur beräkningen av buller genomförts samt hur man säkerställer att bullernivåerna inte överskrids inom planområdet. Länsstyrelsen anser att kommunen även bör redovisa en beräkning som tar hänsyn till trafikflödet i en framtidsprognos av 15 år.

Kommentar: Planbeskrivelsen kompletteras med hur uträkningen har skett.

3. Länsstyrelsen anser att kommunen bör redogöra för hur dagvattnet ska fördröjas inom planområdet, exempelvis genom planbestämmelse om markens genomsläpplighet. Kommunen redogör att dagvattenledningen i Sankt Olofsgatan är underdimensionerad, Länsstyrelsen anser att kommunen bör redogöra för hur kapacitet och dagvatten från planområdet ska lösas.

Kommentar: Dagvatten som inte klarar av att fördröjas inom fastigheten Sankt Göran 23 förväntas att bli marginell och bedöms kunna hanteras genom yttlig avrinning till en uppsamlingsplats för dagvatten utan att det bidrar till några vidare allvarliga konsekvenser. Se även svar på fråga 4, Planbeskrivelsen kompletteras med ytterligare beskrivning kring dagvattenhanteringen.

4. Kommunen anger att vatten vid ett eventuellt skyfall rinner österut förutom en mindre del som avrinner mot Sankt Olofsgatan. Länsstyrelsen anser att planerad markanvändning inte får påverka omgivande bebyggelse negativt i händelse av skyfall. Länsstyrelsen anser att kommunen bör redogöra för hur detta säkerställs.

Kommentar: Den nya detaljplanen förväntas bidra till en mindre hårdgjort yta än vad den tidigare har varit när planområdet tidigare nyttjades som en bensinstation. Således bedöms området kunna hantera skyfallet bättre än tidigare. En planbestämmelse tillförs som hänvisar att dagvatten ska riktas mot Sankt Olofsgatan som kan leda vattnet från skyfallet till en säker uppsamlingsplats för dagvatten.

5. Länsstyrelsen uppmanar kommunen i fortsatt planarbete att specificera i planbeskrivningen vad som karaktäriserar omkringliggande befintlig bebyggelse utifrån riksintressets uttryck. Baserat på karaktärsdragen rekommenderas kommunen att se över planbestämmelserna, så att de säkerställer tillgodoseendet av riksintresset och att riktlinjerna för de känsliga områdena uppnås så att riksintresset förstärker kvalitén på nytillskotten och tvärtom. Exempelvis kan lämpliga takmaterial ses över. Med fördel utvecklas även illustrationer kring vilket typ av bebyggelse kommunen avser

på platsen samt hur en maximalt utnyttjad byggrätt kommer till uttryck i stadsbilden.

Kommentar: Justering gällande stads- & landskapsbilden med beskrivelse om hur närliggande bostäder uttrycker sig med fasad och takpannor har gjorts. Regleringar gällande fasad- och takmaterial i detaljplanen föreslås för att den nytillkomna byggnaden ska ha en liknande karaktär som kringliggande bostäder.

6. Länsstyrelsen anser att det är viktigt att den tillkommande byggnaden inte upplevs för storskalig trots att nockhöjden överensstämmer med omkringliggande bebyggelse. En nockhöjd kombinerat med taklutning kan exempelvis upplevas som "högre". Länsstyrelsen uppmuntrar till att se över höjdbestämmelser i kombination med takutformning.

Kommentar: Detaljplanen är reglerad för att framtida byggnader ska ha en liknande höjd och taklutning som anslutande bostäder. Reglering av material såsom puts och takpannor föreslås för att byggnaden ska ha likande karaktär som de anslutande bostäderna. Regleringarna bidrar med att gatans uttryck förblir detsamma och att det inte blir allt för stora kontraster mellan byggnader.

