

Justering av protokoll kommunstyrelsens utskott för stöd och service 2023-06-01

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll KUSS 2023-06-01.pdf

Storlek: 509116 byte

Hashvärde SHA256:

7b9d6aaa2fe1d5801cfe44ba905b07ad3183c3c963464e073dea21db52459ac7

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 2:

GERHARD KARLSSON

Signerat med BankID 2023-06-05 10:28 Ref: 9b33c26a-081d-4c2e-8bda-c5fe1e30ad05

JOHAN ERIKSSON

Signerat med BankID 2023-06-05 10:40 Ref: 9f466d6a-699a-489c-82e9-35037002e7e1

Plats och tid	Falköpingsalen, Stadshuset klockan 13:00-15:30, ajournering 14:45-14:55		
Beslutande	Johan Eriksson (M), Ordförande Ingvor Bergman (S), 2:e vice ordförande Maria Bruckshaw (KD), 1:e vice ordförande Gerhard Karlsson (SD) Erik Kyrkander (V)		
Ersättare	Christina Jorméus (M) Johanna Johansson (SD) Mats Svanteman (MP)		
Övriga närvarande	Erna Pezic, verksamhetschef samhällsbyggnad Jenny Trygg, kommunsekreterare Marcus Boström, verksamhetschef fastighet och service Stefan Danielsson, byggprojektledare Richard Lööv, byggprojektledare Krister Lundberg, byggprojektledare Josefin Johansson, tekniker Rikard Andersson, gatuingenjör Tomas Berg, infrastrukturförvaltare Håkan Gustafsson, gatuingenjör Kjell Björk, bitr. gatu chef Adela Kapetanovic, VA-Chef Fredrik Johansson, gatu chef Johan Singstrand, driftchef Johan Olsson, fastighetsförvaltare		
Justerare	Gerhard Karlsson (SD)		
Underskrifter	Protokollet är justerat digitalt och saknar därför signaturer		
Sekreterare	Jenny Trygg	Paragrafer	§§ 16-21
Ordförande	Johan Eriksson		
Justerare	Gerhard Karlsson		
	ANSLAGSBEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsens utskott för stöd och service		
Sammanträdesdatum	2023-06-01		
Justeringsdatum	2023-06-05		
Anslaget är uppsatt	2023-06-07 – 2023-06-28		
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen		
Underskrift	Digitalt genom anslag Jenny Trygg		

Ärendelista

§ 16	Dnr 2023/00461 Statusrapporter för pågående projekt år 2023	3
§ 17	Dnr 2023/00843 Information från VA-avdelningen	6
§ 18	Dnr 2023/00844 Information från park- och gatuavdelningen	8
§ 19	Dnr 2023/00845 Information från fastighetsavdelningen	9
§ 20	Dnr 2023/00846 Information om underhållssystemet Planima	10
§ 21	Dnr 2023/00864 Redovisning av digitaliseringsstrategin utifrån nämndernas verksamhetsplaner för år 2023	11

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			

§ 16

Dnr 2023/00461

Statusrapporter för pågående projekt år 2023

Kommunstyrelsens utskott för stöd och services beslut

- 1 Kommunstyrelsens utskott för stöd och service beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Information

Projektledarna Stefan Danielsson, Richard Lööv och Krister Lundberg, VA-chef Adela Kapetanovic, gatuchef Fredrik Johansson, gatuingenjör Rikard Andersson, infrastrukturförvaltare Tomas Berg, gatuingenjör Håkan Gustafsson, biträdande chef Park/Gata Kjell Björk och VA-projektör Josefin Johansson på kommunledningsförvaltningen informerar om följande pågående projekt:

Platåskolan

Kommunen inväntar beslut från mark- och miljödomstolen om dispens från artskyddsförordningen. Under tiden utreds alternativa platser för placering av ny högstadieskola. Enligt beslut från kommunstyrelsen. Nedlagda kostnader: 49 556 000 kr.

Stenstorp vårdcentral

Byggnaden är färdigställd och besiktigad. Injustering och slutarbeten pågår. Nedlagda kostnader: 5 800 000 kr. Prognos projektresultat: 6 100 000 kr.

Stadshuset etapp 2

Ombyggnation av kontor till sammanträdesrum. Byggstart hösten 2023. Prognos projektresultat: 15 000 000 kr.

Odensbergs förskola och kök

Installationsarbeten på går. Planerad inflytt v. 26 år 2023. Den gamla förskolan rivs under sommaren 2023. Nedlagda kostnader: 25 768 000 kr. Prognos projektresultat: 47 500 000 kr.