7. Det framgår av planbestämmelse att huvudbyggnad ska placeras med en sida placerad i egenskapsgräns närmst Sankt Olofsgatan. Det framgår inte kommunen vilken sida av byggnaden som avses, det kan med fördel kompletteras och motiveras.

Kommentar: Planbestämmelsen är medvetet otydligt för att det inte bedöms viktigt att preciseras vilken sida som ska vara vänd mot gatan, viktigare att byggnadens placeras på rätt plats.

8. Bestämmelsen gällande lägsta byggnadshöjd i meter saknar höjdangivelse och planbestämmelse på plankartan.

Kommentar: Plankartan justeras så att bestämmelsen om lägsta byggnadshöjden framgår tydligt.

9. En översiktlig redovisning av miljömål på olika nivåer, det nuvarande miljötillståndet och planinnehållets förhållande till detta saknas, vilket gör det svårt att bedöma föreslagna åtgärder från miljösynpunkt.

Kommentar: Det finns inget formellt krav på att miljömålen och planförslagets eventuella påverkan på dem ska redovisas för en detaljplan.

10. Länsstyrelsen vill informera kommunen att dispens från biotopskyddet krävs för åtgärder som kan skada allén. Exempelvis kan schaktarbeten som påverkar trädens rotsystem kräva dispens.

Kommentar: Dispens kan komma att sökas vid saneringsarbetet. Upplysning om detta finns i kapitel 2.6 Skyddade områden

Synpunkter under granskning

I yttrandet har Länsstyrelsen angett följande:

1. Kommunen uppmanas att arbeta vidare inom planarbetet med att specificera vad som karakteriserar befintlig bebyggelse som hör samman med de viktiga uttrycken för riksintresset, som har sitt ursprung från 1800-talets andra hälft, 1900-1930-talen. Vad är de viktigaste karaktärsdragen avseende denna bebyggelse, med fördel förtydligas detta i planhandlingarna. Och utifrån detta resultat rekommenderas kommunen att återigen se över planbestämmelserna för att se om dessa säkerställer tillgodoseendet av riksintresset och att riktlinjerna för de känsliga områdena uppnås så att riksintresset förstärker kvalitén på nytillskotten och tvärtom. Med fördel utvecklas även illustrationer kring vilket typ av bebyggelse kommunen avser på platsen samt hur detaljplanen maximalt utnyttjad kommer till uttryck i stadsbilden för säkerställande av tillgodoseendet av riksintresset för kulturmiljö.

Kommentar: Ytterligare information är tillförd till planbeskrivningen gällande vad som uttrycker Sankt Olofsgatan och dess kulturhistoriska värden. Vad som gäller planbestämmelserna bedöms det att planbestämmelserna som har föreslagits ska vara tillräckligt för att säkerställa att nytillkommande byggnationer inom Sankt Göran 23 blir tillika som de byggnader som finns i närområdet, detta genom att fasadmateriell ska vara av tegel eller puts, takpannor ska vara antingen lertegel eller betong samt att taken ska utformas som sadeltak, mansardtak eller valmat tak.

2. Nockhöjden i kombination med taklutningen kan ses över, som enligt förslaget kan ge möjlighet till upplevda 4 våningar. Viktigt att den tillkommande byggnaden inte upplevs som för storskalig trots att nockhöjden överensstämmer med omkringliggande bebyggelse. Frågan bör ställas om högsta och lägsta byggnadshöjd i kombination med lämplig takvinkel kan vara ett alternativ? Med fördel görs även den lägsta byggnadshöjden tydligare via plankartan. Vidare ser kommunen även över behovet av att exempelvis styra långsidan mot gatan (enligt kommunens illustration i planbeskrivningen), vilka takmaterial som är lämpliga (betongpannor är sannolikt inte karaktäristiskt för aktuell bebyggelse att ta hänsyn till, byts med fördel till falsad plåt) samt vilka material som är lämpliga i samband med räcken vid balkonger, uteplatser och verandor mm.