Ishallen Odenrinken

Byggnadsarbeten har påbörjats vid Odenrinken. Grundfundament har förstärkts. Fjärrvärmerör läggs ner. Invändiga svetsarbeten pågår, takstolarna förstärks. Gamla läktaren har rivits & delar av den återanvänds som fotbollsläktare vid Grolanda IF. Limträtakstolar från Odensbergsprojektet kommer att användas som ny stomme till läktaren i Odenrinken. Nedlagda kostnader: 1 294 000 kr. Prognos projektresultat: 36 000 000 kr.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			

Spillvattenledning Broddetorp-Axvall

Reningsverket i Broddetorp är gammalt och ska läggas ned. Falköpings kommun har kommit överens med Skara kommun att Skara kommun ska ta hand om spillvattnet från Broddetorp via Axvall. Samtidigt skrevs avtal med Vallebygdens el om samförläggning av en tryckavloppsledningen mellan Broddetorp och Axvall.

5 km spillvattenledning och 4 km dricksvattenledning.

- 2,5 km till Heljesgården beräknas vara klar under midsommarveckan.
- Resterande 2,5 km från Heljesgården till Broddetorp påbörjas under oktober när skördeperioden är klar.

I samband med anläggning av spillvattenledningen läggs en ny dricksvattenledning för att säkra upp framtida dricksvattenförsörjning till Broddetorp. Nedlagda kostnader: 5 400 000 kr. Prognos projektresultat: 17 000 000 kr.

Förlängning Sikagårdsgatan

Ny industrigata med trädallé och cirkulationsplats, gång- och cykelbanor, VA-ledningar, el- och opto kablar, dagvattendamm och parkmark. Projektet ska möjliggöra för ett nytt verksamhetsområde och koppla samman infrastrukturen i området. Gatan tas i bruk kvartal 4 år 2023. Nedlagda kostnader gata: 5 500 000 kr. Nedlagda kostnader VA: 6 400 000 kr. Prognos projektresultat: 25 500 000 kr.

Sikagårdsgatan inklusive rondell och gator

Nedlagda kostnader gata: 3 600 000 kr. Nedlagda kostnader VA: 390 000 kr. Prognos projektresultat: 11 400 000 kr.

Överlämningsbangård

Byggstart 2023-01-09

Av 97 mkr så finns bidrag från klimatklivet med 38,5 mkr och Regionen på 10 mkr. Bidrag från Klimatklivet beviljat för ett tredje spåret. Nedlagda kostnader: 48 500 000 kr. Prognosavvikelse lämnas inte då kostnadsdrivande omständigheter saknar fullständiga underlag.

Marjarp Dryport spår 5

Spåret är färdigbyggt och taget i drift. Spåret kommer att köpas av Jula. Nedlagda kostnader: 10 799 646 kr. Prognosavvikelse är osäker eftersom kommunen har bestridit en faktura från entreprenören.

Warodells väg – busshållplats

Vägen kompletteras med en busshållplats på infarten från Ulricehamns-rondellen för att underlätta kollektivt resande för handelsändamål.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			

Infarten mot Bangatan breddas samtidigt med ett högersvängsfält för att minska köer. En ny cykelbana anläggs från Lönnerbladsrondellen över till Coop och ned till busshållplatsen. Projektet beräknas vara klart 15 september 2023. Nedlagda kostnader: 542 000 kr. Prognos projektresultat: 5 000 000 kr.

Utveckling av stadskärnan

Nedlagda kostnader: Är Entréplats Östertull som är färdigbyggd på ramavtal samt konsultkostnader m.m., 11 000 000 kr.

Vintervägen i Stenstorp

Projektet är i startgrupparna. Ett första projekteringsmöte har hållits.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 20-05-09

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			

§ 17

Dnr 2023/00843

Information från VA-avdelningen

Kommunstyrelsens utskott för stöd och services beslut

- 1 Kommunstyrelsens utskott för stöd och service beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Information

VA-chef Adela Kapetanovic informerar om kommunens uppdrag utifrån lag (2006:412) om allmänna vattentjänster.

Huvuduppdrag som kommunen har är att uppfylla de krav som finns på VA-huvudmannen enligt lag om allmänna vattentjänster (LAV). I praktiken betyder det leverans av dricksvatten, samt omhändertagande av spillvatten och dagvatten för normal hushållsanvändning inom beslutat verksamhetsområde för vatten och avlopp.

Förutom uppdrag enligt LAV, utför VA-avdelningen drift av biogasanläggning, försörjer andra aktörer och föreningar med kommunalt VA som finns utanför kommunal huvudmannaskap (brandvatten, industrier, föreningar) samt sköter uppdrag som är kvar på kommunen vad gäller avfallshantering (verksamhetsavfall, sluttäckning av deponier, hyra av återvinningscentraler)

VA-verksamheten är en samhällsviktig verksamhet, delvis livsmedelsverksamhet (leverans av dricksvatten) och delvis miljöfarlig verksamhet (omhändertagande av avloppsvatten). Detta innebär att verksamheten är hårt styrd med olika lagar och regler och tillsyn utförs av många olika myndigheter.