Kommentar: En högsta nockhöjd samt byggnadshöjd i kombination med taklutning har föreslagits för att säkerställa att nytillkomna byggnader i fastigheten ska likna intilliggande byggnader. Det befaras att andra regleringar med andra mått skulle kunna leda till att tillkommande byggnader i fastigheten kan komma att utryckas på annat sätt än hur byggnader på Sankt Olofsgatan gör och därför bör en förändring av planbestämmelserna inte göras.

Kommunen anser att det på plankartan är tydligt vad som gäller för byggnadens lägsta byggnadshöjd där det står följande "Lägsta byggnadshöjd för huvudbyggnad är 7 meter".

Kommunen har inte valt att styra långsidan mot gatan utan reglerar endast att en sida ska vara riktad mot gatan, illustrationen är bara ett exempel på hur det hade kunnat se ut och än så länge är det inte be-

stämt hur byggnationen i fastigheten kommer se ut. Ler- och betongpannor har föreslagits eftersom det förkommer mest takpannor av sådant slag i den delen av Sankt Olofsgatan och passar därför in miljön. Falsad plåt skulle kunna vara ett alternativ men den typen av tak förekommer alltmer längre ner på Sankt Olofsgatan och inte i närheten av planområdet. Att reglera material gällande räcken vid balkonger, uteplatser och verandor blir en detaljfråga och avstår helst med att överreglera detaljplanen.

Miljösamverkan Östra Skaraborg

Synpunkter under samråd

I yttrandet har Miljösamverkan Östra Skaraborg angett följande:

1. Bullernivåer från järnväg saknas i planbeskrivningen. Jönköpingsbanan passerar cirka 500 m väster om planområdet. Planbeskrivningen bör kompletteras med detta.

Kommentar: Järnvägen bedöms vara för långt bort från det planerade området för att den ska tillföra någon form av påverkan, vilket är varför det inte finns någon beskrivelse gällande järnvägen i planbeskrivningen. Trafikverket rekommenderar att en undersökning om hur mycket en järnväg bullrar bör göras om det ligger i ett avstånd inom 400 meter, vilket det i detta fall inte gör.

Synpunkter under granskning

I yttrandet har Miljösamverkan Östra Skaraborg angett följande:

Ingen erinran.

Postnord Sverige AB

Synpunkter under samråd

Ingen erinran.

Synpunkter under granskning

I yttrandet har Postnord Sverige AB angett följande:

Ingen erinran.

Skanova

Synpunkter under samråd

Skanova har ingen erinran gällande detaljplanen men påpekar att om de tvingas att vidta undanflyttningsåtgärder eller skydda telekablar för att möjliggöra exploatering förutsätter Skanova att den part som initierar åtgärden även bekostar den.

Synpunkter under granskning

I yttrandet har Skanova angett följande:

Ingen erinran.

Socialnämnden

Synpunkter under samråd

1. Socialnämnden har inget att erinra förutom att socialförvaltningen anser att fastighetens centrala läge och den förtätning som detaljplaneförslaget innebär borde innebära att bostadshusets lägenheter tillgänglighetsanpassas genom att installera hiss, då det skulle medföra ett mer hållbart boende över tid.

Kommentar: Detta är inte en fråga som hanteras i detaljplan utan undersöks vid bygglovsansökan. Då det är ovisst vilken typ av byggnad som planeras att uppföras i planområdet går det inte att göra regleringar för sådant som inte är säkert, som i detta fall för hiss.

Synpunkter under granskning

I yttrandet har Socialnämnden angett följande:

Ingen erinran.

Statens geotekniska institut

Synpunkter under samråd

Ingen erinran

Synpunkter under granskning

I yttrandet har Statens geotekniska institut angett följande:

Ingen erinran.

Vattenfall

Synpunkter under samråd

Ingen erinran

Synpunkter under granskning

I yttrandet har Vattenfall angett följande:

Ingen erinran.