Avdelningen består av 24 tjänster som sköter planering, projektering, projektledning, drift och underhåll av VA-anläggningar, biogas och avfall samt fakturering och kontakt med VA-abonnenter. Kommunen äger och underhåller 290 km dricksvattenledningar, 270 km spillvattenledningar och 265 km dagvattenledningar, 6 vattenreservoarer, 8 avloppsreningsverk och mer än 80 mindre anläggningar som pumpstationer, tryckstegringar m.m.

VA-verksamheten finansieras av VA-taxor och har en separat ekonomi från verksamheter som finansieras med skattemedel. Vilka kostnader man får ta ut genom taxa är styrd av lag om allmänna vattentjänster, vilken också förbjuder att taxan används för skattefinansierad verksamhet. Taxan beslutas av kommunfullmäktige.

Under senare tid möter verksamheter många utmaningar – krav på kontinuitetsplanering – robusthet i kris och krig, ekonomiska utmaningar med höga priser på varor och tjänster samt kompetensförsörjning.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			

Prioritet i arbetet under år 2023 ligger på nöd- och reservvattenförsörjning, vattentjänstplanen, informationssäkerhet samt anläggning, drift och underhåll av VA-anläggningar.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-05-09

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			

§ 18

Dnr 2023/00844

Information från park- och gatuavdelningen

Kommunstyrelsens utskott för stöd och services beslut

- 1 Kommunstyrelsens utskott för stöd och service beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Information

Gatuchef Fredrik Johansson informerar om park- och gatuavdelningen, vilka avgränsningar som finns att förhålla sig till, hur organisationen för avdelningen ser ut samt avdelningens budget med risker och förutsättningar.

Park- och gatuavdelningens uppdrag är att förvalta och underhålla kommunens allmänna platsmark som gator, parker och torg samt att företräda kommunen som väghållare och vara ansvarig för frågor knutna till trafiklagar och trafiksäkerhet på kommunens gator.

Avdelningen projekterar, projektleder och anlägger kommunens infrastruktur som gator och VA-nät, förvaltar och projektleder utbyggnad av kommunens ägda järnvägsspår och kommunens flygplats. Avdelningen ansvarar för att genomföra kommunens mark- och exploateringsinvesteringar vid anläggning på allmän platsmark. Avdelningen handlägger torghandel och vår- och höstmarknad, bidragsgivning för enskilda vägar och belysningsföreningar samt ansvarar för kommunens transportcentral. I avdelningens ansvar ingår även yttre fastighetsskötsel av kommunens fastigheter samt transporter inom kost och avfallsåtervinning från fastighet.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-05-10

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			

§ 19

Dnr 2023/00845

Information från fastighetsavdelningen

Kommunstyrelsens utskott för stöd och services förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsens utskott för stöd och service beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Information

Driftchef Johan Singstrand informerar om fastighetsavdelningens driftorganisation. Driftorganisationen består av en driftchef, fastighetstekniker, fastighetsskötare, markpersonal, elektriker, rörmokare, snickare och servicesnickare. Organisationen är uppdelad i två grupper. Den ena gruppen (fastighetstekniker, fastighetsskötare och markpersonal) servar och sköter fastigheterna. Den andra gruppen servar verksamheter, förvaltare och projektledare. Vidare informerar driftchefen om hur avdelningen tar hand om kommunens fastigheter och avdelningens utmaningar.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-05-10

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			

§ 20

Dnr 2023/00846

Information om underhållssystemet Planima

Kommunstyrelsens utskott för stöd och services förslag till beslut

- 1 Kommunstyrelsens utskott för stöd och service beslutar att lägga informationen till handlingarna

Information

Fastighetsförvaltare Johan Olsson informerar om verksamhetssystemet Planima som fastighetsavdelningen har upphandlat för underhållsplanering av kommunens byggnader.

Systemet är användarvänligt, inte personbundet och ger en lättöverskådlig översyn av underhållsbehovet på kommunens byggnader både på kort och lång sikt.

Planima möjliggör för en gemensam statusbedömning på ett specifikt objekt eller en grupp av byggnader så som till exempel skolor, förskolor, eller äldreboenden.

I systemet kan man också samla ihop liknande underhållsbehov/åtgärder för att göra en gemensam upphandling på flera byggnader, och över flera år, i syfte att få så bra utväxling av fastighetsavdelningens underhållsbudget som möjligt.

Systemet kommer också kunna användas vid fastighetsstrategisk planering för att bedöma om byggnader är lämpliga att underhålla och förvalta över tid.

Underlag

- Tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen, 2023-05-05

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			

§ 21

Dnr 2023/00864

**Redovisning av digitaliseringsstrategin utifrån
nämndernas verksamhetsplaner för år 2023**

Ärendet utgår.

Justerarnas signaturer			Protokollsutdraget bestyrks
Digital justering			