Västrafik

Synpunkter under samråd

Ingen erinran

Synpunkter under granskning

I yttrandet har Västrafik angett följande:

Ingen erinran.

Sammanfattande bedömning

Efter samråd och granskning har följande förändringar skett i planhandlingarna.

På plankartan:

- Justering där lägsta byggnadshöjd framgår på plankartan.
- Justering att lägsta byggnadshöjd berör huvudbyggnad.
- Justering att tomt ska utformas så att vatten vid skyfall ska dräneras till Sankt Olofsgatan.
- Tillagd bestämmelse om att hälften av bostadsrummen ska vändas mot en ljuddämpad sida.
- Uppdaterat villkoren för startbesked.
- Planbestämmelse för hantering av vatten vid skyfall ändras från utformningsbestämmelse till skyddsbestämmelse.
- Skyddsbestämmelsen för hantering av vatten från skyfall görs till en generell bestämmelse.

I planbeskrivningen:

- Justering kring stads- och landskapsbilden som ges av de anslutande bostäderna intill det planerade området på Sankt Olofsgatan. Se kapitel 2.2 Bebyggelse.
- Förtydligande för hur bullerberäkning har skett. Se kapitel 2.9 Hälsa & säkerhet.
- Förtydligande att vid sanering av planområdet ska föroreningarna beaktas för att säkerställa det inte sprids till grundvattnen eller utgör någon påtaglig skada till närliggande träd längs med Sankt Olofsgatan. Se kapitel 2.9 Hälsa & säkerhet.
- Justering kring nya alternativa parkeringsplatser för allmänheten när det planerade området inte längre är tillgänglig som parkeringsplats. Se kapitel 2.3 Gator & trafik.
- Justering kring hur dagvatten ska vägledas från det planerade området är nu reglerad med en bestämmelse. Se kapitel, 2.9 Hälsa & säkerhet.
- Bild 10 över hur ytavrinningar flödar idag är uppdaterad. Se kapitel 2.9 Hälsa & säkerhet.
- Tillagd bild över hur ytavrinningar bör flöda efter utförandet av exploateringen. Se bild 11 kapitel 2.9 Hälsa & säkerhet.
- Uppdaterad bullerutredning med stöd av bullerutredning som är gjord för närliggande fastighet. Se kapitel 2.9 Hälsa & säkerhet.

- Ändring har gjorts i beskrivningen kring bestämmelsen om skydd mot störningar. Tillägg om att hälften av bostadsrummen skall vändas mot ljuddämpad sida. Se kapitel 2.10 Plankarta och planbestämmelser.
- Ytterligare beskrivning gällande Sankt Olofsgatans kulturhistoriska utmärkande är tillförd i planbeskrivningen, se kapitel 2.2 Bebyggelse.
- Beskrivning gällande vad som händer med befintlig detaljplan inom planområdet om detaljplanen vinner laga kraft är tillförd, se kapitel 1.4 Plan-data.
- Bild 12 över föreslagen plankarta uppdateras, se kapitel 2.10 Plankarta & Planbestämmelser.
- Beskrivning gällande riktlinjer för att klara bullerkriterier är tillförd, se kapitel 2.9 Hälsa & säkerhet.
- Skyddsbestämmelsen gällande buller justeras med en ny formulering, se kapitel 2.10 Plankarta & planbestämmelser
- Planbestämmelse för hantering av vatten vid skyfall justeras där benämningen ”dräneras” ersätts med ”avleds”, se kapitel 2.10 Plankarta & planbestämmelser.

Förslag till beslut

Med anledning av ovanstående föreslår Stadsbyggnadsavdelningen följande beslut:

- Byggnadsnämnden godkänner stadsbyggnadsavdelningens bemötande av inkomna yttranden.
- Byggnadsnämnden antar detaljplanen med stöd av kommunfullmäktiges delegation.

Bajram Amzovic
Planarkitekt